



JKP „ДРУГИ ОКТОБАР”

Република Србија
26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

www.oktobar.co.rs

Телефон: 013/440-800, Факс: 013/440-800 тастер 9
Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62;
Матични број: 08010072; ПИБ: 100911224
е-mail: info@oktobar.rs

Број: 01-01-19/2020-6
Датум: 14.05.2020. година
ВРШАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА НАБАВКА ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ, ПОСУЂА, РЕАГЕНСА И ХЕМИКАЛИЈА - АУТОКЛАВ ЗА ПОТРЕБЕ JKП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ

Јавна набавка мале вредности сходно члану 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења Уговора са једним Добављачем.

ЈН БРОЈ 01-01-19/2020.

Истовремено објављено дана **14.05.2020.** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: **8 (осам) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **22.04.2020. у 10:30 часова**

Вршац, мај 2020. година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-01-19/2020-2 од 14.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-01-19/2020-4 од 14.05.2020. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
НАБАВКА ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ, ПОСУЂА, РЕАГЕНСА И ХЕМИКАЛИЈА - АУТОКЛАВ
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ
ЈН број 01-01-19/2020.**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке	4-5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	6-7
IV	Критеријуми за доделу уговора	8
V	Обрасци	8-20
VI	Модел уговора	21-26
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27-33

Укупан број страна Конкурсне документације: 33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: www.oktobar.co.rs

Врста Наручиоца: Јавно предузеће - Локална самоуправа

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Јавна набавка мале вредности, сходно члану 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења за Уговора са једним Додављачем, до испоруке уговореног добра, а најкасније до 31.12.2020. године.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Добра - Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија - аутоклав

Предметна набавка није обликована у Партије.

Шифра из Општег речника набавке: 38000000 - Лабораторијска оптичка и прецизна опрема (осим наочара),

4. КОНТАКТ

Лица за контакт: Јасмина Јевремовић за стручна питања и Божидар Стефанов за правна питања.

Адреса: Стевана Немање 26, 26300 Вршац

Е-mail: javne.nabavke@oktobar.rs

Радно време Наручиоца: сваког радног дана (понедељак-петак) од 7:00-15:00h.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и интернет странице Наручиоца www.oktobar.rs.

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до **22.05.2020. године до 10:00 часова**.

Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **22.05.2020. године са почетком у 10:30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Количина и опис добара за Количина и опис добара:

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Квалитет, контрола квалитета и рекламације:

Квалитет мора бити у складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Добро које је предмет набавке мора бити у оригиналном паковању произвођача и оригиналној амбалажи.

Начин спровођења контроле:

Контролу извршења уговора и контролу квалитета врши Наручилац.

Рекламације на квалитет: Наручилац има право на рекламацију на квалитет и испоручене количине, истовремено/одмах након испоруке, а у случају скривених мана, одмах, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за мане испорученог добра. Недостатке по рекламацији Додављач је дужан да отклони одмах, а најкасније у року од 48 (*четрдесетосам*) сати од дана пријема рекламације.

Регулисано уговором.

Гаранција за квалитет:

Понуђач гарантује квалитет понуђеног добра у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

Јединична цена: Понуђена јединична цена је фиксна и не може се мењати за време важења Уговора.

У цену су укључени транспорт, испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Додављача.

Редни број	Назив	Опис техничких карактеристика	Јединица мере	Количина
1	Лабараторијски вертикални аутоклав 3850 MLV TUTTNAUER или одговарајући	Намењен стерилизацији подлога, стакла, течности, пластичних и металних артикала и отпадног материјала. <ul style="list-style-type: none">• Модел 3850 MLV вертикални полуаутоматски стерилизатор са дигиталним тајмером• Димезија коморе 380 x 490 мм• Запремина коморе 62 Л;• Димензије: 650 x 745 x 500 мм;• Независна контрола и праћење параметара - температуре и притиска• Материјал генератора и коморе од нерађујећег челика (St.St.316L/316Ti)• Максимална радна температура до 137 ° C• Сигурносни систем контроле отварања врата (блокада док је уређај под притиском и температуром изнад безбедносног нивоа)• CE знак• Усаглашен са интернационалним стандардима и директивама: 97/23/EC, 73/23/EEC, 89/336 EEC, EN 61010-1, EN 61010-2-040, EN/IEC1010-1, EN61010-2-041• Уз аутоклав је неопходно испоручити две одговарајуће жичане корпе	КОМ	1

- **Гарантни рок:** мин. 24 (*двадесетчетири*) месеца од датума испоруке.
- **Рок испоруке:** макс. 30 (*тридесет*) дана од пријема писменог захтева Наручиоца.
- **Начин испоруке:** Једнократно, од пријема захтева Наручиоца.
- **Уз понуду доставити:**
 - **Каталог произвођача** (извод каталога), **проспекта** (или другог одговарајућег документа) понуђеног добра са означеним техничким карактеристикама које одговарају карактеристикама траженим/захтеваним Техничком спецификацијом (назив, каталошки број, произвођач).

