



**Јавно комунално предузеће
“ДРУГИ ОКТОБАР”
Вршац**

Република Србија 26300 Вршац, Стевана Немање бр. 26,
Telefon: 013/440-800, Faks: 013/440-800 taster 9

www.oktobar.co.rs e mail: info@oktobar.rs

Број: 01-02-23/2020-6
27.10.2020. године
ВРШАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

**ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР
ВРШАЦ, Стевана Немање 26**

ЈН БРОЈ 01-02-23/2020

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ЦИЉЕМ ЗАКЉУЧЕЊА
УГОВОРА НА ПЕРИОД 12 МЕСЕЦИ**

Вршац, октобар 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 01-02-23/2020-2 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 01-02-23/2020-4 од 26.10.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
УСЛУГА ОСИГУРАЊА
ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП „ДРУГИ ОКТОБАР“
ЈН бр. 01-02-23/2020**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив Поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета	4-15
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност услова	16-19
IV	Критеријуми за доделу уговора	19
V	Обрасци	19-30
VI	Модел оквирног уговора	31-35
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36-42
ПРИЛОГ 1	Образац понуде са структуром цене - Образац 1А са Упутством (у еxell формату)	

Укупан број страна Конкурсне документације: 42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

ЈКП „Други октобар“ (у даљем тексту: Наручилац)
Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26
Интернет страница: www.oktobar.co.rs.
Врста наручиоца: Јавно предузеће – Локална самоуправа.

2. ВРСТА ПОСТУПКА/ЦИЉ ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке, сходно члану 32. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуга. Осигурање.
Предметна набавка није обликована у Партије.
Шифра из Општег речника набавке: Услуге осигурања – 66510000

4. КОНТАКТ

Особа за контакт:

Драган Дивљаковић, за стручна питања (mail: javne.nabavke@oktobar.rs),
Бојана Бадњаревић, за правна питања (mail: javne.nabavke@oktobar.rs).

Адреса: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

Е-mail: javne.nabavke@oktobar.rs

Телефон: 013/440-800, Факс: 013/440-800 тастер 9

Радно време Наручиоца је од 07.00 до 15.00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку: одвија се писменим путем - поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација може се преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца - www.oktobar.co.rs

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до **13.11.2020. године до 12,00 часова**. Понуде се достављају поштом на адресу Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **13.11.2020. године са почетком у 12.30 часова**, у просторијама Наручиоца: 26300 Вршац, Стевана Немање 26.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

1.1 ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

Сума осигурања грађевинских објеката је набавна књиговодствена вредност из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2019. године.

Сума осигурања машина/опреме/алата у саставу грађевинских објеката је набавна књиговодствена вредност из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2019. године.

Сума осигурања рачунара у саставу грађевинских објеката је набавна књиговодствена вредност из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2019. године.

Сума осигурања покретне технике у саставу грађевинских објеката је фиксна сума.

Сума осигурања стакла од лома је фиксна сума.

Сума осигурања од провалне крађе је фиксна сума.

Сума осигурања залиха обртних средстава (целокупне залихе свих радних јединица) су пријављени износи.

Сума осигурања залиха горива су пријављени износи.

Сума осигурања података на носачима података је таксирана вредност.

Први ризици "нису исцрпљујући" и штета се исплаћује до уговорене суме „првог ризика“ по сваком штетном догађају у току трајања уговореног периода осигурања.

Осигурање се закључује са откупом амортизоване вредности код делимичних штета.

Осигурање је без учешћа осигураника у штети.

**ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ
ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

1	ДИРЕКЦИЈА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
1.1	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
		Објекти	753,364,996.42
		Изливање воде из инсталација	75,336,499.64
		Амортизација код делимичних штета	
		Остали објекти	29,402,628.91
		Изливање воде из инсталација	2,940,262.89
		Амортизација код делимичних штета	

		Подземна и надземна гасна мрежа	371,458,844.78
		Слегање тла	5,000,000.00
		Амортизација код делимичних штета	
		Подземне и надземне инсталације топловода	13,990,393.05
		Слегање тла	1,399,039.31
		Амортизација код делимичних штета	
		Опрема	833,915,581.19
		Изливање воде из инсталација	83,391,558.12
		Амортизација код делимичних штета	
		УКУПНО	2,170,199,804.31
1.2	ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
		Опрема	824,800,295.49
		Амортизација	
		Франшиза	
		Подземна и надземна водоводна мрежа	460,999,947.95
		Амортизација	
		Франшиза	
		Трошкови земљаних радова	
		Трошкови изналажења грешке	
		Механичка опрема у саставу објеката	75,336,499.64
		Амортизација	
		Франшиза	
		Трошкови земљаних радова	
		Трошкови изналажења грешке	
		УКУПНО	1,361,136,743.08

2	ДИРЕКЦИЈА КОМУНАЛНИ ПОСЛОВИ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
2.1	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		

