



## JKP "ДРУГИ ОКТОБАР"

Република Србија

26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

[www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62;

Матични број: 08010072 ПИБ: 100911224

е-mail: [info@oktobar.rs](mailto:info@oktobar.rs)

Број: 01-02-18/2020-6

Датум: 10.07.2020.

ВРШАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОДНИХ ОБЈЕКТА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења уговора са једним Извршиоцем на период од 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења.

### ЈН БРОЈ 01-02-18/2020.

Истовремено објављено дана **10.07.2020.** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: **17 (*седамнаест*) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **27.07.2020. у 10:30** часова

**Вршац, јул 2020. Године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-02-18/2020-2, од 29.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-02-18/2020-4, од 29.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОДНИХ ОБЈЕКТА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“ ВРШАЦ  
ЈН број 01-02-18/2020.**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	<b>Општи подаци о јавној набавци</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења</b>	<b>4-7</b>
<b>III</b>	<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова</b>	<b>8-11</b>
<b>IV</b>	<b>Критеријуми за доделу Уговора</b>	<b>12</b>
<b>V</b>	<b>Обрасци</b>	<b>12-28</b>
<b>VI</b>	<b>Модел Уговора</b>	<b>29-33</b>
<b>VII</b>	<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>34-39</b>

Укупан број страна Конкурсне документације: 39

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs)

Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локална самоуправа.

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора са једним Извршиоцем. Уговор ће се реализовати до износа процењене вредности за предметну набавку, а најкасније на период од 12 (дванаест) месеци од дана закључења.

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге. Услуга одржавања водних објеката.

Предметна набавка није обликована у Партије:

Редни број	Назив/Опис
1	Услуга одржавања водних објеката.

Шифра из Општег речника набавке: 50511000 Услуге поправке и одржавање пумпи; 90913200 – Услуге одржавања водних објеката

### 4. КОНТАКТ

Особе за контакт: Александар Шмит за стручна питања, Слободан Јанковић за правна питања.

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Е-mail: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### 5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и интернет странице Наручиоца [www.oktobar.co.rs](http://www.oktobar.co.rs).

### 6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је 17 (седамнаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до 27.07.2020. године до 10:00 часова.

Понуде се достављају поштом на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

### 7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана 27.07.2020. године са почетком у 10:30 часова, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА**

**1. Техничке карактеристике:**

Услуга одржавање водних објеката обухвата одржавање постројења за прераду воде и одржавање изворишта подземних вода на територији Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).

Техничке карактеристике наведене су у Техничкој спецификацији са оквирним количинама (Поглавље II).

**2. Квалитет:**

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Под квалитетом услуге одржавања водних објеката подразумева се да је извршена у складу са позитивноправним прописима, техничким нормативима, усвојеним стандардима и правилима струке.

**3. Количина:**

Количина услуга из Техничке спецификације је јединична и служи само за вредновање/оцену понуда.

Стварна количина услуга реализоваће се у складу са потребама Наручиоца, сукцесивно, према јединичним ценама које су исказане у Понуди понуђача, а највише до износа процењене вредности јавне набавке.

Количине дефинисане Уговором могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације Уговора, у складу са стварним потребама Наручиоца, према јединичним ценама Извршиоца, а до износа расположивих финансијских средстава.

У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

**4. Јединична цена:**

Понуђена јединична цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

НАПОМЕНА: Цена услуге обухвата: норма/сат(рад) и потрошни материјал. Цена треба да обухвата и све евентуалне зависне трошкове везане за реализацију услуге (транспорт, пуштање у пробни рад).

**5. Начин спровођења контроле:**

Контролу извршења уговора врши Наручилац.

Регулисано уговором.

**6. Начин, рок и место извршења услуге:**

**Начин извршења услуге:** Сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.

**Рок извршења:** Максимум **7 (седам)** дана од дана подношења сваког појединачног захтева од стране Наручиоца.

**Место извршења:** Територија Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).

### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуда мора у свему одговарати потребама и захтевима Наручиоца

Услуга одржавање водних објеката обухвата одржавање постројења за прераду воде и одржавање изворишта подземних вода на територији Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).

Очекиван број опреме која се одржава и активност непосредних извршилаца у поступку одржавања водних објеката у периоду важења уговора 12(дванаест) месеци .