- Уколико се из каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатан, од стране овлашћеног лица произвођача/овлашћеног представништва произвођача/овлашћеног дистрибутера произвођача, у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико је понуђач није истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди), у супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди, **Изјаву** о испуњености тражених карактеристика добра доставља на сопственом обрасцу, потписаном и печатаном од стране овлашћеног лица.

- За понуђено добро (аутоклав) потребно је **обезбедити овлашћеног сервисера** у Србији. Уз понуду доставити копију Сертификата сервисера (минимално 1 (*једног*) сервисера) издата од стране произвођача, из којих се може видети да је сервисер обучен за послове инсталације, сервиса, обуке и валидације аутоклава.

- Приликом испоруке потребно је доставити упутство за коришћење на српском језику.
- Место испоруке: Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26, оцарињено и инсталирано.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу V ове Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. тачка 4. ЗЈН)	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Наручилац не захтева **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 5), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 4), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену у складу са статусном документацијом копију свих или појединих доказа о испуњености услова (члан 79. став 2. ЗЈН).

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) ЗЈН (чл. 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а НБС. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8, 9 и 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетници: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p>

Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде/закључење уговор:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити Уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио КРАЋИ РОК ИСПОРУКЕ.

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/краћи рок испоруке, Наручилац ће одлуку о закључењу Уговора доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла -Уговор (Образац 7);
- 8) Модел уговора;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци: **Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија - аутоклав ЈН број 01-01-19/2020.** изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Позива за подношење понуде, Конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки дана **14.05.2020. године**, укључујући и све евентуалне измене наведених докумената и подносим ову понуду број _____ од _____ године /унети број и датум понуде/ у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ понуђача	
Број и датум понуде	

Редни број	Назив	Опис техничких карактеристика	Јединица мере	Количине	Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (5x7)	9	10 (8+9)
1	Лабораторијски вертикални аутоклав 3850 MLV TUTTNAUER или одговарајући	<p>Намењен стерилизацији подлога, стакла, течности, пластичних и металних артикала и отпадног материјала.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Модел 3850 MLV вертикални полуаутоматски стерилизатор са дигиталним тајмером • Димезија коморе 380 x 490 мм • Запремина коморе 62 Л; • Димензије: 650 x 745 x 500 мм; • Независна контрола и праћење параметара - температуре и притиска • Материјал генератора и коморе од нерађујећег челика (St.St.316L/316Ti) • Максимална радна температура до 137 °С • Сигурносни систем контроле отварања врата (блокада док је уређај под притиском и температуром изнад безбедносног нивоа) • СЕ знак • Усаглашен са интернационалним стандардима и директивама: 97/23/ЕС, 73/23/ЕЕС, 89/336 ЕЕС, EN 61010-1, EN 61010-2-040, EN/IEC1010-1, EN61010-2-041 • Уз аутоклав је неопходно испоручити две одговарајуће жичане корпе. 	ком	1					

УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Рок плаћања:	Уплатом на рачун у року до 45 (<i>четрдесетпет</i>) дана од дана пријема исправног рачуна за сваку појединачну испоруку.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (мин. 60 (<i>шездесет</i>) дана).
Начин и рок испоруке:	_____ дана од пријема писменог захтева Наручиоца (макс. 30 (<i>тридесет</i>) дана). Једнократно. Испорука се врши у термину по договору Наручиоца и Добављача.
Место испоруке:	Рсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.
Квалитет	У складу са условима из Техничке спецификације.
Гарантни рок:	_____ месеци (мин. 24 (<i>двадесетчетири</i>) месеца од датума испоруке.
Напомена:	Понуђена јединична цена за све ставке је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.
Обавезан прилог уз понуду:	-Каталог произвођача (извод каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) понуђеног добра са означеним техничким карактеристикама које одговарају карактеристикама траженим/захтеваним Техничком спецификацијом (назив, каталошки број, произвођач). -Уколико се из каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатиран, од стране овлашћеног лица произвођача/овлашћеног представништва произвођача/овлашћеног дистрибутера произвођача, у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико је понуђач није истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди), у супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди, Изјаву о испуњености тражених карактеристика добра доставља на сопственом обрасцу, потписаном и печатираним од стране овлашћеног лица. -За понуђено добро (аутоклав) потребно је обезбедити овлашћеног сервисера у Србији. Уз понуду доставити копију Сертификата сервисера (минимално 1 (<i>једног</i>) сервисера) издата од стране произвођача, из којих се може видети да је сервисер обучен за послове инсталације, сервиса обуке и валидације аутоклава.

