

# ЈКП “ДРУГИ ОКТОБАР”



Република Србија  
26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

[www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62;  
170-2668-61; Матични број: 08010072 ПИБ: 100911224

е-маил: [info@oktobar.rs](mailto:info@oktobar.rs)

Број: 01-01-5/2018.\_7  
19.03.2018. године  
ВРШАЦ

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**ЗАШТИТНА И РАДНА ОДЕЋА И ОБУЋА  
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ  
Стевана Немање 26**

***ЈН БРОЈ 01-01-5/2018.***

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
СА ЦИЉЕМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА НА ПЕРИОД ОД 12(ДВАНАЕСТ) МЕСЕЦИ

Истовремено објављено дана 19.03.2018. на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: 15 (петнаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: 03.04.2018. у 10.30 часова

Вршац, март 2018. Године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-01-5/2018.\_1, од 16.03.2018., и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-01-5/2018.\_3, од 16.03.2018., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
ЗАШТИТНА РАДНА ОДЕЋА И ОБУЋА  
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР" ВРШАЦ  
ЈН број 01-01-5/2018.**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив Поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга	4-34
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	35-37
IV	Критеријуми за доделу уговора	38
V	Обрасци	38-53
VI	Модел уговора	54-61
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	62-67

Укупан број страна конкурсне документације: 67

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Врста Наручиоца: Јавно предузеће – Локална самоуправа

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке се спроводи са циљем закључења уговора на период од 12(дванаест) месеци, односно до реализације укупно уговорених количина и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца.

### 3. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Спроводи се резервисана јавна набавка, сходно члану 8. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Право учешћа у поступку предметне јавне набавке имају само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених, сходно члану 8. ЗЈН, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације и испуњавају услове из члана 75. и 76. ЗЈН.

### 4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Добра.** Заштитна одећа и обућа.

Предметна набавка није обликована по партијама.

**Шифра из Општег речника набавке:** 18830000 – заштитна обућа; 35113400 – заштитна и сигурносна одећа.

### 5. КОНТАКТ

**Особе за контакт:** Пантовић Милена за стручна питања, Снежана Барић за правна питања.

**Адреса:** 26300 Вршац, Стевана Немање 26

**E-mail:** [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs)

**Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.**

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### 6. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке -<http://portal.ujn.gov.rs> и интернет странице Наручиоца - [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).

### 7. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Рок за подношење понуда је до 03.04.2018. до 10.00 часова.**

Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### 8. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

**Јавно отварање понуда обавиће се дана 03.04.2018. са почетком у 10.30 часова, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.**

**Значење појмова који су коришћени у изради ове конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.**

## II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

### 1. Техничке карактеристике:

Техничке карактеристике наведене су у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

### 2. Квалитет:

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Рекламације на квалитет: регулисано уговором.

### 3. Начин спровођења контроле:

Контролу извршења уговора врши Наручилац.

Наручилац има право да, приликом сваке појединачне испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испоручених добара упоређивањем количина и карактеристика захтеваних Техничком документацијом са количинама и карактеристикама испоручених добара, о чему ће се сачинити Записник.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења и сл. констатованих Записником, Додављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета, о свом трошку.

Регулисано уговором.

### 4. Количина и опис добара:

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

### 5. Начин и рок и место испоруке:

**Начин испоруке:** Сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.

**Рок испоруке:** Максимум 30(*тридесет*) дана од дана пријема захтева Наручиоца за сваку појединачну наруџбину.

**Место испоруке:** Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### 6. Гарантни рок:

У складу са гаранцијом произвођача, стим што не може бити краћи од 12 (*дванаест*) месеци од дана сваке појединачне испоруке, у ком се року гарантује отклањање свих недостатака.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуда мора у свему одговарати потребама и захтевима Наручиоца.

Карактеристике (својства) материјала и карактеристике израде опреме:

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина по јединици мере за период од 12 месеци
1.	Плитке ципеле са челичном капном	пар	20
2.	Плитке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	80
3.	Плитка ципела са челичном капном- ХЦЦП (бела)	пар	15
4.	Дубоке ципеле са челичном капном	пар	50
5.	Дубоке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	400
6.	Кломпе анатомске- (ГРУБИН или одговарајуће)	пар	40
7.	Зимско заштитно одело, дводелно, тегет по рал карти	ком	330
8.	Зимско заштитно одело, дводелно, зелено по рал карти	ком	40
9.	Зимско заштитно одело, дводелно, црно по рал карти	ком	6
10.	Летње радно одело дводелно, тегет	ком	495
11.	Летње радно одело дводелно, црно	ком	6
12.	Летње радно одело дводелно, наранџасто	ком	4
13.	Летње радно одело дводелно, зелено	ком	45
14.	Летње панталоне (за Паркинг сервис)	ком	13

15.	Летња блуза (за Паркинг сервис)	КОМ	13
16.	Поло мајица-кратак рукав (за Паркинг сервис)	КОМ	39
17.	Одело модно- мушко (по мери)	КОМ	12
18.	Одело модно- женско (по мери)	КОМ	3
19.	Кошуља мушка-дуг рукав (по мери)	КОМ	24
20.	Кошуља женска (по мери)	КОМ	6
21.	Краватино	КОМ	15
22.	Поло мајица (за угоститељство)	КОМ	40
23.	Радни мантил-женски (бели)	КОМ	5
24.	Радни мантил тегет (мушки)	КОМ	6
25.	Радни мантил тегет (женски)	КОМ	4
26.	ХАЦЦП одело- дводелно (мушко)	КОМ	18
27.	ХАЦЦП одело- дводелно (женско)	КОМ	7
28.	Куварско одело (мушко и женско)	КОМ	7
29.	Куварска капа	КОМ	7
30.	Куварска кецеља	КОМ	7
31.	Туника за спремачице у угоститељству (по мери)	КОМ	6
32.	Панталоне за спремачице у угоститељству (по мери)	КОМ	6
33.	Пончо кецеља са џепом	КОМ	6
34.	„Т“ мајица памучна	КОМ	1.500
35.	Мушка кошуља дугих рукава по мери	КОМ	10
36.	Мушка кошуља кратких рукава по мери	КОМ	13
37.	Мушка кравата	КОМ	3
38.	Мушки сако по мери	КОМ	3
39.	Мушке панталоне по мери	КОМ	8
40.	Мушки капут	КОМ	3
41.	Капа за церемонијал	КОМ	3
42.	Качкет летњи	КОМ	500
43.	Качкет зимски	КОМ	500
44.	Мушка поло мајица	КОМ	12
45.	Мушка јакна	КОМ	6
46.	Мушке панталоне спортске по мери	КОМ	18
47.	Женске панталоне по мери	КОМ	3
48.	Женска кошуља по мери – кратак рукав	КОМ	2
49.	Женска кошуља по мери – дуг рукав	КОМ	2

### 1. Плитке ципеле са челичном капном

Произведена за заштиту здравља и безбедности према битним општим и додатним захтевима који су специфични за одређене ризике: заштита од механичких удара чији је ниво енергије најмање 200 J и од повреда при (статичком) сабијања прстију корисника оптерећењем од најмање 15 kN, за заштиту од клизања, отпорност према пенетрацији, продирању и апсорпцији воде, контакт са топлотом и течним горивима.

Стандарди квалитета: Правилник о ЛЗО, категорија II (обична); **SRPS EN ISO 20345:2013.**

Основни и додатни захтеви за посебне примене: **S3 (A E WRU P) SRC HRO FO**

Начин израде обуће: Лепљена обућа

Материјал: Лице обуће: природна говеђа кожа, влакнасте структуре, хидрофобирана, дебљине 1,5-1,7 мм.

Постава оглавка и наглавка: Природна поставна кожа

Безбедносна капна: Челична капна

Уложна табаница: Анатоомски обликована са антибактеријским својствима и природном кожном поставом преко целог стопала

Табаница: Пара-арамидни уметак отпоран према пенетрацији

Ћон: Компактна гума-полиуретан, са израженим крампонима, анатомски обликован, са шок абсорбером у пети.

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 43.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. "**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је Наручилац навео. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са изборним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

**За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.**

## **2. Плитке ципеле без челичне капне (лакше)**

Произведена за заштиту здравља и безбедности према битним општим и додатним захтевима који су специфични за одређене ризике: отпорност на механичке ударе и повреде, отпорност на клизање, на продирање и апсорпцију воде и контакт са топлотом и течним горивима.

**Стандарди квалитета:** Правилник о ЛЗО, категорија II (обична); **SRPS EN ISO 20347:2013,**

**Основни и додатни захтеви за посебне примене: 02 (OB+A+E+WRU) SRC HRO FO**

**Начин израде обуће:** Лепљена обућа

**Материјал: Лице обуће:** Природна говеђа кожа, влакнасте структуре, хидрофобирана, дебљине 1,6-1,8 мм.

**Постава оглавка и наглавка:** Природна поставна кожа

**Уложна табаница:** Анатомски обликована са антибактеријским својствима и природном кожном поставом преко целог стопала

**Табаница:** Природни или синтетички материјали, дебљина минимум 2,0 мм

**Ћон:** Компактна гума, са крампонима, анатомски обликован

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 43.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. "**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је Наручилац навео. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.

### 3. Плитка ципела са челичном капном- ХЦЦП (бела)

Произведена за заштиту здравља и безбедности према битним општим и додатним захтевима који су специфични за одређене ризике: заштита од механичких удара чији је ниво енергије најмање 200 J и од повреда при (статичком) сабијања прстију корисника оптерећењем од најмање 15 kN, за заштиту од клизања, продирању и апсорпцији воде, контакт са топлотом и течним горивима.

**Стандарди квалитета:** Правилник о ЛЗО, категорија II (обична); **SRPS EN ISO 20345:2013,**

**Основни и додатни захтеви за посебне примене: S1 (A E WRU) SRC HRO FO**

**Начин израде обуће:** Лепљена обућа

**Материјал:** Лице обуће: Природна говеђа кожа, влакнасте структуре, хидрофобирана, дебљине 1,6-1,8 мм

**Постава оглавка и наглавка:** Природна поставна кожа

**Безбедносна капна:** Челична капна

**Уложна табаница:** Анатоомски обликована са антибактеријским својствима и природном кожном поставом преко целог стопала

**Табаница:** Природни или синтетички материјали, дебљина минимум 2,0 мм

**Ћон:** Компактна гума, са израженим крампонима, анатоомски обликован, са шок абсорбером у пети

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 43.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018."**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је Наручилац навео. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

**За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.**

#### **4. Дубоке ципеле са челичном капном**

**Дубоке ципеле са челичном капном квалитативно треба да задовоље техничке услове квалитета дефинисане стандардом СРПС ЕН ИСО 20345:2013 – безбедносна обућа.**

Општи захтеви који се примењују на целу обућу према СРПС ЕН ИСО 20345:2013: ергономија, највиши могући ниво заштите, нешкодљивост, одсуство ризика и други нераздојиви ометајући фактори, дефинисани састав материјала, задовољавајући услови површине свих делова обуће у контакту са корисником, максимална сметња за корисника, удобност и ефикасност и лакоћа и чврстоћа дизајна.

