



JKP „ДРУГИ ОКТОБАР”

Република Србија
26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

www.oktobar.co.rs

Телефон: 013/440-800, Факс: 013/440-800 тастер 9

Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62;

Матични број: 08010072; ПИБ: 100911224

e-mail: info@oktobar.rs

Број: 01-02-3/2020-6
13.02.2020. године
ВРШАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ JKП
„ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ**

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења уговора о јавној набавци на период од 12 (дванаест) месеци.

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

ЈН БРОЈ 01-02-3/2020.

Вршац, фебруар 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број **01-02-3/2020-2** од **11.02.2020.** године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број: **01-02-3/2020-4** од **11.02.2020.** године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП
„ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ
ЈН број 01-02-3/2020.**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	4-7
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	8-11
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци	12-24
VI	Модел уговора	25-32
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33-39

Укупан број страна конкурсне документације: 39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: www.oktobar.co.rs

Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локална самоуправа.

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИ.Љ ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи са циљем закључења уговора на период од 12 (*дванаест*) месеци.

Уговор ће се реализовати до утрошка средстава/процењена вредност за предметну набавку, а најдуже на период од 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења и предаје средстава финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

3. ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ: 500.000,00 динара без ПДВ-а.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге. Услуга сервиса и поправки 2. (*две*) радне машине марке „CASE“

Предметна набавка није обликована у Партије:

Назив набавке
Услуга сервиса и поправки 2. (<i>две</i>) радне машине марке „CASE“

Шифра из Општег речника набавке:

50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

5. КОНТАКТ

Особе за контакт:

Драган Дивљаковић, за стручна питања, Слободан Јанковић, за правна питања.

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

E-mail: javne.nabavke@oktobar.rs

Радно време Наручиоца је од 07:00 до 15:00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку: одвија се писменим путем - поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

6. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке - <http://portal.ujn.gov.rs> и интернет странице Наручиоца - www.oktobar.co.rs

7. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до **16.03.2020. године до 10:00 часова.**

Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца:

26300 Вршац, Стевана Немање 26.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **16.03.2020. године са почетком у 10:30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА

УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКЕ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE”

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ВОЗИЛА:

Редни број	Марка возила	Година производње	Врста возила	Број возила	Ознака возила	Регистарска ознака	Број мотора	Број шасије
1.	„CASE”	2017	Радна машина	1	695 ST PILOT	VŠ ABG-23	FPTF5BFL4 13AB00900 0378555	FNH695STNNHH0 1905
2.	„CASE”	2017	Радна машина	1	695 ST PILOT	-	FPTTF5BF L413A0004 21933	FNH695STNNHH0 2425

2. УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКИ ПОДРАЗУМЕВА:

Редовно сервисирање/поправка: Пружање сервисних услуга према препорукама произвођача наведених у Сервисној књижици у препорученим временским интервалима – на одређени број километара или на одређени временски период.

Ванредно сервисирање/поправка: Отклањање уочених недостатака/кварова на радној машини (поправка/замена резервних делова) и стављање радне машине у функцију.

Ванредно одржавање радне машине обухвата отклањање уочених недостатака на радној машини у циљу довођења радне машине у исправно/безбедно функционално стање.

Хитне интервенције: по позиву Наручиоца.

Техничку подршку: пружање свих потребних информација и објашњења од значаја за исправно коришћење и одржавање радне машине.

Услуга редовног сервисирања се врши најмање једном годишње, а услуге ванредног одржавања и хитне интервенције по потреби.

3. УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ОБУХВАТА (ОБИМ УСЛУГЕ):

1.	Дијагностику: Преглед свих делова радне машине од значаја за безбедност радне машине. Провера исправности рада возила и утврђивање квара.
2.	Аутомеханичарске услуге Замена уља Akcela unitek, замена филтера за уље, замена филтера за ваздух, замена филтера за гориво, замена сепаратора горива, замена филтера климе.
3.	Аутоелектричарске - електроничарске услуге: Замена сијалица, замена сензора, замена електричних подизача, замена осигурача, ресетовање компјутера, прикључивање радне машине на дијагностику.

Р.бр.	Назив услуге која се тражи	Очекивани број услуга за период од 12 месеци
1.	Замена уља Akcela unitek	5
2.	Замена филтера за уље	5
3.	Замена филтера за ваздух	5
4.	Замена филтера за гориво	5

5.	Замена сепаратора горива	5
6.	Замена филтера климе	2
7.	Замена сијалице	4
8.	Замена сензора	2
9.	Замена електричних подизача	1
10.	Замена осигурача	4
11.	Компјутерска дијагностика, ресетовање компјутера, прикључивање возила на дијагностику (утврђивање квара)	

