



**Јавно комунално предузеће
“ДРУГИ ОКТОБАР”
Вршац**

Република Србија 26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26,
Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

www.oktobar.co.rs e mail: info@oktobar.rs

**Број: 01-01-2/2018-5
13.02.2018. године
ВРШАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ВОДОМЕРА И МАТЕРИЈАЛА ЗА СЕРВИСИРАЊЕ
ВОДОМЕРА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ЈН БРОЈ 01-01-2/2018

Вршац, фебруар 2018. Године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-01-2/2018-1, од 09.02.2018., године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-01-2/2018-3, од 09.02.2018., године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ВОДОМЕРА И МАТЕРИЈАЛА ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА
ЈН бр.01-01-2/2018**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке	4-8
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	9-12
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци	12-33
VI	Модел уговора	34-47
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	48-55

Укупан број страна Конкурсне документације: 55

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26
Интернет страница: www.oktobar.co.rs
Врста Наручиоца: Јавно предузеће – Локална самоуправа

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Поступак јавне набавке спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци за сваку Партију појединачно.
Важење уговора је на период од 12 месеци.
Регулисано уговором

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Добра. Водомери и материјал за сервисирање водомера.
Предметна јавна набавка обликована је у 2 Партије:

Број Партије	Назив Партије
Партија 1	Водомери
Партија 2	Материјал за сервисирање водомера

Шифра из Општег речника набавке: 38421100– водомери.

4. КОНТАКТ

Особа за контакт: Игор Маргон
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26
Е-mail: javne.nabavke@oktobar.rs
Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца - www.oktobar.co.rs

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда до **15.03.2018. године до 12.00 часова**.
Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **15.03.2018. године са почетком у 12.30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ

1. Техничке карактеристике за сваку Партију:

Техничке карактеристике наведене су у Техничкој спецификацији са количинама (Поглавље II).

2. Квалитет за сваку Партију:

У складу са захтевима из Техничке спецификације са количинама (Поглавље II).

3. Начин спровођења контроле за сваку Партију:

Контролу извршења уговора и контролу квалитета врши Наручилац.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења, Добављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника, испоручи другу количину добара одговарајуће количине/квалитета, о свом трошку.

Уколико се након испоруке установе недостаци, који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и о томе без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за мане обавестити Добављача.

Регулисано уговором.

4. Количина и опис добара за сваку Партију:

У складу са захтевима из Техничке спецификације са количинама (Поглавље II).

5. Начин и рок и место испоруке за сваку Партију:

Начин испоруке: Сукцесивно, по захтеву Наручиоца.

Рок испоруке: у року од 3 дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине.

Место испоруке: Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Из објективних разлога Наручилац може да одреди друго место испоруке.

6. Гаранција за квалитет, за сваку Партију:

У складу са захтевима из Техничке спецификације са количинама (Поглавље II).

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Водомери и материјал за сервисирање водомера морају бити у складу са техничким захтевима и стандардима, потребама и захтевима Наручиоца, за сваку Партију:

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 1

Партија 1 – Водомери:

Редни број ставке	Опис добра	Јединица мере	Количина по јединици мере
1	DN20 ugradbene dužine 190 mm, startni protok ispod 10 litara Specifikacija: Kućni višeslazni vodomer za hladnu vodu, sa mehanizmom	комад	1000

	<p>čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.</p>		
2	<p>DN50 ugradbene dužine 270 mm, startni protok ispod 100 litara, sa davačem impulsa za 100 lit/1imp i dužinom kabla min. 5 metara</p> <p>Specifikacija: Industrijski vodomer sa vertikalnom turbinom, minimalne vrednosti očitavanja 1 l, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 3/2018) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	4
3	<p>DN80 ugradbene dužine 300 mm, startni protok ispod 100 litara, sa davačem impulsa za 100 lit/1imp i dužinom kabla min. 5 metara</p> <p>Specifikacija: Industrijski vodomer sa vertikalnom turbinom, minimalne vrednosti očitavanja 1 l, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	8
4	<p>Kombinovani vodomer DN50/20 ugradbene dužine 270 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kombinovani vodomer “By pass” izvedba, minimalne vrednosti očitavanja 1 l na glavnom vodomeru i 0,05 l na pomoćnom vodomeru, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86). Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	15
5	<p>Kombinovani vodomer DN80/20 ugradbene dužine 300 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kombinovani vodomer “By pass” izvedba, minimalne vrednosti očitavanja 1 l na glavnom vodomeru i 0,05 l na pomoćnom vodomeru, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86). Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	15
6	<p>DN25 ugradbene dužine 260 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kućni višezlazni vodomer za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o</p>	комад	5

	metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.		
7	DN32 ugradbene duzine 260 mm, startni protok ispod 10 litara Specifikacija: Kućni višezlazni vodomere za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.	комад	5
8	DN40 ugradbene duzine 300 mm, startni protok ispod 10 litara Specifikacija: Kućni višezlazni vodomere za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.	комад	5

Карактеристике наведене у техничкој спецификацији су минималне и понуђач може да понуди добро бољих карактеристика.

