



**Јавно комунално предузеће  
“ДРУГИ ОКТОБАР”  
Вршац**

Република Србија 26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26,  
Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

[www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs) e mail: [info@oktobar.rs](mailto:info@oktobar.rs)

Број: 01-02-22/2018-5  
23.07.2018. године  
ВРШАЦ

**ПРЕЧИШЋЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
УСЛУГА ПРЕПРАВКЕ КАМИОНА ФЕКАЛКЕ ФЕКАЛКЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП  
"ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ**

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења уговора о јавној набавци на период до краја 2018. године

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**

**ЈН БРОЈ 01-02-22/2018**

Вршац, јул 2018. године

1/38

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке , број 01-02-22/2018-1, од 20.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-02-22/2018-3, од 20.07.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
УСЛУГЕ ПРЕПРАВКИ КАМИОНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ  
ЈН број 01-02-22/2018**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	4-7
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	8-11
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци	12-24
VI	Модел уговора	25-31
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32-38

Укупан број страна конкурсне документације: 38

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА**

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)  
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26  
Интернет страница: [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).  
Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локалана самоуправа.

### **2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА**

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.  
Поступак јавне набавке спроводи са циљем закључења уговора на период до краја 2018. године.

### **3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Услуге. Услуга преправке камиона фекалке.  
Предметна набавка није обликована у Партије.  
Шифра из Општег речника набавке: 50110000-Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.

### **4. КОНТАКТ**

**Особе за контакт:**

**Велизар Вемпћ**, за стручна питања, **Игор Мартон**, за правна питања.

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Е-mail: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs)

**Радно време** Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

**Комуникација у поступку:** одвија се писменим путем – поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке – <http://portal.ujn.gov.rs> и интернет странице Наручиоца – [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).

### **6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Рок за достављање понуда је до **22.08.2018. до 12,00 часова**.

Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### **7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **22.08.2018. године са почетком у 12,30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

**Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3.3ЈН.**

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА**

**1. Услуга преварке камиона фекалке подразумева:**

- Испорука половне надградње- аутоподизач и грајфер монтиране на шасију у властништву Наручиоца у седишту Наручиоца, Стевана Немање 26.
- Испорука нове изменљиве цистернске надградње за чишћење канализације која се монтира на аутоподизач
- Монтажу ,прикључивање, проверу исправности рада, подешавање и пуштање у функционални рад,
- Испорука документације потребне за регистрацију возила
- Сервисирање/поправке/обезбеђивање резервних делова у гарантном року,
- Техничку подршку (стручни савети и предлози ради обезбеђења потребних услова за исправан рад надградње). Рок за одазив је максимум 72 сата.
- Постојећу надградњу скинути и вратити Наручиоцу.

**2. Опис:**

Надградња се монтира на постојећу половну шасију Mercedes Benz Ахор 1823, у властништву Наручиоца. Пре монтаже надградње морају да се израде следеће поправке и преварке на основном возилу- шасију:

- Пескарење и фарбање шасијског уздужника
- Провера постојећег ПТО-ја и на основном возилу, уколико је нефункционални обавезно испоручити исправни
- Провера постојеће пумпе на надградњи, уколико је нефункционална обавезно испоручити исправну
- Монтажа функционалне надградње спремне за рад и у складу са захтевима наведеним под техничком спецификацијом.

**3. КВАЛИТЕТ:**

У складу са захтевима из техничке спецификације, упутства произвођача надградње, произвођача шасије, Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким услова за возила у саобраћају на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр. и 63/2017), правилима инжењерске струке и другим позитивноправним прописима.

Уграђени делови, уређаји и опрема, за које се то тражи, морају бити одобреног типа (хомологовани) по важећим нормативима за поједине врсте тих уређаја и опреме односно усаглашени су са једнообразним техничким условима.

**4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ:**

Квалитет пружене услуге мора бити високо професионалан, у складу са важећим нормативима, стандардима и техничким прописима који регулишу ову област.

Контролу извршења уговора врши стручна служба Наручиоца.

Наручилац има право да, приликом испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квалитета испоручене надградње упоређивањем карактеристика захтеваних Техничком спецификацијом са карактеристикама испоручене надградње, о чему ће се сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна. Регулисано уговором.