**TABELA 1 - KSB OPREMA**

<b>Redni broj</b>	<b>Oprema</b>	<b>Jedinica mere/komad</b>	<b>Očekivani broj komada opreme</b>	<b>Aktivnost</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Horizontalna buster pumpa (glavne buster pumpe) KSB ETN 125-100-250 GBX AA11GD307502B	komad	4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Provera centriranosti pumpe</li><li>• Merenje vibracija</li><li>• Merenje temperature ležajeva</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
2	Horizontalna centrifugalna pumpa (filterske pumpe) KSB ETN 200-150-250 GB AA11GD302204B	komad	4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Provera centriranosti pumpe</li><li>• Merenje vibracija</li><li>• Merenje temperature ležajeva</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
3	Horizontalna centrifugalna pumpa (pumpe za pranje) KSB ETN 200-150-250 GB AA11GD302204B"	komad	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Provera centriranosti pumpe</li><li>• Merenje vibracija</li><li>• Merenje temperature ležajeva</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
4	Horizontalna centrifugalna pumpa (drenažne pumpe) KSB ETN 100-080-160 GG AA11GD200304B	komad	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Provera centriranosti pumpe</li><li>• Merenje vibracija</li><li>• Merenje temperature ležajeva</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
5	Potapajuća centrifugalna pumpa (pumpe otpadne vode) KSB AMAREX NF 80-220/044 – ULG-195	komad	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Merenje otpora izolacije namotaja</li><li>• Provera rada zaštitnih senzora pumpe</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
6	Pumpe za podizanje pritiska (hlorne pumpe) KSB MovitecV 004/09 – B4G15FS090D5UW	komad	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>
7	Potopljeni propelerni mešač KSB Amamix C 4138 / 38 UDC	komad	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vizuelna inspekcija</li><li>• Merenje otpora izolacije namotaja</li><li>• Provera rada zaštitnih senzora mešača</li><li>• Provera osnovnih radnih parametara</li></ul>

TABELA 2 – E+H OPREMA

Redni broj	Oprema	Jedinica mere/komad	Očekivani broj komada opreme	Aktivnost
	1	2	3	4
1	El. Magnetni merač protoka	komad	31	• Verifikacija ispravnosti bez skidanja sa cevovoda sistemom Field Check i izdavanje verifikacionog lista
2	Termalni merač protoka	komad	1	• Verifikacija ispravnosti bez skidanja sa cevovoda sistemom Field Check i izdavanje verifikacionog lista
3	pH metar	komad	7	• Kalibracija referentnim puferima pH7 i pH4
4	Merač koncentracije kiseonika	komad	8	• Čišćenje i kalibracija
5	Merač mutnoće	komad	2	• Čišćenje i kalibracija
6	Isporuka hidrostatičke sonde za merenje nivoa podzemne vode u bunarima. Waterpilot FMX21, h = 0-40m	komad	1	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.
7	Isporuka hidrostatičke sonde za merenje nivoa u rezervoarima. Waterpilot FMX21, h = 0-6m	komad	1	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.

TABELA 3 – DIZEL GENERATOR

Redni broj	Oprema	Jedinica mere/komad	Očekivani broj komada opreme	Aktivnost
	1	2	3	4
1	Dizel generator ENERGO GLOBAL EG 485 D	komad	1	• Provera osnovnih radnih parametara • Isporuka i zamena ulja • Isporuka i zamena filtera ulja • Isporuka i zamena filtera goriva

TABELA 4 – ELEKTROMOTORNI ON/OFF VENTILI AUMA+KSB

Redni broj	Oprema	Jedinica mere/komad	Očekivani broj komada opreme	Aktivnost
	1	2	3	4
1	Auma aktuatori	komad	4	Provera funkcionalnosti rada elektromotornih on/off ventila, sa podešavanjem krajnjih prekidača položaja i momentnih prekidača. Defektaža kvara, sa dostavljanjem servisnog izveštaja od strane ovlašćenog servisera. <b>Pozicija podrazumeva jedan serviser dan.</b>
2	Motorni on/off ventil DN150 ventil + aktuator	komad	1	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.

**TABELA 5 – VIDEO NADZOR**

Redni broj	POZICIJA	Jedinica mere/komad	Očekivani broj komada opreme	Aktivnost
	1	2	3	4
1	Oprema i sistem za video nadzor	komad	2	Otklanjanje kvarova na sistemu za video nadzor.

**TABELA 6 – ODRŽAVANJE BUŠENIH BUNARA**

Redni broj	POZICIJA	Aktivnost	Očekivani broj usluga u periodu važenja ugovora
	1	2	3
1	Inženjer geologije za hidrogeologiju	Snimanje bunara maksimalne dubine do 200m podvodnom kamerom sa izradom izveštaja o snimljenom stanju i video zapisom snimka	15
2	Inženjer geologije za hidrogeologiju	Regeneracija bunara maksimalne dubine do 200m metodom hemijskih i hidrauličkih metoda regeneracije	2
3	Inženjer geologije za hidrogeologiju	Test crpenja bunara sa tri sniženja sa interpretacijom podataka i izradom izveštaja dobijenih rezultata	4

**TABELA 7 – INŽINJERING USLUGE**

Redni broj	POZICIJA	Aktivnost	Očekivani broj usluga u periodu važenja ugovora
	1	2	3
1	Mašinski inženjer	Vizuelni pregled mašinske opreme i postrojenja, sa dostavljanjem zapisnika po check listi	12
2	Elektro inženjer	Vizuelni pregled elektro opreme i postrojenja, sa dostavljanjem zapisnika po check listi	12
3	Inženjer automatike	Update softvera SCADA, Touch screen-ova i PLC-ova, pravljanje back up-a i inženjerske usluge programiranja	12

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност Наручбенице на **процењену вредност набавке**.