Р.бр.	Списак резервних делова/потрошног материјала који су обухваћени очекиваним бројем услуга за период од 12 месеци	
	Резервни делови	Количина (оквирно)
1.	Уље Аксела unitek	100 литара
2.	Филтер за уље мотора	5 комада
3.	Филтер за ваздух	5 комада
4.	Филтер за гориво	5 комада
5.	Сепаратор горива	5 комада
6.	Филтер климе	2 комада
7.	Сијалице	6 комада
8.	Сензори	2 комада
9.	Електрични подизачи	1 комада
10.	Осигурачи	6 комада

Количине/обим предметне услуге и количине резервних делова су оквирне. Стварне количине зависе од обима предметне услуге током периода важења уговора, односно од потреба и расположивих финансијских средстава Наручиоца, а **највише до вредности уговора.**

Напомена:

Предмет ове јавне набавке могу бити и набавка услуга и резервних делова који се нису могли, по количини и/или врсти, предвидети у овој конкурсној документацији и достављеним понудама. Уколико цена услуге и резервног дела није изражена и предвиђена у понуди, из разлога јер се таква услуга није могла ни прецизно одредити по својој врсти и количини, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове конкурсне документације, неопходна је претходна писмена сагласност Наручиоца на образложену понуду Извршиоца, која мора да садржи податке о врсти квара, обиму потребне интервенције, броју потребних непосредних извршилаца, количину и цену норма часа, попис и цену резервних делова које је потребно уградити, рок за отклањање квара. У сврху процене потребне количине норма сати услуга у тим случајевима, примењиваће се званични нормативи операција који су прописани од стране произвођача возила, а цене материјала и резервних делова које су представљене у процени не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleprodajних цена овлашћеног увозника од којег исте набавља Извршилац.

4. КВАЛИТЕТ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА:

Квалитет пружене услуге мора бити високо професионалан, у складу са важећим нормативима, стандардима и техничким прописима који регулишу ову област.

Извршилац даје гаранцију за извршени рад на сервисирању радне машине и уграђене резервне делове.

Контролу извршења уговора врши Наручилац.

Наручилац захтева од Извршиоца:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да врши уградњу нових оригиналних или одговарајућих делова који по својим функционалним, техничким карактеристикама, квалитету и могућношћу уградње потпуно одговарају понуђеним деловима ;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да услугу мора извести сертификовани сервисер, а што се доказује његовим потписом на рачуну;
- да омогући Наручиоцу вршење контроле извршења услуге и да по потреби присуствује извршењу услуге;
- да ће предметне услуге изводити континуирано за време трајања уговора;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Наручиоца опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Наручиоца, уколико то не одступа уговора;
- да надокнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;

Уколико се уговорене услуге не изврше на уговорени начин, односно имају видљиве мане, Представник Наручиоца ће одбити пријем радне машине и захтевати поновно извршење услуге (рекламација), што је Извршилац дужан да констатује у радном налогу за поновно извршење услуге и исту изврши о свом трошку.

Уколико се након примопредаје радне машине установе недостаци који у моменту преузимања радне машине нису били видљиви, Наручилац ће о томе без одлагања обавестити Извршиоца са захтевом за поновно извршење услуге/уградњу другог резервног дела, а Извршилац је дужан да уочене недостатке отклони одмах, а најкасније наредног дана од дана пријема рекламације, о свом трошку.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена поновна замена или већа поправка, гарантни рок почиње да тече поново од момента поновне замене резервног дела, односно успостављања потпуне функционалности поправљеног дела.

Уколико Извршилац не поступи по напред наведеној рекламацији, Наручилац има право да захтева сразмерно снижење цене услуге.

Уколико Извршилац не отклони недостатак/квар настао у гарантном року ни у року од 3 (три) дана од дана пријема поновљеног позива (рекламације) Наручиоца, Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла, а уколико се повреде понављају Наручилац има право и да раскине уговор.

Извршилац је дужан да приликом пружања услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015).

Извршилац је дужан да са замењеним деловима на возилима, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима. Регулисано уговором.

5. НОРМАТИВИ:

Количина и цена норма часа за појединачне радне операције морају бити у складу са сервисним нормативима произвођача радне машине.

Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга поступа у свему према нормативима произвођача радне машине, које је дужан да приложи уз понуду.

6. РОК ИЗВРШЕЊА ПОЈЕДИНАЧНЕ УСЛУГЕ:

а) Рок почетка вршења услуге (преузимање радне машине у рад) не може бити дужи од 3 радна дана од писменог налога Наручиоца.

б) Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од 2 радна дана од дана преузимања радне машине у рад.

в) Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од 5 радна дана од дана преузимања радне машине у рад.

Изузетно, у случају већег квара, који није могуће отклонити у року од 5 радна дана од дана преузимања радне машине у рад

7. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ/ПРИМОПРЕДАЈЕ ВОЗИЛА: седиште Наручиоца: Стевана Немање 26, Вршац.

8. РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ/ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ:

Извршилац обезбеђује резервне делове и потрошни материјал.

