



## JKP „ДРУГИ ОКТОБАР”

Република Србија

26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

[www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Телефон: 013/440-800, Факс: 013/440-800 тастер 9

Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62

Матични број: 08010072, ПИБ: 100911224

e-mail: [info@oktobar.rs](mailto:info@oktobar.rs)

Број: 01-02-10/2020-6  
Датум: 07.05.2020. година  
ВРШАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ -  
УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ  
ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И  
ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ JKП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ**

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења оквирног споразума до утрошка предвиђених финансисјких средстава, а најдуже на период од 6 (*шест*) месеци.

Појединачни уговори се закључују на период од најдуже 3 (*три*) месеца од дана закључења.

### ЈН БРОЈ 01-02-10/2020

Истовремено објављено дана 07.05.2020. на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: 15 (*петнаест*) дана од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: 22.05.2020. у 08:30 часова

Вршац, мај 2020. година

Конкурсна документација за јавну набавку услуге број 01-02-10/2020

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-02-10/2020-2 од 20.04.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-02-10/2020-4 од 04.05.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ -  
УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ  
ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И  
ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ  
ЈН број 01-02-10/2020**

**Конкурсна документација садржи:**

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	4-5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	6-8
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци	9-21
VI	Модел оквирног споразума/уговора	22-32
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33-49

**Укупан број страна конкурсне документације: 39**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Врста наручиоца: Јавно предузеће - Локална самоуправа.

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке се спроводи са циљем закључења Оквирног споразума на период од 6 (шест) месеци или до утрошка предвиђених финансијских средстава.

Појединачни уговори се закључују на период од најдуже 3 (*три*) месеца од дана закључења.

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина

Предметна набавка није обликована по Партијама.

Шифра из Општег речника набавке: 90000000 - Услуге канализације, одношења смећа, чишћења и очувања животне средине

### 4. КОНТАКТ

**Особе за контакт:** Гордана Бељин за стручна, Ивана Вила за правна питања.

**Адреса:** 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

**Е-mail:** [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs)

**Радно време:** Наручиоца је од 07:00 до 15:00 часова, од понедељка до петка.

**Комуникација у поступку** се одвија писменим путем - поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### 5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и интернет странице Наручиоца [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).

### 6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до **22.05.2020. године до 08:00 часова**.

Понуде се достављају поштом или предају непосредно на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### 7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **22.05.2020. године са почетком у 08:30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА**

**1. Опис захтеваних услуга:**

Услуге наведене у спецификацији, уз опште напомене:

- Све предметне услуге понуђач ће вршити за Наручиоца на територији града Вршца у сарадњи са руководиоцима сектора/шефовима служби у којима је предвиђено вршење предметних услуга.
- О извршеним услугама, понуђач је обавезан да, по захтеву наручиоца, доставља дневне, недељне и месечне извештаје о пруженим услугама које ће оверавати руководиоца сектора/шеф службе у којој је предвиђено вршење предметних услуга.
- Сву штету која евентуално настане због несавесног, неправовременог или некавалитетног вршења услуга, сву материјалну и правну одговорност у потпуности сноси понуђач.
- Понуђач није у обавези да врши услуге које нису у било каквој вези са предметним услугама.
- Понуђач је у обавези да обезбеди број телефона и e-mail адресу на којој ће бити доступан 24 (*двадесетчетири*) сата дневно, за потребе захтева наручиоца.
- Понуђач је дужан да започне вршење тражених услуга најкасније у року од 2 (*два*) сата од момента упућеног захтева од стране Наручиоца, усменим или писменим путем.
- Количине радних сати, дате у техничкој спецификацији услуга су информативног карактера, добијене калкулацијом просека потребе за вршењем предметних услуга - могуће су осцилације, у зависности од потреба наручиоца.
- Понуђач је дужан да обезбеди квалитетну услугу у складу са правилима струке. Понуђач не сме да омета рад запослених у предузећу, нити да на било који начин угрози безбедност и здравље запослених и осталих лица.
- Понуђач је дужан да познаје и поштује све позитивне прописе РС везане за предметне услуге, у складу са важећим прописима и законима чије је поље деловања у предметној услузи.
- Предметну услугу понуђач ће пружити наручиоцу у складу са писаним налозима за извршење услуге.
- Возила, механизацију и материјал за рад обезбеђује Наручилац.

**2. Понуђена цена:**

Цена услуга за потребе Наручиоца, које су предмет набавке, исказује се по радном сату и не може бити мања од минималне цене рада у РС.

Исплатом цене радног сата Наручилац је измирио све обавезе према Понуђачу.

**Сва додатна осигурања од повреда на раду, падају на терет понуђача.**

**3. Начин плаћања:**

Наручилац се обавезује да плаћа Понуђачу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама и прихваћеним јединичним ценама, уплатом у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Понуђач достављати Наручиоцу.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање само за ефективно остварене радне сате (извршене радне часове), у месецу за који се врши обрачун.

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини Извештај Понуђача о услугама извршеним у претходном месецу.

