



**Јавно комунално предузеће  
“ДРУГИ ОКТОБАР”  
Вршац**

Република Србија 26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26,  
Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

[www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs) e mail: [info@oktobar.rs](mailto:info@oktobar.rs)

Број: 01-02-12/2018.\_7  
02.08.2018.  
ВРШАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**

**РЕКОНСТРУКЦИЈА 2(два) ТОПЛОВОДНА КОТЛА**

**ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ**

*Стевана Немање 26*

**ЈН БРОЈ 01-02-12/2018.**

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења Уговора са једним Извршиоцем услуге.

Истовремено објављено дана **02.08.2018.** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: **15(петнаест)дана** од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **17.08.2018. у 10.30** часова

**Вршац, август 2018. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-02-12/2018\_1, од 02.08.2018., године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-02-12/2018.\_3, од 02.08.2018., године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ  
РЕКОСТРУКЦИЈА 2(два) ТОПЛОВОДНА КОТЛА  
ЈН број 01-02-12/2018.**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	4-8
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	9-11
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци	13-26
VI	Модел уговора	27-35
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36-42

Укупан број страна Конкурсне документације: 42

**1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА**

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локалана самоуправа.

**2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА**

Отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

**3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Услуга. Реконструкција 2 (два) топловодна котла.

Предметна набавка није обликована по партијама.

Шифра из Општег речника набавке: 45259300-Поправка и одржавање топлане; 50531100-Услуге поправке и одржавање котлова;

**4. КОНТАКТ**

Особе за контакт: Снежана Барић за правна питања, Раде Ђукић за стручна питања.

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Е-mail: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и интернет странице Наручиоца [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).

**6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Рок за достављање понуда је **15 (петнаест) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **до 17.08.2018. године до 10.00 часова**.

Понуде се достављају поштом на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

**7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **17.08.2018. године са почетком у 10.30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА**

**1. Предмет набавке је реконструкција топловодних котлова :**

- **Топлана Центар**
- **Топлана Војнички Трг локације територија града Вршца.**

Редни број	Назив	Локација	Година производње	Фабрички број
1	Топловодни котао, "МИП ТИМО" Ђуприја, 3500GF, снага:3500кW, радни притисак:6 bar, испитни притисак:7.8 bar, максимална температура:110С	Топлана Центар	2003	1.03.029
2	Топловодни котао, "МИП ТИМО" Ђуприја, 3500GF, снага:3500кW, радни притисак:6 bar, испитни притисак:7.8 bar, максимална температура:110С	Топлана Војнички Трг	2003	1.03.026

**Техничке карактеристике:**

Техничке карактеристике наведене су у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

**2. Квалитет:**

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

**Квалитет:**Радови морају бити изведени у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у Конкурсној документацији, правилима струке и важећим техничким нормативима и законским прописима за ову врсту радова.

**Рекламација:**У случају изведених радова, који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају,Извршилац мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извршиоца.

Рекламације на квалитет: регулисано уговором.

**3. Начин спровођења контроле:**

Контролу извршења уговора врши Наручилац.

**4. Количина и опис услуге:**

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

**7. Начин и рок и место извршења:**

**Рок извршења:** Једнократно.Максимално 30(*тридесет*)дана од дана закључења уговора до извршења. Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.

**Рок за почетак извођења радова:** 2(*два*) дана од дана закључења Уговора.

**Место извршења:**ЈКП"Други Октобар"Вршац,у термину по договору Наручиоца и Извршиоца.

1.Топлана Центар

2.Топлана Војнички Трг

**8. Гарантни рок:**

За извршену услугу/изведене радове/уграђени материјал - минимум **5 (пет)** година од дана стављања котлова у функционални рад/ извршене примпредаје.

Доказ о квалитативном и квантитативном окончању радова/реконструкције топловодних котлова и пуштању у функционални рад на локације је **Записник о пуштању у функционални рад котлова/примпредаја радова** потписан од стране присутних представника Наручиоца и Извршиоца, који нарочито садржи спецификацију/уграђене опреме/материјала, констатацију о пуштању у пробни рад , извршеној функциоалној проби и датим усменим упутствима за руковање и одржавање од стране сервисера, руковаоцу,као и пријем неопходне документације (број уговора,отпремница, улазни рачун и слично).

**Обавеза Извршиоца након завршетка радова и стављања котлова у функционалан рад је да достави** Пројекат Изведених радова за сваки котао(комада 2), Извештаје испитивања и атесте материјала,

Извештаје о испитивању третирања површине пенетрантима (комада 2) од стране Акредитоване установе, Оверене гаранције.

**9.Цена:** понуђена цена је фиксна.

Трошкови демонтаже, монтаже, пуштањем у пробни и функционални рад и сви пратећи/неопходни зависни трошкови, прибављање Извештаја, Атеста као и све остале потребне документације у току реализације предметне набавке, као и евентуални други трошкови укључени су у цену.

**10. Контролу квалитета изведених радова:** Контролу квалитета изведених радова врши Наручилац. Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора у току извођења радова у складу са "ПРАВИЛНИКОМ О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015 и 24/2017)".

У току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник рада, који ће након завршетка радова бити оверен од стране овлашћеног лица Извршиоца и овлашћеног лица Наручиоца. Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.

Извршилац је дужан да приликом пружања услуга која је предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015).

