Јавно комунално предузеће
"ДРУГИ ОКТОБАР"
Вршац
Република Србија 26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26,
Telefon: 013/440-800, **Faks:** 013/440-800 taster 9

www.oktobar.co.rs **e mail:** info@oktobar.rs

Број: 01-01-24/2017._6
28.07.2017. године
ВРШАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ЈН БРОЈ 01-01-24/2017

Истовремено објављено дана **28.07.2017.** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: **31 (тридесетдва) дан** од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **28.08.2017., у 12.30** часова

Вршац, јул 2017. Године

На основу члана 32.и 61.Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке,број 01-01-24/2017_1, од 28.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-01-24/2017_3, од 28.07.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНЕ ЧИСТИЛИЦЕ
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ
ЈН број 01-01-24/2017.

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	*Назив Поглавља*	*Страна*
I	**Општи подаци о јавној набавци**	**3**
II	**Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке**	**4-6**
III	**Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова**	**7-10**
IV	**Критеријуми за доделу уговора**	**10**
V	**Обрасци**	**11-23**
VI	**Модел уговора**	**24-29**
VII	**Упутство понуђачима како да сачине понуду**	**30-37**

Укупан број страна конкурсне документације: 37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА
ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26
Интернет страница: www.oktobar.co.rs.
Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локалана самоуправа.

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА
Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Добра. Мултифукционална чистилица.
Шифра из Општег речника набавке: 34144000 Моторна возила специјалне намене.
Предметна набавка није обликована у Партије.

4. КОНТАКТ
Особа за контакт: Снежана Барић за правна питања, Драган Нинковић за стручна питања.
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26
E-mail: javne.nabavke@oktobar.rs
Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.
Комуникација у поступку: одвија се писменим путем - поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).
Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.
Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке-http://portal.ujn.gov.rs и интернет странице Наручиоца - www.oktobar.co.rs

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
Рок за достављање понуда је **до 28.08.2017.године до 12,00 часова.**
Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА
Јавно отварање понуда обавиће се дана **28.08.2017.године са почетком у 12,30 часова,** у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3.ЗЈН.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ

Понуда мора у свему одговарати потребама и захтевима Наручиоца.

Техничке карактеристике:

Понуђено возило мора бити ново, некоришћено, са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима, која се након испоруке први пут региструју.
Понуђена возила морају испуњавати услове прописане Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („СЛ. гласник РС“, бр.40/2012, 102/201, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017,-испр. 63/2017) и Закона о безбедности саобраћаја на путевима („СЛ. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-одлука УС, 55/2014, 96/2015-др.закон и 9/2016-одлука УС).
Сви материјали од којих су израђена возила (и делови) не смеју да здравствено штете онима који су у контакту са истим.
Нова серијски произведена возила морају бити усаглашена са једнообразним техничким условима, у складу са прописима о хомологији.
Нова појединачно или малосеријски произведена возила морају одговарати условима из наведеног Правилника, с тим да уграђени делови и опрема морају бити усаглашени са једнообразним техничким прописима.
Испуњеност захтеваних техничких карактеристика (спецификације) понуђач доказује достављањем:
Каталога произвођача (извод каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) понуђеног возила са **означеним** техничким карактеристикама које одговарају карактеристикама траженим Техничком спецификацијом.
Уколико се из каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатиран, од стране овлашћеног лица произвођача у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико је понуђач није истовремено и произвођач возила које нуди), у супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач возила које нуди, изјаву о испуњености тражених карактеристика возила доставља на сопственом обрасцу, потписаном и печатираном од стране овлашћеног лица **и** Потврду о саобразости или Декларацију, чија садржина је одређена наведеним Правилником, а у зависности од возила које нуди (ново серијски или појединачно или малосеријски произведено возило).