Тип обуће: За сваку величину обуће висина горњег дела лица измерена од најниже тачке унутрашњости њона мора бити према декларисаној минималној висини у мм за обућу тип Б.

**КАТЕГОРИЗАЦИЈА на основу Правилника о ЛЗО: КАТЕГОРИЈА II (обична)**

**Ниво заштите: S3 (A E WRU P) SRC HRO FO**

**Заштита прстију:** Метална капна конструисана да штити прсте корисника од удара чији је ниво енергије најмање двестот Ј, и од сабијања оптерећењем од најмање 15 kN.

**Заштита стопала:** Сила пенетрације не сме бити мања од 1100 N.

**Модел обуће:** Безбедносне ципеле дубоке са челичном капном су моделиране тако да заштите ноге корисника у нивоу плежња.

**Лице:** Природна говеђа кожа, хидрофобирана, дебљине  $1,9 \pm 0,1$  мм.

**Постава:** Постава кожа дебљине  $0,8 \pm 0,1$  мм.

**Уложна табаница:** Од поставне коже као за поставу, одстрањива.

**Темељна табаница:** Неметална табаница против пробијања.

**Ћон:** Гума / полиуретан, газна површина гума., њон је киселоотпоран, уљно-нафтнотпоран, дорађен против клизања.

**Означавање и потребне информације:** У складу са референтним стандардом СРПС ЕН ИСО 20345.

**Начин израде:** Лепљена обућа.

**Означавање:** У складу са СРПС ЕН ИСО 20345:2013 .

Сваки комад безбедносне обуће дубоке, теже, мора бити јасно и трајно означен штампањем или утискивањем следећих информација: ознака артикла/типа, година и квартал производње, број серије, ознака величине, идентификациона ознака произвођача, број референтног стандарда, уколико је применљиво одговарајућа категорија.

Постављање знака усаглашености треба да буде на начин и у облику који је прописан Правилником о ЛЗО.

**Паковање:** Безбедносне ципеле, дубоке, теже, пакују се у картонске кутије неутралног дизајна, довољно чврсте да обућа не може да испадне, изломи се, распари и сл.

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 43.



Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018."**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је Наручилац навео. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избараним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.

#### **5. Дубоке ципеле без челичне капне (лакше)**

**Дубоке ципеле лакше квалитативно треба да задовоље техничке услове квалитета дефинисане стандардом СРПС ЕН ИСО 20347:2013 – радна обућа.**

Општи захтеви који се примењују на целу обућу према СРПС ЕН ИСО 20347:2013: ергономија, највиши могући ниво заштите, нешкодљивост, одсуство ризика и други нераздојиви ометајући фактори, дефинисани састав материјала, задовољавајући услови површине свих делова обуће у контакту са корисником, максимална сметња за корисника, удобност и ефикасност и лакоћа и чврстоћа дизајна.

Тип обуће: За сваку величину обуће висина горњег дела лица измерена од најниже тачке унутрашњости ђона мора бити према декларисаној минималној висини у мм за обућу тип Б.

**КАТЕГОРИЗАЦИЈА на основу Правилника о ЛЗО:** КАТЕГОРИЈА II (обична), (на основу на дораде на клизање).

**Ниво заштите: 02 (OB+A+E+WRU) SRC HRO FO**

**Модел обуће:** Безбедносне ципеле дубоке, лакше, су моделиране тако да заштите ноге корисника у нивоу глежња.

**Лице:** Природна говеђа кожа, хидрофобирана, дебљине  $1,9 \pm 0,1$  мм.

**Постава:** Постава кожа дебљине  $0,8 \pm 0,1$  мм.

**Уложна табаница:** Од поставне коже као за поставу, одстрањива.

**Темељна табаница:** текстилна.

**Ћон:** Гума, ђон је киселоотпоран, уљно-нафтноотпоран, дорађен против клизања.

**Означивање и потребне информације:** У складу са референтним стандардом СРПС ЕН ИСО 20347:2013.

**Начин израде:** Лепљена обућа.

**Означивање:** У складу са СРПС ЕН ИСО 20347:2013.

Сваки комад радне обуће дубоке, лакше, мора бити јасно и трајно означен штампањем или утискивањем

следећих информација: ознака артикла/типа, година и квартал производње, број серије, ознака величине, идентификациона ознака произвођача, број референтног стандарда, уколико је применљиво одговарајућа категорија.

Постављање знака усаглашености треба да буде на начин и у облику који је прописан Правилником о ЛЗО.

**Паковање:** Радне ципеле, дубоке, лакше, пакују се у картонске кутије неутралног дизајна, довољно чврсте да обућа не може да испадне, изломи се, распари и сл.

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 43.

Узорак је потребно упакovati у једну кутију са назнаком: "**Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018.**".

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је Наручилац навео. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

**За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за сваки достављени узорак достави исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.**

#### **6. Кломпе анатомске – (ГРУБИН или одговарајуће)**

Направљене од перфориране говеђе коже са анатомским обликованим пресованим улошком (од плуте) и ђоном од микропорозне неклизајуће гуме. Са шналом за подешавање. Беле боје.

#### **7. Зимско заштитно одело, дводелно, тегет по рал карти**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина.**

**Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно, тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.**

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих

радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфешлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 cm.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајсфершлусом, оивичени црвеном паспул траком.

Изнад цепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 цантиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која теба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом цепу лого, у техници штампе. На цепу панталона у пределу пластрога урадити стилизован лого фирме у техници штампе у белој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Цепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрога нашити цеп који се затвара рајсфершлусом, оивичен црвеном паспул траком.

На ногавицама кеса цепоци са капном, са леве и десне стране. Са предње стране цеп директно зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице , између бочног цепа на ногавици и ојачања на колелу.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица , 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010**.

#### **Материјал:**

**Лице:** Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: полиестер 55%, памук 45%, површинска маса 240 гр/м<sup>2</sup> . +/- 5%

Текстилна тканина има својства паропропусности и специјално је дорађена на отпорност на дејство воде.

**Тканина** мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4

Промена мера при прању на 60 степени,

По дужини -1,5 %

По ширини -1,0%

**Уложак:** Уложак блузе и панталоне је фиксан, израђен од пунила „кофлин“ сировински састав полиестер 100%, површинска маса 150 гр/м<sup>2</sup> у блузи, а у рукавима блузе и ногавицама површинска маса 110 гр/м<sup>2</sup>, који је обострано обумљен међу поставном блокадом и поставом и све заједно проштепано праволинијски или ромбоидно на размаку од 8-10 cm.

**Означавање,** обележавање и информације произвођача: У складу са референтним стандардима **СРПС ЕН 340:2007**

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 54.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. "**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са изабраним

понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

### **8. Зимско заштитно одело, дводелно, зелено по рал карти**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина. Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно**, тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфешлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 cm.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два џепа која се затварају рајсфершлусом, оивичени жутом паспул траком.

Изнад џепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 цантиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два џепа која теба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом џепу лого, у техници штампе. На џепу панталона у пределу пластрона урдити стилизован лого фирме у техници штампе у жутој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Џепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрона нашити џеп који се затвара рајсфершлусом, оивичен жутом паспул траком.

На ногавицама кеса џепови са капном, са леве и десне стране. Са предње стране џеп директно зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице, између бочног џепа на ногавици и ојачања на колону.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица, 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010.**

#### **Материјал:**

**Лице:** Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: полиестер 55%, памук 45%, површинска маса 240 гр/м<sup>2</sup>. +/- 5%

Текстилна тканина има својства паропропусности и специјално је дорађена на отпорност на дејство воде.

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4  
Промена мера при прању на 60 степени,  
По дужини -1,5 %  
По ширини -1,0%

**Уложак:** Уложак блузе и панталоне је фиксан, израђен од пунила „кофлин“ сировински састав полиестер 100%, површинска маса 150 гр/м<sup>2</sup> у блузи, а у рукавима блузе и ногавицама површинска маса 110 гр/м<sup>2</sup>, који је обострано обужљен међу поставном блокадом и поставом и све заједно проштепано праволинијски или ромбоидно на размаку од 8-10 цм.

**Означавање,** обележавање и информације произвођача: У складу са референтним стандардима **СРПС ЕН 340:2007**

### **9. Зимско заштитно одело, дводелно, црно по рал карти**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина.**

**Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно,** тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфершлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 см.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајфершлусом, оивичени црвеном паспул траком.

Изнад цепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 центиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која теба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом цепу лого, у техници штампе. На цепу панталона у пределу пластрога урдити стилизован лого фирме у техници штампе у белој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Цепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрога нашити цеп који се затвара рајфершлусом, оивичен црвеном паспул траком.

На ногавицама кеса цепоци са капном, са леве и десне стране. Са предње стране цеп директно зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице, између бочног цепа на ногавици и ојачања на коленима.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица, 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010.**

#### **Материјал:**

Лице: Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: полиестер 55%, памук 45%, површинска маса 240 гр/м<sup>2</sup>. +/- 5%

Текстилна тканина има својства паропропусности и специјално је дорађена на отпорност на дејство воде.

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4

Промена мера при прању на 60 степени,

По дужини -1,5 %

По ширини -1,0%

**Уложак:** Уложак блузе и панталоне је фиксан, израђен од пунила „кофлин“ сировински састав полиестер 100%, површинска маса 150 гр/м<sup>2</sup> у блузи, а у рукавима блузе и ногавицама површинска маса 110 гр/м<sup>2</sup>, који је обострано обумљен међу поставном блокадом и поставом и све заједно проштепано праволинијски или ромбоидно на размаку од 8-10 цм.

**Означавање,** обележавање и информације произвођача: У складу са референтним стандардима **СРПС ЕН 340:2007**

### **10. Летње радно одело дводелно, тегет**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина.**

**Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно,** тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфершлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 см.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајфершлусом, оивичени црвеном паспул траком.