Количине/обим предметне услуге су оквирне. Стварне количине зависе од обима предметне услуге током периода важења уговора, односно од потреба и расположивих финансијских средстава Наручиоца, а **највише до укупно уговорене вредности**.

**Уговор се закључује на процењену вредност јавне набавке без исказаног ПДВ-а.**

**Укупна вредност понуде за јединичне количине без ПДВ-а** (збир јединичних цена услуга) користиће се само ради рангирања понуда.

Критеријум за доделу Уговора одређен је у Поглављу IV/Конкурсне документације.

Наручилац задржава право одступања од количина наведених у спецификацији предмета јавне набавке, у складу са својим потребама, а до вредности закљученог уговора.

Доказ о извршеној услузи је Записник о извршеној услузи који потписују овлашћени представници Извршиоца услуге и Наручиоца. Записник чини обавезни претећу документацију уз сваки издати рачун.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН. Испуњеност **обавезних услова** доказује се на следећи начин:

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center"><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4/5), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. тачка 4. ЗЈН)	

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
Редни број	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да Понуђач поседује уговоре о пословно техничкој сарадњи са овлашћеним заступником/сервисером за опрему типа: "KSB" и "Endress+Hauser" .	<b>Копија</b> уговора са овлашћеним заступником/сервисером.
2.	<p>1) Да је Понуђач у последње 2 (две) године (2018,2019) имао уговор о одржавању постројења за третман воде са неким правним лицем.</p> <p>2) Да је Понуђач у последњих 5 (пет) година (2015,2016,2017,2018,2019) био ангажован на одржавању надзорно-управљачких система ("SCADA") и програмабилних логичких контролера (ПЛЦ)</p> <p>3) Да је Понуђач у последње 2 (две) године (2018,2019) имао уговор за регенерацију бунара механичко-хемијском методом са неким правним лицем.</p>	<p align="center"><b>ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦЕ/ПОТВРДЕ (Образац 8)</b> Наручиоца (заокружити и попунити податке који су предмет услуге и приложити копију уговора за сваку заокружену ставку.)</p> <p align="center"><b>И</b></p> <p>1) <b>Копија</b> уговора о одржавању постројења за третман воде са неким правним лицем.</p> <p>2) <b>Копија</b> уговора о одржавању надзорно-управљачких система ("SCADA") и програмабилних логичких контролера (ПЛЦ)</p> <p>3) <b>Копија</b> уговора за регенерацију бунара механичко-хемијском методом са неким правним лицем.</p>



ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
Редни број	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2	<p>Да понуђач у моменту подношења понуде има у власништву, лизингу или закупу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• минимум 1 (<i>један</i>) компресор минималних радних карактеристика 2м<sup>3</sup>/мин</li> <li>• минимум 1 (<i>једна</i>) пумпа минималних радних карактеристика Q=10 l/s, H=40m</li> <li>• минимум 1 (<i>једну</i>) камеру за подводно снимање и читавање метраже</li> <li>• минимум 3 (<i>три</i>) уређаја за континуално регистровање нивоа подземних вода, дајвер</li> <li>• минимум 1 (<i>једна</i>) хидраулична мобилна дизалица минималне носивости 2 тоне</li> <li>• минимум 1 (<i>једно</i>) теретно возило минималне носивости 2 тоне</li> </ul>	<p><b>За компресор, пумпу, камеру, дајвер, дизалицу:</b> пописна листа основних средстава са стањем на дан 31.12.2019. године</p> <p><b>или</b></p> <p>- рачун/е о куповини захтеваних средстава после 31.12.2019. године, уколико су средсва купљена после 31.12.2019. године.</p> <p><b>Напомена:</b> Уколико понуђач није власник средстава, потребно је да достави копију доказа о правном основу коришћења (уговор о закупу, лизингу, уговор о пословно-техничкој садарњи...)</p> <p><b>За дизалицу:</b> Стручни налаз којим се може доказати носивост дизалице.</p> <p><b>За возило:</b> Копија очитане важеће саобраћајне дозволе</p> <p><b>и</b></p> <p>копија одштампане слике регистрационе налепнице возила из које се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације или важећа полиса осигурања.</p> <p><b>Напомена:</b> Уколико понуђач није власник возила, потребно је да достави и копију доказа о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу, уговор о пословно-техничкој садарњи...).</p>
КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
Редни број	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
3	<p>Да Понуђач у моменту подношења понуде има запослено и/или уговором ангажовано најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање 2 (<i>два</i>) дипломирана инжењера електротехнике (ВСС VII);</li> <li>- најмање 2 (<i>два</i>) дипломирана инжењера машинства (ВСС VII);</li> <li>- 2 (<i>два</i>) дипломирана инжењера геологије за хидрогеологију (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије (лиценца 392 и 492);</li> </ul>	<p><b>М Обрасци</b> (М3/А или М/2 или М/А) копије за запослена лица</p> <p><b>или</b></p> <p><b>уговор о раду</b> за ангажовање лица сходно одредбама Закона о раду ("Сл.гласник РС"24/5,61/5,54/9,32/13 И 75/14).</p> <p>Докази из којих се, за свако од наведених лица, јасно и недвосмислено види да су радно ангажована код понуђача у тренутку подношења понуде;</p> <p><b>Копија дипломе/уверења</b> о стеченом образовању за дипл. електро инжењера/инжењера машинства/ инжењера хидрогеологије.</p> <p><b>Копија Лиценци</b> (за дипл. инжењере хидрогеологије), са потврдом ИКС да су исте важеће.</p>