Резервни делови и потрошни материјал који се уграђују морају бити нови и оригинални, у свему у складу са нормативима произвођача радне машине CASE.

Резервни део мора имати декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

9. ГАРАНТНИ РОК:

За извршене услуге – минимално 6 (*шест*) месеци од извршене услуге.

За уграђене делове важи гаранција произвођача:

- За делове купљене и уграђене у овлашћеном сервису - минимум 24 (*двадесетчетири*) месеца од дана уградње (делови који нису подложни природном хабању), или одређени број пређених километара према препорукама произвођача наведеним у Сервисној књижици,
- За делове купљене у малопродаји који се уграђују у овлашћеном сервису - минимум 12 (*дванаест*) месеци од дана уградње, под условом да ти делови испуњавају све услове гаранције. Процену испуњености свих гарантних услова за делове купљене у малопродаји врши искључиво овлашћени сервис.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center">ИЗЈАВА</p> <p align="center">(Образац 4/5), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће. Додатни услови и начин доказивања испуњености додатних услова дефинисани су у следећој табели:

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
Р.бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је понуђач у моменту подношења понуде у систему овлашћених сервисера возила марке CASE.	<p>Копија овлашћења за сервисирање радне машине CASE на територији Србије, издата од стране произвођача возила или од другог правног лица (генерални дистрибутер и сл.) овлашћеног од стране произвођача возила.</p> <p>*** У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач радне машине, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача радне машине или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач радне машине, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање радне машине марке CASE</p>
ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		

	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	<p>Да понуђач у моменту подношења понуде има у власништву, лизингу или закупу најмање:</p> <p>- 1 (<i>једно</i>) сервисно возило опремљено алатом за рад на терену, са важећом регистрацијом.</p>	<p>1. Копија очитане важеће саобраћајне дозволе и одштампана слика регистрационе налепнице из које се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације ИЛИ копија Полисе осигурања из које се види регистрациони број и датум истека важења регистрације *** Уколико понуђач није власник возила, потребно је да достави И доказ о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу...).</p> <p>2. Изјава понуђача да је сервисно возило опремљено алатом за рад на терену.</p>
КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
3.	<p>Да Понуђач у моменту подношења понуде има запослено и/или уговором ангажовано најмање 1 (<i>једног</i>) сертификованог сервисера обученог за пружање предметне сервисне услуге.</p>	<p>1. За запослено лице код понуђача - М Обрасци (М3/А или М/2 или М/А) копије за запослена лица или уговор о раду за ангажовање лица сходно одредбама Закона о раду („Сл.гласник РС“ 24/5, 61/5, 54/9, 32/13 и 75/14). Докази из којих се, за свако од наведених лица, јасно и недвосмислено види да су радно ангажована код понуђача у тренутку подношења понуде.</p> <p>2. Копија сертификата/потврде или неког другог документа из којег се недвосмислено може закључити о обучености сервисера за пружање предметнесервисне услуге.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ подизвођача** (*Образац 5*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА (Образац 4)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно, осим пословног капацитета који мора да испуни сваки члан групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (*пет*) дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке / закључења / важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (члан 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. ст. 8, 9, и 10. ЗЈН).

Наручилац не може да одбије као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или овом конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2. и 3. не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ	
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Правна лица: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из регистра надлежног привредног суда. Предузетници: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: Правна лица:

	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда и вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Вишег суда у Београду - Посебног одељења за организовани криминал, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта).</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверење Министарства финансија – Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде понудио *дужи гарантни рок за извршену услугу*.

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену/исти гарантни рок, Наручилац ће одлуку о додели уговора доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла (Образац 7);
- 8) Модел уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____ (назив понуђача или члана групе понуђача) у јавној набавци - Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“ за потребе ЈКП „Други октобар“ Вршац, ЈН бр. 01-02-3/2020. изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана 13.02.2020. године, укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду бр. _____ од _____ године (унети број и датим понуде) у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

уписати број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде за коју/е се понуда подноси, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
Пиб понуђача	
Број и датум понуде	

Табела 1 - Услуга

Редни број	Опис	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)
	1	2	3	4	5
1.	Цена радног часа/норма час сервисера (динара/час) на терену	1 час			
2.	Цена изласка сервисера на терен (динара/километру)	километар			
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА					

Табела 2 - Резервни делови

Редни број	Назив услуге	Количина	Норма час/радни час (време потребно за пружање услуге)	Цена резервног дела/потрошног материјала без ПДВ-а у динарима
	1	2	3	4
1.	Замена уља Аксела unitek	1		
2.	Замена филтера за уље	1		
3.	Замена филтера за ваздух	1		
4.	Замена филтера за гориво	1		
5.	Замена сепаратора горива	1		
6.	Замена филтера климе	1		
7.	Замена сијалице	1		
8.	Замена сензора	1		
9.	Замена електричних подизача	1		
10.	Замена осигурача	1		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а				
ПДВ у %				
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ:

Редни број	НАЗИВ УСЛУГЕ	УКУПНО без ПДВ-а	ПДВ у %	УКУПНО са ПДВ-ом
1.	Табела 1 - Услуга			
2.	Табела 2 - Резервни делови			
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА				

Понуђена цена обухвата и компјутерску дијагностику, ресетовање компјутера, прикључивање возила на дијагностику (утврђивање квара), хитне интервенције и техничку подршку, као и све трошкове понуђача у вези са извршењем услуге која је предмет јавне набавке. Цене су фиксне.

