



JKP „ДРУГИ ОКТОБАР”

Република Србија

26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26

www.oktobar.co.rs

Телефон: 013/440-800, Факс: 013/440-800 тастер 9

Жиро-рачуни: 285-0274076590001-73; 160-9523-25; 205-1593-62;

Матични број: 08010072; ПИБ: 100911224

e-mail: info@oktobar.rs

Број: 01-02-17/2020-6

Датум: 13.08.2020. године

ВРШАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ

Отворени поступак јавне набавке сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) са циљем закључења Оквирног споразума са једним Извршиоцем на период од 12 (*дванаест*) месеци.

ЈН БРОЈ 01-02-17/2020

Истовремено објављено дана **13.08.2020.** на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: **15 (*петнаест*)** дана од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: **28.08.2020.** у **12:30** часова

Вршац, август 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-02-17/2020-2 од 29.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-02-17/2020-4 од 29.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР
ЈН бр.01-02-17/2020**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	4-5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	6-9
IV	Критеријуми за доделу уговора	10
V	Обрасци	10-23
VI	Модел оквирног споразума/уговора	24-36
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37-43

Укупан број страна Конкурсне документације: 43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР Вршац (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Интернет страница: www.oktobar.co.rs

Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локалана самоуправа.

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења Оквирног споразума са једним Извршиоцем на период од 12 (*дванаест*) месеци.

Трајање појединачних уговора је до реализације уговорених количина односно најдуже на период од 12 (*дванаест*) месеци.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуга. Услуге геодетског снимања

Шифра из Општег речника набавке: 71250000 - Архитектонске, техничке и геодетске услуге

Предметна набавка није обликована је у Партије.

4. КОНТАКТ

Особа за контакт: Александар Шмит за стручна, Божидар Стефанов за правна питања

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

E-mail: javne.nabavke@oktobar.rs

Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца - www.oktobar.co.rs

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је **15 (*петнаест*) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **до 28.08.2020. године до 12:00 часова**.

Понуде се достављају поштом на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **28.08.2020. године са почетком у 12:30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА

1. Техничке карактеристике:

Техничке карактеристике наведене су у Техничкој спецификацији (Поглавље II).

2. Квалитет:

Квалитет: Мора бити у складу са захтевима из Техничке спецификације (Поглавље II).

Под квалитетом услуге подразумева се да је она извршена у складу са позитивноправним прописима, техничким нормативима, усвојеним стандардима и правилима струке.

3. Количина и опис услуга:

У складу са захтевима из Техничке спецификације са оквирним количинама (Поглавље II).

Количина услуга је оквирна и исказана је у сврху оцене понуда. Стварна количина потребних услуга реализоваће се sukcesивно у складу са стварним потребама Наручиоца, према јединичним ценама извршених услуга, највише до укупне уговорене вредности уговора.

4. Јединична цена:

Понуђена јединична цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

5. Начин, рок и место извршења услуге:

5.1. Начин извршења услуге:

Ангажовање Извршиоца је sukcesивно, према потребама Наручиоца, у периоду од 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења уговора.

Наручилац задржава право да захтева геодетске услуге по потреби.

5.2. Место извршења услуге:

Место извршења геодетских услуга је у Граду Вршцу и насељеним местима на територији Града Вршца где Наручилац обавља комуналну делатност.

Списак локација за извршење услуге утврђује Наручилац у сарадњи са надлежном службом изабраног Понуђача.

5.3. Рок за извршење услуге:

Време одазива за извршење услуге: Максимално 72h од дана пријема захтева/радног налога електронском поштом/факсом.

Почетак вршења услуге је дан изласка на локацију.

Рок за извршење услуге максимално 20 (*двадесет*) дана од дана почетка вршења услуге.

6. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац врши контролу квалитета извршене услуге. Извршилац је дужан да поступи по свим примедбама Наручиоца на квалитет извршене услуге.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђена услуга мора у свему одговарати захтевима Наручиоца:

УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Оквирна количина по јединици мере
1.	Обележавање подземних водова по пројекту (водовод, гасовод и топловод) са израдом протокола	m	2000
2.	Обележавање канализације по пројекту, постављање радних висинских репера дуж трасе са израдом протокола	m	1500
3.	Снимање прикључка подземног вода (водовод, канализација, гасовод и топловод) до 100m	kom	50
4.	Снимање подземних водова (водовод, канализација, гасовод и топловод)	m	15000
5.	Преношење на терен грађевинске парцеле према урбанистичком плану, по грађевинској парцели	kom	1
6.	Обележавање тј. искључавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе до 100 m ²)	kom	2
7.	Обележавање тј. искључавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе преко 100 m ²)	kom	2
8.	Снимање и израда ситуационих планова за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација и објеката у ванграђевинском реону по хектару	ha	1
9.	Израда катастарско топографског плана за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација	m ²	25000
10.	Израда геодетског елабората неопходног за потребе картирања код надлежног предузећа – Катастар	kom	1
11.	Израда геодетског елабората неопходног за спровођење рушење објеката код надлежног предузећа – Катастар	kom	1
12.	Израда пројеката геодетског обележавања катастарских парцела по катастарској парцели	kom	1
13.	Трагање постојећих подземних инсталација са обележавањем на терену	m	2000
14.	Обележавање постојећих траса водовода и канализације приликом реконструкције улица, по метру дужном	m	3000