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за

подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и ДОДАТНЕ УСЛОВЕ за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену у складу са статусном документацијом копију свих или појединих доказа о испуњености услова. (Члан 79. став 2. ЗЈН)

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке/ закључења / важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке1) до 3) ЗЈН (члан 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. ст. 8, 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може да одбије као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или овом конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):**

Редни број	Назив документа
	<b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ</b>
1.	<b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда. <b>Предузетници:</b> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.
2.	<b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Доказ:</b> <b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

	<p><b>Напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта)</p>
3.	<p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

**Услов наведен под тачком 4 у Табаларном приказу Обавезних услова:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 4)** и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

#### IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

##### 1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

##### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде понудио **краћи рок за извршену услугу (максимум 7 (седам) дана)**.

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда, имају исту најнижу понуђену цену/краћи рок за извршену услугу, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

#### V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла Уговор (Образац 7);
- 8) Образац Потврда/Референца
- 9) Модел уговора.

(ОБРАЗАЦ 1)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Као понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци услуга – Услуга одржавања водних објеката за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ЈН број 01-02-18/2020 изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана 10.07.2020. године, и подносим ову понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године /унети број и датум понуде/ у складу са тим условима и захтевима:

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Назив понуђача:</b>	
<b>Адреса понуђача:</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>	
<b>Порески идентификациони број (ПИБ):</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>Електронска адреса понуђача (e-mail):</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Факс:</b>	
<b>Број рачуна понуђача и назив банке:</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора</b>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

Одговорно лице понуђача потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржани у њима.

**Напомена:** Унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Одговорно лице подизвођача, потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржаних у њима.

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Одговорно лице члана групе понуђача, потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржаних у њима.

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

**УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОДНИХ ОБЈЕКТА**

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ понуђача	
Број и датум понуде	

**TABELA 1 - KSB OPREMA**

Редни број	Опрема	Јединица мере/комад	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
	1	2	3	4	5	6	7(5+6)
1	Horizontalna buster pumpa (glavne buster pumpe) KSB ETN 125-100-250 GBX AA11GD307502B	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Provera centriranosti pumpe</li> <li>• Merenje vibracija</li> <li>• Merenje temperature ležajeva</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
2	Horizontalna centrifugalna pumpa (filterske pumpe) KSB ETN 200-150-250 GB AA11GD302204B	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Provera centriranosti pumpe</li> <li>• Merenje vibracija</li> <li>• Merenje temperature ležajeva</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
3	Horizontalna centrifugalna pumpa (pumpe za pranje) KSB ETN 200-150-250 GB AA11GD302204B	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Provera centriranosti pumpe</li> <li>• Merenje vibracija</li> <li>• Merenje temperature ležajeva</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
4	Horizontalna centrifugalna pumpa (drenažne pumpe) KSB ETN 100-080-160 GG AA11GD200304B	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Provera centriranosti pumpe</li> <li>• Merenje vibracija</li> <li>• Merenje temperature ležajeva</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
5	Potapajuća centrifugalna pumpa (pumpe otpadne vode) KSB AMAREX NF 80-220/044 –ULG-195	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Merenje otpora izolacije namotaja</li> <li>• Provera rada zaštitnih senzora pumpe</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			



6	Pumpe za podizanje pritiska (hlorne pumpe) KSB MovitecV 004/09 – B4G15FS090D5UW	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
7	Potopljeni propelerni mešač KSB Amamix C 4138 / 38 UDC	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizuelna inspekcija</li> <li>• Merenje otpora izolacije namotaja</li> <li>• Provera rada zaštitnih senzora mešača</li> <li>• Provera osnovnih radnih parametara</li> </ul>	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 2 – E+H OPREMA**