**4. Место и период вршења услуге:**

Понуђач је у обавези да услуге које су предмет јавне набавке пружа сукцесивно, у трајању од најдуже 6 (*шест*) месеци од дана закључења Оквирног споразума/уговора, односно до утрошка средстава предвиђених за ове намене (а што ће бити дефинисано уговором са изабраним понуђачем), све према плану, динамици и потребама Наручиоца.

Место пружања услуга је територија града Вршца.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ И ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

Ред. број	Врста услуге	Опис услуге	Временски оквир извршења услуга	Оквирни број радних сати за период од 6 (шест) месеци
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење грубих радова на припреми за отклањања кварова на водоводној и канализационој мрежи</li> <li>• Вршење радова на санитацији објеката за водоснабдевање</li> <li>• Вршење услуге одржавања хигијене на системима водоводне и канализационе мреже</li> <li>• Вршење услуге припреме и помоћи при узорковању вода за анализе хигијенске исправности воде за пиће у водоводним системима на територији Града</li> <li>• Вршење услуге месечног и редовног читавања водомера физичких и правних лица</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на Постројењу за пречишћавање отпадних вода;</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, цеви и слично</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на пет црпних станица канализационе мреже,</li> <li>• Вршење радова на одржавању канализ. мреже - ископа са циљем отклањања запушења као и отклањање запушења на мрежи и прикључним водовима јавних и приватних објекат помоћу тракторске цистерне и помоћног алата</li> </ul>	Предметна услуга се врши сваког дана у трајању од 8 сати, и то у интервалу од 7 до 15 часова.	15.840
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење свих физичких послова везаних за дистрибуцију гаса - ископи, затрпавања, зидања, бетонирања</li> <li>• ради са компресором, тестером за бетон, бушилицима по потреби</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, цеви и слично</li> <li>• Вршење читавања месечне потрошње гаса за физичка и правна лица</li> <li>• уређење кругове око МРС</li> <li>• обављање послова израде заштите и забране</li> <li>• постављање и скупљање мостића, заштите и забране</li> </ul>	Предметне услуге се врше сваког радног дана по сменама Прва смена од 07 до 15 часова Друга смена од 14 до 22 часа.	10.560
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• одржавање и чишћење зелене површине</li> <li>• обављање помоћних послова у оквиру одржавања зелених површина</li> <li>• чишћење улица, тргова, тротоара, одводних канала и остале јавне површине</li> <li>• обављање послова у зимској служби (утовар и посипање соли, ризле, чишћење и утовар снега и леда)</li> </ul>	Предметна услуга врши се сваког дана у недељи, у складу са Одлуком о радном времену, на територији Града Вршца	20.064
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изношење смећа из канти, контејнера и других посуда из домаћинства, предузећа и са јавних површина</li> <li>• Вршење утовара смећа, шута, земље и другог отпадног материјала уколико за тим постоји потреба</li> <li>• Руковање хидрауликом на механизму надградње специјализованог возила за изношење смећа</li> <li>• Контролисање исправности хидраулике за утовар и истовар смећа</li> <li>• Чишћење и уређивање простора око контејнерских места</li> <li>• Контролисање исправности и пријављивање недостатака на посудама за одлагање смећа</li> <li>• Пражњење, прање и одржавање посуда за смеће</li> </ul>	Предметна услуга врши се сваког дана у недељи, у складу са Одлуком о радном времену, на територији Града Вршца	11.616

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center"><b>ИЗЈАВА</b></p> <p>(Образац 4/5 у поглављу V ове Конкурсне документације) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом.</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p><b>Извештај о бонитету</b> за јавне набавке издатог од стране Агенције за привредне регистре <b>или</b> <b>Потврда о броју дана неликвидности</b> издате од стране Народне банке Србије <b>или</b> <b>Извод са сајта Народне банке Србије</b>, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико је податак јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије.</p>
	Да у периоду од 6 ( <i>шест</i> ) месеци до дана објављивања Позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке није био неликвидан дуже од 7 ( <i>седам</i> ) дана.	
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p align="center"><b>Потврда/Референца</b> (Образац 6). <b>и</b> <b>КОПИЈЕ</b> <b>УГОВОРА/ФАКТУРЕ/НАРУЏБЕНИЦЕ</b></p> <p>Из којих се може недвосмислено утврдити да је Понуђач извршио услуге које су предмет набавке.</p>
	Да је у периоду од претходних 36 ( <i>тридесетшест</i> ) месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке, у уговореном року и квалитету, пружио услуге које су предмет јавне набавке у укупном износу од минимум 30.000.000,00 динара без ПДВ-а (збирно за наведени период).	
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p><b>Доставити ЕБП-ПУРС образац</b> за свако лице, за месец који претходи месецу објављивања позива за подношење понуда (мај 2020. године), уз списак свих лица у слободној форми.</p>
	Понуђач мора имати минимум 70 ( <i>недесет</i> ) запослених лица у месецу који претходи месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), члан 75. сав. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ подизвођача** (Образац 5), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

**Подизвођач мора да испуњава и ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 4), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно, осим пословног капацитета који мора да испуни сваки члан групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке/ закључења / важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3) ЗЈН (члан 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН). Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8, 9 и 10. ЗЈН).