У цену су укључени транспорт, испорука и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Добављача.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено исказе у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача _____

Упутство за попуњавање:

Колона 6: унети назив произвођача понуђеног добра
Колона 7: уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ-а
Колона 8: уписати укупну цену без ПДВ-а (колона 5 x колона 7)
Колона 9: уписати ПДВ-а у %
Колона 10: уписати укупну цену са ПДВ-ом (колона 8 + колона 9)
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА: уписати укупну цену без ПДВ-а, ПДВ у % и укупну цену са ПДВ-ом (осенчена поља)
УСЛОВИ ПОНУДЕ: уписати Рока важења понуде, Рок испоруке, Гарантни рок
ПОСЕБНА ТАБЕЛА ТРОШКОВИ УВОЗНЕ ЦАРИНЕ: евентуално уписати тражене трошкове.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава и потписује, у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде..

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке добара - Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија – аутклав, ЈН број 01-01-19/2020.** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - **Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија – аутоклав, ЈН број 01-01-19/2020** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - **Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија - аутоклав, ЈН број 01-01-19/2020** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001;160-9523-25; 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-19/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише Уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз Уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења _____

Издавалац менице-дужник _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - образац се попуњава и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** број 01-01-19/2020-_____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-01-19/2020.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока за реализацију Уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља **10% од уговорене вредности без ПДВ-а.**

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена:

Достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д.директора Јован Кнежевић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62
(у даљем тексту: Наручилац)

и

ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме лица
које заступа Добављача/ _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број рачуна: _____ који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Добављач)

Закључују дана _____

УГОВОР БРОЈ 01-01-19/2020-_____ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ, ПОСУЂА, РЕАГЕНСА И ХЕМИКАЛИЈА - АУТОКЛАВ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ

Наручилац и Добављач у уводу констатују да је:

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности добара **Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија - аутоклав, ЈН број 01-01-19/2020**, у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), ради закључења Уговора са једним Добављачем;
- Добављач доставио Понуду број _____, од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____, од _____ у свему у складу са Конкурсном документацијом број _____, од _____;
- Наручилац је изабрао Добављача, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку број _____, од _____, Одлуком о додели уговора, број _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Добављач је носилац посла следеће групе понуђача _____.
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Добављач је понуду поднео са следећим подизвођачима _____.
- Добављач је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина аутоклава (у даљем тексту: Добра), са испоруком Гсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација - Прилог 2) и усвојеној Понуди Добављача број _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____, од _____, (у даљем тексту уговора: Понуда Добављача - Прилог 1), које чине саставни део овог уговора.

Редни број	Назив	Опис техничких карактеристика	Јединица мере	Количина
1				

ЦЕНА

Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора са испоруком укупно износи _____ динара без ПДВ-а и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде број _____ од _____.

Јединична цена је цена добара са транспортом, испоруком и свим пратећим/неопходним зависним трошковима, без ПДВ-а и износи:

/биће преузето из Понуде за коју се уговор закључује./

Редн и број	Назив	Опис техничких карактеристика	Јединица мере	Количине	Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8 (5x7)
1							

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Додављачу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____% (уколико се исти обрачунава) плаћа Додављачу након испоруке, уплатом на текући рачун Додављача бр. _____, код _____ банке, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Додављач доставити Наручиоцу.

Доказ о пријему добара испоручених у складишном простору Наручиоца је Отпремница потписана од стране присутних представника Наручиоца и Додављача, која нарочито садржи назив и количину испоручених и примљених добара.

Отпремница из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун.

Обавезну пратећу документацију уз издати рачун из става 3. овог члана чини: отпремница, сертификат произвођача о квалитету, гарантни листови и остала документација о гаранцијама произвођача.

За наредне испоруке, пратећа документација из претходног става доставља се на евентуални захтев Наручиоца.

Обавезе преузете овим Уговором које доспевају у 2020. и 2021. години, реализоваће се у складу са финансијским средствима предвиђеним Финансијским планом Наручиоца за 2020. и 2021. годину.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Додављач се обавезује да добро из члана 1. овог уговора, испоручи Наручиоцу у року од: _____ дана (макс. 30 (тридесет) дана од пријема писменог захтева Наручиоца (преузима се из Понуде)) - од дана пријема захтева/наруџбине Наручиоца.