Извршилац је дужан да са замењеним деловима на котловима, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

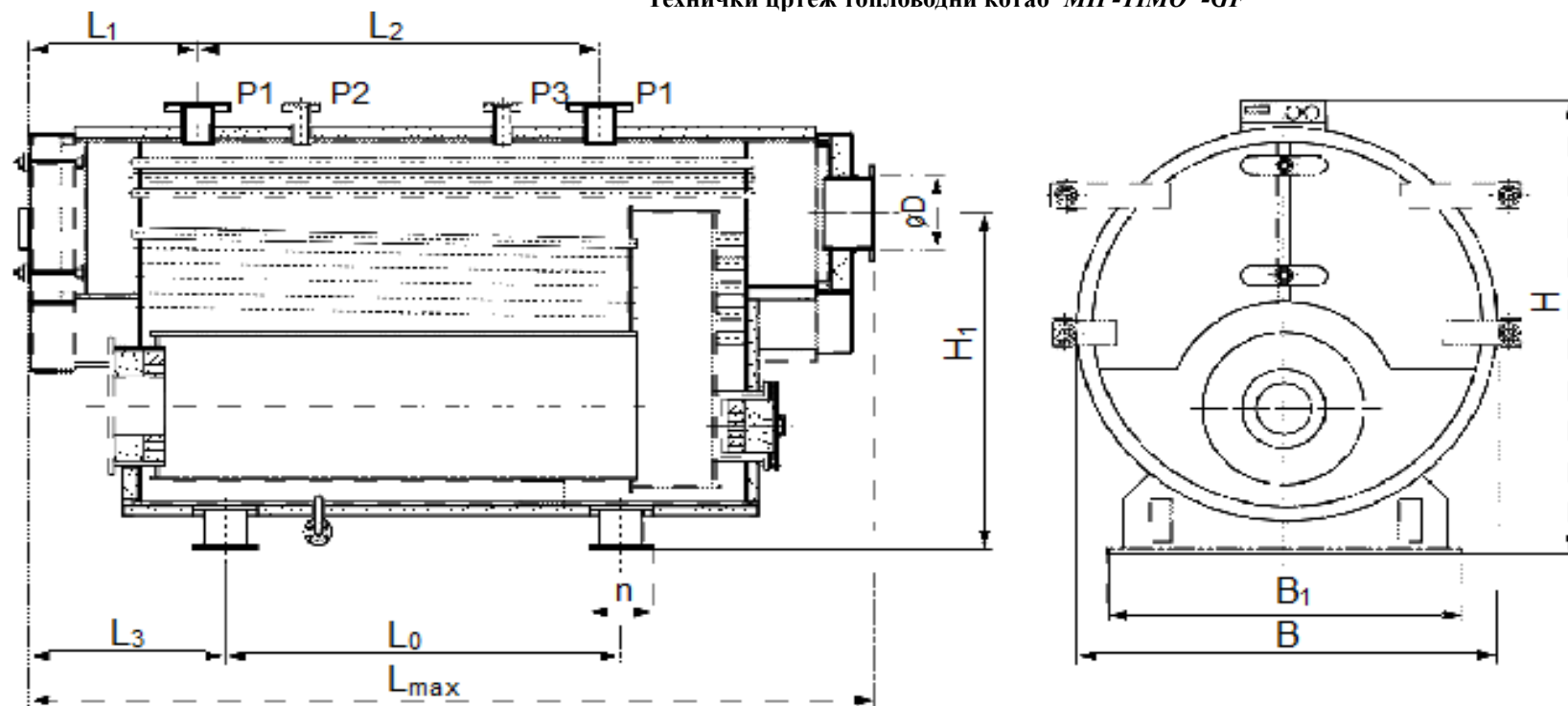
Понуда мора у свему одговарати потребама и захтевима Наручиоца.

### Реконструкција 2(два) котла, један у Топлани Центар а други Топлана на Војничком Трг-у

Redni broj	Naziv i specifikacija radova za toplovodne kotlove	Jedinica mere	Količina
1	Radovi na demontaži dimnjače i skidanja poklopca ( vrata ) zadnje dimne komore kotla	kom	2,00
2	Sečenje donjeg dela lima zadnje dimne komore brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	kom	2,00
3	Sečenje ankerskih cevi f 76,1 x 120 mm sa poklopcem f 90 x 12 mm	kom	36,00
4	Sečenje dela zadnjeg cevnog f 1700 zida kotla, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	kom	2,00
5	Sečenje poklopca skretne komore druge promaje f 1500 x 12 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	kom	2,00
6	Sečenje omotača sketne komore druge promaje f 1500 x 330 x 10 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	kom	2,00
7	Sečenje zadnjeg cevnog zida druge promaje f 1500 x 10 mm i vađenje van kotla	kom	2,00
8	Mehaničko skidanje dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x3,6 sa prednjeg cevnog zida kotla	kom	184,00
9	Izrada, montaža i sečenje na laseru novog cevnog zida druge promaje f 1500 x 12 mm od materijala P 265 GH i otvaranje otvora za dimne cevi.	kom	2,00
10	Priprema i montaža dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x 3,6 od materijala P235 GH i zavarivanje. Dostavljanje sertifikata i atesta za dimne cevi druge promaje. Cevi moraju atestirane.	kom	184,00
11	Montaža demontiranog omotača skretne komore na cevni zid i zavarivanje.	kom	2,00
12	Montaža demontiranog poklopca skretne komore na omotač i zavrivanje.	kom	2,00
13	Montaža demontiranog dela zadnjeg cevnog zida kotla i zavarivanje	kom	2,00
14	Izrada , montaža i zavarivanje ankerskih cevi f 76,1 x 180 sa poklopcem f 90 x 12 mm	kom	36,00