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава **обавезне услове**, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова**, понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center">ИЗЈАВА (Образац 4/5), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. тачка 4. ЗЈН)	
5	<p>Важећа дозвола за обављање делатности:</p> <p>а) Важећа лиценца за рад од Републичког геодетског завода за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова;</p> <p>б) Важећа лиценца за извођење геодетских радова за које је законом предвиђена израда главног пројекта;</p>	<p>Копија Важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке:</p> <p>а) Решење /лиценца републичког геодетског завода – за рад од Републичког геодетског завода за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова</p> <p>б) Решење /лиценца републичког геодетског завода - за извођење геодетских радова за које је законом предвиђена израда главног пројекта</p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку мора испунити **додатне услове** дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да је понуђач у претходне (три) године (2019, 2018, 2017.) савесно и поштено извршио услуге које су предмет јавне набавке у вредности од минимум 4.000.000,00 динара без ПДВ-а (збирно за захтевани период)	<p align="center">ПОТВРДА/РЕФЕРЕНЦА (Образац 9) Наручиоца</p> <p align="center">И</p> <p align="center">доказ - Фотокопија уговора или фактуре/рачуна или наруџбенице за услугу на које се потврде односе у прилогу сваке појединачене потврде/рефернце-</p>

	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
2.	<p>Да понуђач има у радном односу или на други начин ангажована лица односно да може да обезбеди вршиоце геодетских услуга, носиоце личних лиценци најмање следећих струка:</p> <p>1. минимум 2 (два) запослена (или на други начин ангажована) дипломирана геодетска инжењера са важећом лиценцом првог реда Републичког геодетског завода (лиценце 372 и 471)</p> <p>2. минимум 6 (шест) запослених (или на други начин ангажована) геодетских стручњака који су наведени на решењу Републичког геодетског завода</p>	<p>М Обрасци (М3/А или М/2 или М/А) копије за запослена лица</p> <p><u>или</u></p> <p>уговор о раду за ангажовање лица сходно одредбама Закона о раду ("Сл.гласник РС"24/5,61/5,54/9,32/13 И 75/14).</p> <p>Докази из којих се, за свако од наведених лица, јасно и недвосмислено види да су радно ангажована код понуђача у тренутку подношења понуде;</p> <p>Копија дипломе/уверења о стеченом образовању за:</p> <p>1. - 2 (два) дипломирана геодетског инжењера</p> <p>2. - 6 (шест) геодетских стручњака</p> <p>Копија важећег Решења/лиценце првог реда (лиценце 372 и 471) Републичког геодетског завода за та лица</p> <p>Поврда ИКС да су исте важеће</p>
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
3.1.	<p>Да понуђач поседује следећу опрему:</p> <p>1. минимум 4 (четири) „GPS“ пријемника у власништву.</p> <p>2. минимум 3 (три) тоталне станице у власништву</p> <p>3. минимум 2 (два) нивелира са пратећом опремом у власништву</p> <p>4. минимум 1 (један) трагач подземних инсталација, у власништву</p>	<p>1. Копија важећег уверења о еталонирању за геодетске инструменте или одговарајући документ о исправности геодетских инструмента којима се изводе геодетски радови, где је наведен корисник мерила</p> <p>2. За сву захтевану опрему: пописна листа основних средстава са стањем на дан 30.06.2020. године</p> <p><u>или</u></p> <p>- рачун/е о куповини захтеване опреме после 30.06.2020. године, уколико су средства купљена после 30.06.2020. године</p>
3.2.	<p>Да понуђач у моменту подношења понуде располаже (у својини, по основу уговора о закупу, лизингу, пословно - техничкој сарадњи и сл.) са минимум 4 (четири) теренска возила .</p>	<p>Копија очитане важеће саобраћ. дозволе и копија одштампане слике регистрац. налепнице возила или полиса осигурања из које се види регистрац. број возила и датум истека важења регистрације.</p> <p><i>*Уколико понуђач није власник возила, потребно је да достави и копију доказа о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу, уговор о пословно-техничкој сарадњи или сл.)</i></p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**(Образац 4), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом Конкурсном документом.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведеног у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем тражене документације.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА**(*Образац 4*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи из групе понуђача **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену у складу са статусном документацијом копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума/уговора и да је документује на прописани начин(члан 77. став 7. ЗЈН).

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води АПР не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке1) до 3) ЗЈН (чл. 78. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама АПР-а НБС.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ(члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8., 9. и 10. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсно документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: <u>Правна лица:</u> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.

	<p><u>Предузетници:</u> Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: <u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. 2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

Услов наведен под тачком 4 у Табеларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1. Критеријум за избор најповољније понуде/закључење оквирног споразума:

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити оквирни споразум у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио КРАЋИ РОК ИЗВРШЕЊА (максимално 20 (двадесет) дана)

Уколико и након примене резервног критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену/ рок извршења, Наручилац ће оквирни споразум доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђенису следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац Меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 6);
- 7) Образац Меничног овлашћења за добро извршења посла/оквирни споразум (Образац 7);
- 8) Образац Меничног овлашћења за добро извршења посла/уговор (Образац 8);
- 9) Образац Потврда/Референца (Образац 9);
- 10) Модел оквирног споразума;
- 11) Модел уговора;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____ /назив понуђача или члана групе понуђача/у јавној набавци услуга - Услуге геодетског снимања за потребе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, ЈН бр.01-02-17/2020 изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана **13.08.2020.** године и подносим ову понуду бр. _____ од _____ године /унети број и датум понуде/, у складу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Одговорно лице понуђача потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржани у њима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде. Образац попуњава понуђач који подноси понуду самостално/са подизвођачем/као овлашћени представник групе понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Одговорно лице подизвођача, потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржаних у њима.