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

У Техничком опису (Техничка спецификација) наведене су само карактеристике од примарне важности за Наручиоца. Понуђена возила морају имати минимум опреме захтеване Техничком спецификацијом:

1. Чистилица опремљена са једним погонским мотором за погон кретања и погон свих прикључака.
2. Погонски мотор дизел мин.снаге 30kW, мин норме EUR IIIA.
3. Управљање свих точкова.
4. Погон са хидро моторима на сва 4 точка,стално активирани, са контролом оптерећења.
5. Брзина мин 40 km/h.
6. Шасија зглобна.
7. Унос отпада у спремник на принципу вакумског усисавања без механичких компоненти.
8. Подесива усисна моћ турбине у три степена у зависности од врсте смећа.
9. Кабина са два седишта, климатизована, мултифункционални дисплеј са прегледом усисне стопе, температуре расхладне течности, резервоар за гориво,камера за преглед задњег дела возила, контрола притиска уља, температура хидрауличног уља, контрола мотора и радио.
10. Подесив волан.
11. Спремник за прихватање отпада, запремине мин 1м³.

12. Спремник за прикупљање оппада мора бити лако монтажно/демонтажно са стопама.
13. Ширина усисника мин 600 mm израђен од нерђајућег челика.
14. Пражњење спремника на висину од мин1350 mm.
15. Радијус окретања(спољни) макс 2500 mm.
16. Ширина чишћења мин 2200 mm.
17. Резервор за чисту воду мин 190 литара и рециклирану мин 150 литара.
18. Свака четка индивидуално контролисана џојстиком из кабине појединачно (брзина, проток, притисак са избачајем).
19. Четке морају бити опремљене са системом за квашење.
20. Сигурносни систем заштите од механичког удара.
21. Додатно усисно црево крупног отпада са системом за сузбијање прашине.
22. Звучни сигнал за кретање уназад.
23. Уређај за прање под високим притиском са пиштољем за прање.
24. Машина мора имати могућност монтаже и опремљена комплетном инсталацијом за качење следећих прикључака:
- посипач ризле и соли-позади
- даска за чишћење снега-напред
- уређај за рибање плочника са аутоматским усисавањем-напред и резервоарима за воду чисту/прљаву/детерџент-позади
- косачица за траву са усисавањем-напред
- фрезом за бацање снега-напред
25. Мора бити произведено у 2017. Години.

Квалитет:
Понуђено возило мора да испуњава све захтеване техничке карактеристике (техничке спецификације).

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета
Наручилац има право да пре доношења одлуке о додели уговора изврши увид у раније испоручена возила истих каракеристика ради утврђивања да иста испуњавају захтеване карактеристике.

Гарантни рок
Минимални гарантни рок на комплетно возило износи минимум 12 месеци од дана примопредаје.
Добављач се обавезује да све евентуалне недостатке уочене у гарантном периоду, отлони о свом трошку најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца (рекламација). Уколико се недостаци могу отклонити у седишту Наручиоца (машинској бази Наручиоца), у том случају Добављач се обавезује да исте отлони у машинској бази Наручиоца.

Сервисна подршка: Изабрани понуђач је обавезан да у току трајања гарантног рока обезбеди сервисну подршку – подршка за сервисирање возила 24 дневно, ради откањања кварова и других недостатака током периода експлатације возила у периоду важења гаранције, као и резервне делове. Сервисна подршка у гарантном периоду подразумева отклањање недостатака (неправилности у раду) у року од максимум 3 дана од пријема обавештења/позива Наручиоца.

Рок и место испоруке:
Возило се испоручује ново, некоришћено, у исправном и функционалном стању, спремно за употребу.
Приликом примопредаје сачињава се записник о примопредаји. Регулисано уговором.
Место испоруке је седиште Наручиоца, Вршац, Стевана Немање 26.
Понуђач сноси трошкове испоруке и ризике у вези са допремањем возила до места испоруке.
Рок испоруке: максимум 90 дана од дана закључења уговора.
Приликом испоруке возила изабрани понуђач је у обавези да достави следећу документацију:
- документација о гаранцијама произвођача;
- упутства за употребу (руковање) и одржавање на српском језику;
- сервисну књижицу и гарантни лист са условима гаранције;
- каталог резервних делова;