15	Hladna proba kotla na probni pritisak kotla od 6,2 bara	kom	2,00
16	Montaža demontiranog donjeg lima zadnje dimne komore i zavarivanje.	kom	2,00
17	Montaža zadnjih vrata zadnje dimne komore kotla	kom	2,00
18	Montaža demontirane dimnjače kotla	kom	2,00
19	Čišćenje kotla sa spolje strane i bojenje demontiranih delova kotla	kom	2,00
20	Pripremno završni radovi.	kom	2,00
21	Zamena zaptivnih elemenata na vratima kotla, šnjureva i izlivanje šamotom poklopac plamene cevi.	kom	2,00
22	Ispitivanje kotla, topla i hladna proba, tretiranje površine penetrantima od strane adekvatne ustanove i izdavanje izveštaja uz overu garancije. Vođenje dnevnika o ugrađenim količinama.	kom	2,00

Технички цртеж топловодни котао "MIP-TIMO"-GF



$P_1$  - potisni vod / povratni vod

$P_2$  - sigurnosni potisni vod

$P_3$  - sigurnosni povratni vod

TIP	GF-800	GF-1000	GF-1250	GF-1600	GF-2000	GF-2500	GF-3000	GF-3500	GF-4000	GF-6000
KAPACITET kW	800	1000	1250	1600	2000	2500	3000	3500	4000	6000
H [mm]	1800	1770	1920	1920	2150	2350	2350	2575	2575	2800
H <sub>1</sub> [mm]	1400	1353	1500	1500	1750	1875	1875	2022	2022	2160
L <sub>0</sub> [mm]	1250	1800	1900	2100	2150	2250	2600	2600	3200	3000
L <sub>1</sub> [mm]	580	600	745	820	850	870	1020	1150	1150	1400
L <sub>2</sub> [mm]	850	1690	1820	1955	2000	2000	2300	2700	2700	2900
L <sub>3</sub> [mm]	570	610	750	825	850	875	1040	1160	1160	1450
L <sub>max</sub> [mm]	2780	3130	3535	3945	4100	4300	4780	5045	5755	6050
B [mm]	1500	1450	1600	1600	1800	2000	2000	2200	2200	2450
B <sub>1</sub> [mm]	1100	1250	1500	1500	1700	1900	1900	2050	2050	2100
n [mm]	250	300	400	400	400	400	400	500	500	500
φ D [mm]	330	330	370	420	470	470	520	520	620	770
P <sub>1</sub> [DN]	100	125	150	150	200	200	200	250	250	300
P <sub>2</sub> [DN]	65	65	65	80	80	100	100	100	100	150
P <sub>3</sub> [DN]	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
otpor ložišta [mbar]	6,5	7	7,3	8	8,2	8,6	9	9,5	10	12

**Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом**  
Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈ



**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН. Испуњеност **обавезних услова** доказује се на следећи начин:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center"><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4/5), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. тачка 4. ЗЈН)	

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку мора испунити **додатне услове** дефинисане овом Конкурсном документацијом. Испуњеност **додатних услова** доказује се на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
1.	Да понуђач у моменту подношења понуде располаже (у својини, по основу уговора о закупу, лизингу, пословно - техничкој сарадњи и сл.) са минимумом: 1 (једним) теретним возилом носивости мин. 2,5 т	Копија очитане важеће саобраћајне дозволе <b>И</b> копија одштапане слике регистрационе налепнице возила из које се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације. <i>Уколико понуђач није власник возила, потребно је да достави и копију доказа о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу, уговор о пословно-техничкој сарадњи...).</i>
	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
2	Да понуђач у моменту подношења понуде има најмање 2(двоје) запослених или ангажованих лица, од којих најмање: - 1(једно) лица са важећом лиценцом дипл.машинског инжењера 430- одговорног извођача радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике; и најмање - 1(једно) лице заваривача са сертификатом заваривача : 311- гасно(аутогено) или 111 Рел (ручно електролучно).	<b>М Обрасци</b> за запослена лица <b>или</b> <b>уговор о раду</b> за ангажовање лица сходно одредбама Закона о раду ("Сл.гласник РС"24/5,61/5,54/9,32/13 И 75/14). <b>Копија дипломе/уверења</b> о стеченом образовању за дипл. машинског инжењера. <b>Копија Лиценце (за дипл.инжењера) , са потврдом ИКС да је иста важећа.</b> <b>Копија сертификата за заваривача.</b>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 и 2., у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује **ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКУМЕНТА** како је наведено у табеларном приказу.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а **додатне услове за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача**. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 5), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а **додатне услове испуњавају заједно**. У том случају **ИЗЈАВА (Образац 4)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8., 9. и 10. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова (члан 79. став 2. ЗЈН).

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, **Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву** (члан 79. став 4. ЗЈН).

**ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):**

Р.бр.	Назив документа
	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ</b>
1.	<b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда. <b>Предузетници:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.

	<p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ:</b>  <b>Правна лица:</b>  1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

**Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

##### 1. Критеријум за избор најповољније понуде/закључење уговора:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

##### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио КРАЋИ РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ(максимално 30(тридесет) дана од дана закључења уговора.)

Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/најкраћи рок извршења, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5).
- 6) Образац Меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења за добро извршења посла (Образац 7);
- 8) Образац Меничног овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 8);
- 9) Модел уговора.