Уговарачи су сагласни да се захтев/наруџбина из став 1. овог члана може доставити и електронском поштом и да обавезно садржи назив/опис добра које се наручује и број тражених комада.

Додављач се обавезује да испоруку изврши у складу са захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Додављач се обавезује да ће добро које је предмет овог Споразума испоручи без оштећења и/или производних недостатака, односно да буде упаковано у оригиналној произвођачкој амбалажи са видљивом декларацијом, на српском језику, при чему транспортно паковање треба да буде затворено тако да обезбеђује производ од

загађења, расипања, квара и других промена и са гаранцијом од _____ месеци (мин. 24 (двадесетчетири) месеци од датума испоруке). /биће преузето из Понуде за коју се уговор закључује/

Члан 5.

Рок из члана 4. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Додављач.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Додављач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Наручилац има право да, приликом испоруке, непосредним опажањем изврши проверу квантитета и квалитета испоручених добара упоређивањем количина и карактеристика захтеваних Техничком спецификацијом са количинама и карактеристикама испоручених добара, о чему ће се у случају постојања недостатака сачинити Записник који потписују присутни представници уговорних страна.

У случају постојања квантитативних и/или квалитативних недостатака или евентуалних физичких оштећења или, констатованих Записником из става 1. овог члана, Додављач је дужан да, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) сати, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета, о свом трошку.

Недостацима у смислу претходног става сматрају се недостаци квалитета (физичка, хемијска, физичко-хемијска) дефинисани Техничком спецификацијом.

У случају наступања околности из става 3. Наручилац ће извршити узорковање и проверу квалитета, испоручених добара.

Доказ о квалитетном пријему испоручених добара је Отпремница из члана 3. став 2. и 3. овог уговора.

Члан 7.

Уколико се након испоруке установе недостаци, који нису могли бити откривени уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за мане о томе обавестити Додављача.

У случају наступања околности из претходног става, Додављач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана пријема Записника о рекламацији, отклони недостатке или испоручи ново добро одговарајућег квалитета.

Уколико Додављач не отклони недостатке из претходног става овог члана ни у року од 3 (три) дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Додављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Додављач се обавезује да одреди лице одговорно за сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да име тог лица, број телефона друге неопходне податке достави Наручиоцу истовремено са закључењем овог уговора.

Члан 9.

Добављач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Добављач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Добављач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Добављач је дужан да је накнади.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за извршење предмета овог Уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Добављачем, контролу над извршењем овог уговора, врши наруџбине, пријаву недостатака и др., као и да издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 11.

Добављач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Добављача, Добављач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Добављача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да је Добављач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 2 % од укупно потребане вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са испоруком, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, а на име накнаде штете коју би Наручилац у том случају претрпео.

Наручилац ће приликом пријема задоцнеле испоруке уручити Добављачу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Добављач дужан да потпише и прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног престанка Добављача, у ком случају се Добављач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Добављача са испоруком претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

ПРОМЕНА ПРОИЗВОЂАЧА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА

Члан 13.

Након закључења Уговора Наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача наведених у Понуди, само уколико Добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.) и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Добављач није могао да предвиди до подношења понуде.

Ново добро мора да испуњава минималне техничке захтеве из техничке спецификације и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика уговореног добра, за шта је Додављач у обавези да достави декларацију производа на српском језику и Изјаву да су новопонуђена добра истог или бољег квалитета.

Додављач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Додављач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 (*тридесет*) дана дужи од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност гаранције мора се продужити.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, оверену у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Додављача, а као доказ уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Додављач се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Додављача, копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Додављач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Уколико се за време трајања овог уговора продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Додављача да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок важења менице.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 15.

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

Уговарачи су сагласни да у случају наступања околности из члана 13. могу дозволити испоруку добара другог произвођача.

У случају из става 1 и става 2 Додављач и Наручилац ће закључити анексе уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке, а у складу са чланом 115. ЗЈН, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности уговора, а о чему ће уговарачи сачинити анекс уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај уговор. Раскид уговора наступа по протеку 15 (*петнаест*) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаби овог уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, са раскидним роком од 30 (тридесет) дана.

Овај уговор може да раскине само она уговорна страна која је своје обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 17.