- упутство за употребу и одржавање (израђено у сагласности са захтевима Правилника о безбедности машина "Sl.glasnik RS'',br.58/2016);
- "CE" знак на готов производ-знак усаглашености,добро треба бити означено знаком усаглашености у облику и на начин који је прописан у Прилогу 3 Знак усаглашености,Правилника о безбедности машина ("Sl.glasnik RS'',br.58/2016);
- записник о изршеном техничком прегледу који потврђује да су возила исправна (изабрани понуђач је дужан да технички преглед обави о сопственом трошку);
- бланко соло меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71.став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН. Испуњеност **обавезних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	**ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу V ове Конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке. Испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	**ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**	
	1) Да је понуђач у претходних 5 година, у уговореном року и квалитету, извршио испоруку мин. 1 (једног) возила које одговара предмету набавке.	**ПОТВРДА/РЕФЕРЕНЦА НАРУЧИОЦА/КУПЦА** (Образац 9) **КОПИЈА УГОВОРА/ФАКТУРЕ/НАРУЏБЕНИЦЕ**
	2) Да понуђач поседује овлашћење произвођача да нуди/продаје <u>возило</u> које је предмет јавне набавке и потврду произвођача возила да исто испуњава све захтеве техничке спецификације, да је ново, некоришћено и оригинално.	1. **Овлашћење произвођача** да нуди/продаје <u>возило</u> које је предмет јавне набавке **<u>и</u>** 2. **Потврду произвођача возила** да исто испуњава све захтеве техничке спецификације, да је ново, некоришћено и оригинално. Уколико је понуђач истовремено и произвођач, доставља **само Потврду.**

2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач, у моменту подношења понуде, има ангажовано најмање 1 (једно) лице оспособљено да реализују предмет јавне набавке (уговор о раду, уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ ангажовања од стране понуђача), **1 (један) сервисер, који поседује важећи сертификат или потврду или други одговарајући документ, издат од стране произвођача понуђеног возила.**	1.**Копије М образаца** или **уговора о раду/ангажовању** за минимум 1 лица 2. **За сервисера** - Копија важећег сертификата или потврде или другог одговарајућег документа, издат од стране произвођача понуђеног возила, да је наведено лице оспособљено да врши сервисрирање понуђеног возила
3.	**ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**	
	1) Да понуђач поседује или користи овлашћени сервис/сервисе.	**Списак овлашћених сервиса** које поседује или користи понуђач, оверен од стране произвођача. Списак мора да садржи: назив сервиса, седиште, контакт телефоне.
	2) Да понуђач у моменту подношења понуде (у својини, по основу уговора о закупу, лизингу, пословно техничкој сарадњи и сл.) располаже са најмање 1 (једним) сервисним возилом, са важећом регистрацијом.	**Копија очитане саобраћајне дозволе и копија одштампане слике регистрационе налепнице возила** из које се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације. Уколико понуђач није власник возила, потребно је да поред наведеног достави и копију доказа о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу, уговор о пословно-техничкој садањи ...)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем **тражене документације**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
Подизвођач мора да испуњава **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Понуђачи из групе понуђача **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о закључењу уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7.ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке1) до 3) ЗЈН (чл.78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а и НБС-а.
Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7.ЗЈН).
Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8., 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документациојом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	**Назив документа**
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	**Услов:** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **Доказ:** **<u>Правна лица:</u>** Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда. **<u>Предузетници:</u>** Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.
2.	**Услов:** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Доказ:** **<u>Правна лица:</u>** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. 2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта

	закконског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **<u>Предузетници и физичка лица:</u>**Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта
3.	**Услов:** Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. **Доказ:** Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4*) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК (минимум 12 месеци), а затим понуђач који је понудио КРАЋИ РОК ИСПОРУКЕ (максимум 90 дана).

Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда, за исту Партију, имају исту најнижу понуђену цену/најдужи гарантни рок/ најкраћи рок испоруке, Наручилац ће одлуку о додели уговора доделити <u>жребањем.</u> О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, (Образац 4);
5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла (Образац 7);
8) Образац Меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 8);
9) Образац Потврде/Референце (Образац 9);
10)Модел уговора.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____*/назив понуђача или члана групе понуђача/* **у јавној набавци Мултифункционалне чистилице за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац ,ЈН број 01-01-24/2017.** изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **28.07.2017. године**, укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду бр._____ од _____године*/унети број/* у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ _____

Напомена: *унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставтии за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