(ОБРАЗАЦ 1)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Као понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци услуге – **Реконструкција 2(два) топоводна котла за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, ЈН број 01-02-12/2018. изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **02.08.2018. године**, и подносим ову понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године /унети број и датум понуде/ у складу са тим условима и захтевима:

**7) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Назив понуђача:</b>	
<b>Адреса понуђача:</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>	
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>Електронска адреса понуђача (e-mail):</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Факс:</b>	
<b>Број рачуна понуђача и назив банке:</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора</b>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
Пиб понуђача	
Број и датум понуде	

<b>1</b>	<b>Реконструкција 2(два) топловодна котла НАЗИВ/СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ (према захтевима из Техничке спецификације)</b>	<b>Јед. Мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	<b>Износ ПДВ-а у %</b>	<b>Укупно понуђена цена са ПДВ-ом</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5 (4x3)</b>	<b>6</b>	<b>7 (5+6)</b>
1	Radovi na demontaži dimnjače i skidanja poklopca ( vrata ) zadnje dimne komore kotla	КОМ	2				
2	Sečenje donjeg dela lima zadnje dimne komore brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	КОМ	2				
3	Sečenje ankerskih cevi f 76,1 x 120 mm sa poklopcem f 90 x 12 mm	КОМ	36				
4	Sečenje dela zadnjeg cevnog f 1700 zida kotla, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	КОМ	2				
5	Sečenje poklopca skretne komore druge promaje f 1500 x 12 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	КОМ	2				
6	Sečenje omotača sketne komore druge promaje f 1500 x 330 x 10 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	КОМ	2				
7	Sečenje zadnjeg cevnog zida druge promaje f 1500 x 10 mm i vađenje van kotla	КОМ	2				
8	Mehaničko skidanje dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x3,6 sa prednjeg cevnog zida kotla	КОМ	184				
9	Izrada, montaža i sečenje na laseru novog cevnog zida druge promaje f 1500 x 12 mm od materijala P 265 GH i otvaranje otvora za dimne cevi.	КОМ	2				
10	Priprema i montaža dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x 3,6 od materijala P235 GH i zavarivanje.Dostavljanje sertifikata i atesta za dimne cevi druge promaje.Cevi moraju atestirane.	КОМ	184				



11	Montaža demontiranog omotača skretne komore na cevni zid i zavarivanje.	КОМ	2				
12	Montaža demontiranog poklopca skretne komore na omotač i zavrivanje.	КОМ	2				
13	Montaža demontiranog dela zadnjeg cevnog zida kotla i zavarivanje	КОМ	2				
14	Izrada , montaža i zavarivanje ankernih cevi f 76,1 x 180 sa poklopcem f 90 x 12 mm	КОМ	36				
15	Hladna proba kotla na probni pritisak kotla od 6,2 bara	КОМ	2				
16	Montaža demontiranog donjeg lima zadnje dimne komore i zavarivanje.	КОМ	2				
17	Montaža zadnjih vrata zadnje dimne komore kotla	КОМ	2				
18	Montaža demontirane dimnjače kotla	КОМ	2				
19	Čišćenje kotla sa spolje strane i bojenje demontiranih delova kotla	КОМ	2				
20	Pripremno završni radovi.	КОМ	2				
21	Zamena zaptivnih elemenata na vratima kotla, šnjureva i izlivanje šamotom poklopac plamene cevi.	КОМ	2				
22	Ispitivanje kotla, topla i hladna proba, tretiranje površine penetrantima od strane adekvatne ustanove i izdavnje izveštaja uz overu garancije. Vođenje dnevnika o ugrađenim količinama.	КОМ	2				
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

#### УСЛОВИ ПОНУДЕ:

<b>Рок плаћања:</b>	До 45( <i>четрдесетпет</i> ) дана од дана пријема исправног рачуна.
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана од дана отварања (мин. 60 ( <i>шесдесет</i> ) дана).
<b>Рок извршења:</b>	_____ максималано 30 ( <i>тридесет</i> ) дана од дана закључења уговора. Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.
<b>Рок за почетак извођења радова:</b>	2( <i>два</i> ) дана од дана закључења Уговора.
<b>Место извршења:</b>	ЈКП "Други Октобар" Вршац, у термину по договору Наручиоца и Извршиоца. 1. Топлана Центар; 2. Топлана Војнички Трг;
<b>Гарантни рок за извршену услугу/уграђени материјал/радове:</b>	_____ минимум 5( <i>пет</i> ) година од дана стављања котлова у функционални рад/ извршене примопредаје.

<b>Цена:</b>	Понуђена цена је фиксна. Трошкови демонтаже, монтаже, пуштањем у пробни и функционални рад и сви пратећи/нужни зависни трошкови, прибављање Извештаја, Атеста као и све остале потребне документације у току реализације предметне набавке, као и евентуални други трошкови укључени су у цену.
<b>Контролу квалитета изведених радова:</b>	Контролу квалитета изведених радова врши Наручилац. Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора у току извођења радова у складу са " ПРАВИЛНИКОМ О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015 и 24/2017)". У току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник рада, који ће након завршетка радова бити оверен од стране овлашћеног лица Извршиоца и овлашћеног лица Наручиоца. Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.
<b>Квалитет/Рекламација:</b>	У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II). Радови морају бити изведени у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у Конкурсној документацији, правилима струке и важећим техничким нормативима и законским прописима за ову врсту радова. У случају изведених радова, који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају, Извођач мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извођача. Рекламације на квалитет: регулисано уговором.
<p><b>НАПОМЕНА:</b> Доказ о квалитативном и квантитативном окончању радова/реконструкције топловодних котлова и пуштању у функционални рад на локације је <i>Записник о пуштању у функционални рад котлова/примопредаја радова</i> потписан од стране присутних представника Наручиоца и Извршиоца, који нарочито садржи спецификацију/утрађене опреме/материјала, констатацију о пуштању у пробни рад, извршеној функционалној проби и датим усменим упутствима за руковање и одржавање од стране сервисера, руковаоца, као и пријем неопходне документације (број уговора, отпремница, улазни рачун и слично).</p> <p><b>Обавеза Извођача/Извршиоца након завршетка радова и стављања котлова у функционалан рад је да достави</b> Пројекат Изведених радова за сваки котло(комада 2), Извештаје испитивања и атесте материјала, Извештаје о испитивању третирања површине пенетрантима (комада 2) од стране Акредитоване установе, Оверене гаранције.</p>	

Цена обухвата радове, материјал и опрему, трошкови непосредних извршилаца и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови, односно остали трошкови настали у току реализације ове набавке.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их искаже у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

**Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.**

У \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_

м.п.