Гарантни рок: Гаранција за квалитет испоручених добара је минимум 36 месеци од дана сваке појединачне испоруке.

Квалитет: У складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.

Понуђена добра морају бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и која испуњавају утврђене техничко-технолошке услове.

Понуђена добра морају бити у прописаној амбалажи и на прописани начин заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

Гаранција квалитета: У складу са захтевима из Техничке спецификације

Као доказ Техничке спецификације за Партију 1, понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- Копију сертификата ИСО 9001 или одговарајући за произвођача понуђених добара којим доказује да произвођач има установљен систем менаџмента квалитетом,
- Копију важећег Уверења/Решења о одобрењу типа мерила, издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале и
- Копију важећег решења о овлашћењу за акредитовану лабораторију која врши оверавање

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 2

Партија 2 – Материјал за сервисирање водомера :

Редни број ставке	Опис добра	Јединица мере	Количина по јединици мере	
Делови за водомере 3/4" и 1/2"	1	Стакло 3/4" P76	комад	400
	2	Заптивач главе	комад	1000
	3	Вијак за регулацију	комад	2000
	4	Заптивач вијка за регулацију	комад	1000
	5	Вијак за осигурање	комад	300
	6	Поклопац водомера са једном ушком	комад	1000
	7	Поклопац водомера са две ушке	комад	500
	8	Механизам водомера 3/4"	комад	1000
	9	Затварач главе водомера 3/4"	комад	200
	10	Сито пластично 3/4"	комад	1500
	11	Механизам водомера 1/2"	комад	100
	12	Сито пластично 1/2"	комад	200
Делови за водомере 1" и 5/4"	1	Механизам водомера 1" и 5/4"	комад	200
	2	Вијак за осигурање 1" и 5/4"	комад	100
	3	Заптивач вијка за осигурање	комад	300
	4	Вијак за регулацију	комад	300
	5	Прстен трења пластични	комад	200
	6	Сито метално за 5/4"	комад	100
	7	Сито пластично 1"	комад	100
	8	Заптивач главе за 5/4" и 1"	комад	250
	9	Стакло за 1" и 5/4" (овално)	комад	200
Делови за водомере 6/4"	1	Стакло 6/4" (овално)	комад	50
	2	Механизам водомера 6/4"	комад	50
	3	Заптивач вијка за регулацију	комад	100
	4	Вијак за осигурање	комад	30
	5	Сито метално	комад	50
	6	Прстен трења (пластични)	комад	50
	7	Заптивач главе за 6/4"	комад	100

Делови морају да буду компатибилни са водомерима произвођача Insa и EWT (Diehl) и морају да имају Решење (Допуну решења) о одобрењу типа за уградњу понуђених механизма у кућишта произвођача Vog и EWT (Diehl).

Карактеристике наведене у техничкој спецификацији су минималне и понуђач може да понуди добро бољих карактеристика.

Гарантни рок: Гаранција за квалитет испоручених добара је минимум 12 месеци од дана сваке појединачне испоруке.

Квалитет: У складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.

Понуђена добра морају бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и која испуњавају утврђене техничко-технолошке услове.

Понуђена добра морају бити у прописаној амбалажи и на прописани начин заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

Гаранција квалитета: У складу са захтевима из Техничке спецификације

Као доказ Техничке спецификације за Партију 2, понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- **Изјаву произвођача/представништва произвођача/овлашћеног дистрибутера да понуђена добра испуњавају све захтеве у погледу Техничке спецификације, као и да су компатибилна са водомерима произвођача Insa и EWT (Diehl).**

- **Копију важећег Уверења/Решења (Допуна решења) о одобрењу типа за уградњу понуђених механизма у кућишта произвођача Vog и EWT (Diehl), издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.**

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center">ИЗЈАВА</p> <p align="center"><i>(Образац 4. у поглављу V ове Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</i></p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. тачка 4. ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатног услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	<p>Копија важеће потврде/ауторизације, сертификата, уговора и сличаног документа, издатог од стране произвођача или представништва или овлашћеног дистрибутера, да је је понуђач овлашћен за продају добара за које доставља понуду.</p> <p>Напомена: доставља се у складу са Партијом за коју се подноси понуда</p>
	Да је понуђач, у моменту поношења понуде, овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за продају понуђених добара.	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**

(Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНОГ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведеног у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације у складу са Партијом за коју подноси понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5 у поглављу V ове Конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач за подизвођача доставља тражени доказ о пословном капацитету за део набавке који ће извршити преко подизвођача (у складу са Партијом за коју подноси понуду).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача додатни услов мора да испуни сваки члан групе понуђача (у складу са Партијом за коју подноси понуду).