Редни број	Опрема	Јединица мере/комад	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
	1	2	3	4	5	6	7(5+6)
1	El. Magnetni merač protoka	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifikacija ispravnosti bez skidanja sa cevovoda sistemom Field Check i izdavanje verifikacionog lista</li> </ul>	1			
2	Termalni merač protoka	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifikacija ispravnosti bez skidanja sa cevovoda sistemom Field Check i izdavanje verifikacionog lista</li> </ul>	1			
3	pH metar	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kalibracija referentnim puferima pH7 i pH4</li> </ul>	1			
4	Merač koncentracije kiseonika	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čišćenje i kalibracija</li> </ul>	1			
5	Merač mutnoće	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čišćenje i kalibracija</li> </ul>	1			
6	Isporuka hidrostatičke sonde za merenje nivoa podzemne vode u bunarima. Waterpilot FMX21, h = 0-40m	komad	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.	1			
7	Isporuka hidrostatičke sonde za merenje nivoa u rezervoarima. Waterpilot FMX21, h = 0-6m	komad	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 3 – DIZEL GENERATOR**

Редни број	Опрема	Јединица мере/комад	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
1	2	3	4	5	6	7(5+6)	
1	Dizel generator ENERGO GLOBAL EG 485 D	komad	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Provera osnovnih radnih parametara</li> <li>•Isporuka i zamena ulja</li> <li>•Isporuka i zamena filtera ulja</li> <li>• Isporuka i zamena filtera goriva</li> </ul>	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 4 – ELEKTROMOTORNI ON/OFF VENTILI AUMA+KSB**

Редни број	Опрема	Јединица мере/комад	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
1	2	3	4	5	6	7 (5+6)	
1	Auma aktuatori	komad	Provera funkcionalnosti rada elektromotornih on/off ventila, sa podešavanjem krajnjih prekidača položaja i momentnih prekidača. Defektaža kvara, sa dostavljanjem servisnog izveštaja od strane ovlašćenog servisera. <b>Pozicija podrazumeva jedan serviser dan.</b>	1			
2	Motorni on/off ventil DN150 ventil + aktuator	komad	Isporuka nove opreme, bez ugradnje.	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 5 – VIDEO NADZOR**

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Јединица мере	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
1	2	3	4	5	6	7(5+6)	
1	Oprema i sistem za video nadzor	komad	Otklanjanje kvarova na sistemu za video nadzor. Pozicija podrazumeva jedan serviser dan.	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 6 – ODRŽAVANJE BUŠENIH BUNARA**

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Јединица мере	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
	1	2	3	4	5	6	7(5+6)
1	Инженер геологије за хидрогеологију	инжењеринг услуга	Snimanje bunara maksimalne dubine do 200m podvodnom kamerom sa izradom izveštaja o snimljenom stanju i video zapisom snimka.	1			
2	Инженер геологије за хидрогеологију	инжењеринг услуга	Regeneracija bunara maksimalne dubine do 200m metodom hemijskih i hidrauličkih metoda regeneracije.	1			
3	Инженер геологије за хидрогеологију	инжењеринг услуга	Test crpenja bunara sa tri sniženja sa interpretacijom podataka i izradom izveštaja dobijenih rezultata.	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**TABELA 7 – INŽENJERING USLUGE**

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Јединица мере	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)	ПДВ у %	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом (у динарима)
	1	2	3	4	5	6	7(5+6)
1	Машински инжењер	инжењеринг услуга	Vizuelni pregled mašinske opreme i postrojenja, sa dostavljanjem zapisnika po check listi.	1			
2	Elektro инжењер	инжењеринг услуга	Vizuelni pregled elektro opreme i postrojenja, sa dostavljanjem zapisnika po check listi.	1			
3	Инженер аутоматике	инжењеринг услуга	Update softvera SCADE, Touch screen-ova i PLC-ova, pravljanje back up-a i inženjerske usluge programiranja.	1			
<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>							

**REKAPITULACIJA PONUDE:**

Редни број	НАЗИВ УСЛУГЕ	УКУПНО без ПДВ-а	ПДВ у %	УКУПНО са ПДВ-ом
	1	2	3	4(2+3)
1	KSB OPREMA			
2	E+H OPREMA			
3	DIZEL GENERATOR			
4	ELEKTROMOTORNI ON/OFF VENTILI AUMA+KSB			
5	VIDEO NADZOR			
6	ODRŽAVANJE BUŠENIH BUNARA			
7	INŽENJERING USLUGE			
<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА:</b>				