		Објекти	461,488,994.54
		Изливање воде из инсталација	46,148,899.45
		Амортизација код делимичних штета	
		Остали објекти	73,462,114.22
		Изливање воде из инсталација	7,346,211.42
		Амортизација код делимичних штета	
		Опрема	365,023,473.65
		Изливање воде из инсталација	36,502,347.37
		Амортизација код делимичних штета	
		УКУПНО	989,972,040.65
2.2	ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
		Опрема	78,282,528.32
		Амортизација	
		Франшиза	
		Механичка опрема у саставу објеката	46,148,899.45
		Амортизација	
		Франшиза	
		Трошкови земљаних радова	
		Трошкови изналажења грешке	
		УКУПНО	124,431,427.77

3	ДИРЕКЦИЈА КОРПОРАТИВНИ ПОСЛОВИ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
3.1	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
		Објекти	639,234,945.00
		Изливање воде из инсталација	63,923,494.50
		Амортизација код делимичних штета	
		Остали објекти	218,925,180.30
		Изливање воде из инсталација	21,892,518.03

		Амортизација код делимичних штета	
		Опрема	24,720,392.69
		Изливање воде из инсталација	2,472,039.27
		Амортизација код делимичних штета	
		УКУПНО	971,168,569.79
3.2	ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ		
		Опрема	23,094,145.53
		Амортизација	
		Франшиза	
		Механичка опрема у саставу објеката	63,923,494.50
		Амортизација	
		Франшиза	
		Трошкови земљаних радова	
		Трошкови изналажења грешке	
		УКУПНО	87,017,640.03
4	ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
		Рачунари и штампачи са пратећом опремом	18,322,633.32
		Подаци на носачима података	1,000,000.00
		УКУПНО	19,322,633.32
5	ОСИГУРАЊЕ ПОКРЕТНЕ ТЕХНИКЕ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
		Лап Топ HP	15,000.00
		Лап Топ Lenovo	15,000.00
		Таблет Lenovo	30,000.00
		Лап Топ Asus	15,000.00
		Лап топ	15,000.00
		Лап Топ	15,000.00
		Лап Топ	15,000.00
		Лап Топ	15,000.00
		Лап Топ HP 6560B-LG	15,000.00
		Лап Топ Acer E1	15,000.00
		Лап Топ Lenovo	15,000.00
		Лап Топ Asus	15,000.00

		Лап Топ CQ61-420	15,000.00
		Нивелир	16,000.00
		Уређај за детек.металних цеви	116,366.90
		Мини акуст. детектор цурења	42,953.05
		Дигитални корелатор за лоцирање цурења	439,709.89
		Акустични детектор цурења хл 5000	202,931.83
		Моб.ултразвучни мер.про.удм 100	1,169,701.15
		Детектор фм 880	66,993.35
		Детектор металних цеви и каблова фм	378,759.60
		Гас детектор портабл	8,000.00
		Детектор гаса Leaksurveyor	15,734.37
		Фото смарт Ц318 са камером	2,000.00
		Инструмент за детекцију гаса	336,610.17
		Ручни гаусметар ХГМ09 са сондом	97,277.35
		УКУПНО ПОКРЕТНА ТЕХНИКА	3,103,037.66
		Доплатак за откуп амортизације код делимичних штета	
		Доплатак за откуп одбитне франшизе	
		УКУПНО	
6	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
		Новац у преносу и превозу од пијаце до главне благајне и обрнуто	180,000.00
		УКУПНО	180,000.00
7	ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
		Стакла дебљине испод 4 мм 370м2 по 1.700,00	629,000.00
		Стакла дебљине преко 4 мм 1001 м2 по 2.080,00	2,082,080.00
		Стакла дебљине 4мм и више 250м2 по 2080,00	520,000.00
		Стакла копелит дебљине 6/7мм 70 м2 по 9.295,00динара	650,650.00
		Покривка новог пластеника од палстичног ламината ојачан стакленим влакнима	228000
		УКУПНО	4,109,730.00

1.2 КОЛЕКТИВНО КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде), са покрићем за следеће ризике:

- трајни инвалидитет,
- смрт као последица несрећног случаја (услед незгоде),
- трошкови лечења.

Осигурањем од последица несрећног случаја (незгоде) обухваћени су сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама ЈКП Други октобар.

Осигурање се уговора у свако време и на сваком месту 24 часа у току дана, 365 дана у години.

Укупан број запослених у ЈКП Други октобар на дан 31.12.2019. износи 479.

18.	Други октобар Вршац	Осигурана сума
18.1.		
	Смрт као последица несрећног случаја	750,000.00
	Трајни инвалидитет	1,500,000.00
	Трошкови лечења	110,000.00
	Број запослених 479 лица	
	Осигурање 24 часа дневно 365 дана у години	
	УКУПНО	2,360,000.00

1.3 ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ

Осигурање је без учешћа осигураника у штети.