Изнад цепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На левом гоњем цепа блузе урдити стилизовани лого фирме у белој боји.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 центиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која треба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом цепау лого, у техници штампе. На цепау панталона у пределу пластрона урдити стилизован лого фирме у техници штампе у белој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Цепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрона нашити цеп који се затвара рајфершлусом, оивичен црвеном паспул траком.

На ногавицама кеса цепои са капном, са леве и десне стране. Са предње стране цеп директно

Зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице, између бочног цепа на ногавици и ојачања на колону.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица, 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010.**

#### **Материјал:**

**Лице:** Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: памук 60%, полиестер 40%, површинска маса 210 гр/м<sup>2</sup>. +/- 5%

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4

Промена мера при прању на 60 степени,

По дужини -1,5 %

По ширини -1,0%

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 54.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. "**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са изабраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

### **11. Летње радно одело дводелно, црно**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина. Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно**, тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфешлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 cm.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајсфершлусом, оивичени црвеном паспул траком.

Изнад цепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На левом гоњем делу блузе урдити стилизовани лого фирме у белој боји.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која треба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом делу лого, у техници штампе. На делу панталона у пределу пластрона урдити стилизован лого фирме у техници штампе у белој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Цепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрона нашити цип који се затвара рајсфершлусом, оивичен црвеном паспул траком.

На ногавицама кеса цепои са капном, са леве и десне стране. Са предње стране цип директно

Зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице, између бочног цепа на ногавици и ојачања на колону.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица , 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010**.

#### **Материјал:**

Лице: Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: памук 60%, полиестер 40%, површинска маса 210 гр/м<sup>2</sup> . +/- 5%

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4

Промена мера при прању на 60 степени,

По дужини -1,5 %

По ширини -1,0%.

## **12. Летње радно одело дводелно, наранцасто**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина.**

**Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно**, тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфешлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 cm.

На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајсфершлусом, оивичени тегет паспул траком.

Изнад цепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На левом гоњем делу блузе урдити стилизовани лого фирме у белој боји.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 центиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која теба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом делу лого, у техници штампе. На делу панталона у пределу пластрона урдити стилизован лого фирме у техници штампе у тегет боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Цепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрона нашити цип који се затвара рајсфершлусом, оивичен тегет паспул траком.

На ногавицама кеса цепоци са капном, са леве и десне стране. Са предње стране цип директно

Зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице , између бочног цепа на ногавици и ојачања на коленима.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица , 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010**.

#### **Материјал:**

Лице: Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: памук 60%, полиестер 40%, површинска маса 210 гр/м<sup>2</sup> . +/- 5%

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4



Постојаност обојења према зноју, минимум 4  
Према води минимум 4  
Промена мера при прању на 60 степени,  
По дужини -1,5 %  
По ширини -1,0%

### **13. Летње радно одело дводелно, зелено**

**Користи се за заштиту радника при раду, за заштиту од прљавштине и атмосферских падавина.  
Заштитно одело треба да испуни опште захтеве дефинисане стандардом СРПС ЕН 340:2007.**

#### **Конструкција (дизајн) модел.**

**Заштитно одело дводелно**, тегет у свакој појединачној дефинисаној величини мора да задовољи специфична ергономска својства дефинисана референтним стандардом, без могућности изазивања повреда и без ограничења покрета у било ком споју.

Сви делови одеће треба да су одговарајуће пропорционални и позиционирани на кориснику, узимајући у обзир амбијенталне факторе, као и покрете и позе које носилац може заузети у току обављања својих радних задатака.

**Блуза** заштитног одела се закопчава рајфешлусом са два затварача по принципу скривеног копчања. За затезање око струка нашивен је појас, у који је на боковима убачена еластична трака дужине 12 cm. На горњем делу блузе у пределу груди налазе се два цепа која се затварају рајсфершлусом, оивичени жутом паспул траком.

Изнад џепова целом дужином одела нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 сантиметара.

На левом гоњем џепу блузе урдити стилизовани лого фирме у белој боји.

На леђима нашивена трака високе видљивости ширине 2,5 цантиметра која прати линију исте на предњем делу блузе.

У пределу појаса нашивена два цепа која теба да буду довољно дубока, како запосленима неби испадали предмети кад су уобичајено напуњени.

**Лого и натпис:** на блузи у пределу леђа испод рефлектујуће траке ћирилични натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, у техници штампе а са предње стране блузе на горњем левом џепу лого, у техници штампе. На џепу панталона у пределу пластрона урдити стилизован лого фирме у техници штампе у жутој боји.

**Панталоне** заштитног одела су са трегерима са пластроном.

Џепови су постављени тако да не ометају слободу кретања корисника, кад су уобичајено напуњени.

У пределу пластрона нашити џеп који се затвара рајсфершлусом, оивичен жутом паспул траком.

На ногавицама кеса џепови са капном, са леве и десне стране. Са предње стране џеп директно

Зашивен а са доње стране и позади има проширење, фалту.

На коленима ојачање без пуњења.

**Флуо трака** око ногавице, између бочног цепа на ногавици и ојачања на колenu.

Нашити флуо траку ширине 2,5 сантиметара.

На појасу направити прорез на левом боку који се затвара са три дугмета.

При крају ногавица, 10 сантиметара изнад поруба нашити затезач са рупицом и два дугмета.

На заштитно одело дводелно су постављене рефлектујуће траке у складу са стандардом **СРПС ЕН 471:2010.**

#### **Материјал:**

**Лице:** Заштитно одело дводелно је израђено од текстилне тканине сировински састав: памук 60%, полиестер 40%, површинска маса 210 гр/м<sup>2</sup>. +/- 5%

Тканина мора да задовољава следеће вредности које се доказују извештајем о испитивању од акредитоване лабораторије.

Постојаност обојења, минимум 4

Постојаност обојења према зноју, минимум 4

Према води минимум 4

Промена мера при прању на 60 степени,

По дужини -1,5 %

По ширини -1,0%

### **14. Летње панталоне (за Паркинг сервис)**

#### **Опис:**

Панталоне су тегет боје.

Панталоне су равног кроја. Поруб се подвија два пута и штепа на висини од 2.5 cm. На задњој страни поруба се налазе две ринглице кроз које је увучена гума-учкур која служи за регулисање обима ногавице, а затеже се пластичним стопером. Панталоне се копчају пластичним рајсфершлусом чији потезач има кочницу. Шлиц је при дну утврђен ринглицом.

На појасу се налази рупица. Појас се копча се два дугмета, од којих је једно са унутрашње стране појаса и не види се. На појасу се налазе гајке дужине 9 cm, ширине 3.5 cm, учвршћене ринглицама на крајевима. На бочним странама панталона у појасу, убачен је ластиш.

Панталоне имају два коса цепа напред испод појаса, са цеп кесама од цеповине. На горњу и доњу цеп кесу се нашива ендлана маска од основне тканине. Цеп кесе се састављају са унутрашње стране цепа, Цепови су на крајевима учвршћени ринглицама.

Напред су нашивена полукружна ојачања у висини колена. Задњи делови панталона имају нашивено полукружно ојачање. Седални део се спаја тзв. "француским шавом" (лактарицом).

На задњем делу се налазе коси цепови са цеп кесама, који су на крајевима учвршћени ринглицама и копчају се чичак траком дужине 5 cm. На доњу цеп кесу се нашива ендлана маска од основне тканине. Цеп кесе се састављају са унутрашње стране цепа, а затим прештепавају са спољашње стране, 5 mm по ободу цеповине и улазе у појас панталона.

Бочни шавови су прештепани штепом 2 mm од ивице шавица и у те шавове је убачен паспул од рефлектујуће траке пуњен танким обликом канапом ширине 2-3 mm. Корака је спојен тзв. "француским шавом" (лактарицом). На бочним странама панталона се налазе два нашивена цепа са патнама које се копчају дрикерима на крајевима, а чије су димензије и позиција дате техничким цртежом. Учвршћен је ринглицама на крајевима. На доњем делу ногавица целим обимом нашивене су по две рефлектујуће траке ширине 4 cm

#### **Техничке карактеристике:**

-површинска маса, 195+/-5%

-преплетај рипс топ

-сировински састав, памук 67%

+/-3%, полиестер 33% +/-3%

-динамометарска јачина, основа мин 80 daN потка мин 60 daN

-скупљање при прању на 60, основа/потка 2,5%

-густина жице на 1 cm, основа 36+/-2 потка 22+/-2

-подужна маса предива, основа 15x2 +/-5% потка 36x1 +/-5%

-водоодбојност мин 80

-отпорност на дејства уља мин 80

-постојаност обојења, светлост 5, зној 4, прање на 60 4, суво трење 3/4, мокро трење 3, вода 4

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 54.

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: "**Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018.**".

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избораним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

### **15. Летња блуза (за Паркинг сервис)**

#### **Опис:**

Јакна се благо сужава у зони појаса. Копча се рајсфершлусом целом дужином и дуж крагне. Рајсфершлус је прекривен лајсном широком 7 cm, која је нашивена на кант са леве стране и прештепан штепом 5 mm. Ове лајсне се копчају помоћу 5 дрикера, од којих се један налази на делу који прекрива крагну, а остала 4 су распоређена равномерно од вратног изреза до доње ивице јакне. Лајсна је прештепана штепом 2 mm. Јакна је са предње стране хоризонтално пресечена на линији груди. У тај шав улазе патне горњег цепа које се копчају помоћу два дрикера. Испод патне налазе се два скривена цепа који се копчају рајсфершлусом од 16 cm.

Изнад линије сечења нашивена је флуо трака 5 cm. Са леве стране изнад флуо траке налази се лого фирме.

У доњем делу јакне се налазе два дупла цепа са патнама. Горња линија цепова је постављена благо косо, те је и патна искошена, копча се помоћу два дрикера. Цепови имају по један бочни скривени улаз и по један улаз са горње стране испод патне. Јакна је у леђном делу проширена фалтама које се крећу од раменог дела до испод пазуха, због веће манипулације рукама. На леђни део нашивена је флуо трака 5cm испод које се налази натпис фирме. У доњој зони леђног дела ушивене су шпанглице за регулисање обима појаса, чије су димензије 6x3 cm, а копчају се дрикером. Доња страна дрикера је постављена на по три места, на удаљености од 3cm како би се омогућило регулисање обима. Јакна се у леђном делу завршава ткз. „дабровим репом“.

Рукав је дводелни, углављен. Линија се чења која се налази у задњем делу рукава регулисана је фалтицама. У доњој зони рукав има нашивену манжетну која се копча дрикером са преклопом. Доња страна дрикера је постављена на по два места, на удаљености од 3 cm како би се омогућило регулисање обима. Манжетна је проштепана са два штепа машином двоигловком.