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке/ закључења уговора/ важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (чл. 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а НБС.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8., 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ	
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетници: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације*) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**, за сваку Партију.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, за исту Партију:

Уколико две или више понуда, за исту Партију, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК** (*за Партију 1 - мин. 36 месеци од дана сваке појединачне испоруке; Партија 2 - мин. 12 месеци од дана сваке појединачне испоруке*).

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда, за исту Партију, имају исту најнижу понуђену цену/најдужи гарантни рок, Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом Конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом Конкурсном документацијом (Образац 5).
- 6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла (Образац 7);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у поступку јавне набавке добара – Водомери и материјал за сервисирање водомера, ЈН бр. 01-01-2/2018, изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављених на Порталу јавних набавки дана 13.02.2018. године, укључујући и све евентуалне измене наведених докумената и подносим ову понуду бр. _____ од _____ године /унети број и датум понуде/ у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ _____

Напомена: унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА, ПО ПАРТИЈАМА

ПАРТИЈА 1: ВОДОМЕРИ

Опис добара (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Количина по јед. мере	Ознака/назив понуђеног добра и произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x5)	7	8 (6+7)
<p>DN20 ugradbene dužine 190 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kućni višemlazni vodomere za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.</p>	<p>комад</p>	<p>1000</p>					
<p>DN50 ugradbene dužine 270 mm, startni protok ispod 100 litara, sa davačem impulsa za 100 lit/1imp i dužinom kabla min. 5 metara</p> <p>Specifikacija: Industrijski vodomere sa vertikalnom turbinom, minimalne vrednosti očitavanja 1 l, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku</p>	<p>комад</p>	<p>4</p>					

	<p>o merilima (Sl.glasnik RS 3/2018) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>						
3	<p>DN80 ugradbene dužine 300 mm, startni protok ispod 100 litara, sa davačem impulsa za 100 lit/1imp i dužinom kabla min. 5 metara</p> <p>Specifikacija: Industrijski vodomer sa vertikalnom turbinom, minimalne vrednosti očitavanja 1 l, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	8				
4	<p>Kombinovani vodomer DN50/20 ugradbene dužine 270 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kombinovani vodomer “By pass” izvedba, minimalne vrednosti očitavanja 1 l na glavnom vodomeru i 0,05 l na pomoćnom vodomeru, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86).</p>	комад	15				

	Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).							
5	<p>Kombinovani vodomer DN80/20 ugradbene dužine 300 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kombinovani vodomer “By pass” izvedba, minimalne vrednosti očitavanja 1 l na glavnom vodomeru i 0,05 l na pomoćnom vodomeru, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86). Isporuka sa sitom (hvatačem nečistoća).</p>	комад	15					
6	<p>DN25 ugradbene dužine 260 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kućni višezlazni vodomer za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.</p>	комад	5					

7	<p>DN32 ugradbene duzine 260 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kućni višestlazni vodomer za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.</p>	комад	5					
8	<p>DN40 ugradbene duzine 300 mm, startni protok ispod 10 litara</p> <p>Specifikacija: Kućni višestlazni vodomer za hladnu vodu, sa mehanizmom čiji je brojač ceo potopljen u vodu, metrološke klase II po MID –u, a prema Pravilniku o merilima (Sl.glasnik RS 63/2013) ili “B” klase tačnosti prema ISO 4064 i prema Pravilniku o metrološkim uslovima za vodomere (Službeni list SFRJ 51/86) pripremljen za radio (daljinsko) očitavanje, sa mogućnošću ugradnje radio modula na licu mesta, bez oštećenja žiga (plombe). Isporuka sa holenderima.</p>	комад	5					
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА:								

Рок плаћања:	Сукцесивно, уплатом на рачун у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна за сваку појединачну испоруку.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (мин. 60 дана).
Рок испоруке:	У року од 3 (три) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца за сваку појединачну наруџбину. Испорука се врши у термину по договору Наручиоца и Добављача.
Место испоруке:	Бео магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26. Из објективних разлога Наручилац може да одреди и друго место испоруке.
Квалитет:	У складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.
Гаранција квалитета:	У складу са захтевима из Техничке спецификације
Гарантни рок:	_____ месеци од дана сваке појединачне испоруке (мин. 36 месеци).
Напомена:	Једнична цена је фиксна.
ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ:	
1.Копија сертификата ИСО 9001 или одговарајући за произвођача понуђених добара;	
2.Копија важећег Уверења/Решења о одобрењу типа мерила, издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале;	
3.Копија важећег решења о овлашћењу за акредитовану лабораторију која врши оверавање	