5.1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА ЧИСТИЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ

Назив добра	Једин. мере	Количина	Произвођач возила Модел/Тип	Понуђена цена без ПДВ-а у дин.
1	2	3	4	6
МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА ЧИТИЛИЦА (У свему према условима и захтевима садржаним у Техничкој спецификацији)	комад	1		
			ПДВ у %:	
			УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:	

Рок и начин плаћања:	До 45 дана од дана издавања исправног рачуна, уплатом на рачун Добављача.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања (мин. 60 дана).
Рок испоруке F-со Наручилац	_____ дана од дана закључења уговора (макс. 90 дана)
Гарантни рок на комплетно возило	_____ месеца од дана примопредаје(мин. 12 месеци).
Обавезан прилог:	Каталога произвођача (извод каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) понуђене машине са **означеним** техничким карактеристикама које одговарају карактеристикама траженим Техничком спецификацијом. Уколико се из каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатиран, од стране овлашћеног лица произвођача у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико је понуђач није истовремено и произвођач машине које нуди), у супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач машине коју нуди, изјаву о испуњености тражених карактеристика машине доставља на сопственом обрасцу, потписаном и печатираном од стране овлашћеног лица **и** Потврду о саобразости или Декларацију, чија садржина је одређена наведеним Правилником, а у зависности од возила које нуди (ново серијски или појединачно или малосеријски произведено возило).

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их искаже у динарима и урачуна у јединичну цену:

Износ увозне царине за возило	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

У понуђену цену укључена је испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови добављача.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове и захтеве наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

м.п. **Овлашћено лице понуђача**

_____

Упутство за попуњавање:

колона 4: уписати произвођача возила и модел/тип	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: уписати укупну цену са ПДВ-ом (осенчено поље)
колона 6: уписати понуђену цену без ПДВ-а	ПОСЕБНА ТАБЕЛА: уписати рок важења понуде, рок испоруке и гарантни рок
ПДВ у %: уписати износ ПДВ-а у % (осенчено поље)	
ПОСЕБНА ТАБЕЛА: Уколико понуђена цена укључује увозне царине, других дажбина и укупан износ у динарима исказати их	

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1.ЗЈН, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде**, за ЈН број 01-01-24/2017.**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)
даје следећу:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Мултифункционалне чистилице за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац ЈН број 01-01-24/2017., за Партију/е _____/унети број партије/,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције.Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у потребном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач/члан групе понуђача _____*(навести назив понуђача)* у поступку јавне набавке **Мултифункционалне чистилице за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац**, **ЈН број 01-01-24/2017.**, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (члан 75. став 1. Тачка 4. ЗЈН)*;*
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место:_____ Понуђач:

Датум:_____ М.П. _____

НАПОМЕНА:
Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4.
Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ <u>ПОДИЗВОЂАЧА</u> О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____*(навести назив подизвођача)* у поступку јавне набавке**: Мултифункционалне чистилице за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац**, **ЈН број 01-01-24/2017.**, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)*;*
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место:_____ Подизвођач:

Датум:_____ М.П. _____

НАПОМЕНА:
<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,</u> овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.
Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст. Повеља)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ_____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја_____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.
Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-24/2017.**
Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.
Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____*(_____)* динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а уколико:
- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.
Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења Издавалац менице-дужник

_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ_____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја_____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.
Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** бр._____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, ЈН број **01-01-24/2017.**
Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 90 (деветесет) дана дуже од дана истека рока важења Уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ *(_____)* динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Менични дужник не изврши уговорну обавезу у уговореном року, под уговореним условима, на уговорени начин и уколико не достави средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.
Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Датум издавања овлашћења — Издавалац менице-дужник

_____ М.П. _____

Напомена: *достављање овог обрасца уз понуду није обавезно*

(ОБРАЗАЦ 8)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ_____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном певериоцу бланко, соло меницу серијског броја_____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.
Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року** у складу са Уговором бр._____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке**, ЈН број 01-01-24/2017.**
Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.
Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ *(_____)* динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.
Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико Менични дужник у току трајања гарантног рока, у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Меничног повериоца, по рекламацији, не усклади квалитет добра које је предмет набавке са захтевима Меничног повериоца.
Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења гаранције, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења гаранције.