Јакна је постављена са тафт поставом са унутрашње стране. Са унутрашње стране нашива се псец, по дну предњице, са обе вертикалне стране предњице и на леђима пратећи форму „дабровога репа“ тако да је у истој равни са псецом на предњици. Псец се налази и на леђима око вратног изреза. У вратни изрез се убацује вешалица. Са леве и десне унутрашње стране се налази по један цеп са рајсфершлусом чији је отвор 16 cm.

Израда (шивење) мора да обезбеди да сви шавови могу издржати нормално напрезање. Завршетак шава мора бити чврст.

#### **Техничке карактеристике:**

- сировински састав, 48% полиестер, 52% памук
- површинска маса, 210 (+/-5) g/m<sup>2</sup>
- преплетај, платно
- прекидна сила, основе мин. 60, потке мин 40
- сила цепања, основе/потке мин 2 daN
- скупљање при прању на 60, основа/потка макс.2 %
- постојаност обојења, светлост 5, прање на 60 4, отирање суво 4, отирање мокро 4/4, хемијско чишћење 4,
- водоодбојност мин 90
- отпорност на дејство уља мин 90
- боја, тегет

**Напомена обавезан прилог уз понуду:** Уз понуду потребно је доставити један узорак (без штампе) артикла величине број 54.

Узорак је потребно упакovati у једну кутију са назнаком: **"Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. "**

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуда извршити преглед свих достављених узорака и упоређивањем стандарда квалитета са захтевима из Техничке спецификације, утврдити да ли исти одговарају траженом.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са избраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

### **16. Поло мајица – кратак рукав (за Паркинг сервис)**

#### **Опис:**

Боја мајице тегет, ранфла на рукавима, крагна и ојачање код копчања. Без џепа на горњој левој страни предњег дела, ранфле на рукавима у тегет боји са бордурама у белој боји, крагна тегет боје са белом бордуром, крој струкирани, ојачање код копчања у тегет боји, копчање помоћу три тегет дугмета, задњи део поло мајице дужи у односу на предњи, шлицеви обрађени тегет кепер траком, конач усаглашен са основном бојом материјала.

**Знак и лого:** на горњем делу с леве стране у пределу груди лого у техници веза, на горњем делу леђа у техници штампе натпис ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, ПАРКИНГ СЕРВИС.

#### **Састав:**

-површинска маса, 210+/-5% gr/m<sup>2</sup>

-преплетај, пике

-сировински састав, памук 100%

-скупљање при прању на 60, ширина/дужина макс. 5%

-подужна наса предива, 25+/-5%

-постојаност обојења на, светлост 5, зној 4, прање на 60 4, суво трење  $\frac{3}{4}$ , мокро трење 3, воду 4

### **17. Одело модно- мушко (по мери)**

Одело модно, мушко чине: мушки сако – 1ком, прслук – 1ком и панталоне – 2ком.

Мушки сако је дужине до кукова, равног кроја, дугих рукава, има оковратник (крагну) и в изрез. Копчање је на десну страну са два равномерно распоређена сива дугмета. Џепои ширине 16 цм су постаљени са леве и десне стране у висини струка. Сакривени су испод пеклопа 16х6 цм. На задњем делу сакоа са леве и десне стране постављени су изрези. Сако је постављен свиленом поставом сиве боје. Сировински састав материјала од којег се израђује сако је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%. Изглед сакоа дат је на фотографији и сако који нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентичан или приближно исти. Боја црна.



Прслук благо струкиран, сиве боје. Два џепа напред.  
Састав:вуна 45% и полиестер 55% . Изглед прслука дат је на фотографији и прслук који нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентичан или приближно исти.Боја сива.



Мушке панталоне на пеглу које прате линију тела. У горњем делу имају ушивен појас са ојачењем. Испод појаса налазе се ушици. Закопчавају се са предње унутрашње стране на малу металну закачаљку и имају мањи преклоп који се са спољне стране копча на мало црно дугме на десну страну. Испод појаса на средини са предње стране налази се цибзар дужине 20cm који је сакривен ранфлом. Са предње леве и десне стране непосредно после шавова са стране , а испод струка налази се по један џеп благо укусо нашивен дужине 18cm сакривен испод мале ранфле. Са задње десне стране панталона испод струка налази се један џеп ширине 14 cm сакривен танком ранфлом на коју је нашивено мало сиво дугме. Сировински састав материјала од којег се израђује мушке панталоне је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%. Изглед панталона дат је на фотографији и панталоне које нуди понуђач по свом изгледу морају бити визуелно идентичне или приближно исте. Боја црна.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



### **18. Одело модно- женско (по мери)**

Одело модно, женско чине: женски сако – 1ком, прслук – 1ком и панталоне – 2ком.  
Сако женски/ боја црна, струкиран, са два цепа усечена, класични ревери, закопчавање са два дугмета, дужина до бокова, са поставом 100% полиестер у црној боји.  
Састав: вуна 45% и полиестер 55%.



Прслук благо струкиран, сиве боје. Два цепа напред.  
Састав: вуна 45% и полиестер 55%. Изглед прслука дат је на фотографији и прслук који нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентичан или приближно исти. Боја сива.



Женске панталоне на пеглу које прате линију тела. У горњем делу имају ушивен појас са ојачењем. Испод појаса налазе се ушици. Закопчавају се са предње унутрашње стране на малу металну закачалку и имају мањи преклоп који се са спољне стране копча на мало сиво дугме на десну страну. Испод појаса на средини са предње стране налази се цибзар који је сакривен ранфлом. Са предње леве и десне стране непосредно после шавова са стране, а испод струка налази се по један цеп благо укосо нашивен сакривен испод мале ранфле.

Сировински састав материјала од којег се израђује панталоне је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%. Изглед панталона дат је на фотографији и панталоне које нуди понуђач по свом изгледу морају бити визуелно идентичне или приближно исте. Боја црна.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



### **19. Кошуља мушка – дуг рукав (по мери)**

Боја бела (оптички бела Pantone 11-4201 Трх) ,кошуља благо струкирана, тупа крагна, класичан модел, кошуља без цепова

#### **Карактеристике тканине:**

Боја тканине, оптички бела Pantone 11-4201 Трх

Граматура 125гр/м<sup>2</sup> ±5 %

Густина основе 52 жице/цм ±2 жице

Густина потке 32 жице ± 2 жице

Преплетај, платно

Скупљање при прању на 40 °, до 3 %

Пилинг 4

Постојаност боје:

- на светло 4

- на зној 4

- отирање суво 4

- отирање мокро 4

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **20. Кошуља женска (по мери)**

Женска кошуља дугих рукава женског модерног кроја. Закопчавање је на леву страну са седам малих белих дугмића који су равномерно распоређени, а прво дугме се налази непосредно испод шпиц крагне.

Рукави су дуги до зглоба шаке са порубом . На предњој левој страни у висини груди нашивен је један цеп који има поруб и на средини је причвршћен малим белим дугметом.  
Сировински састав материјала од којег се израђује кошуља је памук 100%. Боја бела.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **21. Краватино**

Црне боје, са регулацијом за величину.  
Сировински састав: полиестер 100%.

### **22. Поло мајица (за угоститељство)**

Боја мајице сива, ранфла на рукавима, крагна и ојачање код копчања. Без цепа на горњој левој страни предњег дела, ранфле на рукавима у сивој боји са бордурама у белој боји, крагна сиве боје са белом бордуром, крој струкирани, ојачање код копчања у белој боји, копчање помоћу три тегет дугмета, задњи део поло мајице дужи у односу на предњи, шлицеви обрађени белом кепер траком, крај саглашен са основном бојом материјала.

**Знак и лого:** на горњем делу с леве стране у пределу груди лого у техници веза.

**Састав:**

- површинска маса, 210+/-5% gr/m<sup>2</sup>
- преплетај, пике
- сировински састав, памук 100%
- скупљање при прању на 60, ширина/дужина макс. 5%
- подужна наса предива, 25+/-5%
- постојаност обојења на, светлост 5, зној 4, прање на 60 4, суво трење  $\frac{3}{4}$ , мокро трење 3, воду 4

### **23. Радни мантил-женски (бели)**

Радни мантил беле боје, сировински састав 65% ПЕ, 35% памук, 190 г/м<sup>2</sup>. Са штампом- лого предузећа на левој страни груди.

### **24. Радни мантил тегет (мушки)**

Радни мантил тегет боје, сировински састав 65% ПЕ, 35% памук, 190 г/м<sup>2</sup>. Са штампом- лого предузећа на левој страни груди.

### **25. Радни мантил тегет (женски)**

Радни мантил тегет боје, сировински састав 65% ПЕ, 35% памук, 190 г/м<sup>2</sup>. Са штампом- лого предузећа на левој страни груди.

### **26. ХАЦЦП одело- дводелно (мушко)**

Дводелно одело по ХАЦЦП стандарду, има прекривену дугмад и цепове са унутрашње стране, произведено од 100 % памука, 190 г/м<sup>2</sup>. Светло плаве боје.

### **27. ХАЦЦП одело- дводелно (женско)**

Дводелно одело по ХАЦЦП стандарду, има прекривену дугмад и цепове са унутрашње стране, произведено од 100 % памука, 190 г/м<sup>2</sup>. Светло плаве боје.

### **28. Куварско одело (мушко и женско)**

**Куварско одело чине:** блуза и панталоне.

**Куварска блуза** црвене боје, опшивена црним паспулом. Дуг рукав, копчање – скривени дрикери.

Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.



**Куварске панталоне**, црне боје, са гумом у појасу и учкуром. Два усечена џепа напред, један нашивен џеп позади. Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **29. Куварска капа**

Полувисока капа са чичком за регулацију величине. Црвене боје. Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.

### **30. Куварска кецеља**

Дуга кецеља црне боје, са црвеном пругом целом дужином. Везивање позади. Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.

### **31. Туника за спремачице у угоститељству по мери**

Женска туника светло љубичасте боје, дуг рукав, благо струкирана, копчање напред са скривеним дрикерима. Два нашивена џепа напред.

Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **32. Панталоне за спремачице у угоститељству по мери**

Женске панталоне, светло љубичасте боје, са гумом у појасу и учкуром. Два усечена џепа напред, један нашивен џеп позади.

Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **33. Пончо кецеља са џепом**

Пончо кецеља, са великом џепом напред. Изглед кецеље дат је на фотографији и кецеља коју нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентична или приближно иста. Боја светло плава. Сировински састав: 65 % памук, 35 % пес.



### **34. „Т“ мајица памучна**

„Т“ мајица у боји, произведена од 100 % памука, 190 г/м<sup>2</sup>. Са штампом- лого предузећа на левој страни груди.