Наручилац не може да одбије као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или овом конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ** (Докази наведени под редним бројем 2 и 3 не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ</b>
1.	<b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из регистра надлежног привредног суда. <b>Предузетници:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	<b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела

	<p>против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><b>Правна лица:</b></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда и вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Вишег суда у Београду - Посебног одељења за организовани криминал, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта).</p>
3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> Уверење Министарства финансија – Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

**Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.



#### **IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

##### **1. Критеријум за избор најповољније понуде/ закључење оквирног споразума:**

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

##### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити Оквирни споразум у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом:**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће Оквирни споразум доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### **V ОБРАСЦИ**

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1),
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2),
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3),
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75.3ЈН, наведених овом Конкурсном документацијом, (Образац 4),
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. 3ЈН, наведених овом Конкурсном документацијом (Образац 5),
- 6) Образац потврда/референца (Образац 6),
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 7),
- 8) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла уз оквирни споразум (Образац 8),
- 9) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла уз појединачан уговор (Образац 9),
- 10) Модел оквирног споразума/уговора.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Као понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (назив понуђача или члана групе понуђача) у јавној набавци услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водовodne и гасовodne мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020 изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **07.05.2020. године**, укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (унети број и датум понуде) у складу са тим условима и захтевима:

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

Уписати број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде и уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Број текућег рачуна и банка:	
	Име особе за контакт:	
	Директор:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
Пиб понуђача	
Број и датум понуде	

Ред. број	Назив услуге	Јединица мере	Оквирни број потребних радних сати за период од 6 (шест) месеци	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена по јединици мере без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупна цена по јединици мере са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6	7 (5+6)
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	1 (један) радни сат	15.840				
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	1 (један) радни сат	10.560				
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	1 (један) радни сат	20.064				
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	1 (један) радни сат	11.616				
<b>УКУПНА ЦЕНА:</b>							

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуде (минимално 60 (шездесет) дана).
Рок и начин плаћања:	Наручилац се обавезује да плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама и прихваћеним јединичним ценама, уплатом у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Извршиоцу достављати Наручиоцу. Наручилац је у обавези да изврши плаћање само за ефективно остварене радне сате (извршене радне часове), у месецу за који се врши обрачун. Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини Извештај Извршиоцу о услугама извршеним у претходном месецу.
Место пружања услуге:	Територија Града Вршца.
Период вршења услуге:	Сукцесивно, у трајању од најдуже 6 (шест) месеци од дана закључења Оквирног споразума, односно до утрошка финансијских средстава предвиђених за ове намене (а што ће бити дефинисано уговором са изабраним понуђачем), све према плану, динамици и потребама Наручиоца.

У цену су укључени сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Понуђача.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ:**

- колона 4: уписати Јединичну цену по јединици мере без ПДВ-а (заокружену на две децимале), за сваку ставку,
- колона 5: уписати Укупну цену по јединици мере без ПДВ-а (3x4), (заокружену на две децимале), за сваку ставку,
- колона 6: уписати ПДВ у %, за сваку ставку,
- колона 7: уписати Укупну цену по јединици мере са ПДВ-ом (5+6), (заокружену на две децимале), за сваку ставку,
- У осенчена поља исказати: „Укупну цену без ПДВ-а“, ПДВ у % и „Укупну цену са ПДВ-ом“.
- Попунити табелу УСЛОВИ ПОНУДЕ.

Датум и место: \_\_\_\_\_

Понуђач/потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду образац се попуњава и потписује у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде број \_\_\_\_\_ за ЈН број **01-02-10/2020** како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Достављање овог обрасца није обавезно.*

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне услуге - **Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомена:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**Образац копирати у потребном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге - **Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН),
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН),
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН),
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

*Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4.*

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4.*

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водовodne и гасовodne мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020 испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН),
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН),
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН),
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4.*

*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.*

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

## Потврда/Референца

НАЗИВ НАРУЧИОЦА УСЛУГЕ:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИБРОЈ:	
Е-МАИЛ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

У складу са чланом 77. став2. ЗЈН, издајеследећу

## ПОТВРДУ

Којом потврђује да је \_\_\_\_\_  
(уписати назив понуђача)

Да је Понуђач у било ком периоду од претходних 36 (тридесетшест) месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, у уговореном року и квалитету пружио услугу која одговара предмету ЈН број 01-02-10/2020 и то:

- по уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_;

Предмет уговора \_\_\_\_\_

вредност уговора без ПДВ \_\_\_\_\_

- по уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_;

Предмет уговора \_\_\_\_\_

вредност уговора без ПДВ \_\_\_\_\_

- по уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_;

Предмет уговора \_\_\_\_\_

вредност уговора без ПДВ \_\_\_\_\_

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_  
ради учешћа у поступку јавне набавке услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020 и у другу сврху се не може употребити.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис наручиоца услуге:

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Напомена:

У случају потребе копирати у довољном броју примерака.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 106/46,16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде број \_\_\_\_\_** од \_\_\_\_\_ који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку **јавне набавке број 01-02-10/2020.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар”
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Оквирним споразумом** број 01-02-10/2020-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-02-10/2020.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења Оквирног споразума.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач одбије да закључи појединачни уговор или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења Оквирног споразума, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења Оквирног споразума.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