Датум издавања овлашћења — Издавалац менице-дужник

_____ М.П. _____

Напомена: *достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.*

(ОБРАЗАЦ 9)

ПОТВРДА/РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/КУПЦА ДОБАРА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
EMAIL:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

ПОТВРДУ

којом потврђује да је _____
(уписати назив понуђача)

У једном периоду у оквиру временског периода од претходних 5 година од дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки **28.07.2017.** , у уговоремом року и квалитету, извршио испоруку минимум 1 (једног) возила који одговара предмету јавне набавке мултифункционална чистилица за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац,**ЈН број 01-01-24/2017**. и то:

- по Уговору/Наруџбеници/Фактури (заокружити) бр. _____ од _____ у периоду од _____ до_____

Предмет уговора/наруџбенице/фактуре (заокружити)
_____

- по Уговору/Наруџбеници/Фактури (заокружити) бр. _____ од _____ у периоду од _____ до_____

Предмет уговора/наруџбенице/фактуре (заокружити)
_____

Потврда се издаје на захтев _____ ради доказивања пословног капацитета и у другу сврху се не може употребити.

Место:_____ **Потпис наручиоца/купца добара:**

Датум:_____ **м.п.** _____

У случају потребе копирати у довољном броју примерака.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:
ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. директора Небојша Перић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61
(у даљем тексту: Наручилац) И

ДОБАВЉАЧ:
/Назив фирме/ _____, /седиште/_____, /име и презиме лица
које заступа Добављача/ _____
Матични број: XXXXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна:XXXXXX који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Добављач)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНЕ ЧИСТИЛИЦЕ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке добара: **Мултифункционалне чистилице за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, Вршац, **ЈН број 01-01-24/2017.,** у свему у складу са Законом о јавним набавкама (’’Службени гласник РС’’, бр.124/2012, 14/15, 68/15),
- Добављач доставио Понуду, број _____, од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом.
- Наручилац доделио уговор о јавној набавци Добављачу на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број _____од _____ , Одлуком о додели уговора, број _____ , од _____., у свему у складу са Законом о јавним набавкама (’’Службени гласник РС’’, бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Добављач је носилац посла следеће групе понуђача_____
  Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Добављач је понуду поднео са следећим подизвођачима_____
- Добављач је следећи део набавке:_____поверио подизвођачу_____.
  Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина 1 (једне) мултифункционалне чистилице (у даљем тексту уговора: Возило), са испоруком F-со седиште Наручиоца, Вршац, Стевана Немање 26, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Добављача број_____, од_____, примљена код Наручиоца под бројем___, од _____, (у даљем тексту уговора: Понуда Добављача), које чине саставни део овог уговора, и то:

Назив добра	Јединица мере	Количина	Произвођач возила Модел/Тип	б
1	2	3	4	
МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА ЧИСТИЛИЦА (У свему према условима и захтевима садржаним у Техничкој спецификацији)	комад	1		

ПДВ у %:	
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:	

ЦЕНА

Члан 2.

Цена Возила из члана 1. овог уговора са испоруком укупно износи _____динара без ПДВ-а и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде.

У цену из става 1. овог члана урачуната је испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Добављача.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____% *(уколико се исти обрачунава)* плати Добављачу након испоруке, уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, код _____банке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

Добављач се обавезује да издати рачун, достави Наручиоцу одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана издавања.

Доказ о квалитетном пријему испорученог Возила у седишту Наручиоца је Записник о примопредаји Возила потписан од стране присутних представника Наручиоца и Добављача, који нарочито садржи назив испорученог Возила, констатацију о извршеној функционалној проби и датим усменим упутствима за руковање и одржавање од стране сервисера, руковаоцу, број уговора.