**Овлашћено лице понуђача**

Упутство за попуњавање:

колона 4: уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ-а, за сваку ставку	колона 6: уписати износ ПДВ-а у %, за сваку ставку
колона 5: уписати укупну цену за тражени број комада без ПДВ-а, за сваку ставку	колона 7: уписати понуђену цену за тражну количину са ПДВ-ом, за сваку ставку
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА: уписати збир колоне 5, износ ПДВ-а у % и збир колоне 7 (осенчена поља)	
ПОСЕБНА ТАБЕЛА (за понуђаче који исказују износ увозне царине и других дажбина): уписати износ увозне царине, других дажбина и укупан износ у динарима	
Попунити табелу УСЛОВИ ПОНУДЕ.	

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ /навести назив понуђача/, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Услуге: **Реконструкција 2(два) топловодна котла за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, ЈН број 01-02-12/2018., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац копирати у потребном броју примерака.**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ /навести назив понуђача/ у поступку јавне набавке Услуге: **Реконструкција 2(два) топловодна котла за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, ЈН број 01-02-12/2018. испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ /навести назив подизвођача/ у поступку јавне набавке Услуге: **Реконструкција 2(два) топлводна котла за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, ЈН број 01-02-12/2018. испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46,16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, ЈН број 01-02-12/2018.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити (реализовати) меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

динара, што представља 10% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- Менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- Менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде. **Образац се доставља уз понуду.**



**(ОБРАЗАЦ 7)**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46,16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, ЈН број 01-02-12/2018.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити (реализовати) меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, уколико:

Менични дужник не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року** у складу са Уговором број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, ЈН број 01-02-12/2018.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не изврши оправку или замену испоручене опреме, односно не усклади квалитет испоручене опреме са захтевима Наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења гаранције, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења гаранције.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа директор Небојша Перић  
Матични број: 08010072  
ПИБ: 100911224  
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

### ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ \_\_\_\_\_  
Матични број: XXXXX  
ПИБ: XXXXX  
Број рачуна: XXXXXX који се води код \_\_\_\_\_ банке  
(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана \_\_\_\_\_

УГОВОР БРОЈ: \_\_\_\_\_

### О ВРШЕЊУ УСЛУГЕ РЕКОНСТРУКЦИЈА 2(два) ТОПЛОВОДНА КОТЛА

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуге: **Реконструкција 2(два) топловодна котла за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, ЈН број 01-02-12/2018., у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Извршилац је доставио Понуду, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_;
- Наручилац доделио уговор Извршиоцу, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Добављач је носиоца посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је извршење услуге **Реконструкција 2(два) топловодна котла** за потребе ЈКП "Други октобар" Вршац, у складу са потребама Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ (у даљем тексту уговора: Понуда Извршиоца), које чине саставни део овог уговора.

Извођење радова из става 1. овог члана обухвата реконструкцију топловодних котлова :

- Топлана Центар и
- Топлана Војнички Трг локације територија града Вршца.

Редни број	Назив	Локација	Година производње	Фабрички број
1	Топловодни котло, "МИП ТИМО" Ђуприја, 3500GF, снага:3500кW, радни притисак:6 bar, испитни притисак:7.8 bar, максимална температура:110С	Топлана Центар	2003	1.03.029
2	Топловодни котло, "МИП ТИМО" Ђуприја, 3500GF, снага:3500кW, радни притисак:6 bar, испитни притисак:7.8 bar, максимална температура:110С	Топлана Војнички Трг	2003	1.03.026

### Реконструкција 2(два) котла, 1.Топлана Центар и 2.Топлана на Војничком Тргу

Redni broj	Naziv i specifikacija radova za toploводne kotlove	Jedinica mere	Količina
1	Radovi na demontaži dimnjače i skidanja poklopca ( vrata ) zadnje dimne komore kotla	kom	2,00
2	Sečenje donjeg dela lima zadnje dimne komore brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	kom	2,00
3	Sečenje ankernih cevi f 76,1 x 120 mm sa poklopcem f 90 x 12 mm	kom	36,00
4	Sečenje dela zadnjeg cevnog f 1700 zida kotla, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	kom	2,00
5	Sečenje poklopca skretne komore druge promaje f 1500 x 12 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	kom	2,00
6	Sečenje omotača sketne komore druge promaje f 1500 x 330 x 10 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	kom	2,00
7	Sečenje zadnjeg cevnog zida druge promaje f 1500 x 10 mm i vađenje van kotla	kom	2,00
8	Mehaničko skidanje dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x3,6 sa prednjeg cevnog zida kotla	kom	184,00
9	Izrada, montaža i sečenje na laseru novog cevnog zida druge promaje f 1500 x 12 mm od materijala P 265 GH i otvaranje otvora za dimne cevi.	kom	2,00
10	Priprema i montaža dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x 3,6 od materijala P235 GH i zavarivanje.Dostavljanje sertifikata i atesta za dimne cevi druge promaje.Cevi moraju atestirane.	kom	184,00
11	Montaža demontiranog omotača skretne komore na cevni zid i zavarivanje.	kom	2,00
12	Montaža demontiranog poklopca skretne komore na omotač i zavrivanje.	kom	2,00
13	Montaža demontiranog dela zadnjeg cevnog zida kotla i zavarivanje	kom	2,00
14	Izrada , montaža i zavarivanje ankernih cevi f 76,1 x 180 sa poklopcem f 90 x 12 mm	kom	36,00
15	Hladna proba kotla na probni pritisak kotla od 6,2 bara	kom	2,00
16	Montaža demontiranog donjeg lima zadnje dimne komore i zavarivanje.	kom	2,00
17	Montaža zadnjih vrata zadnje dimne komore kotla	kom	2,00
18	Montaža demontirane dimnjače kotla	kom	2,00
19	Čišćenje kotla sa spolje strane i bojenje demontiranih delova kotla	kom	2,00
20	Pripremmo završni radovi.	kom	2,00
21	Zamena zaptivnih elemenata na vratima kotla, šnjureva i izlivanje šamotom poklopac plamene cevi.	kom	2,00
22	Ispitivanje kotla, topla i hladna proba, tretiranje površine penetrantima od strane adekvatne ustanove i izdavanje izveštaja uz overu garancije. Vođenje dnevnika o ugrađenim količinama.	kom	2,00