**5. ГАРАНТНИ РОК:**

За комплетну монтирану надградњу важи гаранција произвођача, с тим што иста не може бити краћа од 6 месеци од дана предаје на употребу.

Извршилац се обавезује да све евентуалне недостатке уочене у гарантном периоду, отклони о свом трошку најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца (рекламација).

**6. РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ:**

Рок за увршење услуге (испорука, монтажа, провера исправности рада, пуштање у функционални рад) је максимум 60 дана од дана закључења уговора.

Обавезну пратећу документацију приликом испоруке чини: атест комплетног возила, документација о гаранцијама произвођача и Упутства за употребу (руковање) и одржавање на српском језику.

#### **7. МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ: сервис/сервисна просторија Извршиоца.**

Трошкове преузимања и враћања возила сноси Извршилац.

#### **8. ДОДАТНЕ УСЛУГЕ:**

Сервисирање/поправке/ и обезбеђивање резервних делова у гарантном року, према плану одржавања у складу са Произвођачки упутством за употребу и одржавање, у циљу одржавања надоградње у исправном стању, отклањања евентуалних неправилности у раду уочених приликом прегледа, поправку/замену неисправних/дотрајалих резервних делова, ради успостављања безбедног функционалног рада надоградње. Техничка подршка. Регулисано уговором.

### **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОЛОВНЕ НАДОГРАДЊЕ- САМОПОДИЗАЧ КОНТЕЈНЕРА 5-7m<sup>3</sup> СА ДИЗАЛИЦОМ**

- Nadogradnja namenjena za utovar, prevoz i istovar metalnih kontejnera 5-7m<sup>3</sup> izrađenih prema DIN 30722
- Ruke samopodizača moraju biti teleskopske radi dohvata udaljenih kontejnera
- Ruke samopodizača izrađene minimalno od materijala S460MC ili ekvivalent debljine minimalno 8 mm
- Pod samopodizača izrađen minimalno od materijala HARDOX450 ili ekvivalent debljine minimalno 5 mm
- Ugrađeno minimalno 6 zaustavnih klinova za kontejnere
- Ugrađene dve prihvatne kuke za prihvatanje kontejnera pri likom istovara
- Upravljanje prihvatnim kukama preko pneumatskog cilindra
- Ugrađena dva stabilizatora
- Upravljanje radom samopodizača elektro-hidraulično
- Upravljačka kutija za sve funkcije, postavljena sa strane samopodizača i u kabini
- Napon napajanja 24V
- Upravljačke kutije sa zaštitom IP65
- Ugrađen radni far
- Radni pritisak u hidrauličnom sistemu maksimalno 180 bar
- Podizni kapacitet minimalno 8500 kg sa uvučenim rukama i nivoa zemlje
- Podizni kapacitet minimalno 6000 kg sa teleskopiranim rukama i nivoa zemlje
- Minimalni teleskopski izbačaj ruku 800 mm
- U hidrauličnom sistemu ugrađeni sigurnosni ventili, rasteretni ventili i delioc protoka za teleskopske ruke
- Ugrađena hidraulična pumpa kapaciteta minimalno 60 cm<sup>3</sup>/min
- Hidraulična pumpa ugrađena direktno na PTO bez kardana
- Ugrađeni atestirani lanci sa sigurnosnim kukama protiv spadanja kontejnera
- Ugrađena bočna zaštita
- Ugrađena svetlosna signalizacija u skladu sa ZOBS
- Svi metalni delovi nadgradnje peskareni, dva puta farbani osnovnom bojom i završnom PUR bojom u ukupnoj debljini od minimalno 120 µm
- Boja nadgradnje bela
- Uputstva za upotrebu i održavanje i katalog rezervnih delova dostaviti uz isporuku

#### **Техничке карактеристике хидрауличне дизалице**

- Postavljena na šasiji iza kabine prema preporuci proizvođača šasije
- Sklapanje dizalice odmah iza kabine
- Dizalica mora da ima bočne stabilizatore i ugrađen bezbednosni sistem stabilnosti
- Dvostruka sigurnost protiv prekomerenog izvlačenja stabilizatora
- Ručno hidraulične komande na samoj dizalici kao i daljinske komande
- Nosivost min. 950 kg na rastojanju od min. 8,2 m sa 3 hidraulična produžetka