17.	Други октобар Вршац	Основица за обрачун премије
17.1.		
	Јединствена сума осигурања за лица и ствари по осигураном случају и укупно за период покрића	177,513,251.39
	Укључена одговорност према запосленима (број запослених 479 радника)	
	Надземна водоводна и канализациона мрежа 30км	485,316.00
	Подземни водови 250 км	485,316.00
	Укупан приход за 2019. годину 1.917.623.942 динара	
	Нето зараде у 2019. години 237.372.490 динара	
	Број дизалица 5(паук 1ком+ грајфер 3ком+дизалица за резивање грана)	

	Надземна гасоводна мрежа 40 км	485,316.00
	Подземни гасоводи 200 км	485,316.00
	УКУПНО	1,941,264.00

Максимална обавеза осигуравача је 125 PINZ по једном штетном догађају за лица, односно 120 PINZ за ствари, на дан настанка осигураног случаја.

1.4 ОСИГУРАЊЕ ОД АУТООДГОВОРНОСТИ

Премија се даје по тарифним групама без исказивања припадајућег бонуса и малуса.

А) Путничка возила - тарифна група 1		
	KW	Ком
	40.5	8
	44	3
	55	12
	59.5	2
	61	3
	63	2
	66.7	0
	70	2
	81	1
	84	1
	85	1
	110	2
	120	1
	УКУПНО	38

Б) Теретна возила - тарифна група 2		
	Носивост у тонама	Ком
	0.37	0
	0.46	0
	0.47	0

	0.51	0
	0.53	1
	0.58	0
	0.61	1
	0.63	0
	0.64	1
	0.73	1
	0.75	3
	0.8	1
	0.81	0
	0.98	1
	1.1	0
	1.2	2
	1.22	2
	1.25	1
	1.26	2
	1.31	2
	1.36	2
	1.4	0
	1.75	1
	1.8	0
	1.9	0
	1.96	2
	2.04	0
	3.01	0
	3.42	1
	3.5	0
	3.75	4
	3.99	0
	4.09	1
	4.2	0
	4.3	0
	4.4	1
	4.9	0
	4.97	0
	5.3	1
	5.55	0
	5.68	1
	5.9	0
	6	0
	6.33	2

	6.46	1
	6.92	0
	8.1	1
	9.76	1
	10.07	0
	10.45	0
	10.8	1
	10.92	0
	11.11	1
	12	0
	12.1	0
	14.6	1
	15	2
	15.3	1
	15.5	0
	УКУПНО	43

Ц) Радна возила - тарифна група 10		
	Врста возила	Ком
	Багер	4
	Utovarivač	3
	Grejder	1
	Buldozer	2
	Skip	1
	Kombinirka	3
	Autočistilica	2
	Viljuškar	2
	УКУПНО	19

Д) Мотоцикли - тарифна група 6		
	CCM	Ком

	49	5
	УКУПНО	5

Е) Трактори - тарифна група 4		
	KW	Ком
	28.5	1
	28.7	7
	29.5	1
	30.2	0
	31.3	1
	34	1
	34.5	1
	39.5	2
	41	0
	51.5	1
	УКУПНО	15

Ф) Прикључна возила - тарифна група 7		
	Носивост у тонама	Ком
	3	1
	3.2	4
	3.5	12
	3.51	0
	4	0
	4.1	0
	5	0
	8	0
	12.4	0
	14	1
	15	0
	УКУПНО	18

1.5 КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-АУТОКАСКО ОСИГУРАЊЕ

Осигуравајуће покриће: пун каско без учешћа у штети са укљученом крађом у Републици Србији и Европи а за возила под редним бројем 2-19, и лом радног уређаја према напомени након табеле возила.										
Редни број	Марка и тип возила	Регистарске ознаке	Намена	Годиште	Број шасије	Број мотора	CCM	KW	Носивост у (т)	набавна вредност
1	Fiat Ducato	VŠ 051-IJ	Teretno-prevoz opasnih materija	2018	ZFA25000002H79898	F1AGL411D3299628	2.2	96	1.4	2 773 639,20
2	CASE	VŠ ABH 95	Radna mašina	2017	FNH695STNHHH02425	FPTTF5BFL413A000421933	3.4	89	0	10 341 326,75
3	ZASTAVA TURBORIVAL	VŠ 050 PO	AUTOKORPA	2006	ZCFC407010Z015483	814043B43604214351	2800	78	0.8	1,000,000.00
4	FAP 1213	VŠ 039-AU	AUTOPODIZAČ	2002	36704013009096	0M36791010011173	5675	96	6	90,000.00
5	ATEGO 1015	VŠ 033-ES	AUTOPODIZAČ	2005	WDB9702151L022194	90491600473885	4249	110	5.3	6,318,744.23
6	ACTROS 2531	VŠ 022-FD	AUTOSMEČARA	2001	WDB9502031K568976	54194000175755	11946	230	11.11	2,710,027.12
7	AXOR 1823	VŠ 056-JP	AUTOPOD.FEKALKA	2005	WDB95050021L022282	90692500474741	6374	170	6.325	11,102,428.71
8	AXOR 1823	VŠ 056-BU	AUTOSMEČARA	2005	WDB9505021L022211	90692500474753	6374	170	6.325	10,484,185.98
9	MAN ME280	VŠ 035-BY	AUTOSMEČARA	2002	WMAM39ZZZ2Y101720	1850007258542B1	6374	206	6.46	2,738,677.90
10	MERCEDES 2528	VŠ 035-CA	AUTOSMEČARA	2004	WDB9506021K890567	90692609010120	6374	205	10.8	2,166,158.08
11	ATEGO 815	VŠ031-EC	CISTERNA	2003	PUS82121400040	PUS82121400041	4249	110	4.4	900,000.00
12	RAVO 540ST	VŠ 049-ZS	ČISTILICA	2008	XL95F454C80020347	46980	4920	118	11.4 ukupno	3,000,000.00
13	DAF 250	VŠ 044-OE	autocisterna	2017	XLRAEL2G00L471801	22284870	6693	184	9760	10,525,000.00
14	DAF 280	VŠ 043-VH	AUTOSMEČARA	2017	XLRAEL3G00L472033	22284873	6693	210	0	12,950,000.00
15	DAF 210	VŠ 043-VI	AUTOSMEČARA	2017	XLRAEL1F00L472025	22285504	4462	152	0	10,990,000.00
16	KERCHER	VŠ ABG	autočistilica	2017	WK344223XH42000174	7GS7798	2434	36	0	11,937,000.00