У цену су укључени транспорт, испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Добављача.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено исказе у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији.
Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

Упутство за попуњавање:

у кол. 4 уписати ознаку/назив понуђеног добра и произвођача за сваку ставку	у кол. 7 уписати ПДВ-а у % за сваку ставку
у кол. 5 уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ-а за сваку ставку	у кол. 8 уписати укупну цену са ПДВ-ом (колона 6 + колона 7) за сваку ставку
У кол. 6 уписати укупну цену без ПДВ-а (колона 3 x колона 5) за сваку ставку	
Уписати укупну понуђену цену без ПДВ-а и укупну понуђену цену са ПДВ-ом за Партију 1	
У посебну табелу унети: рок важења понуде и гарантни рок	
У посебну табелу: Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, потребно је да се одвојено искаже у динарима и урачуна у јединичну цену.	

5.2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА, ПО ПАРТИЈАМА
ПАРТИЈА 2: МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА

Опис добара (према захтевима из Техничке спецификације)		Јед. мере	Количина по јед. мере	Ознака/назив понуђеног добра и произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5	6 (3x5)	7	8 (6+7)
Делови за водомере 3/4" и 1/2"	1	Стакло 3/4" Р76	комад	300				
	2	Заптивач главе	комад	1.000				
	3	Вијак за регулацију	комад	2.000				
	4	Заптивач вијка за регулацију	комад	1.000				
	5	Вијак за осигурање	комад	300				
	6	Поклопац водомера са једном ушком	комад	1.000				
	7	Поклопац водомера са две ушке	комад	500				

	8	Механизам водомера 3/4"	комад	500					
	9	Затварач главе водомера 3/4"	комад	100					
	10	Сито пластично 3/4"	комад	1.500					
	11	Механизам водомера 1/2"	комад	100					
	12	Сито пластично 1/2"	комад	100					
Делови за водомере 1" и 5/4"	1	Механизам водомера 1" и 5/4"	комад	120					
	2	Вијак за осигурање 1" и 5/4"	комад	100					
	3	Заптивач вијка за осигурање	комад	300					

	4	Вијак за регулацију	комад	300					
	5	Прстен трења пластични	комад	200					
	6	Сито метално за 5/4"	комад	100					
	7	Сито пластично 1"	комад	100					
	8	Заптивач главе за 5/4" и 1"	комад	250					
	9	Стакло за 1" и 5/4" (овално)	комад	100					
Делови за водомере 6/4"	1	Стакло 6/4" (овално)	комад	20					

2	Механизам водомера 6/4“	комад	40							
3	Заптивач вијка за регулацију	комад	30							
4	Вијак за осигурање	комад	10							
5	Сито метално	комад	40							
6	Прстен трења (пластични)	комад	50							
7	Заптивач главе за 6/4"	комад	50							
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА:										

Рок плаћања:	Сукцесивно, уплатом на рачун у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна за сваку појединачну испоруку.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (мин. 60 дана).
Рок испоруке:	У року од 3 (три) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца за сваку појединачну наруџбину.

	Испорука се врши у термину по договору Наручиоца и Добављача.
Место испоруке:	Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26. Из објективних разлога Наручилац може да одреди и друго место испоруке.
Квалитет:	У складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.
Гаранција квалитета:	У складу са захтевима из Техничке спецификације
Гарантни рок:	_____ месеци од дана сваке појединачне испоруке (мин. 12 месеци).
Напомена:	Једнична цена је фиксна.
ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ:	
1.Изјава произвођача/представништва произвођача/овлашћеног дистрибутера произвођача да понуђена добра испуњава све захтеве у погледу Техничке спецификације, као и да су компатибилна са водомерима произвођача Insa и EWT (Diehl). 2. Копија важећег Уверења/Решења (Допуну решења) о одобрењу типа за уградњу понуђених механизма у кућишта произвођача Vog и EWT (Diehl).	

ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ: У цену су укључени транспорт, испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Добављача. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено исказе у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

м.п.

Овлашћено лице понуђача _____

Упутство за попуњавање:

у кол. 4 уписати ознаку/назив понуђеног добра и произвођача за сваку ставку	у кол. 7 уписати ПДВ-а у % за сваку ставку
у кол. 5 уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ- а за сваку ставку	у кол. 8 уписати укупну цену са ПДВ-ом (колона 6 + колона 7) за сваку ставку
У кол. 6 уписати укупну цену без ПДВ-а (колона 3 x колона 5) за сваку ставку	
Уписати укупну понуђену цену без ПДВ-а и укупну понуђену цену са ПДВ-ом за Партију 2	
У посебну табелу унети: рок важења понуде и гарантни рок	
У посебну табелу: Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, потребно је да се одвојено искаже у динарима и урачуна у јединичну цену.	