- Donji glavni stub i postolje dizalice liveni
- Maksimalni podizni moment dizalice min. 85 kNm
- Rotacija dizalice min. 390°
- Maksimalna nosivost kuke min. 4250 kg
- Obrtni moment dizalice min. 17.5 kNm
- Radni pritisak u hidrauličnoj instalaciji dizalice min. 280 bar
- Težina dizalice max. 1350 kg
- Priključak- grabilica sa minimalno 6 zuba za hvatanje otpada
- Kapacitet grabilice (volumen) min. 250 litara
- Ojačana izrada zuba zbog kabastog materijala, teške frakcije
- Povezivanje grabilice sa dizalicom preko rotatora nosivosti min. 5 t.
- Uputstva za upotrebu i održavanje i katalog rezervnih delova dostaviti uz isporuku

#### **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НОВЕ ИЗМЕНЉИВЕ ЦИСТЕРНСКЕ НАДГРАДЊЕ ЗА АУТОПОДИЗАЧ**

- Nova cisterna za čišćenje kanalizacionih mreža, godina proizvodnje min. 2018
- Cisterna izrađena iz visokokvalitetnog karbon čelika debljine min. 5 mm sa spoljašnjim kružnim ojačanjima
- Vakuumpumpa se pogoni hidraulično
- Karakteristike vakuumpumpe moraju biti sledeće:
  - minimalni protok = 624 m<sup>3</sup>/h,
  - minimalni protok kod 60% vakuuma = 564 m<sup>3</sup>/h,
  - max. vakuum = 95%,
  - max. snaga kod 1 bara nadpritiska (2 bara apsolutno) = 14 kW
- Uputstva za upotrebu i održavanje i katalog rezervnih delova dostaviti uz isporuku
- Sa obe strane ugrađeni bočni sanduci za smeštaj creva
- Priložiti minimalno 4 komada usisno potisnih creva 4“ minimalne dužine 2,5m sa spojnicama na krajevima.

#### **Као доказ техничке спецификације потребно је да Понуђач достави следећу документацију:**

1. Технички цртеж понуђене надоградње, оверене од стране произвођача надоградње, из којег се на надвосмислен начин може утврдити да понуђена надоградња испуњава тражене техничке захтеве.
2. Изјава произвођача надоградње да понуђена надоградња испуњава захтеване техничке карактеристике, са навођењем модела понуђене надоградње.
3. Копија важећег Сертификата за произвођача надоградње о испуњењу стандарда SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001 или одговарајући, издати од стране акредитованих институције.
4. Копија важећег Сертификата надоградње као доказ да произвођач надоградње поседује за свој производни погон свеобухватне захтеве квалитета код заваривања топљењем металних материјала према стандарду SRPS EN ISO 3834-2 или одговарајући, издат од стране акредитоване институције, која мора имати одговарајући обим акредитације.
5. Изјава понуђача да ће, током преправке возила, поштовати сва правила, техничке нормативе из струке, СРПС стандарде или одговарајуће, једнообразне техничке услове, да ће уграђени делови, уређаји и опрема, за које се то тражи, бити одобреног типа (хомологовани) по важећим нормативима за поједине врсте тих уређаја и опреме, односно усаглашени су са једнообразним техничким условима.
6. Сагласност произвођача основног возила да може да се монтира надоградња на основно возило у властништву наручиоца.

#### **Напомена:**

\* У случају да документацију наведену под тачком 1. , 2. и 6. издаје правно лице које није произвођач надоградње, тада се доставља још **И** доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача

надogradње или потврде, уверења и сл. ,које је издао произвођач надogradње, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје тражена документа/податке.

**\*\***У циљу сачињавања прихватљиве понуде пожељно је да извршити обилазак возила/камиона.

Возило се налази у Комуналном погону Наручиоца, Стевана Немање 26.

Обилазак може бити извршен сваког радног дана (понедељак – петак), у периоду од 10,00 до 14,00 часова, уз претходно најављивање. Особа за контакт: Велизар Вемић, [velizar.vemic@oktobar.rs](mailto:velizar.vemic@oktobar.rs).