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Одговорно лице члана групе понуђача, потврђује и лично јемчи да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница садржаних у њима.

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ЈН УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА

Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Матични број понуђача	
Пиб понуђача	
Број и датум понуде	

Редни број	Назив/Опис услуге (према захтевима из Техничке спецификације)	Јед. мере	Оквирна количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Укупно цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8(6+7)
1.	Обележавање подземних водова по пројекту (водовод, гасовод и топловод) са израдом протокола	m	2000				
2.	Обележавање канализације по пројекту, постављање радних висинских репера дуж трасе са израдом протокола	m	1500				
3.	Снимање прикључка подземног вода (водовод, канализација, гасовод и топловод) до 100m	kom	50				
4.	Снимање подземних водова (водовод, канализација, гасовод и топловод)	m	15000				
5.	Преношење на терен грађевинске парцеле према урбанистичком плану, по грађевинској парцели	kom	1				
6.	Обележавање тј. искључавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе до 100 m2)	kom	2				
7.	Обележавање тј. искључавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе преко 100 m2)	kom	2				
8.	Снимање и израда ситуационих планова за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација и објеката у ванграђевинском реону по хектару	ha	1				
9.	Израда катастарско топографског плана за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација	m2	25000				
10.	Израда геодетског елабората неопходног за потребе картирања код надлежног предузећа – Катастар	kom	1				
11.	Израда геодетског елабората неопходног за спровођење рушење објеката код надлежног предузећа – Катастар	kom	1				
12.	Израда пројеката геодетског обележавања катастарских парцела по катастарској парцели	kom	1				
13.	Трагање постојећих подземних инсталација са обележавањем на терену	m	2000				

14.	Обележавање постојећих траса водовода и канализације приликом реконструкције улица, по метру дужном	m	3000				
УКУПНА ЦЕНА:							

УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Рок плаћања:	У року до 45 (<i>четрдесетпет</i>) дана од дана издавања исправног рачуна након сваке појединачно извршене услуге.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања (мин. 60 (<i>шестдесет</i>) дана).
Рок за одазив на извршење услуге	_____ (максимум 72 (<i>седамдесетдва</i>) сата) сата од пријема радног налога Наручиоца)
Рок за извршења услуге:	_____ (максимум 20 (<i>двадесет</i>) дана) дана од дана изласка на локацију (почетка вршења услуге)
Место извршења услуге:	Локације на територији Града Вршца и насељеним местима на територији Града Вршца где Наручишилац обавља комуналну делатност.
Квалитет:	Услуга мора бити извршена у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у Техничкој спецификацији
Контрола квалитета извршене услуге:	Наручилац врши контролу квалитета извршене услуге. Извршилац је дужан да поступи по свим примедбама

У цену су укључени транспорт, анагажовање непосредних извршиоца, трошкове РГЗ-СКН Вршац и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Извршиоца.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

У _____, дана _____ **Овлашћено лице понуђача** _____

Упутство за попуњавање:

- Колона 5: уписати јединичну цену по јединици мере без ПДВ-а,
- Колона 6: уписати укупну понуђену цену без ПДВ-а,
- Колину 7: уписати ПДВ у %,
- Колину 8: уписати укупну понуђену цену са ПДВ-ом.
- УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА: уписати укупну цену без ПДВ-а, ПДВ у % и укупну цену са ПДВ-ом (осенчена поља)
- У табелу „УСЛОВИ ПОНУДЕ“ уписати: рок важења понуде, рок за одазив на извршење услуге и рок за извршења услуге:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.ЗЈН, понуђач _____ /навести назив понуђача/, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јн.бр.01-02-17/2020, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,

(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга- у јавној набавци услуга - **Услуге геодетског снимања за потребе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ ЈН бр.01-02-17/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребно броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____/навести назив понуђача/у отвореном поступку јавне набавке услуга – у јавној набавци услуга - **Услуге геодетског снимања за потребе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ ЈН бр.01-02-17/2020** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - члан 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____/навести назив подизвођача/ у поступку јавне набавке услуга – **услуге геодетског снимања за потребе ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ЈН број 01-02-17/2020.** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст. повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25; 205-1593-62;

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у **отвореном поступку јавне набавке**, ЈН број **01-02-17/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку, код које има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

Образац се доставља уз понуду.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25; 205-1593-62,

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Оквирним споразумом** број **01-02-17/2020-**____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН број 01-02-17/2020**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења Оквирног споразума.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може поунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а,

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач одбије да закључи појединачни уговор.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења Оквирног споразума, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок важења Оквирног споразума.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

(ОБРАЗАЦ 8)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште и адреса	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62,

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором бр. 01-02-17/2020-**_____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН бр. 01-02-17/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно

ПОТВРДА/РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ЕМАИЛ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

ПОТВРДУ

којом се потврђује да је _____
(уписати назив понуђача)

Наручиоцу _____, у оквиру временског периода од претходне три године (2019,2018,2017) у уговореном року и квалитету извршио услуге које су предмет јавне набавке (Услуге геодетског снимања за потребе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ), бр. **01-02-17/2020** и то:

- По Уговору/Наручбеници/Фактури/заокружити/ бр. _____ од _____, у периоду од _____ до _____ извршио Геодетске услуге.