**Напомена:**

Достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП „Други октобар“
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 205-1593-62

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** број 01-02-10/2020-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-02-10/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења Уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Менични поверилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Менични дужник не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Меничног повериоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

**Напомена:**

Достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

**НАРУЧИЛАЦ:**

ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. Директора Јован Кнежевић

Матични број: 08010072

ПИБ: 100911224

Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62

(у даљем тексту: Наручилац)

и

**ИЗВРШИЛАЦ:**

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке

(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана \_\_\_\_\_

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БРОЈ 01-02-10/2020-\_\_\_\_\_**  
**УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ**

Наручилац и Извршилац у уводу констатују:

- да се Оквирни споразум (у даљем тексту: Споразум) закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020,
- да се овај Споразум закључује за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац,
- да је Извршилац доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуда Извршиоца) која чини саставни је део овог Споразума (Прилог 1),
- да се овај Споразум закључује са једним Извршиоцем,
- да Наручилац, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ овај Споразум закључује на период од 6 (шест) месеци,
- да се овај Споразум закључује у складу са условима и критеријумима дефинисаним у Конкурсној документацији број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,
- да ће на основу овог Споразума Наручилац закључити појединачне уговоре и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку,
- да Споразум не представља обавезу ЈКП „Други октобар“, Вршац на закључивање уговора о јавној набавци,
- да обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци закљученог на основу овог Споразума.

(варијанта: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци између Наручиоца и Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације јавне набавке услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020, а према

Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, са јединичним ценама по јединици мере и спецификацији (Прилог 1), дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Услуге која су предмет овог Споразума ближе су дефинисана у Техничкој спецификацији (Прилог 2) и Понуди Извршиоца (Прилог 1), који чине саставни део овог Споразума.

Услуге из члана 1. овог Оквирног споразума обухватају:

Ред. број	Врста услуге	Опис услуге
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење грубих радова на припреми за отклањања кварова на водоводној и канализационој мрежи</li> <li>• Вршење радова на санитацији објеката за водоснабдевање</li> <li>• Вршење услуге одржавања хигијене на системима водоводне и канализационе мреже</li> <li>• Вршење услуге припреме и помоћи при узорковању вода за анализе хигијенске исправности воде за пиће у водоводним системима на територији Града</li> <li>• Вршење услуге месечног и редовног читавања водомера физичких и правних лица</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на Постројењу за пречишћавање отпадних вода;</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, циви и слично</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на пет црпних станица канализационе мреже,</li> <li>• Вршење радова на одржавању канализ. мреже - ископа са циљем отклањања запушења као и отклањање запушења на мрежи и прикључним водовима јавних и приватних објекат помоћу тракторске цистерне и помоћног алата</li> </ul>
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење свих физичких послова везаних за дистрибуцију гаса - ископи, затрпавања, зидања, бетонирања</li> <li>• ради са компресором, тестером за бетон, бушилицама по потреби</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, циви и слично</li> <li>• Вршење читавања месечне потрошње гаса за физичка и правна лица</li> <li>• уређење кругове око МРС</li> <li>• обављање послова израде заштите и забране</li> <li>• постављање и скупљање мостића, заштите и забране</li> </ul>
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• одржавање и чишћење зелене површине</li> <li>• обављање помоћних послова у оквиру одржавања зелених површина</li> <li>• чишћење улица, тргова, тротоара, одводних канала и остале јавне површине</li> <li>• обављање послова у зимској служби (утовар и посипање соли, ризле, чишћење и утовар снега и леда)</li> </ul>
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изношење смећа из канти, контејнера и других посуда из домаћинства, предузећа и са јавних површина</li> <li>• Вршење утовара смећа, шута, земље и другог отпадног материјала уколико за тим постоји потреба</li> <li>• Руковање хидрауликом на механизму надградње специјализованог возила за изношење смећа</li> <li>• Контролисање исправности хидраулике за утовар и истовар смећа</li> <li>• Чишћење и уређивање простора око контејнерских места</li> <li>• Контролисање исправности и пријављивање недостатака на посудама за одлагање смећа</li> <li>• Пражњење, прање и одржавање посуда за смеће</li> </ul>

Количине дефинисане овим Споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог Споразума, у складу са потребама Наручиоца, а до износа расположивих финансијских средстава.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 6 (шест) месеци, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог Оквирног споразума, врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима РС, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Оквирним споразумом, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Исплатом цене из понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ Извршиоца, Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

## ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Укупна вредност овог Споразума износи \_\_\_\_\_ (словима), динара без ПДВ-а (попуњава Наручилац, процењена вредност), односно \_\_\_\_\_ (словима) динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

## РЕАЛИЗАЦИЈА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 4.

Наручилац ће са Извршиоцем закључити уговоре о јавној набавци у складу са потребним количинама и јединичним ценама из Понуде Извршиоца.

На основу овог Споразума, Извршилац закључује уговор са Наручиоцем након пријема писменог позива Наручиоца. Позив се доставља поштом, електронском поштом или факсом.