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за Партију _____, за ЈН бр. 01-01-2/2018, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно (ако се доставља, доставља се за сваку Партију појединачно)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)
даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: **Водомери и материјал за сервисирање водомера, за Партију/е _____/унети број партије/, ЈН бр. 01-01-2/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: **Водомери и материјал за сервисирање водомера, за Партију/е _____/унети број партије/, ЈН бр. 01-01-2/2018**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке: **Водомери и материјал за сервисирање водомера, за Партију/е**
_____ /унети број партије/, **ЈН бр. 01-01-2/2018** испуњава све услове из чл. 75.
ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у **поступку јавне набавке, ЈН бр. 01-01-2/2018.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично _____ овлашћење _____ на _____ износ _____ до _____ (_____) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а за Партију _____, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;

- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења _____

Издавалац менице-дужник _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

Образац се доставља уз понуду, за сваку Партију појединачно.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повелја

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у **јавне набавке, ЈН бр. 01-01-2/2018**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, за Партију _____.

Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да менични дужник не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Меничног повериоца (Наручилац).

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезн.

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа директор Небојша Перић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61
(у даљем тексту: Наручилац)

и

ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме
лица које заступа Добављача/ _____
Матични број: XXXXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXXX који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Добављач)

Закључују дана _____

**УГОВОРО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ -
ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА**

-За Партију 1- ВОДОМЕРИ-

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

Наручилац и Добављач у уводу констатују:

- да је Наручилац спровео **Отворени поступак јавне набавке: Водомери и материјал за сервисирање водомера**, обликоване по Партијама, **ЈН бр. 01-01-2/2018**, и то:

Партија 1 – Водомери,

Партија 2 – Материјал за сервисирање водомера

- Добављач доставио Понуду, број _____, од _____, за Партију/е _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом..
- Наручилац доделио уговор Добављачу, за Партију 1 – **Водомери**, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број _____ од _____, Одлуком о додели уговора, број _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

Добављач је носилац посла следеће групе понуђача _____

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

Добављач је понуду поднео са следећим подизвођачима _____

Добављач је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина Водомера, обликованих у Партију 1 (у даљем тексту: Добра), са испоруком Ғсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26, по динамици и у складу са потребама Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у

Конкурсној докуменатацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Добављача број ____, од _____, примљена код Наручиоца под бројем ____ од _____, (у даљем тексту уговора: Понуда Добављача), које чине саставни део овог уговора, и то::

Назив/Опис добра (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Количина по јединици мере	Назив/ознака добра и произвођач

ЦЕНА

Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора са испоруком укупно износи _____ динара и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде:

Назив/Опис добра (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Количина по јединици мере	Назив/ознака добра и произвођач	Јединична цена по јединици мере без ПДВ- а	Укупно цена без ПДВ-а

У цену из става 1. овог члана урачунат је транспорт и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови, као и евентуални други трошкови Добављача и Наручилац их посебно не признаје.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати за све време важења овог Уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____% (уколико се исти обрачунава) плаћа Добављачу након сваке појединачне испоруке, уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, код _____ банке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

Обавезну пратећу документацију уз први издати рачун из става 1. овог члана чини важеће Решења о одобрењу типа мерила, издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале и важеће Решења о овлашћењу за акредитовану лабораторију која врши оверавање.

За наредне испоруке, Решења наведена у претходном ставу овог члана, достављају се на евентуални захтев Наручиоца.

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун из става 1. овог члана чини Техничка документација која прати добра из члана 1. овог уговора, гарантни листови, атести и остала документација о гаранцијама произвођача са Упутством за употребу.

Обавезе Наручиоца преузете овим уговором, које доспевају у 2018, реализоваће се у складу са средствима обезбеђеним за ту намену у Финансијском плану Наручиоца за 2018. годину.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора, испоручује Наручиоцу у року од 3 дана од дана пријема сваког појединачног захтева/наруџбине Наручиоца.

Уговорачи су сагласни да се захтев/наруџбина из става 1. овог члана може доставити и електронском поштом и да обавезно садржи назив/опис добра које се наручује и број тражених комада.

Уговорачи су сагласни да Наручилац није дужан да требајуће/повуче сва добра, односно количине, наведене у члану 1. уговора, у ком случају не одговара за евентуалну штету коју Добављач може да претрпи.

Добављач се обавезује да испоруке врши по динамици и у складу са захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Место испоруке је Есо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и друго место испоруке.

Члан 5.

Рок из члана 4. став 1. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Добављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Квалитет добара који су предмет овог Уговора мора бити у складу са захтевима садржаним у Техничкој спецификацији.