Предмет Уговора/Наручбенице/Фактуре/заокружити/ _____

Вредност Уговора/Наручбенице/Фактуре/(заокружити одговрјући документ) без ПДВ-а: _____

- По Уговору/Наручбеници/Фактури/заокружити/ бр. _____ од _____, у периоду од _____ до _____ извршио Геодетске услуге.

Предмет Уговора/Наручбенице/Фактуре/заокружити/ _____

Вредност Уговора/Наручбенице/Фактуре/(заокружити одговрјући документ) без ПДВ-а: _____

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке, ЈН бр. **01-02-17/2020** и у другу сврху се не може употребити.

Место и датум:

Овлашћено лице рефернтног
Наручиоца

Напомена: У случају потребе копирати у довољном броју примерака.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. директора Јован Кнежевић

Матични број: 08010072

ПИБ: 100911224

Број рачуна: 285-0274076590001, 160-9523-25

(у даљем тексту: Наручилац)

И

ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ _____

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна: _____ који се води код _____ банке

(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана _____

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БРОЈ 01-02-17/2020-_____
УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“, ВРШАЦ**

Наручилац и Извршилац у уводу констатују:

- да се Оквирни споразум (у даљем тексту: Споразум) закључује на основу спроведеног отвореног поступка **Услуге геодетског снимања** за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-17/2020,
- да се овај Споразум закључује за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац,
- да је Извршилац доставио Понуду број _____ од _____, примљена код Наручиоца под број _____ од _____ (у даљем тексту: Понуда Извршиоца) која чини саставни је део овог Споразума (Прилог 1),
- да се овај Споразум закључује са једним Извршиоцем,
- да Наручилац, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ овај Споразум закључује на период од 12 (дванаест) месеци,
- да се овај Споразум закључује у складу са условима и критеријумима дефинисаним у Конкурсној документацији број _____ од _____,
- да ће на основу овог Споразума Наручилац закључити појединачне уговоре и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку,
- да Споразум не представља обавезу ЈКП „Други октобар“, Вршац на закључивање уговора о јавној набавци,
- да обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци закљученог на основу овог Споразума.

(варијанта: заједничка понуда)

- Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача _____
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима _____
- Извршилац је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.
Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци између Наручиоца и Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације јавне набавке услуге - услуге геодетског снимања за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац, ЈН број 01-02-17/2020, а према Понуди Извршиоца број _____ од _____, са јединичним ценама по јединици мере и спецификацији (Прилог 1), дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Услуге која су предмет овог Споразума ближе су дефинисана у Техничкој спецификацији (Прилог 2) и Понуди Извршиоца (Прилог 1), који чине саставни део овог Споразума.

Услуге из члана 1. овог Оквирног споразума обухватају:

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Оквирна количина по јединици мере
1.	Обележавање подземних водова по пројекту (водовод, гасовод и топловод) са израдом протокола	m	2000
2.	Обележавање канализације по пројекту, постављање радних висинских репера дуж трасе са израдом протокола	m	1500
3.	Снимање прикључка подземног вода (водовод, канализација, гасовод и топловод) до 100m	kom	50
4.	Снимање подземних водова (водовод, канализација, гасовод и топловод)	m	15000
5.	Преношење на терен грађевинске парцеле према урбанистичком плану, по грађевинској парцели	kom	1
6.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе до 100 m ²)	kom	2
7.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе преко 100 m ²)	kom	2
8.	Снимање и израда ситуационих планова за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација и објеката у ванграђевинском реону по хектару	ha	1
9.	Израда катастарско топографског плана за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација	m ²	25000
10.	Израда геодетског елабората неопходног за потребе картирања код надлежног предузећа – Катастар	kom	1
11.	Израда геодетског елабората неопходног за спровођење рушење објеката код надлежног предузећа – Катастар	kom	1
12.	Израда пројеката геодетског обележавања катастарских парцела по катастарској парцели	kom	1
13.	Трагање постојећих подземних инсталација са обележавањем на терену	m	2000
14.	Обележавање постојећих траса водовода и канализације приликом реконструкције улица, по метру дужном	m	3000

Количине дефинисане овим Споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог Споразума, у складу са потребама Наручиоца, а до износа расположивих финансијских средстава.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Извршиоца и предајом

25/43

средства финансијског обезбеђења из члана 8. став 1 овог Споразума.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог Оквирног споразума, врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима РС, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим Оквирним споразумом, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Укупна вредност овог Споразума износи _____ (словима), динара без ПДВ-а (попуњава Наручилац, процењена вредност), односно _____ (словима) динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

РЕАЛИЗАЦИЈА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Наручилац ће са Извршиоцем закључити уговоре о јавној набавци у складу са потребним количинама и јединичним ценама из Понуде Извршиоца.