		22								
17	PALOAD PL 85	VŠ AAAF-05	Radna mašina	2003	PL8512138	AM81062U296529J	4400	91	0	750,000.00
18	PALOAD PB 30 E	VŠ AAF-04	Radna mašina	2003	PB30E12110	N774146	2190	38	0	550,000.00
19	Eder M 815	VŠ AAH 56	Radna mašina	1991	1101730	7925683	4100	62	0	550,000.00
20	Škoda Superb	VŠ 035 XO	Putničko	2015	TMBAH7NPXG7008815	CRL431643	1968	110	0	3,397,787.74
21	Mercedes Benz VITO 111 CDI	VŠ 043 OT	Pogrebno vozilo	2017	WDF44760313302083	R9MA503C021104	1598	84	0	2,912,000.00

54,561,787.7

4

Напомена: Возило под редним бројем 1 превози опасне материје										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Напомена: Возила под редним бројем 2 -19 имају надоградњу или хидрауличну дизалицу . Књиговодствена набавна вредност возила назначена је у додатој колони - НАБАВНА ВРЕДНОСТ -што у збиру представља 54,561,787.74 динара. Возила нпр. под редним бројем 3,4,5...., се у саобраћајним дозволама воде као теретна возила, међутим она су специјална возила која имају надоградњу и као таква возила су купљена , није накнадно вршена надоградња, возило под редним бројем 11 и 13 су цистерне а под редним бројем 12 и 16 је специјално возило-чистилица... Ширина покрића за поменута возила је пун каско без учешћа у штети са укљученом крађом у Републици Србији и Европи, лом радног уређаја као делимична крађа (радног уређаја).

Напомена: Каско осигурање се уговара са откупом амортизоване вредности код делимичних штета (делимичне штете се исплаћују без одбитка амортизације).

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p>ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу V ове Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	
5	Да понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. Тачка 5. ЗЈН)	<p>КОПИЈА ДОЗВОЛЕ Народне банке Србије, за обављање послова осигурања</p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку мора испунити **додатне услове** дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
1.	<p>Да понуђач остварује ажурност у решавању штета у 2019. години већу од 95%. Ажурност у решавању штета биће израчуната према следећој формули:</p> $\frac{\text{Број решених штета} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2019. години}}{\text{Број резервисаних штета} + \text{Број пријављених штета у години}} \times 100 \geq 95\%$ <p style="text-align: center;">Број резервисаних штета + Број пријављених штета у години на крају 2018. године</p>	<p>КОПИЈА Извештаја „Број штета по друштвима за осигурање у 2019. години“, са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји</p>
2.	<p>Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИСО 9001:2015 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа; <p>Да понуђач има усаглашен систем поступања по</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Копија важећег Сертификата ИСО 9001:2015 - Копија Потврде о усаглашености са захтевима стандарда ИСО 10002:2016 издата од стране

	приговорима корисника у складу са захтевима стандарда: - ИСО 10002:2016 којим се доказује да је његово пословање усмерено на бригу о клијентима који користе његове услуге; Да понуђач има усаглашен систем менаџмента безбедношћу информација у складу са захтевима стандарда: - ИСО 27001:2013 којим се доказује да у свом пословању примењује стандарде који подразумевају заштиту и безбедност информација	надлежног тела или копија Сертификата - Копија важећег Сертификата ИСО 27001:2013
	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
1.	Да понуђач располаже апсолутном разликом између расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурања на дан 31.12.2019. године у износу од најмање 4.500.000.000,00 динара (четиримилјардепетстомилионадинара)	КОПИЈА обрасца – Адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурање, стање на дан 31.12.2019. године – образац АК-НО/РЕ

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Начин доказивања испуњености услова

Докази о испуњености услова могу бити достављени у неоввереним копијама.