Количине /број сати за извршење /реализацију услуга у појединачним уговорима одређује Наручилац у складу са својим потребама.

**Појединачни уговори о јавној набавци** који се закључују на основу овог Споразума и важе до реализације уговорених количина /уtroшка финансијских средстава, до истека рока важења овог Споразума, **а најдуже 3 (три) месеца** од дана закључења.

Наручилац не гарантује Извршиоцу да ће уговорити количине /број сати за извршење, реализацију услуга наведених у Техничкој спецификацији (Прилог 2) и не одговара за евентуалну штету коју Извршилац трпи услед уговарања количина мањих од предвиђених.

Уколико се током реализације овог Споразума утврди оправдана потреба за већим количинама од уговорених, Наручилац може да закључи додатне уговоре о јавној набавци са Извршиоцем, а највише до износа од \_\_\_\_\_ (словима) без ПДВ-а, који износ представља вредност Споразума.

## ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Цене из Споразума су јединичне и утврђене су на основу јединичне цене из Понуде Извршиоца (Прилог 1).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог Споразума, односно појединачних уговора.

Јединична цена је цена без ПДВ-а и износи:

Ред. број	Назив услуге	Јединица мере	Оквирни број потребних радних сати за период од 6 (шест) месеци	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а
	1	2	3	4
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	1 (један) радни сат	15.840	
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	1 (један) радни сат	10.560	
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	1 (један) радни сат	20.064	
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	1 (један) радни сат	11.616	

Наручилац се обавезује да плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама и прихваћеним јединичним ценама, уплатом на текући рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Извршилац достављати Наручиоцу.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање само за ефективно остварене радне сате (извршене радне часове) у месецу за који се врши обрачун.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана изда и достави Наручиоцу у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.



Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини Извештај Извршиоца о услугама извршеним у претходном месецу.

Обавезе преузете овим Уговором које доспевају у 2020. и 2021. години, реализоваће се у складу са финансијским средствима предвиђеним Финансијским планом Наручиоца за наведену годину.

## **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог Оквирног споразума, врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Извршилац прихвата следећи модел вршења услуге:

- Све предметне услуге Извршилац ће вршити за Наручиоца на територији града Вршца и у сарадњи са руководиоцима сектора/шефовима служби у којима је предвиђено вршење предметних услуга.
- О извршеним услугама, Извршилац је обавезан да, по захтеву наручиоца, доставља дневне, недељне и месечне извештаје о пруженим услугама које ће оверавати руководиоца сектора/шеф службе у којој је предвиђено вршење предметних услуга.
- Сву штету која евентуално настане због несавесног, неправовременог или неквалитетног вршења услуга, сву материјалну и правну одговорност у потпуности сноси Извршилац.
- Извршилац није у обавези да врши услуге које нису у било каквој вези са предметним услугама.
- Извршилац је у обавези да обезбеди број телефона и e-mail адресу на којој ће бити доступан 24 (*двадесетчетири*) сата дневно, за потребе захтева наручиоца.
- Извршилац је дужан да започне вршење тражених услуга најкасније у року од 2 (*два*) сата од момента упућеног захтева од стране Наручиоца.
- Извршилац је дужан да обезбеди квалитетну услугу у складу са правилима струке. Извршилац не сме да омета рад запослених у предузећу, нити да на било који начин угрози безбедност и здравље запослених и осталих лица.
- Извршилац је дужан да познаје и поштује све позитивне прописе РС везане за предметне услуге, у складу са важећим прописима и законима чије је поље деловања у предметној услузи.
- Предметну услугу Извршилац ће пружити Наручиоцу у складу са писаним налозима за извршење услуге.
- Возила, механизацију и материјал за рад обезбеђује Наручилац.

Извршилац се обавезује да започне вршење тражених услуга најкасније у року од 2 (*два*) сата од момента упућеног захтева од стране Наручиоца.

Налог из става 3. овог члана мора да садржи јасне и недвосмислене захтеве Наручиоца, прецизно одређене рокове и динамику извршења услуге.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу благовремено омогући несметани приступ објектима, возилима, механизацији и материјалу за рад, уколико је то неопходно за вршење уговорене услуге, за све време трајања овог Оквирног споразума/уговора.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да податке о том лицу достави Наручиоцу истовремено са закључењем уговора.

### **Члан 7.**

Рок за извршење овог уговора може се продужити анексом уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **Члан 8.**

Извршилац је дужан да, истовремено **са закључењем овог Споразума**, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од вредности овог Споразума без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења овог Споразума. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана активирати у случају да Извршилац одбије да закључи појединачне уговоре и /или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор.

Извршилац је дужан да, **истовремено са закључењем појединачног уговора**, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Средство обезбеђења за добро извршење посла из става 3. овог члана Извршилац мора да поднесе Наручиоцу и приликом закључења сваког појединачног уговора, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења тог уговора.

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из става 3. овог члана активирати у случају да Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1. овог члана након истека рока из става 1. овог члана.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 3. овог члана након истека рока из става 3. овог члана.

Уколико се за време трајања овог Споразума продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Извршиоца да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок важења менице.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 9.**

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Оквирног споразума/уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац није одговоран за штету насталу као последица поступања Наручиоца из члана 6. став 2. овог оквирног споразума.