На основу овог Споразума, Извршилац закључује уговор са Наручиоцем након пријема писменог позива Наручиоца. Позив се доставља поштом, електронском поштом или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који чини саставни део овог Споразума (Прилог 3).

Количине у појединачним уговорима одређује Наручилац у складу са својим потребама.

Појединачни уговори о јавној набавци који се закључују на основу овог Споразума закључују се до истека рока важења овог Споразума и важе до реализације уговорених количина, а најдуже 12 (дванаест) месеци од дана закључења.

Наручилац не гарантује Извршиоцу да ће уговорити количине наведене у Техничкој спецификацији (Прилог 2), и не одговара за евентуалну штету коју Извршилац трпи услед уговарања количина мањих од предвиђених.

Уколико се током реализације овог Споразума утврди оправдана потреба за већим количинама од уговорених, Наручилац може да закључи додатне уговоре о јавној набавци са Извршиоцем, а највише до износа од _____ (словима) динара без ПДВ-а, који износ представља вредност Споразума.

ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Цене из Споразума су утврђене су на основу јединичне цене из Понуде Извршиоца (Прилог 1).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог Споразума, односно појединачних уговора.

Јединична цена је цена без ПДВ-а и износи:

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Оквирна количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а
1.	Обележавање подземних водова по пројекту (водовод, гасовод и топловод) са израдом протокола	m	2000	
2.	Обележавање канализације по пројекту, постављање радних висинских репера дуж трасе са израдом протокола	m	1500	
3.	Снимање прикључка подземног вода (водовод, канализација, гасовод и топловод) до 100m	kom	50	
4.	Снимање подземних водова (водовод, канализација, гасовод и топловод)	m	15000	

5.	Преношење на терен грађевинске парцеле према урбанистичком плану, по грађевинској парцели	kom	1	
6.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе до 100 m2)	kom	2	
7.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе преко 100 m2)	kom	2	
8.	Снимање и израда ситуационих планова за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација и објеката у ванграђевинском реону по хектару	ha	1	
9.	Израда катастарско топографског плана за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација	m2	25000	
10.	Израда геодетског елабората неопходног за потребе картирања код надлежног предузећа – Катастар	kom	1	
11.	Израда геодетског елабората неопходног за спровођење рушење објеката код надлежног предузећа – Катастар	kom	1	
12.	Израда пројеката геодетског обележавања катастарских парцела по катастарској парцели	kom	1	
13.	Трагање постојећих подземних инсталација са обележавањем на терену	m	2000	
14.	Обележавање постојећих траса водовода и канализације приликом реконструкције улица, по метру дужном	m	3000	

Наручилац се обавезује да уговорену цену увећану за припадајући ПДВ (од ___%, уколико се исти обрачунава), плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама, уплатом на текући рачун Извршиоца број _____ који се води код _____ банке, у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна (сукцесивног рачуна) са приложеном спецификацијом пружених услуга, на основу документа који испоставља Извршилац, а којим је потврђено извршење услуга који ће Извршилац достављати Наручиоцу.

Обавезе преузете Уговором које доспевају у 2020. и 2021. години, реализоваће се у складу са финансијским средствима предвиђеним Финансијским планом Наручиоца за наведену годину.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог Оквирног споразума, врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Време одазива за извршење услуге је максимално _____ (макс. 72 сата од пријема захтева/радног налога електронском поштом/факсом. / *преузеће се податак из Понуде*).

Почетак вршења услуге је дан изласка на локацију.

Рок за извршење услуге: је максимално _____ дана (макс. 20 дана од дана почетка вршења услуге. / *преузеће се податак из Понуде*)

Наручилац може да реализује и мању количину услуга од очекиваних у ком случају није одговоран за евентуалну штету коју би Извршилац претрпео.

Члан 7.

Рок за извршење овог уговора може се продужити анексом уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (*три*) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 8.

Извршилац је дужан да, истовремено **са закључењем овог Споразума**, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од вредности овог Споразума без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења овог Споразума. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана активирати у случају да Извршилац одбије да закључи појединачне уговоре и /или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор.

Извршилац је дужан да, **истовремено са закључењем појединачног уговора**, преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране овлашћеног лица Извршиоца, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованог потписа лица које је меницу потписало, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Средство обезбеђења за добро извршење посла из става 3. овог члана Извршилац мора да поднесе Наручиоцу и приликом закључења сваког појединачног уговора, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења тог уговора.

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из става 3. овог члана активирати у случају да Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења Наручиоца.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 1. овог члана након истека рока из става 1. овог члана.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из става 3. овог члана након истека рока из става 3. овог члана.

Уколико се за време трајања овог Споразума продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Извршиоца да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок важења менице.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог Оквирног споразума/уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Наступање околности више силе ослобађа од одговорности стране у Споразуму за кашњење у извршењу обавеза. О дану наступања, трајању и дану престанка околности више силе, стране у Споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (*двадесетчетири*) часа.

Уколико након закључења овог Споразума наступе околности више силе које отежавају или онемогућавају извршење обавеза дефинисаних овим Споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања околности више силе.