### **35. Мушка кошуља дугих рукава по мери**

Мушка кошуља дугих рукава широког равног кроја. Закопчавање је на десну страну са седам малих белих дугмића који су равномерно распоређени, а прво дугме се налази непосредно испод шпиц крагне. Рукави су дуги до зглоба шаке са порубом дебљине 4,5 – 5 cm. На предњој левој страни у висини груди нашивен је један џеп дужине 16cm и

ширине 14 cm који има поруб и на средини је причвршћен малим белим дугметом. Сировински састав материјала од којег се израђује кошуља је памук 100%. Боја бела.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **36. Мушка кошуља кратких рукава по мери**

Мушка кошуља кратких рукава широког равног кроја. Закопчавање је на десну страну са седам малих белих дугмића који су равномерно распоређени, а прво дугме се налази непосредно испод шпиц крагне. Рукави су кратки до изнад лакта са порубом дебљине 2,5 cm. На предњој левој страни у висини груди нашивен је један цеп дужине 16cm и ширине 14 cm који има поруб и на средини је причвршћен малим белим дугметом. Сировински састав материјала од којег се израђује кошуља је памук 100%. Боја бела.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

### **37. Мушка кравата**

Састав: 100 % полиестер – боје црне

### **38. Мушки сако по мери**

Мушки сако је дужине до кукова, равног кроја, дугих рукава, има оковратник (крагну) и в изрез. Копчање је на десну страну са два равномерно распоређена сива дугмета. Цепови ширине 16 cm су постаљени са леве и десне стране у висини струка. Сакривени су испод пеклопа 16x6 cm. На задњем делу сакоа са леве и десне стране постављени су изрези. Сако је постављен свиленом поставом сиве боје.

Сировински састав материјала од којег се израђује сако је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%.

Изглед сакоа дат је на фотографији и сако који нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентична или приближно иста. Боја меланж сива.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



### **39. Мушке панталоне по мери**

Мушке панталоне на пеглу које прате линију тела. У горњем делу имају ушивен појас са ојачењем. Испод појаса налазе се ушици. Закопчавају се са предње унутрашње стране на малу металну закачалку и имају мањи преклоп који се са спољне стране копча на мало црно дугме на десну страну. Испод појаса на средини са предње стране налази се цибзар дужине 20cm који је сакривен ранфлом. Са предње леве и десне стране непосредно после шавова са стране, а испод струка налази се по један џеп благо укосо нашивен дужине 18cm сакривен испод мале ранфле. Са задње десне стране панталона испод струка налази се један џеп ширине 14 cm сакривен танком ранфлом на коју је нашивено мало сиво дугме.

Сировински састав материјала од којег се израђује мушке панталоне је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%.

Изглед панталона дат је на фотографији и панталоне које нуди понуђач по свом изгледу морају бити визуелно идентична или приближно исте. Боја меланж сива.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



#### **40. Мушки капут**

Мушки класични капут, са једноредним копчањем и класичном крагном, капут је дужине до изнад колена 5 cm, равног кроја дугих рукава, два џепа у нормалној висини доњен делу капута сакривена. Капут има ватирани штепани уметак целом својом дужином.

Боја: црна; Боја дугмета : црна ;Број дугмади: 4 копчања ;Дезен : једнобојно;Колекција: класик; Крој модела:слим; Материјал основни:ТХ; Сезона: јесен/зима; Тип конфекцијског броја: стандард; Врста копчања:дугме; Врста копчања модела:једноредно; Врста ревера:шшироки; Шлиц на леђима: један слиц; Сировински састав: вуна 100%.

Изглед капута дат је на фотографији и капут који нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентичан или приближно исти. Боја црна.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



#### **41. Капа за церемонијал**

Основна тканина треба да буде црне или тамно сиве боје, тако да се уклапа са бојом униформе за обављање услуга церемонијала сахране и ојачана фронтелином. Сировински састав материјала памук 100%, тежине приближно 30 гр/м<sup>2</sup> Унутрашњост капе трба да буде постављена поставом црне боје, сировински састав мешавина полиестера и полиакрилата. Изглед капе дат је на фотографији и капа коју нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентична или приближно иста.



#### **42. Качкет летњи**

**Опис:**

Качкет је шестопанелни, са шилтом за заштиту од сунца и ринглицама, отворима ради вентилације на сваком панелу. Сашивен је од лагане тканине, без поставе и са чичак траком за подешавање са задње стране. Боја тегет.

**Техничке карактеристике:**

- Лого ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ на предњој страни качкета у техници веза
- површинска маса, 195+/-5%
- преплетај рипс топ
- сировински састав, памук 67% +/-3%, полиестер 33% +/-3%
- динамометарска јачина, основа мин 80 daN потка мин 60 daN
- скупљање при прању на 60, основа/потка 2,5%

- густина жице на 1 цм, основа 36+/-2 потка 22+/-2
- подужна маса предива, основа 15x2 +/-5% потка 36x1 +/-5%
- водоодбојност мин 80
- отпорност на дејства уља мин 80
- постојаност обојења, светлост 5, зној 4, прање на 60 4, суво трење 3/4, мокро трење 3, вода 4

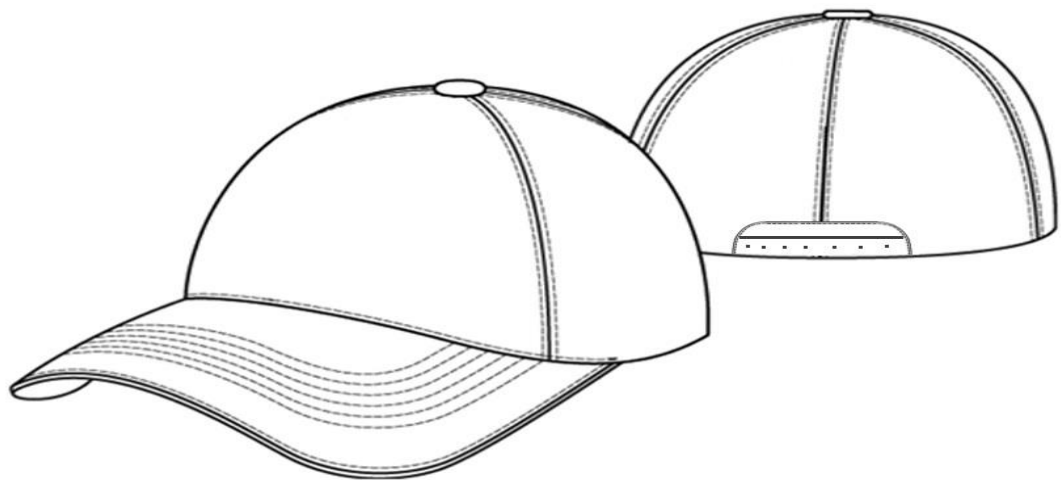


#### 43. Качкет зимски

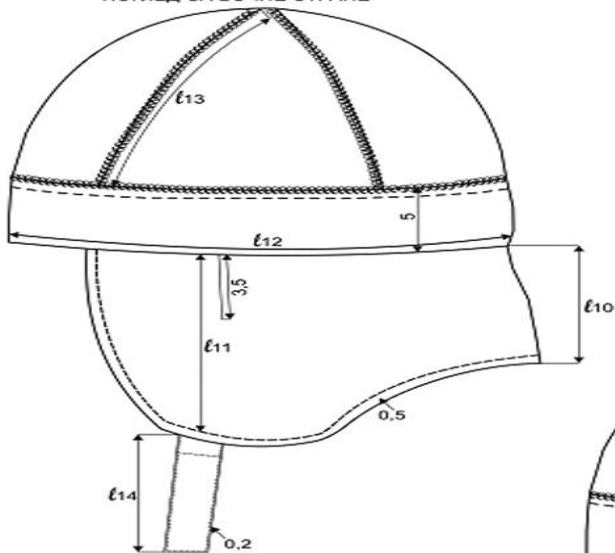
##### Опис:

##### Техничке карактеристике:

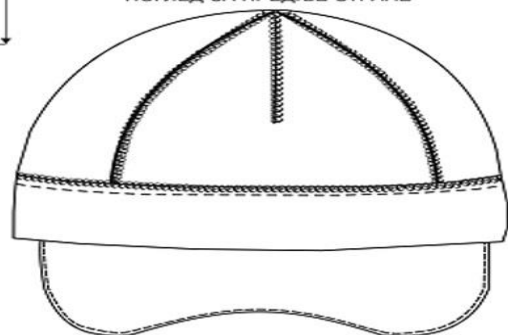
- боја тегет
- лого ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ на предњој страни качкета у техници веза
- сировински састав 50% памук, 50% полиестер
- површинска маса, 300 g/m<sup>2</sup> ±10%
- преплетај рип стоп
- скупљање при прању на 60° С, основа/потка 2,5%
- густина жице на 1 цм, основа 30+/-2 потка 22+/-2
- водоодбојност мин 80
- отпорност на дејства уља мин 80
- постојаност обојења, светлост 5, зној мин 4/4/4, прање на 60 ° С мин 4/4/4, отирање суво мин 4, отирање мокро мин 3-4, вода мин 4/4/4
- површинска маса међупоставе са лепљивим наносом 130 g/m<sup>2</sup>
- сунцобран (шилт) за капу се израђује од полиетилана дебљине 1,6 mm, отпоран на савијање, ударе, прање, високе температуре, ширина сунцобрана износи од 165 -170 mm, а дубина 65-70 mm
- спољни део сунцобрана штепа се са три украсна штепа, убодима густине 6 убода на 20 mm
- бочни делови и обод капе израђују се од тканине ојачане лепљивом поставом
- у обод капе по 8-10 cm лево и десно од средине задњег дела обода капе уграђује се чичак трака за регулацију обима капе
- капе се израђују по величинама
- Материјал за поткапу
- Поткапа од материјала полар
- површинска маса материјала 270-320 g/m<sup>2</sup>
- сакупљање прањем на 60 °С до 3%
- постојаност боје на прање на 60 °С мин 4, на зној мин 4, трење суво мин 4, трење мокро мин 3-4
- знојница се израђује од чешљаног памука површинске масе 180 до 200 g/m<sup>2</sup>
- у штитник за уши убацују се две траке од двоструке тканине на које се нашива чичак трака за притезање подкапе
- Искројени делови поткапе састављају се на машини „маузер“



ПОГЛЕД СА БОЧНЕ СТРАНЕ



ПОГЛЕД СА ПРЕДЊЕ СТРАНЕ



#### 44. Мушка поло мајица

Поло мајица са натписом и логом предузећа.