Наручилац има право да, приликом сваке појединачне испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испоручених добара упоређивањем количина и карактеристика захтеваних Техничком спецификацијом са количинама и карактеристикама испоручених добара, о чему ће се у случају постојања недостатака сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења или недостатака констатованих Записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника, испоручи другу количину добара одговарајуће количине/квалитета, о свом трошку.

У случају рекламације на квалитет или квантитет добара, Наручилац има право да одложи исплату вредности рекламиране робе, до отклањања недостатака.

Уколико се након испоруке установе недостаци, који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сазнања за мане о томе обавестити Добављача.

У случају наступања околности из претходног става, Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана пријема Записника о рекламацији, отклони недостатке или испоручи нова добра одговарајућег квалитета.

Уколико Добављач не отклони недостатке из претходног става овог члана ни у року од наредна 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Доказ о квалитетном пријему испоручених добара је Отпремница, потписана од стране присутних представника Наручиоца и Добављача, која нарочито садржи назив/ознаку и количину испоручених добара.

Отпремница из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да одреди лице одговорно за сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да име тог лица, број телефона друге неопходне податке достави Наручиоцу истовремено са закључењем овог уговора.

Члан 8.

Добављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Добављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Добављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Добављач је дужан да је накнади.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за извршење предмета овог Уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Добављачем, контролу над извршењем овог уговора, врши наруцбине, пријаву недостатака и др., као и да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 10.

Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Добављача, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да је Добављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно потребане вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са испоруком, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, а на име накнаде штете коју би Наручилац у том случају претрпео.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле испоруке уручити Добављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Добављач дужан да потпише и прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Добављача, у ком сличају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла..

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Добављача са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.

Гаранција за квалитет испоручених добара износи _____ месеци (*мин. 36 месеци*) од дана сваке појединачне испоруке.

Гаранција подразумева обавезу Додављача да у гарантном року на позив Наручиоца, у року који одреди Наручилац, изврши поправку и/или замену добра, без накнаде, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном испоруке добра одговарајућег квалитета.

Уколико Додављач не изврши поправку и/или замену добра ни у року од наредна 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Додављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Члан 13.

Додављач гарантује да ће испоручена добра бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и која испуњавају утврђене техничко-техлошке услове.

Додављач гарантује да ће испорућена добра бити у прописаној амбалажи и на прописани начин заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Додављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дужи од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок важност менице мора се продужити.

Додављач се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Додављача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Додављач не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 15.

Уговорачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

У случају из става 1 овог члана Додављач и Наручилац ће закључити анексе уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид Уговора наступа по протеку 15 (петнаест) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

У случају битних повреда Уговор може да се раскине само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који бити краћи од 15 дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна у Уговора која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Овај Уговор закључује се на период од 12 месеци.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Добављача.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана реализацијом укупно уговорених количина и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Добављачу од стране Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Добављач.

Прилог:

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел уговора се оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа директор Небојша Перић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61
(у даљем тексту: Наручилац)

и

ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме
лица које заступа Додављача/ _____
Матични број: XXXXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXXX који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Додављач)

Закључују дана _____

УГОВОРО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА

-За Партију 2- Материјал за сервисирање водомера -

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео **Отворени поступак јавне набавке: Водомери и материјал за сервисирање водомера**, обликоване по Партијама, ЈН бр. 01-01-2/2018, и то:

Партија 1 – Водомери,

Партија 2 – Материјал за сервисирање водомера

- Додављач доставио Понуду, број _____, од _____, за Партију/е _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

- Наручилац доделио уговор Додављачу, за **Партију 2 – Материјал за сервисирање водомера**, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број _____ од _____, Одлуком о додели уговора, број _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

Додављач је носилац посла следеће групе понуђача _____

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

Додављач је понуду поднео са следећим подизвођачима _____

Додављач је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина материјала за сервисирање водомера, обликованих у Партију 2 (у даљем тексту: Добра), са испоруком Гсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26, по динамици и у складу са потребама Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка

спецификација) и усвојеној Понуди Добављача број ____, од ____, примљена код Наручиоца под бројем ____ од ____, (у даљем тексту уговора: Понуда Добављача), које чине саставни део овог уговора, и то:

Назив/Опис добра (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Количина по јединици мере	Назив/ознака добра и произвођач

ЦЕНА

Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора са испоруком укупно износи _____ динара и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде:

Назив/Опис добра (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Количина по јединици мере	Назив/ознака добра и произвођач	Јединична цена по јединици мере без ПДВ- а	Укупно цена без ПДВ-а

У цену из става 1. овог члана урачунат је транспорт и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови, као и евентуални други трошкови Добављача и Наручилац их посебно не признаје.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати за све време важења овог Уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од ____% (уколико се исти обрачунава) плаћа Добављачу након сваке појединачне испоруке, уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, код _____ банке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

Обавезну пратећу документацију уз први издати рачун из става 1. овог члана чини важеће Решење (Допуна решења) о одобрењу типа за уградњу уговорених механизма у кућишта произвођача Vog и EWT (Diehl), издато од стране Дирекције за мере и драгоцене метале.