Околностима више силе сматрају се екстремни и ванредни догађаји који се нису могли предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у овом Споразуму и који нису могли бити спречени. Вишом силом могу се сматрати природне катастрофе, пожар поплава, земљотрес, транспортне несреће, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета, увоза и извоза), и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

У случају наступања околности више силе свака страна у Споразуму ће одмах, а најкасније у року од 24 сата, о настанку непредвиђених околности обавестити другу страну и доставити одговарајуће доказе.

У случају наступања околност више силе, страна која захтева измену овог Споразума дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока важења овог оквирног Споразума Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 3 овог члана.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај Споразум. Раскид Споразума наступа по протеку 15 (*петнаест*) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог Споразума или повреда које се понављају, Споразум може да раскине свака страна у Споразуму. Раскид Споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (*тридесет*) дана.

Раскид Споразума из претходног става може да се изврши само уколико је друга страна у Споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид Споразума из става 2. овог члана може да изврши само страна у Споразуму која је своје обавезе из Споразума у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог Споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог Споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог Споразума.

ИЗМЕНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Рок важења овог Споразума може се продужити у случају наступања околности из члана 7. овог Споразума.

У случају из става 1. Извршилац и Наручилац ће закључити анекс.

Обим предмета набавке (количине), дефинисан овим Споразумом може се повећати, а до износа вредности Споразума и то до износа _____ (*словима*) без ПДВ-а динара.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан суд према седишту Наручиоца.

У случају неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 14.

Овај Споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а 1 (један) примерак Извршилац.

Саставни део овог Споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Понуда Извршиоца број _____ од _____,

Прилог 2 - Техничка спецификација,

Прилог 3 - Модел уговора,

Прилог 4 - Споразум, у случају подношења заједничке понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Модел овог Споразума понуђач је дужан да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује модел овог Споразума у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа в.д. директора Јован Кнежевић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62
(у даљем тексту: Наручилац) И

и

ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме лица које заступа Извршиоца/ _____
Матични број:
ПИБ:
Број рачуна: _____ који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Извршилац)

Закључују дана _____

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 01-02-17/2020-_____ О ВРШЕЊУ УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

Наручилац и Извршилац у уводу констатују да је:

- Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуга – услуге геодетског снимања за потребе ЈКП "ДРУГИ ОКТОБАР" ВРШАЦ ЈН број 01-02-17/2020. у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), ради закључења Оквирног споразума са једним Извршиоцем на период од 12 (дванаест) месеци;
- Извршилац доставио Понуду број _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом, бр. _____;
- Наручилац је изабрао Извршиоца, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, _____, Одлуком о додели оквирног споразума, у свему у складу са ЗЈН;
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум са _____ /навести назив Извршиоца/, бр. _____ од _____. (у даљем тексту: Оквирни споразум); - да се овај уговор о јавној набавци закључује на основу Оквирног споразума;
- да се на сва питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Оквирног споразума и да су Наручилац и Извршилац дужни да их поштују.
(варијанта: заједничка понуда) –
Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача _____ Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
(варијанта: понуда са подизвођачем)
- Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима _____ - Извршилац је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге геодетског снимања, (у даљем тексту: Услуге), по динамици и у складу са потребама Наручиоца, а у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Извршиоца број _____, од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____, од _____, (у даљем тексту уговора: Понуда Извршиоца), које чине саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Цена добара из члана 1. овог уговора укупно износи _____ динара без ПДВ-а и формирана је према тржишним условима на дан подношења понуде. (*преузима се из Понуде*), и то:

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Оквирна количина по јединици мере	Јединична цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Обележавање подземних водова по пројекту (водовод, гасовод и топловод) са израдом протокола	m	2000		
2.	Обележавање канализације по пројекту, постављање радних висинских репера дуж трасе са израдом протокола	m	1500		
3.	Снимање прикључка подземног вода (водовод, канализација, гасовод и топловод) до 100m	kom	50		
4.	Снимање подземних водова (водовод, канализација, гасовод и топловод)	m	15000		
5.	Преношење на терен грађевинске парцеле према урбанистичком плану, по грађевинској парцели	kom	1		
6.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе до 100 m ²)	kom	2		
7.	Обележавање тј. ископчавање нових објеката по објекту са израдом протокола (габарит основе преко 100 m ²)	kom	2		
8.	Снимање и израда ситуационих планова за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација и објеката у ванграђевинском реону по хектару	ha	1		
9.	Израда катастарско топографског плана за потребе пројектовања подземних и надземних инсталација	m ²	25000		
10.	Израда геодетског елабората неопходног за потребе картирања код надлежног предузећа – Катастар	kom	1		
11.	Израда геодетског елабората неопходног за спровођење рушење објеката код надлежног предузећа – Катастар	kom	1		
12.	Израда пројеката геодетског обележавања катастарских парцела по катастарској парцели	kom	1		
13.	Трагање постојећих подземних инсталација са обележавањем на терену	m	2000		
14.	Обележавање постојећих траса водовода и канализације приликом реконструкције улица, по метру дужном	m	3000		

У цену су укључени транспорт, анагажовање непосредних извршиоца, трошкове РГЗ-СКН Вршац и сви зависни и уобичајени пратећи трошкови Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац, у току трајања овог уговора, одређивати место извршења услуге/локацију и врсту геодетске услуге, у оквиру укупно уговорене вредности, у складу са потребама, о чему ће Извршиоцу доставити писмено обавештење.