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

<b>Рок плаћања:</b>	У року до 45 ( <i>четрдесетпет</i> ) дана од дана пријема исправног рачуна након сваке појединачно извршене услуге.
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана од дана отварања (мин. 60 ( <i>шездесет</i> ) дана).
<b>Рок за извршење услуге сервиса:</b>	_____ (макс. 7 ( <i>седам</i> ) дана, од тренутка добијања писменог захтева.
<b>Место извршења</b>	Територија Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).
<b>Начин извршења</b>	Сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.
<b>Цена:</b>	Јединична цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора. Цена услуге обухвата: норма/сат (рад) и потрошни материјал. Цена треба да обухвата и све евентуалне зависне трошкове везане за реализацију услуге (транспорт, пуштање у пробни рад).
<b>Квалитет:</b>	Количина услуга из Техничке спецификације је јединична и служи само за вредновање/оцену понуда. Стварна количина услуга реализоваће се у складу са потребама Наручиоца, сукцесивно, према јединичним ценама које су исказане у Понуди понуђача, <u>а највише до износа процењене вредности јавне набавке.</u> Количине дефинисане Уговором могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације Уговора, у складу са стварним потребама Наручиоца, према јединичним ценама Извршиоца, а до износа расположивих финансијских средстава. У складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их исказе у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

**Упутство за попуњавање:**

**За табеле 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7:**

- у колону 5 уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ- а за сваку ставку;
- у колону 6 уписати износ ПДВ-а у %;
- у колону 7 уписати цену за сваку ставку (5+6) са ПДВ-ом;
- у осенчено поље уписати укупну цену без ПДВ-а;
- у осенчено поље уписати износ ПДВ-а у %;
- у осенчено поље уписати укупну цену са ПДВ-ом;

За табелу РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ:

- у колону 2 уписати укупно понуђену цену без ПДВ-а (осенчена поља Табела 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7);
- у колону 3 уписати ПДВ за сваку ставку
- у колону 4 уписати укупно понуђену цену са ПДВ-ом (осенчена поља Табела 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7);
- у осенчено поље уписати укупну цену без ПДВ-а;
- у осенчено поље уписати износ ПДВ-а у %;
- у осенчено поље уписати укупну цену са ПДВ-ом;

У табелу УСЛОВИ ПОНУДЕ уписати тражене податке.

ПОСЕБНА ТАБЕЛА (за понуђаче који исказују износ увозне царине и других дажбина): уписати износ увозне царине, других дажбина и укупан износ у динарима.

**Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове и захтеве наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.**

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача**

\_\_\_\_\_

**Образац понуде:** Понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава и потписује, у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ /навести назив понуђача/, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – **Услуга одржавања водних објеката за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, за ЈН број 01-02-18/2020. поднео

независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**Образац копирати у потребном броју примерака.**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ /навести назив понуђача/ у поступку јавне набавке услуга – **Услуга одржавања водних објеката намена за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“**, за ЈН број 01-02-18/2020. испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ /навести назив подизвођача/ у поступку јавне набавке услуга –Услуга одржавања водних објеката за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ЈН број 01-02-18/2020. испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.**

**(ОБРАЗАЦ 6)**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст. повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25; 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у **отвореном поступку јавне набавке**, ЈН број 01-02-18/2020.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

**Образац се доставља уз понуду.**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ  
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** број 01-02-18/2020-\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у **отвореном поступку јавне набавке**, ЈН број 01-02-18/2020.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара, што представља 10% од вредности Уговора, без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да:

- **Менични дужник не изврши услуге које су предмет ове набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,**
- **У току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима меничног повериоца и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца и/или уколико не достави средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.**

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднесе налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења Уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења Уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

*Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.*

## ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ПОТВРДЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА/КУПЦА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	
e-mail	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

## ПОТВРДУ

којом потврђује да је

\_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача/члана групе понуђача)

Наручиоцу/Купцу \_\_\_\_\_, у уговореном року и квалитету, реализовао уговоре у којима су обрађени следећи предмети услуга:

- 1) Да је Понуђач у последње 2 (две) године (2018,2019) имао уговор о одржавању постројења за третман воде са неким правним лицем.
- 2) Да је Понуђач у последњих 5 (пет) година (2015,2016,2017,2018,2019) био ангажован на одржавању надзорно-управљачких система ("SCADA") и програмабилних логичких контролера (ПЛЦ).
- 3) Да је Понуђач у последње 2 (две) године (2018,2019) имао уговор за регенерацију бунара механичко-хемијском методом са неким правним лицем.

**(заокружити и попунити податке који су предмет услуге и приложити копију уговора за сваку заокружену ставку.)**

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача) ради учешћа у поступку јавне набавке, ЈН број 01-02-18/2020. и у другу сврху се не може употребити.

Место и датум:

Овлашћено лице  
Наручиоца/Купца

У случају потребе, образац копирати у довољном броју примерака.