За наредне испоруке, Решење наведено у претходном ставу овог члана, достављају се на евентуални захтев Наручиоца.

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун из става 1. овог члана чини Техничка документација која прати добра из члана 1. овог уговора, гарантни листови, атести и остала документација о гаранцијама произвођача са Упутством за употребу.

Обавезе Наручиоца преузете овим уговором, које доспевају у 2018, реализоваће се у складу са средствима обезбеђеним за ту намену у Финансијском плану Наручиоца за 2018. годину.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора, испоручује Наручиоцу у року од 3 дана од дана пријема сваког појединачног захтева/наруџбине Наручиоца.

Уговарачи су сагласни да се захтев/наруџбина из става 1. овог члана може доставити и електронском поштом и да обавезно садржи назив/опис добра које се наручује и број тражених комада.

Уговорачи су сагласни да Наручилац није дужан да требује/повуче сва добра, односно количине, наведене у члану 1. уговора, у ком случају не одговара за евентуалну штету коју Добављач може да претрпи.

Добављач се обавезује да испоруке врши по динамици и у складу са захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Место испоруке је Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и друго место испоруке.

Члан 5.

Рок из члана 4. став 1. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Добављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Квалитет добара који су предмет овог Уговора мора бити у складу са захтевима садржаним у Техничкој спецификацији.

Наручилац има право да, приликом сваке појединачне испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испоручених добара упоређивањем количина и

карактеристика захтеваних Техничком спецификацијом са количинама и карактеристикама испоручених добара, о чему ће се у случају постојања недостатака сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења или недостатака констатованих Записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника, испоручи другу количину добара одговарајуће количине/квалитета, о свом трошку.

У случају рекламације на квалитет или квантитет добара, Наручилац има право да одложи исплату вредности рекламиране робе, до отклањања недостатака.

Уколико се након испоруке установе недостаци, који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана сазнања за мане о томе обавестити Добављача.

У случају наступања околности из претходног става, Добављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана пријема Записника о рекламацији, отклони недостатке или испоручи нова добра одговарајућег квалитета.

Уколико Добављач не отклони недостатке из претходног става овог члана ни у року од наредна 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Доказ о квалитетном пријему испоручених добара је Отпремница, потписана од стране присутних представника Наручиоца и Добављача, која нарочито садржи назив/ознаку и количину испоручених добара.

Отпремница из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да одреди лице одговорно за сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да име тог лица, број телефона друге неопходне податке достави Наручиоцу истовремено са закључењем овог уговора.

Члан 8.

Добављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Добављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Добављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Добављач је дужан да је накнади.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за извршење предмета овог Уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Добављачем, контролу над извршењем овог уговора, врши нарудбине, пријаву недостатака и др., као и да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 10.

Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Добављача, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да је Добављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно потребане вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са испоруком, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, а на име накнаде штете коју би Наручилац у том случају претрпео.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле испоруке уручити Добављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Добављач дужан да потпише и прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Добављача, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла..

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Добављача са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из Техничке спецификације.

Гаранција за квалитет испоручених добара износи _____ месеци (*мин. 12 месеци*) од дана сваке појединачне испоруке.

Гаранција подразумева обавезу Добављача да у гарантном року на позив Наручиоца, у року који одреди Наручилац, изврши поправку и/или замену добра, без накнаде, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном испоруке добра одговарајућег квалитета.

Уколико Додављач не изврши поправку и/или замену добра ни у року од наредна 3 дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Додављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Члан 13.

Додављач гарантује да ће испоручена добра бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и која испуњавају утврђене техничко-техлошке услове.

Додављач гарантује да ће испорућена добра бити у прописаној амбалажи и на прописани начин заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Додављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок важност менице мора се продужити.

Додављач се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Додављача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Додављач не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 15.

Уговорачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

У случају из става 1 овог члана Додављач и Наручилац ће закључити анексе уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид Уговора наступа по протеку 15 (петнаест) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

У случају битних повреда Уговор може да се раскине само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који бити краћи од 15 дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна у Уговора која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Овај Уговор закључује се на период од 12 месеци.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Добављача.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана реализацијом укупно уговорених количина и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Добављачу од стране Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Добављач.