Наручилац задржава право да очекивани број услуга у периоду важења уговора реализује према својим потребама sukcesивно, а до вредности закљученог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац, у току трајања овог Уговора, може мењати уговорене количине, у оквиру укупно уговорене вредности, односно вршити прераспodelу уговорених количина, о чему ће Извршиоцу доставити писмено обавештење.

Наручилац може да реализује и мање количине од очекиваних, у ком случају није одговоран за евентуалну штету коју би Извршилац претрпео.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна.

За вршење уговорене услуге Извршилац прибавља неопходне податке од РГЗ СКН Вршац. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом.

Исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену увећану за припадајући ПДВ (од ___%, уколико се исти обрачунава), плаћа Извршиоцу за услуге пружене у претходном месецу, према стварним количинама, уплатом на текући рачун Извршиоца број _____ који се води код _____ банке, у року до 45 (*четрдесетпет*) дана од дана пријема исправног рачуна (sукcesивног рачуна) са приложеном спецификацијом пружених услуга, на основу документа који испоставља Извршилац, а којим је потврђено извршење услуга који ће Извршилац достављати Наручиоцу.

Извршилац услуге се обавезује да на факури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца, уз коју ће доставити одговарајућу спецификацију извршених услуга.

Обавезе Наручиоца преузете овим уговором које доспевају у 2020., и 2021, биће реализоване највише до износа средстава које ће за ту намену бити одобрене у наведним годинама.

Доказ о извршеној услузи је Записник о извршењу геодетске услуге потписан и оверен од стране овлашћених лица Наручиоца и понуђача – Извршиоца.

Записник из претходног става чини обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун

Обавезну пратећу документацију уз сваки издати рачун чини и Захтев/Радни налог оверен од стране Наручиоца.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора, врши континуирано, по динамици и у складу са потребама и захтевима Наручиоца, ажурно и квалитетно, у свему у складу позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Време одазива за извршење услуге је максимално _____ (макс. 72 сата од пријема захтева/радног налога електронском поштом/факсом. / *преузеће се податак из Понуде*).

Почетак вршења услуге је дан изласка на локацију.

Рок за извршење услуге: је максимално _____ дана (макс. 20 дана од дана почетка вршења услуге. / *преузеће се податак из Понуде*

Наручилац може да реализује и мању количину услуга од очекиваних у ком случају није одговоран за евентуалну штету коју би Извршилац претрпео.

Члан 5.

Рок из члана 4. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац,
- у случају измене Техничке документације по налогу Наручиоца.

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу врши под условима, на начин и у обиму прописаним позитивноправним прописима, техничким прописима и усвојеним стандардима чија је употреба обавезна, и то у складу са Законом о државном премеру и катастру ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - одлука УС, 96/2015, 47/2017 - аутентично тумачење, 113/2017 - др. закон, 27/2018 - др. закон, 41/2018 - др. закон и 9/2020 - др. закон).

Извршилац се обавезује да:

1) геодетске услуге изводи на основу података преузетих из геодетско-катастарског информационог система;

2) пре почетка извођења радова, пријави Служби за катастар непокретности Вршац радове **за које је та обавеза утврђена** Законом о државном премеру и катастру; ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - одлука УС, 96/2015, 47/2017 - аутентично тумачење, 113/2017 - др. закон, 27/2018 - др. закон, 41/2018 - др. закон и 9/2020 - др. закон).

3) За сваку појединачно извршену геодетску услугу изради елаборат геодетских радова у 2 (два примерка) у штампаном и електронском облику, од којих 1 примерак у оба формата доставља Наручиоцу, а други доставља Служби за катастар непокретности Вршац.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац, се обавезује да обезбеди несметани приступ овлашћеним лицима Извршиоца објектима/локацијама Наручиоца ради вршења услуге која је предмет овог уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лице одговорно да у име Наручиоца врши организацију рада, сталне усмене консултације са Извршиоцем, присуствује узорковању и др., као и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин, под уговореним условима и у уговореном року.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Извршилац гарантује квалитет извршене услуге у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима и упутствима Наручиоца, у складу са овим уговором и правилима струке.

Извршилац је дужан да недостатке извршене услуге, у погледу квалитета, отклони одмах без накнаде, по првом позиву Наручиоца, а најкасније у року од 3 радна дана од дана пријема позива електронском поштом, у супротном Наручилац има право да активира средство обезбеђења за добро извршење посла.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обиму и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 2 % од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са извршењем услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, а на име накнаде штете коју би Наручилац у том случају претрпео.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, Наручилац ће након пријема рачуна, о извршеним задоцнелим услугама доставити Извршиоцу писмено Обавештење да задржава право на уговорну казну, које је Извршилац дужан да прими.

Наручилац ће извршити наплату уговорне казне активирањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, без претходног пристанка Извршиоца, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Извршиоца са извршењем услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезаважност гаранције мора се продужити.

Извршилац се обавезује да уз меницу из става 1. овог члана преда Наручиоцу и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, копије Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банкеи овлашћења Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не изврши уговорну обавезу, под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 5. овог уговора.

У случају из става 1 овог члана Добављач и Наручилац ће закључити анексе уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговора, даном достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни, са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Раскид Уговора из претходног става може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 14.