Трошкови обиласка пада на терет потенцијалних понуђача.

Сматраће се да је понуђач који је извршио обилазак, као и понуђач који ту могућност није искористио, у потпуности упознат са условима и захтевима садржаним у овој конкурсној документацији и да усугу може извршити стручно, квалитетно и у уговореном року.

**\*\*\***Наручилац има право да пре доношења одлуке о додели уговора изврши увид у раније испоручену надogradњу кипера наведеног произвођача. Уколико утврди да надgradња није била функционална приликом упоребе код ранијих корисника, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center"><b>ИЗЈАВА</b></p> <p align="center">(Образац 4/5), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће. Додатни услови и начин доказивања испуњености додатних услова дефинисани су у следећој табели:

<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>		
	<b>УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
1	<p>Да понуђач у моменту подношења понуде има у власништву или закупу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сервисну радионицу/сервис за вршење услуге која је предмет набавке са минимум 1 (једним) сервисним местом;</li> <li>- простор за безбедно чување возила у кругу радионице.</li> </ul>	<p><b>1. Важећа копија власничког листа</b> или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу.</p> <p><b>2. Фотографије сервисне радионице/сервиса</b> на којима су приказана тражена сервисна места и простор за безбедно чување возила у кругу радионице.</p>
<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>		
	<b>УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
2.	<p>Да Понуђач у моменту подношења понуде има запослено и/или уговором ангажовано најмање 5 (пет) заваривача са важећим сертификатом о квалификационом тестирању заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1:2017 или одговарајући.</p> <p>Сертификати морају обухватити обе позиције заваривања (попречно/вертикално</p>	<p><b>1.</b> За запослено лице код понуђача - фотокопије уговора о раду <u>или</u> за уговорно ангажовано/а лице/а код понуђача - фотокопија/е уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду, а из којих се недвосмислено може закључити да наведена лица обављају послове заваривача.</p> <p><b>2.</b> Копија важећег сертификата о квалификационом тестирању заваривача по стандарду SRPS EN ISO</p>



	<p>горе и попречно/хоризонтално доле).</p> <p>Тражени сертификати морају бити издати од стране акредитиване институције, која мора имати одговарајући обим акредитације.</p>	<p>9606-1:2017 или одговарајући.</p>
--	--	--------------------------------------

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Подизвођач мора да испуњава и ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.**

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 4.), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке/ закључења / важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (члан 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. ст. 8, 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може да одбије као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или овом конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бр. 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):**

Р.бр.	Назив документа
<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ</b>	
1.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><b>Правна лица:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из регистра надлежног привредног суда.</p> <p><b>Предузетници:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег регистра.</p>
2.	<p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><b>Правна лица:</b></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда и вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Вишег суда у Београду - Посебног одељења за организовани криминал, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта).</p>

3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> Уверење Министарства финансија – Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
----	---

**Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

##### 1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

##### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде понудио дужи гарантни рок (*мин. 6 месеци од дана предаје на употребу*), а затим краћи рок за извршење услуге (*макс. 15 дана од дана закључења уговора*).

Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/најдужи гарантни рок/најкараћи рок извршења услуге, Наручилац ће одлуку о додели уговора доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла (Образац 7).
- 8) Записник о извршеном увиду/обиласку возила (Образац 8)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Као понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив понуђача или члана групе понуђача) у јавној набавци - Услуга превравке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац, ЈН бр.01-02-22/2018, изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **23.07.2018. године**, укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (унети број) у складу са тим условима и захтевима.