Докази наведени под тачком 2.и 3. у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да уз понуду доставља доказе наведене под тачком 1–3 у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ.

Наручилац ће пре доношења одлуке о закључењу уговора, тражити од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копије захтеваних доказа о испуњености обавезних услова, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа наведених у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (члан 79. став 1. ЗЈН).

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (члан 79. став 4. ЗЈН).

Уколико понуђач не достави доказ наведен под тачком 1 Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ испуњеност тог услова утврдиће се на основу података доступних у бази података која се налази на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Напомињемо да је у погледу испуњености додатних услова, понуђач у обавези да достави доказе о испуњености ових услова, на начин одређен конкурсном документацијом, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави доказе за сваког подизвођача да појединачно испуњава услове наведене под тачком 1-4 у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ. Услов наведен под тачком 5 у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ, подизвођач испуњава за део набавке (посла) који ће понуђач извршити преко подизвођача. ДОДАТНЕ УСЛОВЕ подизвођач испуњава за део набавке (посла) који ће понуђач извршити преко подизвођача

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. ЗЈН).

Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове наведене у тачки 1-4 у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ. Услов наведен под тачком 5 у Табели ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ, мора да испуни члан групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке (посла) за који је неопходна испуњеност тог услова. ДОДАТНЕ УСЛОВЕ група понуђача испуњава следећи начин:

- додатни услов пословног капацитета под тачком 2 у табели ДОДАТНИ УСЛОВИ мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача;
- остале додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (члан 81. став 7. ЗЈН).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може поступити у складу са чланом 79. став 8., 9. и 10. ЗЈН.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОКАЗИ КОЈЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАТИ (Докази наведени под редним бројем 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда):

Р.бр.	Назив документа
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетници: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица:Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се</p>

	потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта)
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Услов наведен под тачком 4 у Табеларном приказу Обавезних услова: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и услов да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4 у поглављу V ове Конкурсне документације) и Наручилац неће тражити достављање другог доказа.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа, уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је спровео Наручилац

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (НАЈНИЖИ ПОНУЂЕНИ ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ БЕЗ ПОРЕЗА НА ПРЕМИЈУ).

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом.

Уколико и након примене наведеног критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће одлуку о закључењу уговора доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

V ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђенису следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5);
- 7) Образац Меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде (Образац 6);
- 9) Образац Меничног овлашћења/писма за добро извршења посла (Образац 7);
- 10) Изјава о чувању поверљивих података (Образац 8);
- 11) Модел уговора.

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Као понуђач/члан групе понуђача _____/назив понуђача или члана групе понуђача/у јавној набавци услуге **Осигурања за потребе ЈКП „Други октобар“, ЈН бр. 01-02-23/2020** изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Конкурсне документације, објављене на Порталу јавних набавки дана 27.10.2020. укључујући и све евентуалне измене и подносим ову понуду бр. _____ од _____ године/унети број/ускладу са тим условима и захтевима:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Директор/Власник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: унети број и датум понуде, заокружити начин подношења понуде, уписати податке о понуђачу, уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, дат је као Прилог 1,2,3,4, и 5 - Конкурсне документације у excel формату:

Табеле се попуњавају, потписују, печатирају и одштампане достављају;

Једна копија попуњених Табела доставља се на CD/DVD или USB-у;

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака, поунити и доставити за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, образац је потребно копирати у довољном броју примерака и доставити за сваког понуђача учесника у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна цена без пореза односно укупна годишња премија за услуге осигурања имовине, лица, осигурања од опште одговорности, осигурања од аутоодговорности и осигурања моторних возила	
Укупна цена са порезом односно укупна годишња премија за услуге осигурања имовине, лица, осигурања од опште одговорности, осигурања од аутоодговорности и осигурања моторних возила	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења услуге односно рок за исплату штете	

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.3ЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:Достављање овог обрасца није обавезно (уколико се понуђач определи да искаже трошкове припреме понуде).

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____,
(Назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге **Осигурања за потребе ЈКП „Други октобар“, ЈН бр. 01-02-23/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/члан групе понуђача _____ (навести назив понуђача) у поступку **јавне набавке** услуге **Осигурања за потребе ЈКП „Други октобар“**, **ЈН бр. 01-02-23/2020** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. Став 1. Тачка 4. ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАН 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуге **Осигурања за потребе ЈКП „Други октобар“, ЈН бр. 01-02-23/2020** испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача .

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

(ОБРАЗАЦ 6)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, коју је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке, **ЈН бр. 01-02-23/2020.**

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде без ПДВ-а уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;
- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује ускладу са Споразумом који је саставни део понуде.