Члан 2.

Цена услуге **Реконструкција 2(два) топловодна котла** из члана 1. Овог уговора са демонтажом, монтажом, у цену су урачунати сви претходни и припремни радови, материјал и опрема, пуштањем у пробни и функционални рад и сви пратећи/нужни зависни трошкове, прибављање Извештаја, Атеста као и све остале потребне документације у току реализације предметне набавке, као и евентуални други трошкови по јединичним ценама укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.-а (биће преузето из понуде) и формирана је према тржишним условима на дан подношења Понуде број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_.

<b>I</b>	<b>Реконструкција 2(два) топловодна котла НАЗИВ/СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ (према захтевима из Техничке спецификације)</b>	<b>Јед. Мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а</b>	<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5 (4x3)</b>
1	Radovi na demontaži dimnjače i skidanja poklopca ( vrata ) zadnje dimne komore kotla	КОМ	2		
2	Sečenje donjeg dela lima zadnje dimne komore brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	КОМ	2		
3	Sečenje ankernih cevi f 76,1 x 120 mm sa poklopcem f 90 x 12 mm	КОМ	36		
4	Sečenje dela zadnjeg cevnog f 1700 zida kotla, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	КОМ	2		
5	Sečenje poklopca skretne komore druge promaje f 1500 x 12 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju.	КОМ	2		
6	Sečenje omotača sketne komore druge promaje f 1500 x 330 x 10 mm, brušenje i priprema za ponovnu ugradnju	КОМ	2		
7	Sečenje zadnjeg cevnog zida druge promaje f 1500 x 10 mm i vađenje van kotla	КОМ	2		
8	Mehaničko skidanje dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x3,6 sa prednjeg cevnog zida kotla	КОМ	184		
9	Izrada, montaža i sečenje na laseru novog cevnog zida druge promaje f 1500 x 12 mm od materijala P 265 GH i otvaranje otvora za dimne cevi.	КОМ	2		
10	Priprema i montaža dimnih cevi druge promaje f 60,3 x 3303 x 3,6 od materijala P235 GH i zavarivanje.Dostavljanje sertifikata i atesta za dimne cevi druge promaje.Cevi moraju atestirane.	КОМ	184		
11	Montaža demontiranog omotača skretne komore na cevni zid i zavarivanje.	КОМ	2		
12	Montaža demontiranog poklopca skretne komore na omotač i zavarivanje.	КОМ	2		
13	Montaža demontiranog dela zadnjeg cevnog zida kotla i zavarivanje	КОМ	2		
14	Izrada , montaža i zavarivanje ankernih cevi f 76,1 x 180 sa poklopcem f 90 x 12 mm	КОМ	36		
15	Hladna proba kotla na probni pritisak kotla od 6,2 bara	КОМ	2		
16	Montaža demontiranog donjeg lima zadnje dimne komore i zavarivanje.	КОМ	2		
17	Montaža zadnjih vrata zadnje dimne komore kotla	КОМ	2		
18	Montaža demontirane dimnjače kotla	КОМ	2		
19	Čišćenje kotla sa spolje strane i bojenje demontiranih delova kotla	КОМ	2		
20	Pripremno završni radovi.	КОМ	2		

21	Zamena zaptivnih elemenata na vratima kotla, šnjureva i izlivanje šamotom poklopac plamene cevi.	ком	2		
22	Ispitivanje kotla, topla i hladna proba, tretiranje površine penetrantima od strane adekvatne ustanove i izdavanje izveštaja uz overu garancije. Vođenje dnevnika o ugrađenim količinama.	ком	2		

У цену из става 1. овог члана урачуната и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Извршиоца.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати за све време важења овог Уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_% (уколико се исти обрачунава) плати Извршиоцу након извршене услуге, уплатом на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45(четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Добављач доставити Наручиоцу.

- **Обавезну пратећу документацију уз издати рачун из става 1. овог члана чине Пројекат Изведених радова за сваки котлао(комада 2), Извештаје испитивања и атесте материјала и Извештаје о испитивању третирања површине пенетрантима (комада 2) од стране Акредитоване установе. Оверене гаранције, Записник о примопредаји изведених радова, потписан од стране Комисије за примеопредају и вршиоца стручног надзора.**

Наручилац има право да задржи сразмерни део цене ради отклањања недостатака утврђених приликом примопредаје изведених радова, без претходног пристанка Извршиоца, уколико Извршиоц на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у року који одреди Наручилац.

Наручилац ће извршити умањење вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну у висини задржаног дела цене из претходног става, без претходног пристанка Извршиоца.

Наручилац се обавезује да задржани део цене исплати Извршиоцу одмах по отклањању утврђених недостатака, а најкасније у року од 15(петнаест) дана од дана примопредаје тих радова.

### РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

#### Члан 4.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу/радове у целости изврши, све у складу са Техничком спецификацијом, и то у року од \_\_\_\_\_ дана (максимално 30(тридесет) дана од дана закључења уговора/преузеће се из Понуде Извршиоца), рачунајући од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику.

У рок за увођење радова из става 1. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови.

#### Члан 5.

**Место извршења услуге:** ЈКП "Други Октобар" Вршац, у термину по договору Наручиоца и Извршиоца.

1. Топлана Центар
2. Топлана Војнички Трг

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет јавне набавке изврши у складу са захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је

употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Угвором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Трошкови демонтаже, монтаже, пуштањем у пробни и функционални рад и сви пратећи/необходни зависни трошкове, као и евентуални други трошкови укључени су у цену и Наручилац их посебно не признаје.

#### Члан 6.

Рок из члана 4. став 1. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран .

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем радова у складу са " ПРАВИЛНИКОМ О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА ("*Сл. гласник РС*", бр. 22/2015 и 24/2017)", ради контроле и провере квалитета извођења радова и примене прописа, стандарда и техничких норматива, контроле и овере изведених радова и документације, провере доказа о квалитету материјала који се уграђује, давања упутстава извођачу радова и вршења других послова у складу са законом;

- Извршиоца пре увођења у посао, писмено обавести о лицу (или лицима) овлашћеном за вршење стручног надзора;
- Уведе Извршиоца у посао најкасније од **2(два)** дана од дана закључења Уговора;
- обезбеди Извођачу несметани приступ топланама за све време трајања овог уговора,
- образује заједничку комисију са задатком да сачини Записник о примопредаји, односно прими изведене радове у складу са овим уговором;
- плати уговорену цену под уговореним условима и на уговорени начин.

### ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

#### Члан 8.

Извршиоц се обавезује да:

- уговорене радове изведе квалитетно, у складу са овим уговором, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, са довољним бројем непосредних извршилаца, ажурно и савесно;
- омогући несметано вршење стручног надзора и поступа по налозима и упутствима стручног надзора и Наручиоца;
- да динамику извођења радова и пеконструкцију котлова усклади са радним временом Наручиоца;
- организује рад на начин који обезбеђује приступ локацији и заштиту околине;
- обезбеди заштиту од повреда непосредно ангаживаних извршилаца и адекватну опрему за рад и заштиту на раду за сва лица која је ангажовао;
- обезбеди и примени све законске мере у циљу обезбеђења сигурности радова, опреме, непосредних извршилаца и других лица и мере заштите од пожара;
- у току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински

дневник;

- по завршетку радова, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад;
- дан завршетка радова констатује се у грађевинском дневнику;
- по завршетку радова одмах, а најкасније у року од **3 (три)** дана, обавести Наручиоца и стручни надзор да су исти изведени и приступи примопредаји;
- непосредно учествује у заједничкој комисији за примопредају радова и пуштању у функционални рад котловова .

Уколико Извршилац у току извођења радова/реконструкције котлова уочи недостатке у Техничкој документацији који се могу неповољно одразити на ток извођења радова или функционалност рада котловова на којима изводи радове, дужан је да без одлагања о томе обавести Наручиоца и Стручни надзор.

Извршилац је дужан да приликом пружања услуга која је предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015).

Извршилац је дужан да са замењеним деловима на котловима, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

## КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

### Члан 9.

Извршилац је дужан да пружи доказе о квалитету изведених радова и употребљеног материјала и да стручном надзору/Наручиоцу омогући контролу.

Коначна оцена квалитета изведених радова и употребљеног материјала врши се приликом примопредаје изведених радова.

Уколико Извођач није омогућио стручном надзору/Наручиоцу да врши контролу квалитета изведених радова и употребљеног материјала, трошкови накнадне контроле падају на терет Извођача.

У случају несагласности у налазима контроле Извршиоца и стручног надзора/Наручиоца, извршиће се заједничка накнадна контрола, трошкови накнадне заједничке контроле падају на терет уговорача чији налаз није потврђен.

## НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

### Члан 10.

Одговорно лице Наручиоца ће по извршеној услузи ремонта уз присуство Извршиоца проверити квалитет о извршеној услузи и сачинити:

- **Записник о пуштању у функционални рад котлова/промопредаја изведених радова** извршеној услузи ремонта чиме се потврђује извршење услуге(ремонт,демонтиража, монтажа, центрирање, пуштање у функционални рад) као и пријем неопходне документације ( уговор, отпремница, улазни рачун и слично) и

Уговорачи су сагласни да записник о примопредаји садржи нарочито следеће податке:

- да ли су радови изведени у складу са уговором, позитивноправним прописима и правилима струке,
- да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету,



- - констатацију о примопредаји гарантних листова/атеста и остале документације о гаранцијама,
- - датум завршетка радова и датум извршене примопредаје;
- 

Записник из претходног става потврђује да извршена услуга у свему одговара уговореном.

Записник се потписује од стране одговорног лица Наручиоца и овлашћеног представника Извршиоца.

Записник се сачињава у два истоветна примерка, од чега по један примерак задржава свака уговорна страна.

Записник из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз издати рачун.

## **ГАРАНЦИЈА**

### Члан 11.

Гаранција за пружене услуге/извршене радове/материјал је \_\_\_\_\_ (минимално 5(пет) година,преузима се из понуде)од дана пуштања котлова у функционални рад/примпредаје радова.

У случају постојања недостатака констатованих Записником из члана 10,Извршилац је дужан да, без одлагања, исте отклони, о свом трошку.

Извршилац гарантује квалитет извршених услуга за све време трајања овог уговора, у ком року гарантује отклањање свих недостатака по првом позиву Наручиоца, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема позива електронском поштом.