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** уписати број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПРЕПРАВКЕ КАМИОНА ФЕКАЛКЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ; ЈН број: 01-02-22/2018.**

Назив/Опис услуге	Модел/Назив понуђене надоградње, произвођач и земља порекла	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (5x4)	7	8 (6+7)
Услуга превоза камиона (према захтевима из Техничке спецификације)		комад	1				
<b>УКУПНО ЦЕНА:</b>							

<b>Рок плаћања:</b>	<b>У року до 45 (четрдесет пет дана) од дана пријема исправног рачуна.</b>
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана од дана отварања понуда (мин. 60 дана).
<b>Рок за извршење услуге:</b>	_____ макс. 60 (шездесет) дана од дана закључења уговора.
<b>Место пружања услуге:</b>	Сервис/сервисна просторија Извршиоца.
<b>Гарантни рок:</b>	_____ месеци од дана предаје на употребу (мин. 6 месеци).
<b>Квалитет:</b>	У складу са захтевима из техничке спецификације, упутства произвођача надоградње, произвођача шасије, Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким услова за возила у саобраћају на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр. и 63/2017), правилима инжењерске струке и другим позитивноправним прописима.
<b>Напомена: Цена је фиксна.</b>	

У цену су укључени испорука и монтажа, прикључивање, провера исправности рада, подешавање и пуштање у функционални рад, сервисирање/поправке/обезбеђивање резервних делова у гарантном року, техничка подршка (стручни савети и предлози ради обезбеђења потребних услова за исправан рад уређаја), инсталациони и потрошни материјал, стручно особље и опрема, преузимање возила, скидање и враћање постојеће надоградње Наручицу, као и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови понуђача.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

м.п.

Овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_



**Упутство за попуњавање:**

у кол. 2. уписати Модел/Назив понуђене надоградње, произвођач и земља порекла	у кол. 7. уписати износ ПДВ-а у %
у кол. 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а	у кол. 8 уписати укупну цену са ПДВ-ом
у кол. 6. уписати укупну цену, без ПДВ-а	<b>УКУПНО ЦЕНА:</b> уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом (осенчена поља)
<b>У посебну табелу унети: рок важења понуде, рок за извршење услуге и гарантни рок.</b>	

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује и оверава печатом, у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за ЈН бр. 01-02-22/2018., како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга: **Услуга превравке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац, ЈН бр. 01-02-22/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац копирати у потребном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)  
у поступку јавне набавке **Услуга превравке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац,  
ЈН бр. 01-02-22/2018**, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном  
документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. Тачка 4. ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке **Услуга преварке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац, ЈН бр. 01-02-22/2018**, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН),

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**(ОБРАЗАЦ 6)**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46,16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН број бр. 01-02-22/2018.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 2 % од вредности достављене понуде без ПДВ-а:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује **Банку \_\_\_\_\_/унети назив банке/**, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

**ОБРАЗАЦ СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ.**

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 “ и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором бр. \_\_\_\_\_**, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН бр. 01-02-22/2018**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

**Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Менични дужник не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року, на уговорени начин и/или у току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима Меничног повериоца и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Меничног повериоца.**

Менични дужник овим изричито овлашћује **Банку \_\_\_\_\_/унети назив банке/**, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

*Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно*

**ЗАПИСНИК  
О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ/ОБИЛАСКУ ВОЗИЛА**

Сачињен дана \_\_\_\_\_ у просторијама Наручиоца, Вршац, Стевана Немање 26

Увид је извршио овлашћени представник заинтересованог лица \_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица), на основу Овлашћења, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у име \_\_\_\_\_ (навести штампаним словима назив заинтересованог лица), дана \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

Увид је извршен у присуству представника Наручиоца \_\_\_\_\_ (име и презиме представника Наручиоца).

Место и датум \_\_\_\_\_

Представник заинтересованог лица \_\_\_\_\_ (потпис)

Представник Наручиоца \_\_\_\_\_ (потпис)

**М.П.**  
(печат Наручиоца)

**НАПОМЕНА:**

Податке уписује представник Наручиоца.

Записник потписују представник Наручиоца и овлашћени представник заинтересованог лица.

Овлашћење представника понуђача чини саставни део овог Записника.

Образац попунити читко, штампаним словима.

По потреби образац копирати.



## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа директор Небојша Периф  
Матични број: 08010072  
ПИБ: 100911224  
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

### ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које  
заступа Извршиоца/ \_\_\_\_\_  
Матични број: XXXXX  
ПИБ: XXXXX  
Број рачуна: XXXXXX који се води код \_\_\_\_\_ банке  
(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана \_\_\_\_\_

## УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ – УСЛУГА ПРЕПРАВКЕ КАМИОНА ФЕКАЛКЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке **Услуга преправке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац, број ЈН.01-02-22/2018.** у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Извршилац доставио Понуду, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом за јавну набавку број \_\_\_\_\_
- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење Услуга преправке камиона фекалке, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга преправке камиона марке Mercedes Benz Ахог 1823 ( у даљем тексту: Возила), по динамици и у складу са потребама Наручиоца, у свему према Понуди Извршиоца, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, од (у даљем тексту: Понуда Извршиоца), Прилог 1 уговора и Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту: Техничка спецификација), Прилог 2 Уговора.

Услуга из става 1. овог члана подразумева:

- Испоруку половне надоградње- аутоподизач и грајфер монтиране на шасију у властништву Наручиоца у седишту Наручиоца, Стевана Немање 26.

25/38

- Испоруку нове изменљиве цистернске надградње за чишћење канализације која се монтира на аутоподизач
- Монтажу ,прикључивање, проверу исправности рада, подешавање и пуштање у функционални рад,
- Испоруку документације потребне за регистрацију возила
- Сервисирање/поправке/обезбеђивање резервних делова у гарантном року,
- Техничку подршку (стручни савети и предлози ради обезбеђења потребних услова за исправан рад надogradње). Рок за одазив је максимум 72 сата.
- Постојећу надogradњу скинути и вратити Наручиоцу.

Пре отпочињања вршења услуге из овог члана морају да се израде следеће поправке и преправке на основном возилу- шасију:

- Пескарење и фарбање шасијског уздужника
- Провера постојећег ПТО-ја и на основном возилу, уколико је нефункционални обавезно испоручити исправни
- Провера постојеће пумпе на надogradњи, уколико је нефункционална обавезно испоручити исправну
- Монтажа функционалне надogradње спремне за рад и у складу са захтевима наведеним под техничком спецификацијом.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора укупно износи \_\_\_\_\_ (словима) динара и утврђена је на основу јединичне цене из Понуде Извршиоца, и то:

Назив/Опис услуге (према захтевима из Техничке спецификације)	Модел/Назив понуђене надogradње, произвођач и земља порекла	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ- а
Услуга преправке камиона					

Цена из става 1. овог члана обухвата испоруку и монтажу, прикључивање, провера исправности рада, подешавање и пуштање у функционални рад, сервисирање/поправке/обезбеђивање резервних делова у гарантном року, техничка подршка (стручни савети и предлози ради обезбеђења потребних услова за исправан рад уређаја), инсталациони и потрошни материјал, стручно особље и опрема, преузимање возила, скидање и враћање постојеће надogradње Наручицу, као и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Извршиоца у вези са извршењем уговорене услуге.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна за све време важења уговора.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

## УСЛОВИ, НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_% (уколико се исти обрачунава) плати Извршиоцу, након реализације предмета овог уговора у целини, уплатом на текући рачун Извршиоца бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_ банке, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће извршилац доставити Наручиоцу.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана издавања.

Обавезну пратећу документацију уз рачун из става 1. овог члана чини Техничка документација која прати возило из члана 1. овог уговора, гарантни листови, атест комплетног возила и остала документација о гаранцијама произвођача, са Упутства за употребу (руковање) и одржавање на српском језику.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у 2019. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној години, у супротном уговорачи су сагласни да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

## **МЕСТО, НАЧИН И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши по налогу Наручиоца, ажурно и квалитетно са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који регулишу ову врсту услуга, сопственом опремом, у својој сервисној просторији/сервису (у даљем тексту: Сервис), у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно, а нарочито да:

- Поштује произвођачко упутство,
- Гарантује континуиран и безбедан рад возила,
- Обезбеђује оригиналне резервне делове,
- Даје стручне савете и предлоге Наручиоцу у току важења овог уговора.

### **Члан 5.**

Извршилац услуге прихвата следећи модел вршења услуге:

1. Место вршења услуге: Сервисна просторија/Сервис Извршиоца;.
2. Рок за извршења услуге: 60 дана од дана закључења уговора;
3. Извршилац обезбеђује резервне делове и потрошни материјал. Резервни делови су нови и оригинални.