Овај уговор се закључује на 12 (*дванаест*) месеци, односно до утрошка предвиђених финансијских средстава.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

За све што овим уговором није изричито регулисано, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан суд према седишту Наручиоца.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Извршиоца.

Прилог:

- Оквирни споразум број 01-02-17/2020-_____.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: Модел овог Уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује модел овог уговора у складу са Споразумом групе понуђача који је саставни део понуде.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се доставља на адресу: ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ВРШАЦ, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА- УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ ЈН БР: 01-02-17/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 28.08.2020. године до 12:00 часова, без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде:

- **Образац понуде са структуром цене (Образац 1);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 2), ако се понуђач одлучи да исказе трошкове припремања понуде;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Докази о испуњености додатних услова наведени у табеларном приказу додатних услова, у поглављу III Конкурсне документације – Додатни услови;**
- **Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде (меница), у складу са тачком 13. овог Упутства;**
- **Образац потврда/референца (Образац 8);**
- **Модел оквирног споразума**
- **Модел уговора;**
- **Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде.**

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико обрасце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 28.08.2020. године са почетком у 12:30 часова.

Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у Партије:

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком:

„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку услуга - УСЛУГЕ ГЕОДЕТСКОГ СНИМАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР ВРШАЦ ЈН БР: 01-02-17/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”. На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за набавку у целини (све Партије) или за поједине Партије.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач за исту Партију, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда за исту Партију.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду: самостално, као заједничку понуду, или са подизвођачем, као и за коју Партију подноси понуду.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понудеса структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и да достави Списак подизвођача (Образац 5А);

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок и начин плаћања: Након сваке појединачно извршене услуге, уплатом на текући рачун Извршиоца, у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који ће Извршилац доставити Наручиоцу.

Дефинисано уговором.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде: минимум 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће поступити у складу са чланом 90. ЗЈН.

11.3. Захтев у погледу рока извршења уговора

Време одазива за извршење услуге:

Максимално 72h од дана пријема захтева/радног налога електронском поштом/факсом.

Почетак вршења услуге је дан изласка на локацију.

Рок за извршење услуге максимално 20 дана од дана почетка вршења услуге.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са максимум две децимале, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Јединична цена је фиксна за све време важења уговора и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверену у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (Образац 6) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде;

- да понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора о јавној набавци за коју су поднели понуде.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи оквирни споразум, у ком случају Наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, оверену у складу са статусном документацијом а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразуме (Образац 7) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења оквирног споразума, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења оквирног споразума.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач одбије да закључи појединачни уговор.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен оквирни споразум, након истека рока важења, на писмени захтев.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

3. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи појединачни уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења из тачке 13.2 овог Поглавља и да раскине оквирни споразум.

Рок важења менице је 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења појединачног уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, са потписом одговорног лица, оверену у складу са статусном документацијом а као доказ уз меницу се доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено у складу са статусном документацијом менично овлашћење, са роком важења 30 (*тридесет*) дана дуже од дана истека рока важења појединачног уговора (Образац 8) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издајена износ од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења појединачног уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења појединачног уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности појединачног уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице можетражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

-поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,
- електронском поштом/e-mail–javne.nabavke@oktobar.rs.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 01-02-17/2020**”.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда (члан 63. ЗЈН).

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања, од условима и на начин дефинисан чланом 93. ЗЈН.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговорау току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, или mailom: javne.nabavke@oktobar.rs.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН број:01-02-17/2020)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН број 01-02-17/2020 Набавка услуге: Услуге геодетског снимања за потребе ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР Вршац**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац задржава право да:

1) измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за достављање понуда, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (члан 63. ЗЈН).

2) обустави поступак предметне јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, под условима и на начин дефинисан чланом 109. ЗЈН.

23. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума. Наручилац ће одлуку закључењу Оквирног споразума објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН). Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити оквирни споразум и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН). Уколико изабрани понуђач одустане од закључења оквирног споразума Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

25. ЗАКЉУЧИВАЊЕ ПОЈЕДНИЧАНИХ УГОВОРА

На основу Оквирног споразума, Наручилац закључује уговор са Извршиоцем. Количине у појединачним уговорима одређује Наручилац у складу са својим потребама. Уколико се током реализације Оквирног споразума утврди оправдана потреба за већим количинама од уговорених, Наручилац може да закључи додатне уговоре о јавној набавци са Извршиоцем, а највише до износа вредности Оквирног споразума без ПДВ-а. Регулисано оквирним споразумом.

26. ИЗМЕНА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Након закључења оквирног споразума/уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе.

Измена оквирног споразума/уговора се може извршити у случају промене произвођача добра. Регулисано оквирном споразумом/уговором.

27. УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано Оквирним споразуми/уговором.

28. НАКНАДА ШТЕТЕ

Регулисано Оквирним споразуми/уговором.

29. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Раскид Споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу Споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и Споразума. Регулисано оквирним споразуми/уговором.

30. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Оквирни споразум се закључује на период од 12 (*дванаест*) месеци.

Појединачни Уговори закључује се на период најдуже 12 (*дванаест*) месеци од дана закључења.

Регулисано Оквирном споразумом/уговором.