**Тип:** Поло памучна мајица. Састав материјала: 100% чешљани памук. Опис: шивена са стране, три дугмета у боји мајице, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Боја мајице: тамно сива. Боја натписа црна. Пуноћа материјала (грамажа): 170 gr/m<sup>2</sup> -180 gr/m<sup>2</sup>

Изглед мајице дат је на фотографији и мајица коју нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентична или приближно иста.



#### **45. Мушка јакна**

Мушка јакна са натписом на леђима и логом предузећа на левом рукаву.

Јакна је равног кроја, дужине испод бокова, који покрива дужине сакоа, сечена изнад нивоа груди. Испод горњег хоризонталног сечења ушивена је лајсна ширине 4 цм. Испод лајсне се са обе стране груди налазе се џепови који се затварају рајфешлусима дужине 16 цм. Доњи бочни џепови су прикривени и затварају се патном која полази од доњег сечења ветровке и копча се са дрикерима, а на њима је отворен по један коси паспул џеп за руке.

Јакна има капуљачу која се пакује у крагну. Ширина ветровке се подешава помоћу учкура у струку. Ветровка је постављена и уграђен је штепани уложак који се за ветровку качи помоћу рајфешлуса. Штепани уложак се формира од пунила-кофлина у телу и рукавима, који је са обе стране обложен блокадом и штепан полиестерском поставом.

Сировински састав: материјал импрегниран водоотпоран; Скупљање при прању на 60 степени С: - по основи: максимално 2%, - по потци: максимално 2%; Боја: тегет. Састав: 100 % полиестер – боје црне .

Изглед јакне дат је на фотографији и јакна коју нуди понуђач по свом изгледу мора бити визуелно идентична или приближно иста.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



#### **46. Мушке панталоне спортске по мери**

Мушке панталоне спортке које прате линију тела. У горњем делу имају ушивен појас са ојачањем. Испод појаса налазе се ушици. Закопчавају се на појасном предњем делу дугметом црне боје на десну страну. Испод појаса на средини са предње стране налази се џипар дужине 20cm који је сакривен ранфлом. Са предње леве и десне стране непосредно после шавова са стране , а испод струка налази се по један џеп благо укусо нашивен дужине 18cm. Са задње десне стране панталона испод струка налазе се два џепа ширине 14 cm са преклопомна коју је нашивено мало

црно дугме. Са бочне стране ногавица нашивена су два џепа ширине 18 cm са преклопомна коју је нашивено мало црно дугме.

Сировински састав материјала од којег се израђује мушке панталоне је вуна 45% и полиестер 55%. Изглед панталона дат је на фотографији и панталоне које нуди понуђач по свом изгледу морају бити визуелно идентична или приближно исте. Боја црна.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.



#### **47. Женске панталоне по мери**

Женске панталоне на пеглу које прате линију тела. У горњем делу имају ушивен појас са ојачењем. Испод појаса налазе се ушици. Закопчавају се са предње унутрашње стране на малу металну закачалку и имају мањи преклоп који се са спољне стране копча на мало сиво дугме на десну страну. Испод појаса на средини са предње стране налази се џибзар који је сакривен ранфлом. Са предње леве и десне стране непосредно после шавова са стране, а испод струка налази се по један џеп благо укосо нашивен сакривен испод мале ранфле.

Сировински састав материјала од којег се израђује панталоне је вуна 45% и полиестер 55%. Сировински састав поставе је полиестер 100%. Изглед панталона дат је на фотографији и панталоне које нуди понуђач по свом изгледу морају бити визуелно идентичне или приближно исте. Боја меланж сива.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала. Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.





#### **48. Женска кошуља по мери – кратак рукав**

Женска кошуља кратких рукава женског модерног кроја. Закопчавање је на леву страну са седам малих белих дугмића који су равномерно распоређени, а прво дугме се налази непосредно испод шпиц крагне. Рукави су кратки до изнад лакта са порубом . На предњој левој страни у висини груди нашивен је један цеп који има поруб и на средини је причвршћен малим белим дугметом. Сировински састав материјала од којег се израђује кошуља је памук 100%. Боја бела.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала.Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

#### **49. Женска кошуља по мери – дуг рукав**

Женска кошуља дугих рукава женског модерног кроја. Закопчавање је на леву страну са седам малих белих дугмића који су равномерно распоређени, а прво дугме се налази непосредно испод шпиц крагне. Рукави су дуги до зглоба шаке са порубом . На предњој левој страни у висини груди нашивен је један цеп који има поруб и на средини је причвршћен малим белим дугметом. Сировински састав материјала од којег се израђује кошуља је памук 100%. Боја бела.

**НАПОМЕНА:** Изабрани понуђач је у обавези да у договору са Наручиоцем узме мере запослених лица за израду артикала.Поступак утврђивања мера, спровешће се у терминима које договоре Понуђач и Наручилац, на локацији Наручиоца а о трошку Понуђача.

#### **ДОСТАВЉАЊЕ УЗОРАКА ПОНУЂЕНЕ ОПРЕМЕ И ПРЕГЛЕД УЗОРАКА У ПОСТУПКУ СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ ПОНУДЕ**

Узорак је потребно упаковати у једну кутију са назнаком: "Јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа, узорци, ЈН број 01-01-5/2018. ".

Сваки узорак обележити редним бројем ставке на коју се односи. На кутији уписати назив понуђача.

Достављени узорци морају задовољити тражене карактеристике наведне у Техничкој спецификацији.

Уколико се прегледом узорака утврди да исти не одговарају техничком опису, да нису достављени тражени докази (исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима) понуда таквог понуђача биће одбијена као неодговарајућа. Након потписивања уговора са изабраним понуђачем узорци ће бити враћени понуђачима, осим понуђачу којем се додели уговор о јавној набавци.

Задржани узорци имаће контролну функцију током извршења уговора (квалитет свих поручених и испоручених артикала утврђиваће се на основу задржаних узорака).

Задржани узорци вратиће се Понуђачу по истеку уговора, односно после коначне испоруке одређеног артикла.

У случају да Наручилац, након пријема предметних добара утврди да она не одговарају његовим захтевима наведеним у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, или да испоручена добра имају одређене недостатке, испоставиће понуђачу Записник о рекламацији са захтевом за отклањање утврђених недостатака или испоруку нових артикала са истим техничким карактеристикама, нове некоришћене, из текуће производње, а све у складу са конкурсном документацијом. Изабрани понуђач је у обавези да поступи по Записнику о рекламацији одмах, а најкасније у року од 3 дана на свој терет. У случају да изабрани понуђач не поступи по захтеву Наручиоца за рекламацијом у примереном року, обавезан је да Наручиоцу надокнади штету коју услед тога претрпи, а Наручилац има право на једнострану раскид уговора, под условима који ће се прецизирати уговором.

Наручилац није дужан да требајуће/повуче сва добра, односно количине, наведене у Техничкој спецификацији, у ком случају не одговара за евентуалну штету коју Добављач може да претрпи.

Достављени узорци морају задовољити стандарде квалитета које је наручилац навео у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

**За доказивање испуњености стандарда квалитета које наручилац захтева у Техничкој спецификацији, понуђач је дужан да за достављени узорак артикала редни број: 1,2,3,4,5. достави**

**исправу о његовој усаглашености као готовог производа (узорка) са стандардима које је наручилац навео.**

Наручилац захтева од понуђача да му се за следеће артикле наведене у техничком опису доставе узорци (без штампе):

За артикле редни бр. **1,2,3,4,5** доставити по један узорак величине бр. 43

За артикле редни бр. **7, 10, 14, 15** доставити по један узорак величине бр.54

Изабрани понуђач је у обавези да у договору са наручиоцем узме мере радника за израду артикала под редним бројем: **17, 18, 19, 20, 28, 31, 32, 35, 36, 38, 39, 40, 45, 46, 47, 48, 49.**

Понуђач гарантује квалитет понуђених добара у складу са важећим позитивноправним прописима и стандардима произвођача добара.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. Став 1. Тачка 1. ЗЈН)	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. Став 1. Тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. Став 1. Тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. Став 2. ЗЈН)	

#### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. За учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) до 4) и чл. 75. Ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Наручилац не захтева **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ**.

**Напомена:** Учешће у поступку предметне јавне набавке може да узме само понуђач који испуњава услов из Члана 8. ЗЈН, што подразумева да је Понуђач установа, организација, удружење или привредни субјект за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, а што доказује достављањем доказа о статусу предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Сл. Гласник РС број 36/2009 и 32/2013), као и доказ да се предузеће налази на списку предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Министарства рада, запошљавања и социјалне политике.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи **МОРАЈУ** доставити исти доказ.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 5), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. Став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА (Образац 4)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. Став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. Став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачке 1) до 3) ЗЈН (чл. 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а и НБС.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. Став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. Став 8., 9. И 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази под р.бр. 2. И 3. Не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):**

Р.бр.	Назив документа
	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ</b>
1.	<b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда. <b>Предузетници:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.
2.	<b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> <b>5)</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица,

	<p>односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
<p><b>3.</b></p>	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p>

**Услов наведен под тачком 4 у Табеларном приказу Обавезних услова:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**Критеријум за избор најповољније понуде/доделу уговора:**

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио КРАЋИ РОК ИСПОРУКЕ (максимално 30(*тридесет*) дана од дана пријема захтева Наручиоца – појединачне поруцбине), а затим ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК (минимално 12(*дванаест*) месеци од дана сваке појединачне испоруке).

Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/најкраћи рок испоруке/најдужи гарантни рок, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења за добро извршења посла (Образац 7);
- 8) Образац Меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 8);
- 9) Модел уговора;

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци: **Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018.**, изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **19.03.2018.**, укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године /унети број и датум понуде/ у складу са тим условима и захтевима:

## 5) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број рачуна и назив банке:	
	Директор:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Број рачуна и назив банке:	
	Директор:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број рачуна и назив банке:	
	Директор:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Број рачуна и назив банке:	
	Директор:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Број рачуна и назив банке:	
	Директор:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### 5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
Пиб понуђача	
Број и датум понуде	

Редни број	Назив	Јединица Мере	Количина по јединици мере за период од 12 месеци	Ознака/модел, произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x6)	8	9(7+8)
1.	Плитке ципеле са челичном капном	пар	20					
2.	Плитке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	80					
3.	Плитка ципела са челичном капном- ХЦЦП (бела)	пар	15					
4.	Дубоке ципеле са челичном капном	пар	50					
5.	Дубоке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	400					
6.	Кломпе анатомске- (ГРУБИН или одговарајуће)	пар	40					
7.	Зимско заштитно одело, дводелно,тегет по рал карти	ком	330					
8.	Зимско заштитно одело, дводелно,зелено по рал карти	ком	40					
9.	Зимско заштитно одело, дводелно, црно по рал	ком	6					

	карти							
10.	Летње радно одело дводелно, тегет	ком	495					
11.	Летње радно одело дводелно, црно	ком	6					
12.	Летње радно одело дводелно, наранцасто	ком	4					
13.	Летње радно одело дводелно, зелено	ком	45					
14.	Летње панталоне (за Паркинг сервис)	ком	13					
15.	Летња блуза (за Паркинг сервис)	ком	13					
16.	Поло мајица-кратак рукав (за Паркинг сервис)	ком	39					
17.	Одело модно- мушко (по мери)	ком	12					
18.	Одело модно- женско (по мери)	ком	3					
19.	Кошуља мушка-дуг рукав (по мери)	ком	24					
20.	Кошуља женска (по мери)	ком	6					
21.	Краватино	ком	15					
22.	Поло мајица (за угоститељство)	ком	40					

23.	Радни мантил-женски (бели)	ком	5					
24.	Радни мантил тегет (мушки)	ком	6					
25.	Радни мантил тегет (женски)	ком	4					
26.	ХАЦЦП одело- дводелно (мушко)	ком	18					
27.	ХАЦЦП одело- дводелно (женско)	ком	7					
28.	Куварско одело (мушко и женско)	ком	7					
29.	Куварска капа	ком	7					
30.	Куварска кецеља	ком	7					
31.	Туника за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6					
32.	Панталоне за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6					
33.	Пончо кецеља са џепом	ком	6					
34.	„Т“ мајица памучна	ком	1.500					
35.	Мушка кошуља дугих рукава по мери	ком	10					

36.	Мушка кошуља кратких рукава по мери	ком	13					
37.	Мушка кравата	ком	3					
38.	Мушки сако по мери	ком	3					
39.	Мушке панталоне по мери	ком	8					
40.	Мушки капут	ком	3					
41.	Капа за церемонијал	ком	3					
42.	Качкет летњи	ком	500					
43.	Качкет зимски	ком	500					
44.	Мушка поло мајица	ком	12					
45.	Мушка јакна	ком	6					
46.	Мушке панталоне спортске по мери	ком	18					
47.	Женске панталоне по мери	ком	3					
48.	Женска кошуља по мери – кратак рукав	ком	2					

49.	Женска кошуља по мери – дуг рукав	ком	2					
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>								

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

Рок плаћања:	До 45 дана од дана пријема исправног рачуна за сваку појединачну испоруку.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања (мин. 60 дана).
Начин испоруке:	Сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца
Рок испоруке:	_____ дана од дана пријема захтева Наручиоца за сваку појединачну наруџбину (максимално 30( <i>тридесет</i> ) дана)
Место испоруке:	Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.
Квалитет:	У складу са захтевима из Техничке спецификације.
Гарантни рок:	_____ од дана сваке појединачне испоруке (минимум 12( <i>дванаест</i> ) месеци).
Напомена:	Јединичне цене су фиксне.
ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ: Узорци(наведени у Поглављу II,Техничке спецификације),Сертификати /исправа о усаглашености као готовог производа са стандардима(копије).	

У цену је укључена испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Додављача.

**Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.**

У \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача

**Упутство за попуњавање:**

колоне 5: уписати јединичну цену (по јединици мере), без ПДВ-а, за сваку ставку
колоне 6: уписати Ознаку/модел и произвођача, за сваку ставку
колоне 7: уписати укупну цену без ПДВ-а, за сваку ставку
колоне 8: уписати износ ПДВ-а у %, за сваку ставку
колоне 9: уписати укупну цену са ПДВ-ом, за сваку ставку
На крају уписати укупну понуђену без ПДВ-а и са ПДВ-ом (за целокупну набавку).
У посебну табелу УСЛОВИ ПОНУДЕ уписати: рок важења понуде, рок испоруке и гарантни рок.

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује и оверава печатом, у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за ЈН: 01-01-5/2018., како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: **Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018.**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац копирати у потребно броју примерака.**



ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: **Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018.**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке: **Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018.**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**(ОБРАЗАЦ 6)**

На основу Закона о („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-5/2018.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише/одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује **Банку** \_\_\_\_\_ /унети назив банке/, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења \_\_\_\_\_

Издавалац менице-дужник \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

**ОБРАЗАЦ СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ.**

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-5/2018.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (триседет) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Менични дужник не извршава уговорну обавезу у уговореним роковима, под уговореним условима, на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Меничног повериоца и/или уколико Менични дужник не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Менични дужник овим изричито овлашћује **Банку** \_\_\_\_\_ /унети назив банке/, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

(ОБРАЗАЦ 8)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46 „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року** у складу са Уговором бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-5/2018**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико Менични дужник у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Менични поверилац, по рекламацији Меничног повериоца, не изврши оправку или замену испоручене одеће/обуће, односно не усклади квалитет испоручене одеће/обуће са захтевима Меничног повериоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује **Банку** \_\_\_\_\_ /**унети назив банке**/, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења гаранције, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења гаранције.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа директор Небојша Перић  
Матични број: 08010072  
ПИБ: 100911224  
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61  
(у даљем тексту: Наручилац) И

### ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које заступа Добављача/ \_\_\_\_\_  
Матични број: XXXXX  
ПИБ: XXXXX  
Број рачуна: XXXXXX који се води код \_\_\_\_\_ банке  
(у даљем тексту: Добављач)

Закључују дана \_\_\_\_\_

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ - ЗАШТИТНА РАДНА ОДЕЋА И ОБУЋА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке добара: Резервисана јавна набавка: Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018., у свему у складу са Законом о јавним набавкама (”Службени гласник РС”, бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Добављач доставио Понуду, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом за ЈН број 01-01-5/2018.;
- Наручилац доделио уговор Добављачу, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама (”Службени гласник РС”, бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Добављач је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Добављач је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Добављач је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина радне заштитне одеће и обуће, са испоруком F-со седиште Наручиоца, Вршац, Стевана Немање 26, по динамици и у складу са потребама Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Добављача број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, (у даљем тексту уговора: Понуда Добављача), које чине саставни део овог уговора, и то:

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина по јединици мере за период од 12 месеци	Ознака/модел и произвођач
1.	Плитке ципеле са челичном капном	пар	20	
2.	Плитке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	80	
3.	Плитка ципела са челичном капном- ХИЦП (бела)	пар	15	
4.	Дубоке ципеле са челичном капном	пар	50	
5.	Дубоке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	400	
6.	Кломпе анатомске- (ГРУБИН или одговарајуће)	пар	40	

7.	Зимско заштитно одело, дводелно,тегет по рал карти	ком	330	
8.	Зимско заштитно одело, дводелно,зелено по рал карти	ком	40	
9.	Зимско заштитно одело, дводелно, црно по рал карти	ком	6	
10.	Летње радно одело дводелно, тегет	ком	495	
11.	Летње радно одело дводелно, црно	ком	6	
12.	Летње радно одело дводелно, наранџасто	ком	4	
13.	Летње радно одело дводелно, зелено	ком	45	
14.	Летње панталоне (за Паркинг сервис)	ком	13	
15.	Летња блуза (за Паркинг сервис)	ком	13	
16.	Поло мајица-кракак рукав (за Паркинг сервис)	ком	39	
17.	Одело модно- мушко (по мери)	ком	12	
18.	Одело модно- женско (по мери)	ком	3	
19.	Кошуља мушка-дуг рукав (по мери)	ком	24	
20.	Кошуља женска (по мери)	ком	6	
21.	Краватино	ком	15	
22.	Поло мајица (за угоститељство)	ком	40	
23.	Радни мантил-женски (бели)	ком	5	
24.	Радни мантил тегет (мушки)	ком	6	
25.	Радни мантил тегет (женски)	ком	4	
26.	ХАЦЦП одело- дводелно (мушко)	ком	18	
27.	ХАЦЦП одело- дводелно (женско)	ком	7	
28.	Куварско одело (мушко и женско)	ком	7	
29.	Куварска капа	ком	7	
30.	Куварска кецеља	ком	7	
31.	Туника за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6	
32.	Панталоне за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6	
33.	Пончо кецеља са џепом	ком	6	
34.	„Г“ мајица памучна	ком	1.500	
35.	Мушка кошуља дугих рукава по мери	ком	10	
36.	Мушка кошуља кратких рукава по мери	ком	13	
37.	Мушка кравата	ком	3	
38.	Мушки сако по мери	ком	3	
39.	Мушке панталоне по мери	ком	8	
40.	Мушки капут	ком	3	
41.	Капа за церемонијал	ком	3	
42.	Качкет летњи	ком	500	
43.	Качкет зимски	ком	500	
44.	Мушка поло мајица	ком	12	
45.	Мушка јакна	ком	6	
46.	Мушке панталоне спортске по мери	ком	18	
47.	Женске панталоне по мери	ком	3	
48.	Женска кошуља по мери – кракак рукав	ком	2	
49.	Женска кошуља по мери – дуг рукав	ком	2	

## ЦЕНА

### Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора са испоруком укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде, и то:

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина по јединици мере за период од 12 месеци	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Плитке ципеле са челичном капном	пар	20	
2.	Плитке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	80	
3.	Плитка ципела са челичном капном- ХЦЦП (бела)	пар	15	
4.	Дубоке ципеле са челичном капном	пар	50	
5.	Дубоке ципеле без челичне капне (лакше)	пар	400	
6.	Кломпе анатомске- (ГРУБИН или одговарајуће)	пар	40	

7.	Зимско заштитно одело, дводелно,тегет по рал карти	ком	330	
8.	Зимско заштитно одело, дводелно,зелено по рал карти	ком	40	
9.	Зимско заштитно одело, дводелно, црно по рал карти	ком	6	
10.	Летње радно одело дводелно, тегет	ком	495	
11.	Летње радно одело дводелно, црно	ком	6	
12.	Летње радно одело дводелно, наранцасто	ком	4	
13.	Летње радно одело дводелно, зелено	ком	45	
14.	Летње панталоне (за Паркинг сервис)	ком	13	
15.	Летња блуза (за Паркинг сервис)	ком	13	
16.	Поло мајица-кратак рукав (за Паркинг сервис)	ком	39	
17.	Одело модно- мушко (по мери)	ком	12	
18.	Одело модно- женско (по мери)	ком	3	
19.	Кошуља мушка-дуг рукав (по мери)	ком	24	
20.	Кошуља женска (по мери)	ком	6	
21.	Краватино	ком	15	
22.	Поло мајица (за угоститељство)	ком	40	
23.	Радни мантил-женски (бели)	ком	5	
24.	Радни мантил тегет (мушки)	ком	6	
25.	Радни мантил тегет (женски)	ком	4	
26.	ХАЦЦП одело- дводелно (мушко)	ком	18	
27.	ХАЦЦП одело- дводелно (женско)	ком	7	
28.	Куварско одело (мушко и женско)	ком	7	
29.	Куварска капа	ком	7	
30.	Куварска кецеља	ком	7	
31.	Туника за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6	
32.	Панталоне за спремачице у угоститељству (по мери)	ком	6	
33.	Пончо кецеља са џепом	ком	6	
34.	„Г“ мајица памучна	ком	1.500	
35.	Мушка кошуља дугих рукава по мери	ком	10	
36.	Мушка кошуља кратких рукава по мери	ком	13	
37.	Мушка кравата	ком	3	
38.	Мушки сако по мери	ком	3	
39.	Мушке панталоне по мери	ком	8	
40.	Мушки капут	ком	3	
41.	Капа за церемонијал	ком	3	
42.	Качкет летњи	ком	500	
43.	Качкет зимски	ком	500	
44.	Мушка поло мајица	ком	12	
45.	Мушка јакна	ком	6	
46.	Мушке панталоне спортске по мери	ком	18	
47.	Женске панталоне по мери	ком	3	
48.	Женска кошуља по мери – кратак рукав	ком	2	
49.	Женска кошуља по мери – дуг рукав	ком	2	

У цену из става 1. овог члана урачуната је испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Добављача.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

Обавезе преузете овим Уговором које доспевају у 2019. години, реализоваће се у складу са финансијским средствима предвиђеним Финансијским планом Наручиоца за наведену годину.



## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_% (уколико се исти обрачунава) плаћа Додављачу након сваке појединачне испоруке, уплатом на текући рачун Додављача бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће Додављач доставити Наручиоцу.

Обавезну пратећу документацију уз први издати рачун из става 1. овог члана чини Техничка документација која прати добра из члана 1. овог уговора, гарантни листови, атести и остала документација о гаранцијама произвођача, са Упутствима за употребу и одржавање на српском језику.

За наредне испоруке, документација из претходног става доставља се на евентуални захтев Наручиоца.

Додављач се обавезује да уз први издати рачун, достави Наручиоцу блинако само меницу за отклањање недостатака у гарантном року, и да га достави Наручиоцу одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана издавања.

## РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

### Члан 4.

Додављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора, испоручује Наручиоцу у року од \_\_\_\_ дана (макс. 30(тридесет) дана, податак ће се преузети из Понуде), од дана пријема сваког појединачног захтева/наруџбине Наручиоца.

Уговорачи су сагласни да Наручилац није дужан да требује/повуче сва добра, односно количине, наведене у члану 1. уговора, у ком случају не одговара за евентуалну штету коју Додављач може да претрпи.

Уговорачи су сагласни да се захтев/наруџбина из став 1. овог члана доставља електронском поштом и да обавезно садржи назив/опис добра које се наручује, величине и број тражених комада.

Додављач се обавезује да испоруке врши по динамици и у складу са захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно са довољним бројем непосредних извршилаца, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

### Члан 5.

Рок из члана 4. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Додављач.

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Додављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА/ГАРАНТНИ РОК

### Члан 6.

Наручилац има право да, приликом сваке појединачне испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испоручених добара упоређивањем количина и карактеристика захтеваних Техничком документацијом са количинама и карактеристикама испоручених испоручених добара, о чему ће се сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења и сл. констатованих Записником из става 1. овог члана, Додављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета, о свом трошку.

Доказ о пријему испоручених добара је Отпремница (приликом сваке појединачне испоруке), потписана од стране присутних представника Наручиоца и Додављача, која нарочито садржи назив и количину испоручених добара

Отпремница из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун.

#### Члан 7.

Додављач гарантује квалитет испоручених добара у року од \_\_\_\_\_ године (*минимум 12(дванаест) месеци, податак ће бити преузет из понуде*) од дана сваке појединачне испоруке, у ком року гарантује отклањање свих недостатака који отежавају и/или онемогућавају експлоатацију/употребу испоручених добара.

Додављач је дужан да у гарантном року из става 1. овог члана све евентуалне недостатке отклони одмах без накнаде, по првом позиву Наручиоца, а најкасније у року од 3(*три*) радних дана од дана пријема позива електронском поштом.

Уколико Додављач не отклони недостатке настале у гарантном року ни у року од 3 радна дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико је отклањање недостатака/поправке потребно извршити ван седишта Наручиоца, Додављач се обавезује да након извршене оправке исте испоручи у седишту Наручиоца, без накнаде.

Уколико се у току трајања гарантног рока из става 1. овог члана установе мане или недостаци који онемогућавају или умањују подобност испоручених добара за редовну употребу, Додављач је дужан да исте отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац, или да неупотребљива добра замени новим, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном испоруке добара одговарајућег квалитета.

### **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

#### Члан 8.

Додављач је дужан да у току извршења овог уговора обавести Наручиоца о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене обавезе. У супротном, уколико се у току експлоатације добара установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Додављача, Додављач је одговоран за штету коју би Наручилац у том случају претрпео.

Додављач се обавезује да одреди лице одговорно за сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да име тог лица, број телефона друге неопходне податке достави Наручиоцу истовремено са закључењем овог уговора.

#### Члан 9.

Додављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Додављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Додављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Додављач је дужан да је накнади.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### Члан 10.

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за извршење предмета овог уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Додављачем, контролу над извршењем овог уговора, врши наруџбине, пријаву недостатака и др., као и

да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

#### **НАКНАДА ШТЕТЕ**

##### Члан 11.

Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Добављача, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

#### **УГОВОРНА КАЗНА**

##### Члан 12.

Уговарачи су сагласни да је Добављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно потребане вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са испоруком, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, а на име накнаде штете коју би Наручилац у том случају претрпео.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле испоруке уручити Добављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Добављач дужан да потпише и прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Добављача, у ком сличају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла..

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Добављача са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде.

#### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

##### Члан 13.

Добављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Добављач се обавезује да уз први издати рачун достави Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 3. овог члана је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менице морају бити неопозиве и плативе на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок важност гаранција мора се продужити.

Добављач се обавезује да уз менице из става 1. и става 3. овог члана Наручиоцу преда и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћења Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не изврши уговорну обавезу у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или уколико Добављач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико Добављач у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији

Наручиоца, не изврши оправку или замену неодговарајућих испоручених добара, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца.

#### **ИЗМЕНА УГОВОРА**

##### **Члан 14.**

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора, о чему ће уговарачи сачинити Анекс овог Уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке, а у складу са чланом 115. ЗЈН, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности уговора, а о чему ће уговарачи сачинити анекс уговора.

#### **РАСКИД УГОВОРА**

##### **Члан 15.**

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговорене услуге, са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

У случају битних повреда одредаби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Раскид Уговора из претходног става може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

#### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

##### **Члан 16.**

Овај Уговор закључује се на период од 12 (дванаест) месеци.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Добављача.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана реализацијом укупно уговорених количина и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Добављачу од стране Наручиоца.

#### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 17.**

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

##### **Члан 18.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Добављач.

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

м.п.

дана \_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел овог Уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача оверава и потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ЗАШТИТНА РАДНА ОДЕЋА И ОБУЋА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-01-5/2018., НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 03.04.2018. до 10.00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблагоприятно.

#### Обавезна садржина понуде:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да исказе трошкове припремања понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Доказ о статусу предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Сл. Гласник РС број 36/2009 и 32/2013),
- Доказ да се предузеће налази на списку предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Министарства рада, запошљавања и социјалне политике;
- Докази / узорци о испуњености услова из Техничке спецификације, наведени и описани у Поглављу III;
- Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;
- Модел уговора;
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде;

### 3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### 4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 03.04.2018. са почетком у 10.30 часова.

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

## **5. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Понуђач је дужан да достави понуду за целокупну јавну набавку, односно да понуди све ставке наведне у Обрацу понуде са структуром цене (Образац 1).

## **6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку: Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, ЈН број 01-01-5/2018., НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду: самостално, као заједничку понуду, или са подизвођачем.

## **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

**Рок и начин плаћања:** Уплатом на рачун Извршиоца у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, након сваке појединачне испоруке. Дефинисано уговором.

**Тражење аванса није дозвољено.**

### **11.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11.3. Захтев у погледу рока извршења уговора (испоруке)**

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Рок појединачне испоруке је максимално 30(*тридесет*) дана од дана пријема писменог захтева/наруџбине Наручиоца.

### **11.4. Захтев у погледу места испоруке:**

Седиште Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### **11.5. Гарантни рок:**

У складу са гаранцијом произвођача, стим што не може бити краћи од 12 (*дванаест*) месеци од дана сваке појединачне испоруке, у ком се року гарантује отклањање свих недостатака.

## **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, заокружена на две децимале, са урачунатом свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

#### **1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.**

**Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.**

**Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише/одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора.

### **Финансијска гаранција за добро извршење посла**

## 2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.**

**Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.**

**Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе у уговореним роковима, под уговореним условима и на уговорени начин, уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца и/или уколико не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

### **Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

#### 3. Бланко соло меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

МЕНИЦА СЕ ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПРВИ ИЗДАТИ РАЧУН.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.**

**Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека гарантног рока (Образац 8) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење гарантног рока, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења Меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен гарантни рок.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају:

- да изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека гарантног рока, на писмени захтев.

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

#### **14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).



Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће поступити у складу са чланом 109. став 5. и 6. ЗЈН.

#### **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање. Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

#### **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,  
- електронском поштом/e-mail – [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1-01-5/2018.**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом или mailom: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-01-5/2018.)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-01-5/2018.**, – **Заштитна радна одећа и обућа за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

## 21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да:

1. измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
2. обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

## **23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Наручилац ће у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора. Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

## **24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

## **25. ИЗМЕНА УГОВОРА**

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе.

Измена уговора се може извршити уколико се након закључења уговора повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Регулисано уговором.

## **26. УГОВОРНА КАЗНА**

Регулисано уговором.

## **27. НАКНАДА ШТЕТЕ**

Регулисано уговором.

## **28. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

Уговор закључује се на период од 12 (дванаест) месеци.

Регулисано уговором.

## **29. РАСКИД УГОВОРА**

Регулисано уговором.