НАПОМЕНА:**Напомена:**

Предмет ове јавне набавке могу бити и набавка услуга и резервних делова који се нису могли, по количини и/или врсти, предвидети у овој конкурсној документацији и достављеним понудама. Уколико цена услуге и резервног дела није изражена и предвиђена у понуди, из разлога јер се таква услуга није могла ни прецизно одредити по својој врсти и количини, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове конкурсне документације, неопходна је **претходна писмена сагласност Наручиоца на образложену понуду Извршиоца**, која мора да садржи податке о врсти квара, обиму потребне интервенције, броју потребних непосредних извршилаца, количину и цену норма часа, попис и цену резервних делова које је потребно уградити, рок за отклањање квара. У сврху процене потребне количине норма сати услуга у тим случајевима, примењиваће се званични нормативи операција који су прописани од стране произвођача возила, а цене материјала и резервних делова које су представљене у процени не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleпродајних цена овлашћеног увозника од којег исте набавља Извршилац.

УСЛОВИ ПОНУДЕ:

УСЛОВИ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: - до 45 (<i>четрдесетпет</i>) дана од дана пријема исправног рачуна.	У року до 45 (<i>четрдесетпет</i>) дана од пријема исправног рачуна.
РОК ИЗВРШЕЊА ПОЈЕДИНАЧНЕ УСЛУГЕ: а) Рок почетка вршења услуге (преузимање радне машине у рад) не може бити дужи од 3 (три) радна дана од писменог налога Наручиоца. б) Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од 2 (два) радна дана од дана преузимања радне машине у рад. в) Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од 5 (пет) радна дана од дана преузимања радне машине у рад.	а) Рок почетка вршења услуге (преузимање радне машине у рад) је _____ радни дан од писменог налога Наручиоца. б) Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција је _____ радна дана од дана преузимања возила у рад. в) Рок за извршење услуге за веће поправке у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција је _____ радна дана од дана преузимања возила у рад.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ/ПРИМОПРЕДАЈЕ ВОЗИЛА:	Седиште Наручиоца, Стевана Немање 26, Вршац.
КВАЛИТЕТ:	Квалитет пружене услуге мора бити високо професионалан, у складу са важећим нормативима, стандардима и техничким прописима који регулишу ову област.
Гарантни рок: За извршене услуге - минимално 6 (шест) месеци од извршене услуге. За уграђене делове важи гаранција произвођача: - За делове купљене и уграђене у овлашћеном сервису - минимум 24 (двадесетчетири) месеца од дана уградње (делови који нису подложни природном хабању), или одређени број пређених километара према препорукама произвођача наведеним у Сервисној	_____ месеци од дана извршене услуге. _____ месеци од дана уградње (за делове купљене у овлашћеном сервису).

књижици, - За делове купљене у малопродаји који се уграђују у овлашћеном сервису - минимум 12 (дванаест) месеци од дана уградње, под условом да ти делови испуњавају све услове гаранције. Процену испуњености свих гарантних услова за делове купљене у малопродаји врши искључиво овлашћени сервис.	_____ месеци од дана уградње (за делове купљене у малопродаји).
РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: Не може бити краћи од 60 (<i>шездесет</i>) дана од дана отварања понуда.	_____ дана од дана отварања понуда.
Извршилац обезбеђује резервне делове и потрошни материјал. Резервни делови и потрошни материјал који се уграђују морају бити нови и оригинални, у свему у складу са нормативима произвођача радне машине CASE. Резервни део мора имати декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.	

Датум и место: _____

Понуђач/потпис овлашћеног лица: _____

Напомена:

Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца у погледу начина и рока вршења услуге, услова, начина и рока плаћања, гарантног рока и рока важења понуде сматраће се неприхватљивом.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени и да понуђач прихвата услове Наручиоца у погледу начина и рока вршења услуге, услова, начина и рока плаћања, гарантног рока и рока важења понуде и све остале услове из Конкурсне документације.

Образац понуде и остали обрасци из Конкурсне документације морају бити попуњени у потпуности, потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико су понуда и обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

Цене из понуде су јединичне и дате су само у сврху рангирања понуда. Оквирне количине наведене су у Техничкој спецификацији. Стварне количине зависе од обима предметне услуге током периода важења уговора, односно од потреба и расположивих финансијских средстава Наручиоца, а највише до укупно уговорене вредности.