## **КЛАУЗУЛА ПОВЕРЉИВОСТИ**

### **Члан 10.**

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим оквирним споразумом/уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је надокнади.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 11.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Споразум. Раскид Споразума наступа по протеклу 15 (*петнаест*) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаби овог Споразума или повреда које се понављају, Споразум може да раскине свака страна у Споразуму. Раскид Споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (*тридесет*) дана.

Раскид Споразума из претходног става може да се изврши само уколико је друга страна у Споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид Споразума из става 2. овог члана може да изврши само страна у Споразуму која је своје обавезе из Споразума у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог Споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог Споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог Споразума.

## ИЗМЕНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 12.

Рок важења овог Споразума може се продужити у случају наступања околности из члана 7. овог Споразума.

У случају из става 1. Извршилац и Наручилац ће закључити анекс.

Обим предмета набавке (количине), дефинисан овим Споразумом може се повећати, а до износа вредности Споразума и то до износа \_\_\_\_\_ (*словима*) без ПДВ-а динара.

## СПОРОВИ

### Члан 13.

Стране у Споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају мирним путем, а у случају да до споразума не дође, надлежан је суд према седишту Наручиоца.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан суд према седишту Наручиоца.

У случају неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

### Члан 15.

Овај Споразум је сачињен у 4 (*четири*) истоветна примерка, од којих 3 (*три*) примерка задржава Наручилац, а 1 (*један*) примерак Извршилац.

Саставни део овог Споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Понуда Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

Прилог 2 - Техничка спецификација,

Прилог 3 - Модел уговора,

Прилог 4 - Споразум, у случају подношења заједничке понуде.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Напомена:**

Модел овог Споразума понуђач је дужан да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача оверава и потписује модел овог Споразума у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

## МОДЕЛ УГОВОРА

### НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. Директора Јован Кнежевић  
Матични број: 08010072  
ПИБ: 100911224  
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

### ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке  
(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана \_\_\_\_\_

### УГОВОР БРОЈ 01-02-10/2020- \_\_\_\_\_

### УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуге - Уступање људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-10/2020 у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15, 68/15), ради закључења оквирног споразума са једним Извршиоцем,

- да је Наручилац закључио Оквирни споразум са \_\_\_\_\_ /навести назив Извршиоца/ на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Оквирни споразум),

- да се овај Уговор о јавној набавци закључује на основу Оквирног споразума,

- да се на сва питања која нису регулисана овим Уговором примењују одредбе Оквирног споразума и да су Наручилац и Извршилац дужни да их поштују.

(варијанта: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга Уступања људских ресурса од стране привредних друштава за обављање послова код Наручиоца - Услуге одржавања водоводне и гасоводне мреже и јавних површина, по динамици и у складу са потребима Наручиоца, у свему према Оквирном споразуму (Прилог 1), који чини саставни део овог уговора.

Услуге из члана 1. овог Уговора обухватају:

Ред. број	Врста услуге	Опис услуге
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	<b>Предметна услуга подразумева:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Вршење грубих радова на припреми за отклањања кварова на водоводној и канализационој мрежи</li><li>• Вршење радова на санитацији објеката за водоснабдевање</li><li>• Вршење услуге одржавања хигијене на системима водоводне и канализационе мреже</li><li>• Вршење услуге припреме и помоћи при узорковању вода за анализе хигијенске исправности</li></ul>

		<p>воде за пиће у водоводним системима на територији Града</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење услуге месечног и редовног читавања водомера физичких и правних лица</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на Постројењу за пречишћавање отпадних вода;</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, цеви и слично</li> <li>• Вршење радова на одржавању (чишћење и прање) објеката и опреме на пет црпних станица канализационе мреже,</li> <li>• Вршење радова на одржавању канализ. мреже - ископа са циљем отклањања запушења као и отклањање запушења на мрежи и прикључним водовима јавних и приватних објекат помоћу тракторске цистерне и помоћног алата</li> </ul>
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вршење свих физичких послова везаних за дистрибуцију гаса - ископи, затрпавања, зидања, бетонирања</li> <li>• ради са компресором, тестером за бетон, бушилицама по потреби</li> <li>• Услуга превоза трактора са приколицом - земља, шут, грађевински материјал, цеви и слично</li> <li>• Вршење читавања месечне потрошње гаса за физичка и правна лица</li> <li>• уређење кругове око МРС</li> <li>• обављање послова израде заштите и забране</li> <li>• постављање и скупљање мостића, заштите и забране</li> </ul>
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• одржавање и чишћење зелене површине</li> <li>• обављање помоћних послова у оквиру одржавања зелених површина</li> <li>• чишћење улица, тргова, тротоара, одводних канала и остале јавне површине</li> <li>• обављање послова у зимској служби (утовар и носипање соли, ризле, чишћење и утовар снега и леда)</li> </ul>
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	<p><b>Предметна услуга подразумева:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изношење смећа из канти, контејнера и других посуда из домаћинства, предузећа и са јавних површина</li> <li>• Вршење утовара смећа, шута, земље и другог отпадног материјала уколико за тим постоји потреба</li> <li>• Руковање хидрауликом на механизму надградње специјализованог возила за изношење смећа</li> <li>• Контролисање исправности хидраулике за утовар и истовар смећа</li> <li>• Чишћење и уређивање простора око контејнерских места</li> <li>• Контролисање исправности и пријављивање недостатака на посудама за одлагање смећа</li> <li>• Пражњење, прање и одржавање посуда за смеће</li> </ul>

## ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора укупно износи \_\_\_\_\_ (словима) динара без ПДВ-а (попуњава Наручилац) и формирана је према јединичним ценама на дан подношења понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и то:

Ред. број	Назив услуге	Јединица мере	Број потребних радних сати за период од 3 (три) месеца	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена по јединици мере без ПДВ-а
	1	2	3	4	5 (3x4)
1	Услуга одржавања водоводне и канализационе мреже	1 (један) радни сат			
2	Услуга одржавања гасоводне мреже	1 (један) радни сат			
3	Услуге одржавања и чишћења јавних површина	1 (један) радни сат			
4	Услуге изношења и утовара кућног смећа	1 (један) радни сат			

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати за све време важења овог Уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Наручилац се обавезује да плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама и прихваћеним јединичним ценама, уплатом на текући рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Извршилац достављати Наручиоцу.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање само за ефективно остварене радне сате (извршене радне часове) у месецу за који се врши обрачун.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана изда и достави Наручиоцу у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини Извештај Извршиоца о услугама извршеним у претходном месецу.

Обавезе преузете овим Уговором које доспевају у 2020. и 2021. години, реализоваће се у складу са финансијским средствима предвиђеним Финансијским планом Наручиоца за наведену годину.

## **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 3.**

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог Уговора врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Извршилац прихвата следећи модел вршења услуге:

- Све предметне услуге Извршилац ће вршити за Наручиоца на територији града Вршца и у сарадњи са руководиоцима сектора/шефовима служби у којима је предвиђено вршење предметних услуга.
- О извршеним услугама, Извршилац је обавезан да, по захтеву наручиоца, доставља дневне, недељне и месечне извештаје о пруженим услугама које ће оверавати руководиоца сектора/шеф службе у којој је предвиђено вршење предметних услуга.
- Сву штету која евентуално настане због несавесног, неправовременог или неквалитетног вршења услуга, сву материјалну и правну одговорност у потпуности сноси Извршилац.
- Извршилац није у обавези да врши услуге које нису у било каквој вези са предметним услугама.
- Извршилац је у обавези да обезбеди број телефона и е-mail адресу на којој ће бити доступан 24 (*двадесетчетири*) сата дневно, за потребе захтева наручиоца.
- Извршилац је дужан да започне вршење тражених услуга најкасније у року од 2 (*два*) сата од момента упућеног захтева од стране Наручиоца.
- Извршилац је дужан да обезбеди квалитетну услугу у складу са правилима струке. Извршилац не сме да омета рад запослених у предузећу, нити да на било који начин угрози безбедност и здравље запослених и осталих лица.
- Извршилац је дужан да познаје и поштује све позитивне прописе РС везане за предметне услуге, у складу са важећим прописима и законима чије је поље деловања у предметној услузи.
- Предметну услугу Извршилац ће пружити Наручиоцу у складу са писаним налозима за извршење услуге.
- Возила, механизацију и материјал за рад обезбеђује Наручилац.

Извршилац се обавезује да започне вршење тражених услуга најкасније у року од 2 (*два*) сата од момента упућеног захтева/налог од стране Наручиоца.

Налог из става 3. овог члана мора да садржи јасне и недвосмислене захтеве Наручиоца, прецизно одређене рокове и динамику извршења услуге.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу благовремено омогући несметани приступ објектима, возилима, механизацији и материјалу за рад, уколико је то неопходно за вршење уговорене услуге, за све време трајања овог Уговора.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да податке о том лицу достави Наручиоцу истовремено са закључењем уговора.

### **Члан 4.**

Рок за извршење овог уговора може се продужити анексом уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **Члан 5.**

Извршилац је дужан да, **истовремено са закључењем уговора**, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1. овог члана Извршилац мора да поднесе Наручиоцу и приликом закључења уговора, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења тог уговора.

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана активирати у случају да Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1. овог члана након истека рока из става 1. овог члана.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 6.**

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац није одговоран за штету насталу као последица поступања Наручиоца из члана 3. став 2. овог уговора.

## **КЛАУЗУЛА ПОВЕРЉИВОСТИ**

### **Члан 7.**

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је надокнади.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид Уговора наступа по протеклу 15 (*петнаест*) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (*тридесет*) дана.

Уговор може да се раскине само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који бити краћи од 15 (*петнаест*) дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна у Уговора која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

## **ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

### **Члан 9.**

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 4. овог уговора.

У случају из става 1. овог члана Извршилац и Наручилац ће закључити анексе уговора.

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Овај Уговор се закључује на период од 3 (*три*) месеца од дана закључења.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана реализацијом укупно уговорених радних сати и/или утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Извршиоцу од стране Наручиоца.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан суд према седишту Наручиоца.

### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 (*четири*) истоветна примерка, од којих 3 (*три*) примерка задржава Наручилац, а 1 (*један*) примерак Извршиоц.

Прилог:

- Оквирни споразум број 01-02-10/2019-\_\_\_\_\_.

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Напомена:**

*Модел овог уговора понуђач мора потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел Уговора се потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.*



## 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена потписом (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са знаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-02-10/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 22.05.2020. године до 08:00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

### Обавезна садржина понуде:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1),
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде,
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3),
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4),
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,
- Доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведен и описан у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ,
- Образац меничног овлашћења/писама за озбиљност понуде (Образац 7) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства,
- Модел оквирног споразума,
- Модел уговора,
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.

## 3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

## 4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

**Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 22.05.2020. године са почетком у 08:30 часова.**

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

## 5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по Партијама.

Понуђач је дужан да понуди све ставке наведене Обрасцу Понуде са структуром цене.

## 6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

**„ИЗМЕНА /ДОПУНА /ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - УСТУПАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА ОД СТРАНЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА КОД НАРУЧИОЦА - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНЕ И ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ЈАВНИХ ПОВРШИНА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ, ЈН БРОЈ 01-02-10/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду: самостално, као заједничку понуду или са подизвођачем.

## 9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1 и 2 ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## 11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок и начин плаћања: Наручилац се обавезује да плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама и прихваћеним јединичним ценама, уплатом у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна који ће Извршилац достављати Наручиоцу.

Наручилац је у обавези да изврши плаћање само за ефективно остварене радне сате (извршене радне часове) у месецу за који се врши обрачун.

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини Извештај Извршиоца о услугама извршеним у претходном месецу.

Дефинисано Оквирним споразумом/уговором.

Тражење аванса није дозвољено.

#### **11.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (*шездесет*) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **11.3. Захтев у погледу периода вршења услуге**

Понуђач је у обавези да услуге које су предмет јавне набавке пружа сукцесивно, у трајању од најдуже 6 (*шест*) месеци од дана закључења Оквирног споразума/уговора, односно до утрошка средстава предвиђених за ове намене (а што ће бити дефинисано уговором са изабраним понуђачем), све према плану, динамици и потребама Наручиоца.

Дефинисано Оквирним споразумом/уговором.

#### **11.4. Место пружања услуге:**

Територија Града Вршца.

### **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди морају бити изражене у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност (ПДВ), који се посебно исказује и падају на терет Наручиоца.

Цена услуга за потребе Наручиоца, које су предмет набавке, исказује се по радном сату и не може бити мања од минималне цене рада у РС.

Исплатом цене радног сата Наручилац је измирио све обавезе према Понуђачу.

Сва додатна осигурања од повреда на раду, падају на терет понуђача.

Јединичне цене су фиксне.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

##### **1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију Захтева за регистрацију менице** оверену од пословне банке **или** извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља **попуњено и оверено менично овлашћење**, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде (**Образац 7**).

#### **Меница се издаје на износ од 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а.**

Уз меницу понуђач доставља копију **картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају да:

- понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из уговора.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора за коју су поднели понуде.

### **Финансијска гаранција за добро извршење посла**

#### **2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла**

Меница се доставља истовремено са закључењем ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи оквирни споразум, у ком случају Наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију Захтева за регистрацију менице** оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке.

Уз меницу се доставља попуњено и оверено у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума (**Образац 8**) и **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

#### **Меница се издаје на износ од 10% од вредности оквирног споразума(без ПДВ-а).**

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења оквирног споразума, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења оквирног споразума.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач одбије да закључи појединачни уговор.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен оквирни споразум, након истека рока важења, на писмени захтев.

#### **3. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла**

Меница се доставља истовремено са закључењем ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи појединачни уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења из тачке 13.2 Поглавља VII Конкурсне документације и да раскине оквирни споразум.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења појединачног уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију Захтева за регистрацију менице** оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћеног лица за располагање средствима на рачуну, који се налази на депо картону банке.

Уз меницу се доставља попуњено и оверено у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења појединачног уговора (**Образац 9**) и **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

#### **Меница се издаје на износ од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а).**

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења појединачног уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења појединачног уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

#### **14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

#### **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (*пет*) дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику (члан 63. став 2. ЗЈН):

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Наручилац ће у року од 3 (*три*) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01-02-10/2020**“.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (*осам*) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно - предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом или e-mailom: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-02-10/2020)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-02-10/2020**.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца,
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН,
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату - први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

## 21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН),
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

## **23. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац ће у року од 25 (*двадесетпет*) дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

Наручилац ће одлуку о закључењу оквирног споразума објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (*три*) дана од дана доношења.

## **24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (*осам*) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити оквирни споразум и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења оквирног споразума Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

## **25. ИЗМЕНА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА**

Регулисано оквирним споразумом/уговором.

## **26. УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

Регулисано оквирним споразумом/уговором.

## **27. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА**

Регулисано оквирним споразумом/уговором.

## **28. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА**

Регулисано оквирним споразумом/уговором.