Образац се доставља уз понуду.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља)

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	ЈКП Други октобар, Вршац
Седиште:	Вршац, Стевана Немање 26
Матични број:	08010072
ПИБ:	100911224
Текући рачун:	285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са **Уговором** бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке, **ЈН бр. 01-02-23/2020**.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења Оквирног споразума.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (_____) динара, што представља 10% од вредности Уговора, без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико из било ког разлога дође до продужења рока за реализацију уговора, обезбедићемо продужење рока важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок за реализацију уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих информација

(пословно име или скраћени назив)

Ја доле потписани, као одговорно лице Осигуравача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем, да ћу као Осигуравач-прималац података који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке (у даљем тексту: Прималац информација), исте чувати и штитити као поверљиве, а пре свега:

Информације у вези са Осигураником и његовој делатности (у даљем тексту: Давалац информација), укључујући али не ограничавајући се на финансијске, економске, пословне, научне, техничке, технолошке, производне податке, личне податке које се тичу запослених осигураних лица, студије, тестове, резултате истраживања, формуле, планове, без обзира на који начин и у ком облику су сачуване и без обзира да ли су изричито означене као пословна тајна од стране Давача информација.

Осим наведених, пословном тајном се имају сматрати и др. информације у складу са Законом о заштити пословне тајне (*"Службени гласник РС", бр. 72/2011 од 28.9.2011. године*).

Такође, као Примачи поверљивих информација, обавезујемо се да исте третирамо строго поверљиво и да их, осим на основу претходне писане сагласности Давача информација, не откривамо било ком трећем лицу

Изузеци од обавезе чувања поверљивости из става 3. Изјаве су информације које су, на дан њиховог пријема од стране Примача информација, већ јавно доступне или већ познате Примачу информација, или их је он након тога развио независно од Давача информација, или их је добио од трећег лица које у погледу тих Информација нема обавезу чувања поверљивости према Давачу информација или према било ком трећем лицу, или је Прималац информација обавезан да их открије по налогу надлежног државног органа, а што се све доказује одговарајућим документима које поседује Прималац информација.

Прималац информација је дужан да обезбеди да обавезу чувања поверљивости информација из ст. 2 (два) ове Изјаве, поштују сва лица која су запослена или на други начин ангажована од стране Примача информација, без обзира да ли је у питању ангажовање на основу уговора о раду или било ког другог уговора, те да ће Прималац информација одговарати и за евентуалне пропусте тих запослених.

Обавеза чувања поверљивости информација је на снази за све време важења спровођења поступка јавне набавке и по његовом престанку, без икаквог временског ограничења.

Такође, сагласан сам да се свака радња или пропуштање Примача информација, укључујући и било које лице из ст. 5. (пет) Изјаве, која је учињена противно овој Изјави, сматра повредом и да Давачу информација, у случају сваке такве повреде, припада право на име уговорне казне у износу од 200.000,00 динара, а чиме се не ограничава нити искључује било које друго право као и право на накнаду штете, које Давачу информација припада у складу са законом.

Потпис овлашћеног лица

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР, Вршац, Стевана Немање 26, које заступа вд директор Јован Кнежевић
Матични број: 08010072
ПИБ: 100911224
Број рачуна: 285-0274076590001-73, 160-9523-25, 205-1593-62, 170-2668-61
(у даљем тексту: Уговарач осигурања)

И

ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ _____, /седиште/ _____, /име и презиме лица које заступа Извршилац/ _____
Матични број: XXXXX
ПИБ: XXXXX
Број рачуна: XXXXXX који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Осигуравач)

Закључују дана _____

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

Уговарач осигурања и Осигуравач у уводу констатују:

- да се Уговор закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге Осигурања, ЈН бр. 01-02-23/2020;
- да се овај Уговор закључује за потребе ЈКП „Други октобар“, Вршац;
- да је Осигуравач доставио Понуду број _____ од _____, примљена код Наручиоца под бр. _____, од _____ (у даљем тексту: Понуда Осигуравача) која чини саставни део овог Уговора (Прилог 1);
- да се овај Уговор закључује на период од 12 месеци;
- да ће Осигуравач Уговарачу осигурања издати Полисе осигурања на основу овог уговора и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

(варијанта: заједничка понуда)

Извршилац је носилац посла следеће групе понуђача _____
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

Извршилац је понуду поднео са следећим подизвођачима _____

Извршилац је следећи део набавке: _____ поверио подизвођачу _____.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА ВИСИНА ПРЕМИЈЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга осигурања за потребе ЈКП "Други октобар" Вршац, која обухвата следеће полисе осигурања:

-ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

-КОЛЕКТИВНО КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

-ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ

-ОСИГУРАЊЕ ОД АУТООДГОВОРНОСТИ

-КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-АУТОКАСКО ОСИГУРАЊЕ, у складу са потребама Уговарача осигурања, у свему према Техничкој спецификацији садржаној у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка спецификација) и усвојеној Понуди Осигуравача

број _____, од _____, примљена код Уговорача осигурања под бројем ____, од _____, (у даљем тексту уговора: Понуда Осигуравача), које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност Уговора износи _____ динара без пореза (словима: _____), а _____ динара са порезом (словима: _____), и утврђена је на основу понуде Осигуравача бр. _____ од _____ године.

Дospelу премију осигурања Уговорач осигурања плаћа уплатом на рачун Осигуравача број _____ који се води код _____ банке у једнаким месечним ратама, за период трајања осигурања, у року до 45 (четрдесет пет) дана од дана доспећа сваке појединачне рате.

Са првом ратом премије осигурања Уговорач осигурања плаћа Осигуравачу целокупан порез на премију.

Уговорач осигурања задржава право да изврши корекцију броја запослених према постојећем броју запослених лица у Јавном комуналном предузећу "Други-октобар" Вршац. У случају промене броја запослених код Уговорача осигурања, Осигуравач осигурава новозапослене према условима из конкурсне документације и у оквиру уговорене цене.

С обзиром да је Уговорач осигурања дао процењени број возила за осигурање за период од 12 месеци, могућа су одступања броја возила за осигурање. У случају промене броја возила код Уговорача осигурања, Осигуравач осигурава возила према условима из конкурсне документације и у оквиру уговорене цене.

Премија осигурања имовине за другу годину осигурања обрачунаће се након доставе књиговодствених вредности из пословних књига осигураника са стањем на дан 31.12. године која претходи години осигурања, а уз примену истих премијских стопа по врстама осигурања.

Члан 3.

У цену је урачуната испорука и сви пратећи и зависни трошкови које Осигуравач има у реализацији предметне јавне набавке, као и сви попусти и погодности које Осигуравач нуди.

ПЕРИОД ОСИГУРАЊА

Члан 4.

Период осигурања је 12 (дванаест) месеци од дана важења Полисе осигурања.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 5.

Осигуравач је доставио услове осигурања који су саставни део овог Уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Осигуравач је дужан да услуге осигурања пружа у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника Осигуравача и Уговорача осигурања. Осигуравач је дужан да у року од 3 (три) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклони записнички утврђене недостатке, у противном Уговорач осигурања задржава право да раскине Уговор.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Осигуравач је у обавези да у року од 3 (три) радна дана од дана пријаве штете, у случају настанка уговореног осигураног случаја, изврши процену исте, те да накнаду исплати у року од 14 (четранест) дана од дана комплетирања документације.

Осигуравач ће пружити сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

Члан 8.

У случају неадекватно извршене услуге, Уговарач осигурања задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Члан 9.

Рок из члана 7. став 1. овог Уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Осигуравач.

У случају наступања околности из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора осигуравач подноси Уговарачу осигурања у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

Члан 10.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза биће одређено посебном инструкцијом Уговоарача осигурања, а на страни Осигуравача лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза је _____ (*попуњава Осигуравач*).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Осигуравач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава (образац 8) о чувању поверљивих података Уговарача осигурања је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Осигуравач је дужан да без одлагања писмено обавести Уговарача осигурања о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 13.

Осигуравач је дужан да Уговарачу осигурања надокнади штету коју причини Уговарачу осигурања својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Уговарач осигурања у току реализације овог Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Осигуравача, Осигуравач је одговоран за штету коју је Уговарач осигурања у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Осигуравача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 14.

Ако Осигуравач не изврши предмет овог уговора, дужан је да плати Уговарачу осигурања казну од 0,5% од укупно уговорене вредности, без ПДВ-а.

Уговарач осигурања ће извршити наплату уговорене казне активирањем средства финансијских обезбеђења за добро извршење посла, без претходног престанка Осигуравача, у ком случају се Осигуравач обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од пријема позива Уговарача осигурања достави ново средство обезбеђења за добро извршење посла.

Право Уговарача осигурања на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико Уговарач осигурања због кашњења Осигуравача са извршењем услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15

Осигуравач се обавезује да истовремено са закључењем овог Уговора преда Уговарачу осигурању бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без пореза.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност менице мора се продужити и то најмање за онолики број дана за који број дана је промењен рок за за извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије

Осигуравач се обавезује да уз меницу Уговарачу осигурања преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Осигуравача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Уговарачу осигурања да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Уговарач осигурања ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Осигуравач не изврши уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења Уговарача осигурања.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 16.

Уговорачи су сагласни да се рок за извршење уговорне обавезе може продужити у случају наступања околности из члана 9. овог Уговора.

Уговорачи су сагласни да се измена уговора може извршити уколико се након закључења уговора повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност уговора, након повећања, не може прећи 5.000.000,00 динара без пореза.

У случају из става 1. и става 2. овог члана Уговарач осигурања и Осигуравач ће закључити анекс уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац има право да у било ком тренутку раскине овај уговор. Раскид уговора наступа по протеклу 7 (седам) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредби овог уговора или повреде које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 7 (седам) дана.

Овај Уговор може да раскине само она уговорна страна која је своје обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средстава финансијског обезбеђења од стране Уговрача осигурања.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дођем сагласни су да је надлежан Привредни суд у Панчеву.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од који 3 (три) примерка задржава Уговарач осигурања, а један примерак Осигуравач.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен. Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел уговора се потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, белјење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА, ЈН бр. 01-02-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 13.11.2020. године до 12:00 часова без обзира на начин на који је послата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Обавезна садржина понуде - ОБРАСЦИ:

- **Образац понуде са структуром понуђене цене - (Прилог 1,2,3,4 и 5 Конкурсне документације у excel формату – Табеле). Табеле се попуњавају, потписују, печетирају и одштампане достављају;**
- **Једна копија попуњених Табела – Прилог 1,2,3,4 и 5 Конкурсне документације доставља се на CD/DVD или USB-y;**
- Копија Дозволе Народне банке Србије, за обављање послова осигурања;
- Образац трошкова припреме понуде, уколико се понуђач опедели да их исказе (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, из члана 76. ЗЈН, наведени и описани у Поглављу III/Табела - ДОДАТНИ УСЛОВИ
- Споразум о заједничкој понуди, у случају подношења заједничке понуде;
- Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде (Образац 6) и средство обезбеђења за озбиљност понуде (меницу), у складу са тачком 13. овог Упутства,
- Изјава (Образац 8) о чувању поверљивих података;
- Модел уговора.

3. ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ

Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

Уколико образце из Конкурсне документације потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – обрасци из Конкурсне документације потписују се ускладу са Споразумом који је саставни део понуде, осим Обрасца изјаве о независној понуди (Образац 3) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац 4), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

4. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 13.11.2020. године са почетком у 12:30 часова. Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца. Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована у Партије.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Други октобар“, Стевана Немање 26, 26300 Вршац, са знаком:

„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЗА ПОТРЕБЕ ЈКП ДРУГИ ОКТОБАР ЈН бр. 01-02-23/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за набавку у целини.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду: самостално, као заједничку понуду, или са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понудеса структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. ЗЈН и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

- Податке о члану групе који ће у име групе понуђача потписивати образце из Конкурсне документације,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања: Дospelу премију осигурања Наручилац (Уговарач осигурања) плаћа уплатом на рачин Осигураваача у једнаким месечним ратама, за период трајања осигурања, у року до 45 дана од дана доспећа сваке појединачне рате.

Са првом ратом премије осигурања Наручилац (Уговарач осигурања) плаћа Осигураваачу целокупан припадајући порез на премију.

Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у Конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Плаћање је у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Дефинисано уговором.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Дефинисано уговором.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатом испоруком и свим пратећим и зависним трошковима које понуђачима у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У понуђену цену морају бити урачунати и кроз њу исказани сви евентуални попусти и све погодности које понуђач нуди.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

13. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

1. Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља УЗ ПОНУДУ. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде (**Образац 6**) и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница се издаје на износ од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења понуде.

Наручилац може активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде;

- дапонуђач, након што је обавештено прихватањем понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде неоптише или одбије да потпише уговор. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено изабраном понуђачу након потписивања оквирног споразума и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, на писмени захтев. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима, на њихов писмени захтев, након закључења уговора о јавној набавци за коју су поднели понуде.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

2. Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља истовремено са закључењем УГОВОРА. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења из тачке 13.2 Поглавља 7 Конкурсне документације да раскине оквирни споразум.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора (**Образац 7**).

Меница се издајена износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а).

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру своје понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Образац 2).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђач у надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова усвојој понуди.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: ЈКП „Други октобар“, 26300 Вршац, Стевана Немање 26,

- електронском поштом/e-mail–javne.nabavke@oktobar.rs

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 01-02-23/2020.**

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, (поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници).

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7(седам) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао

Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН)

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, факсом или mailom: javne.nabavke@oktobar.rs

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини **120.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број:**840-30678845-06**, шифра плаћања: **153** или **253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (ЈН бр. 01-02-23/2020)** сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈН бр. 01-02-23/2020 Набавка услуге осигурања за потребе ЈКП Други октобар**, прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б. ЗЈН, **прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

21. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

22. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни Конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).
- 2) обустави поступак предметне јавне набавке (члан 109. ЗЈН).

23. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

24. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу уговора.

25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

26. ИЗМЕНА УГОВОРА

Након закључења уговора Наручилац може дозволити продужење рока важења истог у случају наступања околности више силе.

Регулисано уговором.

27. УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Регулисано уговором.

28. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

На основу закљученог уговора, Наручиоцу (Уговарачу осигурања) се издаје Полиса осигурања, са периодом важења најдуже до истека важења уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Регулисано уговором.