Приликом испоруке возила изабрани понуђач је у обавези да достави следећу документацију:

- документација о гаранцијама произвођача;
- упутства за употребу (руковање) и одржавање на српском језику;
- сервисну књижицу и гарантни лист са условима гаранције;
- каталог резервних делова;
- упутство за употребу и одржавање (израђено у сагласности са захтевима Правилника о безбедности машина "Sl.glasnik RS'',br.58/2016);
- CE знак на готов производ-знак усаглашености,добро треба бити означено знаком усаглашености у облику и на начин који је прописан у Прилогу 3 Знак усаглашености,Правилника о безбедности машина ("Sl.glasnik RS'',br.58/2016);
- записник о изршеном техничком прегледу који потврђује да су возила исправна (изабрани понуђач је дужан да технички преглед обави о сопственом трошку);
- бланко соло меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року наведено у члану 13 став 2.

Документације из претходног става овог члана чини саставни део Записника о примопредаји Возила.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Добављач се обавезује да Возило које је предмет овог уговора, испоручи Наручиоцу у року од ___ дана *(макс. 90 дана, преузима се из понуде),* од дана закључења уговора.

Добављач се обавезује да испоруку изврши у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Члан 5.

Рок из члана 4. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:
- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Добављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА/ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Наручилац има право да, приликом испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квалитета испорученог Возила упоређивањем карактеристика захтеваних Техничком документацијом са карактеристикама испорученог Возила, о чему ће се у случају постојања недостатака сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења или других недостатака констатованих Записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника, отклони недостатке или испоручи друго Возила одговарајућег квалитета, о свом трошку.

У случају рекламације на квалитет, Наручилац има право да одложи плаћање, до отклањања недостатака.

Уколико се након испоруке установе недостаци, који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сазнања за мане о томе обавестити Добављача.

Уколико Добављач не отклони недостатке из претходног става овог члана ни у року од 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, или не испоручи ново Возило у року који одреди Наручилац, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Доказ о квалитетном пријему испорученог Возила је Записник о примопредаји из члана 3. став 3. овог уговора.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет испорученог комплетног Возила у року од _____године *(мин. 12 месеци)* од дана примопредаје, у ком року гарантује отклањање свих недостатака који отежавају и/или онемогућавају употребу испоручених Возила.

Добављач је дужан да у гарантном року из става 1. овог члана све евентуалне недостатке отклони одмах без накнаде, по првом позиву Наручиоца, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива електронском поштом.

Уколико Добављач не отклони недостатке настале у гарантном року ни у року од 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико се у току трајања гарантног рока из става 1. овог члана установе мане или недостаци који онемогућавају или умањују подобност испорученог Возила за редовну употребу, Добављач је дужан да неупотребљиво Возило замени новим у року који одреди Наручилац, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном испоруке Возила одговарјућег квалитета.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Добављач је дужан да у току извршења овог уговора обавести Наручиоца о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене обавезе. У супротном, уколико се у току експлоатације Возила које је предмет овог уговора установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Добављача, Добављач је одговоран за штету коју би Наручилац у том случају претрпео.

Члан 9.

Добављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласниост Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Добављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Добављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Добављач је дужан да је накнади.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за примопредају Возила и присуство руковалаца истим, ради вршења функционалне пробе и пријема усмених упутстава за руковање и одржавање од стране сервисера.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Добављачем, контролу над извршењем овог уговора, врши наруџбине, пријаву недостатака и др., као и да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Добављача, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да је Добављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно уговорене вредности Возила за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом не изврши испоруку у уговореном року, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле испоруке уручити Добављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Добављач дужан да потпише и прими.

Уговарачи су сагласни да Наручилац врши обрачун уговорне казне.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Добављача, у ком сличају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Добављача са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Добављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Добављач се обавезује да истовремено са предајом Записника о примопредаји преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 90 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Рок важења менице из става 2. овог члана је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менице морају бити неопозиве и плативе на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок важност гаранција мора се продужити.

Добављач се обавезује да уз менице из става 1. и 2. овог члана Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћења Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року, на уговорени начин и не достави средство обезбеђења за откањање недостака у гарантном року.

Наручилац ће реализовати средство за отлањање недостатака у гарантном року у случају да Добављач у току трајања гарантног рока, у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет Возила које је предмет набавке са захтевима Наручиоца.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 14.

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора, о чему ће уговарачи сачинити Анекс овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговора, достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Овај уговор може да раскине само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који не може бити краћи од 15 (петнаест) дана.