Овај Уговор закључује на период до испоруке уговореног добра, а најкасније до 31.12.2020. године.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Добављача.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана реализацијом укупно уговорених количина и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Добављачу од стране Наручиоца.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Суд према седишту Наручиоца.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 4 (*четири*) истоветна примерка, од којих 3 (*три*) примерка задржава Наручилац, а 1 (*један*) примерак Добављач.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози:

1. Понуда Понуђача број _____ од _____;
2. Техничка спецификација;
3. Споразум у случају заједничке понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Модел овог Уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, e-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ, ПОСУЂА, РЕАГЕНСА И ХЕМИКАЛИЈА - АУТОКЛАВ ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-01-19/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **22.05.2020. године до 10:00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- - **Каталог произвођача** (извод каталога), **проспекта** (или другог одговарајућег документа) понуђеног добра са означеним техничким карактеристикама које одговарају карактеристикама траженим/захтеваним Техничком спецификацијом (назив, каталожки број, произвођач).
- Уколико се из каталога (извода из каталога), проспекта (или другог одговарајућег документа) не могу видети све карактеристике тражене Техничком спецификацијом, понуђач је у обавези да достави документ, потписан и печатиран, од стране овлашћеног лица произвођача/овлашћеног представништва произвођача/овлашћеног дистрибутера произвођача, у коме је наведено да понуђена добра поседују тражене карактеристике (уколико је понуђач није истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди), у супротном, уколико је понуђач истовремено и произвођач/овлашћено представништво произвођача/овлашћени дистрибутер произвођача добра које нуди, **Изјаву** о испуњености тражених карактеристика добра доставља на сопственом обрасцу, потписаном и печатираном од стране овлашћеног лица.
- За понуђена добра (аутоклав) потребно је обезбедити овлашћеног сервисера у Србији. Уз понуду доставити копију Сертификата сервисера (минимално 1 (једног) сервисера) издата од стране произвођача, из којих се може видети да је сервисер обучен за послове инсталације, сервиса, обуке и валидације аутоклава.
- Образац меничног овлашћења (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;
- Модел уговора;
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 22.05.2020. године са почетком у 10:30 часова.

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована у Партије.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене Обрасцу Понуде са структуром цене.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

„ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ, ПОСУЂА, РЕАГЕНСА И ХЕМИКАЛИЈА - АУТОКЛАВ ЗА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ, ЈН БР. 01-01-19/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за набавку у целини.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1.) понуђач наводи на који начин подноси понуду: самостално, као заједничку понуду, или са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,

- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: Уплатом на рачин Додављача у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна.

Дефинисано уговором.

Тражење аванса није дозвољено.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (*шездесет*) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу рока, начина и места испоруке

Начин, рок и место испоруке:

Начин испоруке: Једнократно, од пријема захтева Наручиоца.

Рок испоруке: макс. 30 (*тридесет*) дана од пријема писменог захтева Наручиоца.

Место испоруке: Фсо магацин Наручиоца, 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

11.4. Захтев у погледу гарантног рока:

Додављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са законским прописима стандардима произвођача и произвођачком гаранцијом.

Гарантни рок: мин. 24 (*двадесетчетири*) месеца од датума испоруке.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим транспортом, испоруком и свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Наручилац плаћа испоручене количине по јединичним ценама из Понуде додављача.

Цена је фиксна за све време важења уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.

Уз меницу се доставља попуњено и оверену у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);
- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања Уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења Уговора.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се **доставља истовремено са закључењем УГОВОРА**. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке и оверена печатом.

Уз меницу се доставља **попуњено и оверену у складу са статусном документацијом менично овлашћење**, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 7) и **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе у уговореним роковима, под уговореним условима и на уговорени начин, уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца и/или уколико не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (*пет*) дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail - javne.nabavke@oktobar.rs.

Наручилац ће у року од 3 (*три*) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима

Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01-01-19/2020**”

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (*осам*) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (*три*) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (*пет*) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (*два*) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно - предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом или mailom: javne.nabavke@oktobar.rs.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра

плаћања: **153 или 253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-01-19/2020.)** сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-01-19/2020. Набавка лабораторијске опреме, посуђа, реагенса и хемикалија - аутоклав за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у склад уса законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 10 (*десет*) дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу Уговора.

Наручилац ће одлуку закључењу Уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (*три*) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће Уговор доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (*осам*) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити Уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења Уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. ПРОМЕНА ПРОИЗВОЂАЧА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА ИЗ ОБЈЕКТИВНИХ И ДОКАЗИВИХ РАЗЛОГА

Након закључења уговора Наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача наведених у Понуди, под условима и на начин регулисан уговором.

26. ИЗМЕНА УГОВОРА

Након закључења Уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе.

Измена Уговора се може извршити у случају промене произвођача добара.

Регулисано Уговором.

27. УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано Уговором.

28. НАКНАДА ШТЕТЕ

Регулисано Уговором.

29. РАСКИД УГОВОРА

Регулисано Уговором.

30. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор се закључује до испоруке уговореног добра, а најкасније до 31.12.2020. године.

Регулисано уговором.