### **Члан 6.**

Рок из члана 5. уговора може се продужити у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач.

У случају наступања околност из претходног става, страна у Уговору која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење Уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена Уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА/ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 7.**

Наручилац има право да, приликом испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испорученог возила упоређивањем количина и карактеристика захтеваних Техничком документацијом са количинама и карактеристикама испорученог возила, о чему ће се сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења и сл. констатованих Записником из става 1. овог члана, Додатна је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 3 дана, испоручи другу возило одговарајућег квалитета, о свом трошку.

#### **Члан 8.**

Извршилац гарантује високо професионални квалитет уговорене услуге, у свему у складу са гаранцијом произвођача и захтевима садржаним у Техничкој спецификацији.

Извршилац гарантује квалитет и исправан рад испорученог и монтираног возила у року \_\_\_\_ месеци од дана предаје на употребу Наручиоцу (*податак ће се преузети из Понуде*), у ком року гарантује отклањање свих техничких сметњи и кварова који умањују могућност експлоатације.

Дан примопредаје испорученог и монтираног возила констатује се Записником, који потписују присутни представници уговорних страна.

Записник из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз издати рачун.

Извршилац је дужан да у гарантном року из става 2. овог члана обезбеди стручне и материјалне услове за одржавање испорученог и монтираног возила у исправном стању, као и да све евентуалне недостатке отклони одмах без накнаде, по првом позиву Наручиоца, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива електронском поштом.

Уколико Извршилац не отклони недостатак/квар настао у гарантном року ни у року од 3 (три) дана од дана пријема поновљеног позива (рекламације) Наручиоца, Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла, а уколико се повреде понављају Наручилац има право и да раскине уговор.

Уколико је отклањање недостатака/поправке потребно извршити ван седишта Наручиоца, Извршилац се обавезује да након извршене поправке возило врати у седишту Наручиоца, односно да исти врати у првобитно стање, без накнаде.

Уколико се у току трајања гарантног рока из става 2. овог члана установе мане или недостаци који онемогућавају или умањују подобност возила за редовну употребу, Извршилац је дужан да исте отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац, или да неисправно возило замени новим, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном пуштања новог возила у функционални рад.

Извршилац је дужан да приликом пружања услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015).

Извршилац је дужан да са замењеним деловима на возилима, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

### **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

#### **Члан 9.**

Извршилац је дужан да у току извршења овог уговора обавести Наручиоца о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене обавезе. У супротном, уколико се у току експлоатације возила установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Наручилац у том случају претрпео.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да име тог лица, број телефона друге неопходне податке достави Наручиоцу истовремено са закључењем овог уговора.

#### **Члан 10.**

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласниост Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 11.**

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Извршиоцем, контролу над извршењем овог уговора, пријаву квара и др., као и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

### **УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 12.**

Уговарачи су сагласни да је Извршилац дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене вредности услуге која је предмет овог уговора, без ПДВ-а за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са вршењем уговорене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Висину уговорне казне обрачунава Наручилац.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле услуге/испоруке уручити Извршиоцу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Извршилац дужан да потпише и прими.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Уколико је Наручилац због кашњења Извршиоца са вршењем уговорене услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

### **НАКНАДА ШТЕТЕ**

#### **Члан 13.**

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју непосредно ангажована лица причине на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговарачи су сагласни да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац одговоран за штету коју непосредно ангажована лица причине трећим лицима у вези са вршењем услуге која је предмет овог уговора.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 14.**

Извршилац је дужан да, истовремено са закључењем уговора, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не врши услугу која је предмет овог уговора у уговореном року, под уговореним условима, на уговорени начин и/или у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не изврши оправку или замену неисправног возила или друге инсталиране опреме, односно не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1 овог члана након истека рока из става 1 овог члана.

Уколико се за време трајања овог Уговора продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Извршиоца да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок важења менице.

## **ИЗМЕНА УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

Уговарачи су сагласни да Наручилац може дозволити измену уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају из става 1. и става 2. овог члана Извршилац и Наручилац ће закључити анексе уговора.

## **РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Овај уговор закључује се на период до краја 2018. и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења из члана 14. овог уговора.

Овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана уколико укупан износ извршених услуга достигне уговорену вредност, односно утрошком одређених средстава Наручиоца, без посебне сагласности друге уговорне стране, достављањем писменог обавештења од стране Наручиоца, Извршиоцу.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 17.**

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид наступа по протеклу 15 (петнаест) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака страна у Уговору. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Уговор се може раскинути само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који не може бити краћи од 15 дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДВЕ**

### **Члан 18.**

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

### **Члан 19.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Извршилац.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

дана \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел овог уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел Уговора се оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Документација којом се доказује Техничка спецификација, наведена у Поглављу II и испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведени у Поглављу III конкурсне документације, понуђач може доставити на енглеском језику (чл. 18 ст. 1 и ст. 2 ЗЈН).

Наручилац може у току поступка стручне оцене понуда тражити од понуђача да достави превод на српски језик у примереном року, а исти је дужан да изврши превод тог дела понуде (чл. 18 ст. 3 ЗЈН). У случају спора релевантна је верзија на српском језику (чл. 18. ст. 4 ЗЈН).

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: УСЛУГА ПРЕПРАВКЕ КАМИОНА ФЕКАЛКЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР", ВРШАЦ, ЈН БР. 01-02-22/2018., НЕ ОТВАРАТИ**”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 22.08.2018. године. до 12,00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблагоприятно.

**Обавезна садржина понуде:**

- **Образац понуде са структуром цене(Образац 1);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да исказе трошкове припремања понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведени и описани у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ,;**
- **Докази о испуњености услова из Техничке спецификације, наведени и описани у Поглављу II;**
- **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;**
- **Модел уговора;**
- **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

### 3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца



изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75.3ЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

#### **4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 22.08.2018. године са почетком у 12,30 часова.**

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

#### **5. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована је Партије.

Понуђач је дужан да достави понуду за целокупну набавку.

#### **6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку: Услуга преварке камиона фекалке за потребе ЈКП "Други октобар", Вршац, ЈН БР. 01-02-22/2018., НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може, у истој Партији, истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту Партију.

#### **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач.1 и 2.3ЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

**Рок и начин плаћања:** Уплатом на рачун Извршиоца, након извршења сваке појединачне услуге, **у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна.**

Дефинисано уговором.

**Тражење аванса није дозвољено.**

### **11.2. Захтев у погледу рока важења понуде:**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11.3. Захтев у погледу рока и места извршења уговора (извршења услуге):**

Рок за извршење услуге: максимум 60 дана од дана закључења уговора.

Место извршења услуге: Сервис сервисне просторије Понуђача.

### **11.4. Захтеви у погледу гарантног рока: минимум 6 месеци од дана предаје на употребу.**

## **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, **(заокужена на две децимале)**, са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђена цена је фиксна за све време важења уговора.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

## **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

#### **1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.**

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

**Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

**Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:**

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише/одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора за коју су поднели понуде.

#### **Финансијска гаранција за добро извршење посла**

#### **2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла**

Меница се доставља истовремено са закључењем Уговора. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

**Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, оверена печатом а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

**Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:**

- Менични дужник не изврши услуге које су предмет ове набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,
- У току трајања гарантног рока у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не изврши оправку или замену неисправног возила или друге инсталиране опреме, односно не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор након истека рока важења, на писмени захтев.

#### **14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су навстрани Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

#### **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику (члан 63. став 2. ЗЈН):

-поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail–[javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН БР. 01-02-22/2018.**“.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82.ЗЈН.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2.ЗЈН).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницима или mailom: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН БР. 01-02-22/2018.)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН БР. 01-02-22/2018.**

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

## **21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110.ЗЈН.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

## **23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац ће у року од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

## **24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

## **25. НАКНАДА ШТЕТЕ**

Регулисано уговором.

## **26. УГОВОРНА КАЗНА**

Регулисано уговором.

## **27. ИЗМЕНА УГОВОРА**

Регулисано уговором

## **28. РАСКИД УГОВОРА**

Регулисано уговором.

## **29. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

Уговор се закључује на период до 31.12.2018. Регулисано уговором.