Уколико Извршилац не отклони недостатке настале у гарантном року ни у року од 3 (три) радна дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико је отклањање недостатака/поправке уграђене опреме потребно извршити ван седишта Наручиоца,Извршилац се обавезује да након извршене оправке исте врати у првобитно стање у седишту Наручиоца, без накнаде.

Уколико се у току трајања гарантног рока из става 1. овог члана установе мане или недостаци који онемогућавају или умањују подобност котлова за редовну употребу,Извршилац је дужан да исте отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац, или да неупотребљиве делове котлова за које врши ремонт замени новим.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### Члан 12.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### Члан 14.

Ако Извршилац не изврши предмет овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,5% од укупно уговорене вредности, без ПДВ-а.

Наручилац ће извршити наплату уговорене казне активирањем средства финансијских обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Извршиоца, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико Наручилац због кашњења Извршиоца са извођењем радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 15.**

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице мора се продужити и то најмање за онолики број дана за који број дана је промењен рок за извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а као доказ уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Извршилац се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Извршиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења Наручиоца.

Извршилац се обавезује да уз издати рачун достави Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 3. овог члана је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, оверене печатом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а као доказ уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Извршилац се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Извршиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико Извршилац у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не изврши оправку или замену неодговарајућих испоручених делова, односно не усклади квалитет услуге ремонта са захтевима Наручиоца, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року.

## **ИЗМЕНА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 6. овог уговора.

У случају из става 1. овог члана Наручилац и Извршилац ће закључити анекс уговора.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 17.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај уговор. Раскид уговора наступа по протеклу 7 (седам) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог уговора или повреде које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 7 (седам) дана.

Овај Уговор може да раскине само она уговорна страна која је своје обавезе у потпуности и благовремено извршила.

## ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

### Члан 18.

**Уговор важи максимум 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора, односно до извршења/примопредаје радова и пуштања у функционални рад котлова .**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средстава финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

У случају да је дан потписивања овог уговора различит, уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у уговору која га је касније потписала.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дођем сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

### Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од који 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Додављач.

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

м.п.

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел овог Уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача оверава и потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

## **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА– РЕКОНСТРУКЦИЈА 2(два) ТОПЛОВОДНА КОТЛА за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ЈН БРОЈ 01-02-12/2018. НЕ ОТВАРАТИ“.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 17.08.2018. године до 10.00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

### **Обавезна садржина понуде:**

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- Докази о испуњености додатних услова наведени у табеларном приказу додатних услова;
- Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде (меница), у складу са тачком 13. овог Упутства;
- Модел уговора;
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.

## **3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ**

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

## **4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

**Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 17.08.2018. године са почетком у 10.30 часова.**

Понуде ће се отворити редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

## **5. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене Обрасцу Понуде са структуром цене.

## **6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немања 26, 26300 Вршац, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку услуге – РЕКОНСТРУКЦИЈА 2(два) ТОПЛОВОДНА КОТЛА за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ЈН БРОЈ 01-02-12/2018. – НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду за набавку у целини (све ставке).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

**Рок и начин плаћања:** Уплатом на рачин Додављача у року до 45(четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна након извршења уговора у целини. Дефинисано уговором.

### **11.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шесдесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће поступити у складу са чланом 90. ЗЈН.

### **11.3. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Максимум 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора до извршења.

Место извршења: ЈКП "Други Октобар" Вршац, у термину по договору Наручиоца и Извршиоца.

1. Топлана Центар;

2. Топлана Војнички Трг;

**12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**  
Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатом испоруком и свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Уговорена цена је фиксна.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **13. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

##### **1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (**Образац 6**).

**Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).**

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде;

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора о јавној набавци за коју су поднели понуде.

#### **Финансијска гаранција за добро извршење посла**

##### **2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла**

Меница се доставља истовремено са закључењем УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења из тачке 13.1 Поглавља 7 КД и да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора (**Образац 7**).

**Меница се издаје на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).**

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин.  
Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

### **Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

#### **3. Бланко соло меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**

Бланко соло меница као **средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

#### **Меница се доставља се уз први издати рачун.**

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено Менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека гарантног рока (**Образац 8**).

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у Меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење гарантног рока, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења Меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен гарантни рок.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају:

- да изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не изврши оправку или замену испоручене опреме, односно не усклади квалитет испоручене опреме са захтевима Наручиоца.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека гарантног рока, на писмени захтев.

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

#### **14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

У складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

#### **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (*пет*) дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,
- електронском поштом/e-mail – [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.01-02-12/2018.**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (*осам*) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда (члан 63. ЗЈН).

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања, по условима и на начин дефинисан чланом 93. ЗЈН.

#### **18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније **7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде**, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, или mailom: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-02-12/2018.)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-02-12/2018. – Набавка услуге :реконструкција 2 (два) топоводних котлова за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;



6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,

1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,

1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,

1.4 број рачуна: 840-30678845-06,

1.5 шифру плаћања: 153 или 253,

1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,

1.9 корисник: буџет РС,

1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

## **21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА**

Наручилац задржава право да:

1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).

2) обустави поступак јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

3)

## **23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 (*двадесетпет*) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели/закључењу уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (*три*) дана од дана доношења.

## **24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (*осам*) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор у складу са чланом 112. ЗЈН.

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац ће закључити уговор у складу са чланом 113. ЗЈН.

## **25. ИЗМЕНА УГОВОРА**

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе. Регулисано уговором.

## **26. НАКНАДА ШТЕТЕ/РАСКИД УГОВОРА**

Регулисано уговором.

## **27. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца. Регулисано уговором. Најдуже 30 (*тридесет*) дана од дана закључења уговора, односно до извршења.