Прилог:

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел уговора се оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

КОПИЈА СЕРТИФИКАТА ИСО 9001 ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ ЗА ПРОИЗВОЂАЧА ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА, КОПИЈА ПОТВРДЕ/АУТОРИЗАЦИЈЕ, СЕРТИФИКАТА, УГОВОРА И СЛИЧАНОГ ДОКУМЕНТА, ИЗДАТОГ ОД СТРАНЕ ПРОИЗВОЂАЧА/ПРЕДСТАВНИШТВА/ОВЛАШЋЕНОГ ДИСТРИБУТЕРА, ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ОВЛАШЋЕН ЗА ПРОДАЈУ ДОБАРА ЗА КОЈЕ ДОСТАВЉА ПОНУДУ – ЗА ПАРТИЈУ 1 И ИЗЈАВА ПРОИЗВОЂАЧА ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА (ЗА ПАРТИЈУ 2), понуђач може доставити на енглеском језику (чл. 18 ст. 1 и ст. 2 ЗЈН).

Наручилац може у току поступка стручне оцене понуда тражити од понуђача да достави превод на српски језик у примереном року, а исти је дужан да изврши превод тог дела понуде (чл. 18 ст. 3 ЗЈН).

У случају спора релевантна је верзија на српском језику (чл. 18. ст. 4 ЗЈН).

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА, ЗА ПАРТИЈУ/Е _____, ЈН бр. 01-01-2/2018, НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 15.03.2018. године до 12.00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде:

- **Образац понуде са структуром цене (Образац 1) за сваку Партију за коју се подноси понуда;**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), за сваку Партију за коју се подноси понуда, ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Докази о испуњености услова из Техничке спецификације, наведени и описани у Поглављу II, у складу са Партијом за коју се подноси понуда;**
- **Доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведен и описан у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ, у складу са Партијом за коју се подноси понуда;**

- **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства, за сваку Партију за коју се подноси понуда;**
- **Модел уговора за сваку Партију за коју се подноси понуда;**
- **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико образце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду – образци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 15.03.2018. године године са почетком у 12.30 часова.

Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у 2 Партије:

Број Партије	Назив Партије
Партија 1	Водомери
Партија 2	Материјал за сервисирање водомера

Понуда мора да обухвати најмање једну Партију.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене у Партији за коју подноси понуду.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку – Водомери и материјал за сервисирање водомера, за Партију/е _____, ЈН бр. 01-01-2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе понуду за целокупну набавку или поједине Партије.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може, у истој Партији, истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту Партију.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања за сваку Партију

Рок и начин плаћања: Уплатом на рачин Додављача у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна након сваке појединачне испоруке. Дефинисано уговором.

Тражење аванса није дозвољено.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде за сваку Партију

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу начина, рока и места испоруке за сваку Партију

Начин испоруке: Сукцесивно, по захтеву Наручиоца.

Рок испоруке: у року од 3 дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине.

Место испоруке: Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Из објективних разлога Наручилац може да одреди друго место испоруке.

11.4. Захтев у погледу гарантног рока

Партија 1 - Гаранција за квалитет испоручених добара је минимум 36 месеци од дана сваке појединачне испоруке.

Партија 2 - Гаранција за квалитет испоручених добара је минимум 12 месеци од дана сваке појединачне испоруке.

11.5. Захтев у погледу квалитета, за сваку Партију:

У складу са позитивноправним прописима, стандардима произвођача и захтевима из из Поглавља II - Техничке спецификације.

Понуђена добра морају бити фабрички нова, без оштећења и производних недостатака и која испуњавају утврђене техничко-технолошке услове.

Понуђена добра морају бити у прописаној амбалажи и на прописани начин заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатом испоруком и свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Наручилац плаћа испоручену количину по јединичној цени из Понуде добављача. Цене су фиксне.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац б) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) за сваку Партију посебно.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора за Партију за коју су поднели понуде.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења појединачног уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- **да понуђач не извршава уговорене обавезе под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.**

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2), за сваку Партију за коју подноси понуду.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање. Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail – javne.nabavke@oktobar.rs.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 01-01-2/2018**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **ПРИМЉЕН** од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустава поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницимаи mailom: javne.nabavke@oktobar.rs.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-01-2/2018)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈАВНУ НАБАВКУ – ВОДОМЕРИ И МАТЕРИЈАЛ ЗА СЕРВИСИРАЊЕ ВОДОМЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ, ЈН бр. 01-01-2/2018**, прималац: Буџет РС.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. ИЗМЕНА УГОВОРА

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе.

Регулисано уговором.

26. УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано уговором.

27. НАКНАДА ШТЕТЕ

Регулисано уговором.

28. РАСКИД УГОВОРА

Регулисано уговором.

29. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Регулисано уговором.