**Образац се доставља уз понуду.**

## МОДЕЛ УГОВОРА

### НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. директора Јован Кнежевић  
Матични број: 08010072  
ПИБ: 100911224  
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62;  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

### ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_, /седиште/ \_\_\_\_\_, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ \_\_\_\_\_  
Матични број: XXXXX  
ПИБ: XXXXX  
Број рачуна: XXXXXX који се води код \_\_\_\_\_ банке

Закључују дана \_\_\_\_\_

## УГОВОР ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ број 01-02-18/2020-\_\_\_\_ Услуга одржавања водних објеката

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке **Услуга одржавања водних објеката** број ЈН 01-02-18/2020. у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Извршилац доставио Понуду број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_;
- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење Услуга одржавања водних објеката на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијанта: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извршилац је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је Услуга одржавања водних објеката, (у даљем тексту: Услуга), у складу са потребама Наручиоца, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација - Прилог 2) и усвојеној Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, (у даљем тексту уговора: Понуда - Прилог 1), који чине саставни део овог уговора.

Редни број	Опрема	Јединица мере	Број комада опреме	Активност
	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				

Услуга одржавања водних објеката која је предмет овог Уговора ближе је дефинисана у Понуди Извршиоца (Прилог 1), и Техничкој спецификацији (Прилог 2), који чине саставни део овог уговора. Извршилац је обавезан да преузета права и обавезе овим Уговором изврши у складу са позитивноправним прописима, техничким нормативима, усвојеним стандардима и правилима струке.

## ЦЕНЕ И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора утврђена је на основу јединичних цена из Понуде Извршиоца, и то:

Редни број	Опрема	Јединица мере	Активност	Количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а (у динарима)
	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					

У цену из става 1. овог члана урачунат је транспорт и сви зависни и уобичајени пратећи, као и евентуални други трошкови извршиоца и Наручилац их посебно не признаје.

Јединична цена из Понуде је фиксна и не може се мењати за време важења овог уговора.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Уговарачи су сагласни да укупна цена уговорене услуге не може прећи износ од \_\_\_\_\_, /процењена вредност набавке/ (попуњава Наручилац) који износ је утврђен као износ укупно одређених средстава/процењена вредност Наручиоца за набавку услуге која је предмет овог уговора.

За вршење уговорене услуге Извршилац обезбеђује рад стручног сервисног особља, опрему и др. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену, са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_% (уколико се исти обрачунава), плати Извршиоцу уплатом на текући рачун Извршиоца, број \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке на основу исправних рачуна које ће Извршилац достављати Наручиоцу након сваке појединачно извршене услугу посебно, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна.

Извршилац услуге је у обавези да рачун из претходног става Наручиоцу достави у року од 3 (три) дана од дана издавања.

На рачуну поред осталих података обавезно мора бити уписан број уговора, број фактуре, текући рачун Извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у наредној буџетској години (2021), биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој години (2021), у супротном, уговарачи су сагласни да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

## **РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да Наручиоцу изврши услуге из члана 1. овог уговора, све у складу са Техничком спецификацијом, и то у року од \_\_\_\_\_ дана (*максимално 7 (седам) дана, податак ће се преузети из Понуде*), од дана пријема сваког појединачног захтева Наручиоца.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора врши сукцесивно, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Доказ о извршењу услуге одржавања је Записник о извршењу услуге (приликом сваког појединачног извршења), потписан од стране присутних представника Наручиоца и Извршиоца, која нарочито садржи назив и количину извршених услуга.

Записник о извршењу услуге из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун.

**Место извршења:** Територија Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).

### **Члан 5.**

Рок из члана 4. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да омогући услове потребне за извршење предмета овог Уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши усмене консултације са Извршиоцем, контролу над извршењем овог уговора, пријаву недостатака и др. као и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је предмет овог уговора извршен под уговореним условима и на уговорени начин.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 7.**

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 8.

Уговарачи су сагласни да уколико Извршилац не изврши услугу из члана 1. овог уговора у договореном року, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, Наручилац има право да за сваки дан закашњења наплати пенале у износу од 2% од цене неизвршене услуге. Укупан износ пенала не може прећи 5% уговорене цене.

Наручилац ће у случају да Извршилац падне у доцњу уручити Извршиоцу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Извршилац дужан да потпише и прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорене казне активирањем средства финансијских обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Извршиоца, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (*три*) дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико Наручилац због кашњења Извршиоца услуге са извршењем претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 13.

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозиве и плативе на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок важност гаранција мора се продужити.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, оверену у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а као доказ уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не изврши уговорну обавезу у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или уколико Извршилац не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

## ИЗМЕНА УГОВОРА

### Члан 10.

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

У случају из става 1. овог члана Извршилац и Наручилац ће закључити анексе уговора.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 11.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Уговор. Раскид Уговора наступа по протеклу 15 (*петнаест*) дана од достављања писмог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (*тридесет*) дана. Уговор може да се раскине само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који бити краћи од 15 (*петнаест*) дана.