Упутство за попуњавање:

- Табела 1:

колона 3: уписати јединичну цену радног часа/норма час сервисера (динара/час) на терену без ПДВ-а/, цену изласка сервисера на терен (динара/километру) без ПДВ-а,

колона 4: уписати ПДВ у %, за сваку ставку,

колона 5: уписати јединичну цену радног часа/норма час сервисера (динара/час) на терену са ПДВ-ом, цену изласка сервисера на терен (динара/километру) са ПДВ-ом,

колона Укупна понуђена цена: уписати збир цена за све ставке без ПДВ-а, ПДВ у % и збир цена за све ставке са ПДВ-ом (осенчена поља).

- Табела 2:

колона 3: уписати норма час/радни час (време потребно за пружање услуге), за сваку ставку,

колона 4: уписати цену резервног дела/потрошног материјала без ПДВ-а, за сваку ставку,

колона Укупно: уписати укупан износ без ПДВ-а, ПДВ у % и укупан износ са ПДВ-ом (осенчена поља).

У табелу **РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ** уписати збир цена тражених услуга (Табела 1 + Табела 2) без ПДВ-а, стопу ПДВ-а у % и збир цена тражених услуга са ПДВ-ом.

Попунити табелу: УСЛОВИ ПОНУДЕ.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.ЗЈН, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде Број _____, ЈН број 01-02-3/2020. следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

рошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)
даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавци услуге - **Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“ за потребе ЈКП „Други октобар“ Вршац, ЈН број 01-02-3/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“ за потребе ЈКП „Други октобар“ Вршац, ЈН број 01-02-3/2020.** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. Тачка 4. ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавци услуге - **Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“ за потребе ЈКП „Други октобар“ Вршац, ЈН број 01-02-3/2020** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН),
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН),
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН),
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____ која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____ који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-02-3/2020.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља 10% од вредности достављене понуде без ПДВ-а уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише, односно одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код те банке, односно овлашћује ту банку да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“, Вршац
Седиште и адреса:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** број 01-02-3/2020-_____ од _____ који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-02-3/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да:

- **Менични дужник не врши услуге које су предмет ове набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,**
- **У току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима Меничног повериоца и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.**

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена:

Достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. Директора Јован Кнежевић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62
(у даљем тексту: Наручилац)

и

ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број рачуна: _____ који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана _____

УГОВОР БРОЈ 01-02-3/2020-_____

УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуге - **Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“ за потребе ЈКП „Други октобар“ Вршац, ЈН број 01-02-3/2020** у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15, 68/15),

- Извршилац доставио Понуду број _____ од _____ заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ у свему у складу са Конкурсном документацијом за јавну набавку број _____ од _____.

- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење услуге сервисирања и поправки радних машина на основу Извештаја Комисије за јавну набавку број _____ од _____, Одлуком о додели уговора број _____ од _____ у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15, 68/15).

(варијаната: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача _____
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима _____
- Извршилац је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.
Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је **Услуга сервиса и поправки 2. (две) радне машине марке „CASE“** (у даљем тексту: радних машина), по динамици и у складу са потребама Наручиоца, у свему према Понуди Извршиоца број _____ од _____ заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда Извршиоца - Прилог 1) и Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту: Техничка спецификација - Прилог 2) који чине саставни део овог уговора и то следећег возила:

Редни број	Марка возила	Година производње	Врста возила	Број возила	Ознака возила	Регистарска ознака	Број мотора	Број шасије
1.	„CASE”	2017	Радна машина	1	695 ST PILOT	VŠ ABG-23	FPTF5BFL4 13AB00900 0378555	FNH695STNHHH0 1905
2.	„CASE”	2017	Радна машина	1	695 ST PILOT	-	FPTTF5BF L413A0004 21933	FNH695STNHHH0 2425

Услуга из става 1. овог члана подразумева редовно и ванредно сервисирање/поправку радне машине, хитне интервенције и техничку подршку:

Редовно сервисирање/поправка: Пружање сервисних услуга према препорукама произвођача наведених у Сервисној књижици у препорученим временским интервалима – на одређени број километара или на одређени временски период.

Ванредно сервисирање/поправка: Отклањање уочених недостатака/кварова на радној машини (поправка/замена резервних делова) и стављање радне машине у функцију.

Ванредно одржавање радне машине обухвата отклањање уочених недостатака на радној машини у циљу довођења радне машине у исправно/безбедно функционално стање.

Хитне интервенције: по позиву Наручиоца.

Техничку подршку: пружање свих потребних информација и објашњења од значаја за исправно коришћење и одржавање радне машине.

Услуга редовног сервисирања се врши најмање једном годишње, а услуге ванредног одржавања и хитне интервенције по потреби.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорена цена пружања Услуге из члана 1. овог уговора је процењена вредност набавке и износи _____ динара без ПДВ-а за период од 12 (*дванаест*) месеци и реализоваће се према једничним ценама из Понуде Извршиоца број _____ од _____ године (*преузима се из Понуде*) и то:

Табела 1 - Услуга

Редни број	Опис	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Цена радног часа/норма час сервисера (динара/час) на терену	1 час			
2.	Цена изласка сервисера на терен (динара/километру)	километар			

Табела 2 - Резервни делови

Редни број	Назив услуге	Количина	Норма час/радни час (време потребно за пружање услуге)	Цена резервног дела/потрошног материјала без ПДВ-а у динарима
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Замена уља Аксела unitek	1		

2.	Замена филтера за уље	1		
3.	Замена филтера за ваздух	1		
4.	Замена филтера за гориво	1		
5.	Замена сепаратора горива	1		
6.	Замена филтера климе	1		
7.	Замена сијалице	1		
8.	Замена сензора	1		
9.	Замена електричних подизача	1		
10.	Замена осигурача	1		

Цена из става 1. овог члана обухвата и компјутерску дијагностику, ресетовање компјутера, прикључивање возила на дијагностику (утврђивање квара), хитне интервенције и техничку подршку, као и све трошкове Извршиоца у вези са извршењем уговорене услуге.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Уговорене јединичне цене су фиксне за све време важења уговора.

Уговарачи су сагласни да укупна цена уговорене услуге не може прећи износ од **500.000,00 (петстотинахиљада) динара без ПДВ-а**, који износ је утврђен као износ укупно одређених средстава Наручиоца за набавку услуге која је предмет овог уговора.

За вршење уговорене услуге Извршилац обезбеђује рад стручног сервисног особља, опрему и др. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Уговарачи су сагласни да Наручилац није дужан да требају све услуге, односно количине, у ком случају не одговара за евентуалну штету коју Извршилац може да претрпи.

УСЛОВИ, НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, увећану за припадајући порез, плаћа Извршиоцу уплатом на текући рачун Извршиоца, број _____ који се води код _____ банке, на основу исправних рачуна које ће Извршилац достављати Наручиоцу након сваке појединачно извршене услугу посебно, у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана издавања исправног рачуна.

Извршилац се обавезује да у рачуну из става 1. овог члана посебно исказе:

- Цену услуге са навођењем врсте одржавања (редовно/ванредно/хитна интервенција), број непосредно ангажованих извршилаца, са посебним потписом сертификованог сервисера и број остварених норма часова,
- Цену коштања замењеног резервног дела са навођењем дужине гарантног рока за сваки уграђени део посебно,
- За делове купљене у малопродаји: да су исти уграђени након процене испуњености свих гарантних услова,
- Радни налог потписан од стране представника Наручиоца који је примио возило након извршеног сервиса/поправке.

Извршилац се обавезује да рачуне из става 1. овог члана доставља Наручиоцу у року од 3 (*три*) дана давања.

Уколико је потребно извршити услугу или замену резервних делова који нису наведени у Понуди Извршиоца, неопходна је претходна **писмена сагласност Наручиоца на образложеној понуди Извршиоца**, која мора да садржи податке о врсти кавара, обиму потребне интервенције, броју потребних непосредних извршилаца, количину и цену норма часа, попис и цену резервних делова које је потребно уградити, рок за отклањање квара.

Замене резервних делова остају у власништву Наручиоца.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у 2021. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној години, у супротном уговорачи су сагласни да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

ПОВЕЋАЊЕ ОБИМА ПРЕДМЕТА УГОВОРА

Члан 4.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност уговора након повећања не може бити већа од првобитно уговорене вредности, односно износа који је утврђен као износ укупно опредељених средстава Наручиоца за набавку услуге која је предмет овог уговора.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, Наручилац и Извршилац ће закључити анекс овог уговора, којим ће регулисати повећање обима предмета јавне набавке и уговорене вредности.

МЕСТО, НАЧИН И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Уговорачи су сагласни да се услуга која је предмет овог уговора врши сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши по налогу Наручиоца, ажурно и квалитетно са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који регулишу ову врсту услуга, сопственом опремом, у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно, а нарочито да:

- Поштује произвођачко упутство,
- Гарантује континуиран и безбедан рад возила,
- Обезбеђује оригиналне резервне делове,
- Даје стручне савете и предлоге Наручиоцу у току експлоатације возила које сервисира/поправља.

Члан 6.

Извршилац услуге прихвата следећи модел вршења услуге:

1. Место вршења услуге: Седиште Наручиоца, Вршац, Стевана Немање 26. Извршилац за вршење уговорене услуге користи сервисно возило опремљено алатом за рад на терену.

2. Рок извршења појединачне услуге:

а) Рок почетка вршења услуге (преузимање радне машине у рад) не може бити дужи од **_____ радног дана** од писменог налога Наручиоца (макс. 3 (три) радни дан - *преузима се из понуде*).

б) Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од **_____ радна дана** од дана преузимања радне машине у рад (макс. 2 (два) радна дана - *преузима се из понуде*).

в) Рок за извршење услуге за веће поправки у склопу ванредног одржавања радне машине и хитних интервенција не може бити дужи од **_____ радна дана** од дана преузимања радне машине у рад (макс. 5 (пет) радна дана - *преузима се из понуде*).

Изузетно, у случају већег квара, који није могуће отклонити у року од 5 (пет) радна дана од дана преузимања радне машине у рад, квар се отклања у року на који је Наручилац дао сагласност након пријема образложеног писменог обавештења од стране понуђача.

3. Извршилац обезбеђује резервне делове и потрошни материјал.

Резервни делови и потрошни материјал који се уграђују морају бити нови и оригинални, у свему у складу са нормативима произвођача радне машине „CASE“.

Резервни део мора имати декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Члан 7.

Рок из члана 6. овог уговора може се продужити у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Добављач.

У случају наступања околност из претходног става, страна у Уговору која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење Уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена Уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

ГАРАНТНИ РОК, КАВАЛИТЕТ

Члан 8.

Извршилац гарантује високо професионални квалитет сваке појединачне услуге, у свему у складу са сервисним нормативима произвођача радне машине и захтевима садржаним у Техничкој спецификацији и то:

- за извршене услуге ____ месеци од извршене услуге (мин. 6 (*шест*) месеци - *преузима се из понуде*).

- за уграђене делове важи гаранција произвођача и то:

а) за делове купљене и уграђене у овлашћеном сервису ____ месеца од дана уградње (мин. 24 (*двадесетчетири*) месеца - *преузима се из понуде*) (делови који нису подложни природном хабању), или одређени број пређених километара према препорукама произвођача наведеним у Сервисној књижици,

б) за делове купљене у малопродаји који се уграђују у овлашћеном сервису ____ месеци од дана уградње (мин. 12 (*дванаест*) месеци - *преузима се из понуде*) под условом да ти делови испуњавају све услове гаранције. Процену испуњености свих гарантних услова за делове купљене у малопродаји врши искључиво овлашћени сервис.

Извршилац се обавезује, да на захтев Наручиоца, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, Наручиоцу достави релевантан доказ (садржан у корисничком упутству, упутству о употреби возила, сервисним књигама и упутствима, интернет страницама произвођача и/или овлашћених продаваца и сл.) о нормативима и препорукама произвођача возила који се односе на делове и материјале које Извршилац уграђује приликом извршења услуге.

Члан 9.

Уколико услуге које су предмет овог уговора нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, Представник Наручиоца ће одбити пријем возила и захтевати поновно извршење услуге (рекламација), што је Извршилац дужан да констатује у радном налогу за поновно извршење услуге и исту изврши о свом трошку.

Уколико се након примопредаје возила установе недостаци који у моменту преузимања возила нису били видљиви, Наручилац ће о томе без одлагања обавестити Извршиоца са захтевом за поновно извршење услуге/уградњу другог резервног дела, а Извршилац је дужан да уочене недостатке отклони одмах, а најкасније наредног дана од дана пријема рекламације, о свом трошку.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена поновна замена или већа поправка, гарантни рок почиње да тече поново од момента поновне замене резервног дела, односно успостављања потпуне функционалности поправљеног дела.

Уколико Извршилац не поступи по рекламацији Наручиоца из става 1. и 2. овог члана, Наручилац има право да захтева сразмерно снижење цене услуге.

Уколико Извршилац не отклони недостатак/квар настао у гарантном року ни у року од 3 (*три*) дана од дана пријема поновљеног позива (рекламације) Наручиоца, Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла, а уколико се повреде понављају Наручилац има право и да раскине уговор.

Извршилац је дужан да приликом пружања услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015).

Извршилац је дужан да са замењеним деловима на возилима, деловима који нису за употребу, након сагласности Наручиоца, о свом трошку, поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 1% од укупно уговорене вредности услуге која је предмет овог уговора, без ПДВ-а за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са вршењем уговорене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Висину уговорне казне обрачунава Наручилац.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле услуге/испоруке уручити Извршиоцу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Извршилац дужан да потпише и прими.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Уколико је Наручилац због кашњења Извршиоца са вршењем уговорене услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју непосредно ангажована лица причине на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговарачи су сагласни да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац одговоран за штету коју непосредно ангажована лица причине трећим лицима у вези са вршењем услуге која је предмет овог уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац је дужан да, истовремено са закључењем уговора, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора

бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од од дана истека рока важења уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не врши услугу која је предмет овог уговора у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или у примереном року који одреди Наручилац (од дана пријема рекламације), не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1 овог члана након истека рока из става 1 овог члана.

Уколико се за време трајања овог Уговора продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Извршиоца да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок важења менице.

КЛАУЗУЛА ПОВЕРЉИВОСТИ

Члан 13.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

Извршилац је дужан да, у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Уговарачи су сагласни да ниједна уговорна страна нема право да овај уговор или неко од својих права и обавеза из овог уговора пренесе/уступи трећем лицу.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 14.

Овај уговор закључује се на период од 12 (*дванаест*) месеци, односно до утрошка укупно уговорених средстава и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финснијског обезбеђења из члана 12. овог уговора.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана уколико укупан износ извршених услуга достигне уговорену вредност, односно утрошком опредељених средстава Наручиоца, без посебне сагласности друге уговорне стране, достављањем писменог обавештења од стране Наручиоца Извршиоцу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид наступа по протеклу 15 (*петнаест*) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака страна у Уговору. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (*тридесет*) дана.

Уговор се може раскинути само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који не може бити краћи од 15 (*петнаест*) дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 16.

Рок важења овог Уговора може се продужити у случају наступања околности из члана 7. овог Уговора.

У случају из става 1. овог члана Извршилац и Наручилац ће закључити анекс.

У случају примене члана 115. ЗЈН, Наручилац и Извршилац ће закључити анекс уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и сталну усмену комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да о томе писмено обавести Наручиоца.

Наручилац ће одредити да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Извршиоцем, издаје налоге и рекламације, као и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена под уговореним условима и на уговорени начин.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Суд према седишту наручиоца.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (*четири*) истоветна примерка, од којих 3 (*три*) примерка задржава Наручилац, а 1 (*један*) примерак Извршилац.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози:

1. Понуда Понуђача број _____ од _____
2. Техничка спецификација,
3. Споразум у случају заједничке понуде.

У _____

Овлашчено лице понуђача:

Дана: _____

Напомена:

Модел овог уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел Уговора се потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Документација којом се доказује испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведени у Поглављу III конкурсне документације, понуђач може доставити на енглеском језику (чл. 18 ст. 1 и ст. 2 ЗЈН).

Наручилац може у току поступка стручне оцене понуда тражити од понуђача да достави превод на српски језик у примереном року, а исти је дужан да изврши превод тог дела понуде (чл. 18 ст. 3 ЗЈН). У случају спора релевантна је верзија на српском језику (чл. 18 ст. 4 ЗЈН).

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-02-3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 16.03.2020. године до 10:00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблагоприятно.

Обавезна садржина понуде:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1),
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), (ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде),
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3),
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4),
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5),
- Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведени и описани у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ,
- Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства,
- Модел уговора,
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца

изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 16.03.2020. годе са почетком у 10:30 часова.

Понуде ће се отворити редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по Партијама.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене Обрасцу Понуде са структуром цене.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

„ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - УСЛУГА СЕРВИСА И ПОПРАВКИ 2. (ДВЕ) РАДНЕ МАШИНЕ МАРКЕ „CASE“ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-02-3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: Уплатом на рачун Извршиоца, након извршења сваке појединачне услуге, у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана од пријема исправног рачуна.

Дефинисано уговором.

Тражење аванса није дозвољено.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (*шездесет*) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу рока и места извршења уговора (извршења услуге):

Начин извршења / Рок за извршење услуге / Место извршења услуге дефинисан је у техничкој спецификацији и моделу уговора.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, (заокужена на две децимале), са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђена цена је фиксна за све време важења уговора.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се **доставља УЗ ПОНУДУ**. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке.

Уз меницу се доставља попуњено и оверено у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6)

и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде),
- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише/одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора за коју су поднели понуде.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се **доставља истовремено са закључењем Уговора.** У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке.

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- Менични дужник не изврши услуге које су предмет ове набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,
- У току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима меничног повериоца и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Меничног повериоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор након истека рока важења, на писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су навстрани Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (*nem*) дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику (члан 63. став 2. ЗЈН):

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail - javne.nabavke@oktobar.rs

Наручилац ће у року од 3 (*три*) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01-02-3/2020**“

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (*осам*) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2.ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно–предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом или mailom: javne.nabavke@oktobar.rs

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-02-3/2020)** сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-02-3/2020**.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН,
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату - први примерак, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН),
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац ће у року од 25 (*двадесетпет*) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (*три*) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (*осам*) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. НАКНАДА ШТЕТЕ

Регулисано уговором.

26. УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано уговором.

27. ИЗМЕНА УГОВОРА

Регулисано уговором

28. РАСКИД УГОВОРА

Регулисано уговором.

29. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује на период од 12 (*дванаест*) месеци, односно до утрошка укупно уговорених средстава и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средстава финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.