Овај уговор може да раскине само она уговорна страна која је своје обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Добављача.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДВЕ

Члан 17.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Добављач.

У _____ **Овлашћено лице понуђача:**

м.п.

дана _____ **_____**

Напомена: Модел овог Уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача оверава и потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.
Документације којом се доказује Техничка спецификација и Пословни капацитет (копије овлашћења, потврде, сертификати....) понуђач може доставити на енглеском језику (чл. 18 ст. 1 и ст. 2 ЗЈН).
Наручилац може у току поступка стручне оцене понуда тражити од понуђача да достави превод на српски језик у примереном року, а исти је дужан да изврши превод тог дела понуде (чл. 18 ст. 3 ЗЈН).
У случају спора релевантна је верзија на српском језику (чл. 18. ст. 4 ЗЈН).

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e–mail адресу ииме одговорног лица.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл.мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.
Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“ Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ, ЈН број 01-01-24/2017., НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 28.08.2017. године до 12,00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.
Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде:

- **Образац понуде са структуром цене (Образац 1);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Докази о испуњености услова из Техничке спецификације, наведени и описани у Поглављу II;**
- **Доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведени и описани у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ;**
- **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;**
- **Модел уговора;**
- **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.
Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и

Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 28.08.2017.године са почетком у 12,30 часова.

Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у Партије.

Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

„**Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку МУЛТИФУНКЦИОНАЛНЕ ЧИСТИЛИЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ, ЈН број 01-01-24/2017., НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач.1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке орачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: Уплатом на рачин Добављача, након испоруке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна. Дефинисано уговором.

Тражење аванса није дозвољено.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу рока испоруке :

Рок испоруке је максимум 90 дана од дана закључења уговора.

11.4 Захтев у погледу места испоруке:

F-со седиште Наручиоца, Стевана Немање 26, 26300 Вршац

11.5 Захтев у погледу гарантног рока:

Минимални гарантни рок износи 12 месеци од дана примопредаје.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (изражена са максимум две децимале), са и без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чланом 92.ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. **Бланко соло меница** као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а)у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора.

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је члана групе понуђача одређеног Споразумом.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем Уговора. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 90 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 90 дана дуже од дана истека рока важења уговра (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а)у случају:

- да понуђач не изврши уговорне обавезе у уговореном року, под уговореним условима, на уговорени начин и не достави средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор након истека рока важења, на писмени захтев.

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је члана групе понуђача одређеног Споразумом.

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

3. Бланко соло меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Бланко соло меница као **средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

Меница се **доставља се уз Записник приликом примопредаје предметног возила.**

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.
Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).
Уз меницу се доставља попуњено и оверено Менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека гарантног рока **(Образац 8)**.
Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у Меничном овлашћењу.
Уколико, из било ког разлога, дође до продужење гарантног рока, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења Меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен гарантни рок.
Наручилац може да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају**:**

- Да изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет испорученог добра са захтевима Наручиоца.

Средство обезбеђења за отлањање недостатака у гарантном року биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, 30 дана након истека гарантног рока, на писмени захтев.
Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је члана групе понуђача одређеног Споразумом.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.
Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14.и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:
- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,
- електронском поштом/e-mail–javne.nabavke@oktobar.rs.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01-01-24/2017”.**
Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **ПРИМЉЕН** од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницомили mailom: javne.nabavke@oktobar.rs.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153 или 253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-01-24/2017)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈАВНУ НАБАВКУ – МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА ЧИСТИЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ, ЈН бр. 01-01-24/2017,** прималац: Буџет РС.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151.став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
1.9 корисник: буџет РС,
1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана и оверене печатом, која садржи све елемнте из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у склад уса законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110.ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да:

1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговра објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113.ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. ИЗМЕНА УГОВОРА

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе. Регулисано уговором.

26. УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано уговором.

27. НАКНАДА ШТЕТЕ

Уколико Наручилац у току реализације уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.Регулисано уговором.

28.РАСКИД УГОВОРА

Регулисано уговором.

29. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

До испоруке. Максимум 90 дана од дана закључења уговора. Регулисано уговором.