Раскид Уговора може да изврши само она страна у Уговора која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.



## ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

### Члан 12.

Овај Уговор се закључује до реализације до износа процењене вредности за предметну набавку, а најкасније на период од 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана утрошком укупно уговорених средстава Наручиоца, достављањем писменог обавештења Извршиоцу од стране Наручиоца.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан суд према седишту Наручиоца.

### Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (*четири*) истоветна примерка, од којих 3 (*три*) примерка задржава Наручилац, а 1 (*један*) примерак Извршилац.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози:

1. Понуда Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_;
2. Техничка спецификација;
3. Споразум у случају заједничке понуде.

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Напомена:**

Модел овог Уговора Понуђач **мора да потпише**, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача оверава и потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена потписом (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са знаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОДНИХ ОБЈЕКТАТА, ЈН бр. 01-02-18/2020. НЕ ОТВАРАТИ”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.07.2020. године до 10:00 часова, без обзира на начин на који је послата.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

#### Обавезна садржина понуде:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1),
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- Доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведен и описан у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ;
- Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са тачком 13. овог Упутства;
- Образац Потврда/Референца (Образац 8)
- Модел уговора;
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.

### 3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико образце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образци из Конкурсне документације потписују се усклађу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75.ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### 4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

**Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 27.07.2020. године са почетком у 10:30 часова.**

Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

### 5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у Партије:

## 6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „**Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОДНИХ ОБЈЕКТА ЈН број 01-02-18/2020. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## 9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач.1. и 2.ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке орачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## 11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: Уплатом на рачун Извршиоца, за извршену појединачну услугу, у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна.

Дефинисано уговором.

**Тражење аванса није дозвољено.**

### 11.2. Захтев у погледу рока важења понуде за:

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (*шездесет*) дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11.3. Захтев у погледу рока извршења уговора (извршења услуге):**

#### **Начин извршења /Рок за извршење услуге:**

Ангажовање Извршиоца је сукцесивно, према потребама Наручиоца. **Извршилац ће у примереном року, максимално 7 (седам) дана** од тренутка пријема писменог захтева од стране овлашћеног лица Наручиоца у писаној/електронској форми, извршити услугу одржавања водних објеката.

### **11.4 Захтев у погледу места извршења услуге:**

**Место извршења услуге:** Територија Града Вршца (подразумева ужу градску територију и насеља сеоског типа).

### **11.5 Захтев у погледу квалитета:**

#### **Квалитет**

Под квалитетом услуге подразумева се да је она извршена у складу са позитивноправним прописима, техничким нормативима, усвојеним стандардима и правилима струке. У складу са захтевима из Поглавља II - Техничке спецификације

## **12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, (**заокружена на две децимале**), са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити ускладу са чланом 92. ЗЈН.

## **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

#### **1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Меница се доставља **УЗ ПОНУДУ**. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Уз меницу се доставља попуњено и оверену у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац б) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.**

#### **Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

**Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:**

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у образцу понуде);

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла уз уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора за коју су поднели понуде.

## **Финансијска гаранција за добро извршење посла**

### **2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла**

Меница се доставља истовремено са закључењем Уговора. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

**Уз меницу се доставља попуњено и оверену у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.**

**Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).**

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

**Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:**

- Менични дужник не изврши услуге које су предмет ове набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин,
- У току трајања гарантног рока не усклади квалитет употребљених делова и/или квалитет извршених услуга са захтевима меничног повериоца и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор након истека рока важења, на писмени захтев.

## **14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2), за коју подноси понуду.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

## **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (*пет*) дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail–[javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Наручилац ће у року од 3 (*три*) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01-02-18/2020**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (*осам*) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20.ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

#### **17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82.ЗЈН.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2.ЗЈН).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора/обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницима или mailom: [javne.nabavke@oktobar.rs](mailto:javne.nabavke@oktobar.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број 01-02-18/2020.)** сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-02-18/2020.**

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.** за подношење захтева за заштиту права субјекта који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

## **21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

## **22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

## **23. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац ће у року од 25 (*двадесетпет*) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора. Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (*три*) дана од дана доношења.

## **24. ИЗМЕНА УГОВОРА**

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе. Регулисано уговором.

## **25. УГОВОРНА КАЗНА**

Регулисано уговором.

## **27. НАКНАДА ШТЕТЕ**

Регулисано уговором.

## **26. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства/средстава финансијског обезбеђења од стране Извршиоца. Регулисано уговором.

Трајање важности Уговора: до износа процењене вредности за предметну набавку, а најкасније на период од 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења.